



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมการแพทย์ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐-๒๕๕๐-๖๒๐๔ โทรสาร ๐-๒๕๕๑-๘๒๖๑
ที่ สธ ๐๓๐๒ / ๖๕๗๓ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๓

เรื่อง กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติ
หน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

เรียน ผู้อำนวยการกอง / โรงพยาบาล / สถาบัน / สำนัก / ศูนย์ต่าง ๆ ในสังกัดกรมการแพทย์

ด้วยสำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๙ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๓
แจ้งว่า ก.พ. ได้ออก กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่าง
ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.
๒๕๕๑ และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

กรมการแพทย์จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และคู่มือการปฏิบัติตามกฎ ก.พ. ว่าด้วย
การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ.
๒๕๕๓ โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และที่ website กรมการแพทย์ www.dms.moph.go.th/hrm/

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

(นายอำนาจ สัตยาวิวัฒน์)

อธิบดีกรมการแพทย์

อธิบดีกรมการแพทย์

หลักเกณฑ์ แนวทางและคู่มือการปฏิบัติตามกฎ ก.พ.ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการ
พัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
แนบท้ายหนังสือกรมการแพทย์ที่ สธ ๐๓๐๒/๑๘๗๗ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๓

ด้วย ก.พ. ได้ออก กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการ
ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกำหนดให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นต้นไป
ดังนั้น กรมการแพทย์จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติตามกฎ ก.พ. ดังกล่าวสำหรับข้าราชการในสังกัดกรมการแพทย์
ที่บรรจุตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๓ เป็นต้นไป และให้หน่วยงานต่างๆในสังกัดกรมการแพทย์
ที่เกี่ยวข้องกับกฎ ก.พ. ดังกล่าวดำเนินการ ดังนี้ :-

๑. การกำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ให้ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือ มาตรา ๕๕ และ
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามมาตรา ๖๔ แห่ง
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งเป็น เวลาหกเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องให้
ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗
อาจขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสามเดือน แต่เมื่อรวมกันแล้ว
ระยะเวลาทดลองปฏิบัติราชการต้องไม่เกินหนึ่งปี

๒. การดำเนินการของหน่วยงานในสังกัดกรมการแพทย์

ให้หน่วยงานที่มีผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือ
มาตรา ๕๕ และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตาม
มาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติ
หน้าที่ราชการ ดำเนินการ

๒.๑ กำหนดผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และให้ผู้ดูแลฯ จัดทำบันทึก
ผลการทดลองฯ สองเดือน/ครั้ง

๒.๒ มอบหมายงานเป็นลายลักษณ์อักษร โดยรายการมอบหมายงานจะต้อง
ประกอบด้วย ภารกิจ งาน หรือกิจกรรมของงานและเป้าหมายในการปฏิบัติงาน

๒.๓ พัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยพัฒนาใน ๓ ส่วน ได้แก่

๒.๓.๑ ปฐมนิเทศเพื่อให้ข้าราชการดังกล่าวมีความรู้เกี่ยวกับโครงสร้าง อำนาจ
หน้าที่ ผู้บริหาร และวัฒนธรรมของส่วนราชการ รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้ที่อยู่ระหว่างทดลอง
ปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๒.๓.๒ การเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ข้าราชการมีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ และระเบียบแบบแผนของทางราชการ โดยใช้ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง "หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่" ที่สำนักงาน ก.พ.ได้รวบรวมองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ไว้เพื่อสนับสนุนให้ส่วนราชการสามารถดำเนินการพัฒนาข้าราชการอย่างประหยัดและเหมาะสมกับการเรียนรู้เมื่อแรกบรรจุเข้ารับราชการ โดยส่วนราชการสามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ฯ พ.ศ. ๒๕๔๙ ในราคาชุดละ ๑,๘๐๐ บาท ประกอบด้วย ๔ หมวดวิชา (จำแนกเป็น ๑๓ ชุดวิชา)

ให้หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการปฐมนิเทศ และจัดให้มีการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นให้เบิกจ่ายจากงบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัด

๒.๓.๓ การอบรมสัมมนาด้วยกัน เพื่อปลูกฝังการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นข้าราชการที่ดี โดยให้ถือวาระยะเวลาในการพัฒนาดังกล่าวเป็นเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ สำหรับการอบรมสัมมนาด้วยกันให้ดำเนินการโดยสำนักบริหารทรัพยากรบุคคลและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวให้รับผิดชอบร่วมกันระหว่างสำนักบริหารทรัพยากรบุคคลและหน่วยงานต้นสังกัด

ทั้งนี้ การพัฒนาทั้ง ๓ ส่วน จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และนำผลการพัฒนาไปใช้ประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หากดำเนินการไม่ครบทั้ง ๓ ส่วน คือ การปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตัวเอง และการอบรมสัมมนาด้วยกัน จะถือว่าผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่ผ่านการพัฒนา และไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๒.๔ การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ให้หน่วยงานแจ้งรายชื่อคณะกรรมการ ฯ ไปยังกรมการแพทย์ ซึ่งจะประกอบด้วยข้าราชการจำนวน ๓ คน โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ คือ ประธานกรรมการ ๑ คน และกรรมการอีกจำนวน ๒ คน ซึ่งคณะกรรมการทั้งหมดต้องแต่งตั้งจากข้าราชการที่เกี่ยวข้องกับงานที่ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้รับมอบหมาย

หน้าที่ของคณะกรรมการฯ

คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามรายการประเมิน วิธีการประเมิน และเกณฑ์การประเมินที่กำหนดอย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยครั้งแรกให้ประเมินเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาสามเดือน และครั้งที่สองให้ประเมินเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาหกเดือน หรือเมื่อครบกำหนดขยายเวลาดทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ นอกจากนั้น ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาที่ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการผู้ใดน่าจะมีผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด ก็อาจขอให้

คณะกรรมการประเมินผลการทดลอง ฯ ดำเนินการประเมินผลการทดลอง ฯ ก่อนครบกำหนดเวลา ประเมินที่กำหนดไว้ แล้วรายงานผลการทดลองให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาสั่งการต่อไป

การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้กระทำโดยผู้บังคับบัญชา และคณะกรรมการประเมินผลการทดลอง ฯ ตามลำดับ โดยให้นำบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และผลการพัฒนามาใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลของคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ แล้วให้รายงานผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาสั่งการต่อไป

การดำเนินการตามข้อ ๒.๑ ๒.๒ ๒.๓.๑ และ ๒.๔ ให้ดำเนินการภายใน ๑๕ วันทำการ นับแต่วันที่ผู้ทดลอง ฯ รายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๓. การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ผู้บังคับบัญชา และคณะกรรมการ ฯ ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และให้นำบันทึกผลการทดลองของผู้บังคับบัญชา และ/หรือผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และผลการพัฒนามาประกอบการประเมินด้วย

สัดส่วนคะแนนและเกณฑ์การประเมิน

ให้กำหนดคะแนนผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และคะแนนพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยสัดส่วนเท่ากัน เช่น ถ้ากำหนดคะแนนผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ๑๐๐ คะแนน คะแนนพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการจะเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน

เกณฑ์การประเมิน

ข้าราชการที่จะผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต้องได้คะแนนในแต่ละส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๔. การนับระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ให้เริ่มนับระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตั้งแต่วันเข้าปฏิบัติราชการวันแรกซึ่งโดยปกติจะเป็นวันที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือ มาตรา ๕๕ และข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ นอกจากนี้แล้ว

การนับระยะเวลาสำหรับผู้ที่ย้ายหรือโอนที่อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้พิจารณาเป็นกรณีไป ดังนี้

๔.๑ ให้เริ่มนับระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการใหม่ ในกรณีที่ :-

- การย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกันแต่ต่างสายงาน
- การย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งต่างประเภท
- การโอนทุกกรณี ยกเว้นการโอนโดยผลของกฎหมาย

๔.๒ ให้นับระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อเนื่อง ในกรณีที่ :-

- การย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกันและสายงานเดียวกัน
- การย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกันต่างสายงาน แต่ภารกิจ/ งาน/

กิจกรรมของงาน และเป้าหมายในการปฏิบัติงานของตำแหน่งใหม่สอดคล้องใกล้เคียง หรือไม่แตกต่างกัน จากตำแหน่งเดิม

- การโอนโดยผลของกฎหมาย

• การออกจากราชการไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร แล้วได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้กลับเข้ารับราชการอีก

๕. การรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ให้หน่วยงานรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ภายใน ๑๐ วันทำการ นับแต่วันที่สิ้นรอบระยะเวลาหรือในกรณีดังต่อไปนี้ :-

๕.๑ กรณีที่ผลการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด ให้รายงานเมื่อสิ้นรอบระยะเวลา ๓ เดือน และ ๖ เดือน

๕.๒ กรณีที่ผลการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด ให้รายงานเมื่อสิ้นรอบระยะเวลา ๓ เดือน หรือ ๖ เดือน หรือในช่วงขยายเวลาหรือก่อนครบกำหนดเวลาประเมิน แล้วแต่กรณี

การรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานแนบเอกสารประกอบ ดังนี้

(๑) แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ - สำหรับคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

(๒) แบบรายงานการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ - สำหรับประธานกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)

(๓) แบบรายงานการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ - สำหรับประธานกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ - กรณีขยายเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖)

สำหรับเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องให้หน่วยงานรวบรวมเก็บเป็นข้อมูลของการดำเนินการเกี่ยวกับการ
ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ได้แก่

- (๑) แบบมอบหมายงานการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)
- (๒) แบบบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ - สำหรับผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติ
หน้าที่ราชการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)
- (๓) แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ - สำหรับผู้บังคับบัญชา
(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๖. เมื่อได้รับรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผู้มีอำนาจ
สั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ จะดำเนินการ ดังนี้ :-

๖.๑ ในกรณีที่ผลการประเมินไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด ให้มีคำสั่งให้ผู้ทดลองปฏิบัติ
หน้าที่ราชการนั้นรับราชการต่อไป แล้วแจ้งให้ผู้นั้นทราบ

๖.๒ ในกรณีที่ผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด แต่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ
ตามมาตรา ๕๗ เห็นควรขยายเวลาดทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ส่งขยายเวลาดทดลองปฏิบัติหน้าที่
ราชการออกไปได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๓ เดือน แต่เมื่อรวมกันแล้วระยะเวลาทดลองปฏิบัติ
หน้าที่ราชการต้องไม่เกิน ๑ ปี ในกรณีนี้ ให้แสดงเหตุผลหรือความเห็นไว้ด้วยแล้วแจ้งให้ผู้ทดลองปฏิบัติ
หน้าที่ราชการและผู้เกี่ยวข้องทราบ เพื่อดำเนินการต่อไปตามกฎหมาย ก.พ. นี้

๖.๓ ในกรณีที่ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนครบกำหนดเวลา
ประเมิน และปรากฏว่าผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด แต่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗
เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ให้สั่งให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ในกรณีนี้ ให้แสดง
เหตุผลหรือความเห็นไว้ด้วยแล้วแจ้งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและผู้เกี่ยวข้องทราบ เพื่อดำเนินการ
ต่อไปตามกฎหมาย ก.พ. นี้

๖.๔ ในกรณีที่ผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด และผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ
ตามมาตรา ๕๗ เห็นว่าไม่ควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป หรือไม่ควรขยายเวลาดทดลองปฏิบัติ
หน้าที่ราชการ ให้มีคำสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน โดยไม่
จำเป็นต้องรอให้ครบกำหนดเวลาดทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ แล้วแจ้งให้ผู้นั้นทราบและให้ส่ง
สำเนาคำสั่งให้ออกจากราชการให้สำนักงาน ก.พ. ภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันที่ที่มีคำสั่ง

ทั้งนี้ หากมีข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดที่อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามกฎ ก.พ.ฉบับที่ ๒๑ (พ.ศ.๒๕๔๒) ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในวันที่ กฎ ก.พ.นี้ใช้ บังคับ ก็ให้คงดำเนินการให้ข้าราชการผู้นั้นทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปและประเมินผลการทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎ ก.พ.ฉบับที่ ๒๑ (พ.ศ.๒๕๔๒)

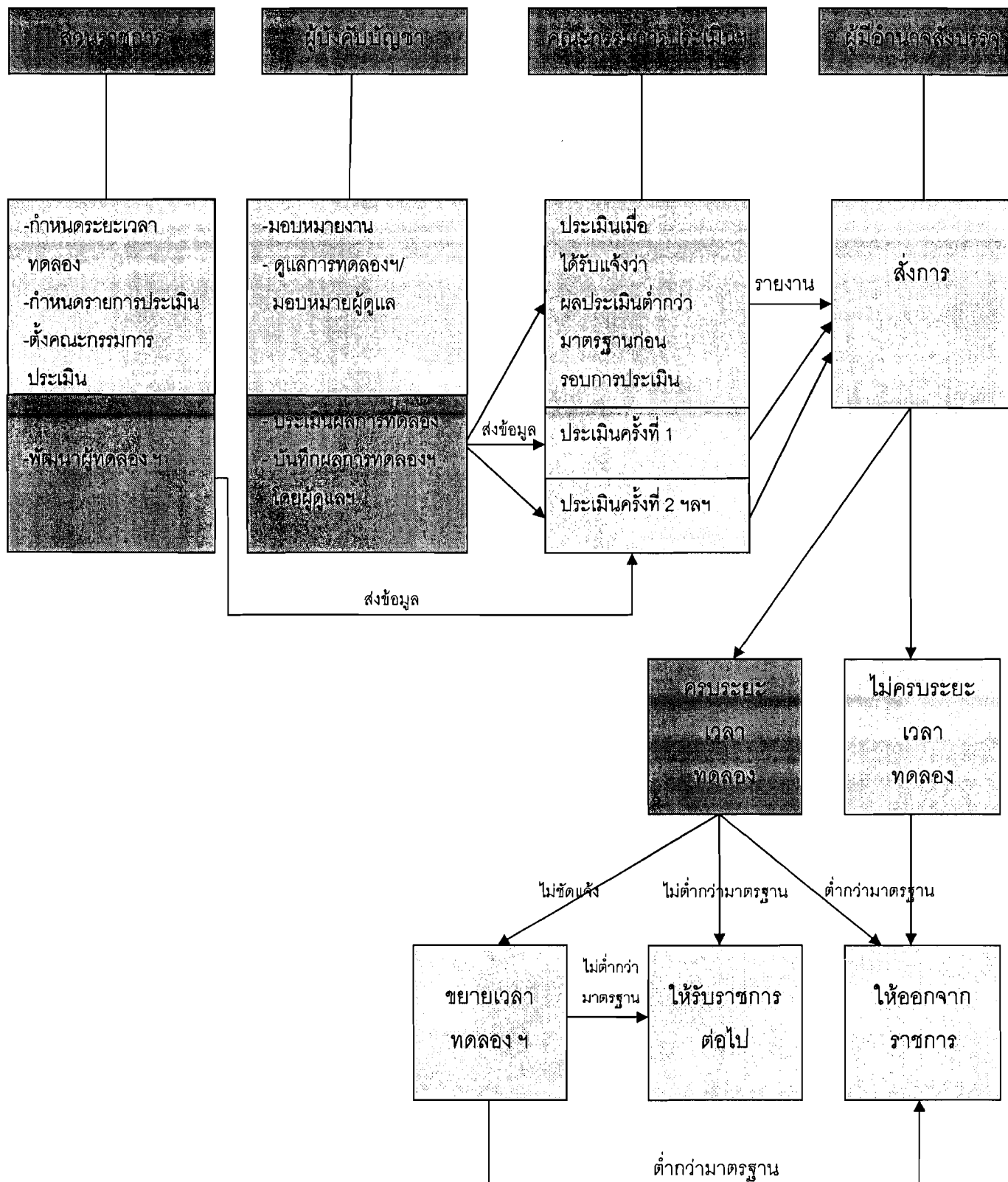
สรุป ช่วงเวลา/การดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ช่วงเวลา	ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
เริ่มต้นการทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการ	• แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลอง ฯ จำนวน ๓ คน จากผู้ที่เกี่ยวข้องกับการทดลองฯ ประกอบด้วย ประธาน ๑ คน และกรรมการ ๒ คน	ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตาม มาตรา ๕๗
	• มอบหมายงานและชี้แจงรายละเอียดตามแบบ มอบหมายงาน	ผู้บังคับบัญชา ซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลฯ
	• ลงนามในแบบมอบหมายงาน	ผู้บังคับบัญชา ซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแล ฯ ผู้ดูแล ฯ และผู้ทดลอง ฯ

ช่วงเวลา	ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ระหว่างการทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการ	การดูแลและการพัฒนา • พัฒนาผู้ทดลอง ฯ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดใน ๓ ส่วน คือ ประเมินเทศ เรียนรู้ด้วยตนเอง และอบรมสัมมนาร่วมกัน	ผู้บังคับบัญชา ซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแล ฯ และสำนักบริหาร ทรัพยากรบุคคล
	• สอนงาน ให้คำปรึกษา/แนะนำ การปฏิบัติงานและ พฤติกรรมการทำงาน	ผู้บังคับบัญชา ซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแล ฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ช่วงเวลา	ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ครบ ๒ เดือน ครบ ๔ เดือน ครบ ๖ เดือน (หรือ ครบ ๘ เดือน ครบ ๑๐ เดือน ครบ ๑๒ เดือน ในกรณีขยายเวลา)	<ul style="list-style-type: none"> ติดตามการปฏิบัติงานและพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้ทดลองฯทุก 2 เดือน โดยใช้แบบบันทึกผลการทดลองฯ จัดทำบันทึกผลการทดลองฯและรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลของผู้บังคับบัญชาและคณะกรรมการ 	ผู้ดูแลการทดลองฯ
ครบ ๓ เดือน ครบ ๖ เดือน (หรือ ครบ ๙ เดือน ครบ ๑๒ เดือน ในกรณีขยายเวลา)	<ul style="list-style-type: none"> ประเมินผลการทดลองฯ ทุกสิ้นรอบการประเมิน และส่งผลให้คณะกรรมการ 	ผู้บังคับบัญชา ซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลฯ
ครบ ๓ เดือน ครบ ๖ เดือน (หรือ ครบ ๙ เดือน ครบ ๑๒ เดือน ในกรณีขยายเวลา)	<ul style="list-style-type: none"> ประชุมคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ 	คณะกรรมการ
ครบ ๓ เดือน ครบ ๖ เดือน (หรือ ครบ ๙ เดือน ครบ ๑๒ เดือน ในกรณีขยายเวลา)	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการประเมินต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ 	ประธานกรรมการ
สิ้นสุดการทดลองฯ หรือระยะเวลาที่ขยาย แล้วแต่กรณี	<ul style="list-style-type: none"> ออกคำสั่งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการรับราชการต่อไป/ออกจากราชการ สั่งให้ขยายเวลา 	ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ
	<ul style="list-style-type: none"> กรณีที่ปรากฏว่าผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนดให้ส่งสำเนาคำสั่งให้ออกไปยังสำนักงาน ก.พ. ภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่มีคำสั่ง 	สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล

แผนภูมิสรุปผู้รับผิดชอบในกิจกรรมการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

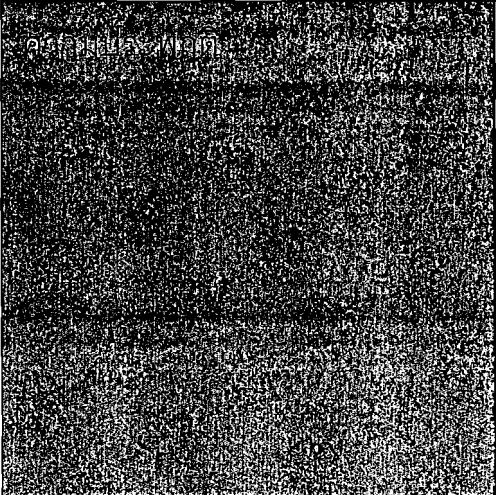
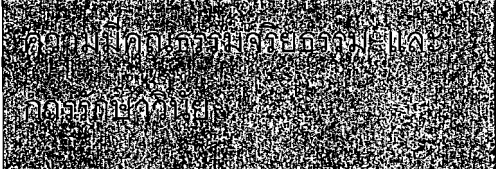


ตารางสรุปการนับระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในกรณีต่างๆ

กรณี	ทดลองฯ และนับระยะเวลา ทดลองฯ ต่อเนื่องจากเวลา สิ้นสุดของตำแหน่งเดิม	ทดลองฯ และนับ ระยะเวลาทดลอง ใหม่
1. ย้ายไปดำรงตำแหน่ง		
• ตำแหน่งประเภทเดิม		
-สายงานเดิม	✓	
-ต่างสายงาน		✓
-ต่างสายงาน แต่ภารกิจ งาน และเป้าหมาย ในการปฏิบัติงาน สอดคล้องใกล้เคียงหรือไม่ แตกต่าง จากตำแหน่งเดิม	✓	
• ตำแหน่งต่างประเภท		✓
2. โอนไปดำรงตำแหน่ง		
• ตำแหน่งประเภทเดิม/ประเภทใหม่		✓
• โดยผลของกฎหมาย	✓	
3. ออกจากราชการไปรับราชการทหารตาม กฎหมายว่าด้วยการการรับราชการทหาร ต่อมา ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งกลับเข้ารับราชการอีก	✓	

การประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

พฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผู้ประเมินอาจพิจารณาประเมินตามสมรรถนะหลักข้าราชการพลเรือน ของ ก.พ. ซึ่งเทียบเคียงได้ ดังนี้

	<ul style="list-style-type: none">* การมุ่งผลสัมฤทธิ์* บริการที่ดี* การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ* การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม* การทำงานเป็นทีม
	<ul style="list-style-type: none">* การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม

4. การพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการจะต้องเข้าร่วมในการปฐมนิเทศ และอบรมหลักสูตรต่างๆ ภายในระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดังนี้

- 4.1 การปฐมนิเทศเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับส่วนราชการ
- 4.2 การเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบแบบแผนของทางราชการ
- 4.3 การอบรมสัมมนาพร้อมกันเพื่อปลูกฝังการประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี
- 4.4 การอบรมอื่นๆ ที่ส่วนราชการกำหนด (ถ้ามี).....

5. การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

5.1 ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

5.2 รายละเอียดการประเมิน ประกอบด้วย 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- ความสามารถในการเรียนรู้งาน
- ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่
- ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย
- อื่นๆ (ถ้ามี).....

ส่วนที่ 2 พฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- ความประพฤติ
- ความมีคุณธรรม จริยธรรม
- การรักษาวินัย
- อื่นๆ (ถ้ามี).....

5.3 ข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประกอบด้วย

- บันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- รายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้บังคับบัญชา
- รายงานผลการพัฒนาตามที่ สำนักงาน ก.พ. กำหนด

5.4 สัดส่วนของคะแนนและมาตรฐานการประเมิน

- สัดส่วนคะแนนการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
 - ส่วนที่ 1 คะแนนผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ร้อยละ 50
 - ส่วนที่ 2 คะแนนพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ร้อยละ 50
- มาตรฐานการประเมิน แต่ละส่วนต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60

การลงชื่อเพื่อมอบหมายงาน และรับมอบหมายงานในการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(ลงชื่อ)

.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ)

.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ)

.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชาผู้มอบหมายงาน

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

แบบบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
(สำหรับผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ)

ครั้งที่.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดูแลการทดลอง

ปฏิบัติหน้าที่ราชการของ (นาย/นาง/นางสาว).....

ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

ฝ่าย/งาน/กลุ่มงาน.....กอง/สำนัก/ศูนย์.....

กรม/สำนักงาน.....จังหวัด.....

เริ่มทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ขอรายงานผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าพเจ้าดังกล่าว ครั้งที่.....ระหว่าง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ดังนี้

1. ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

1.1 คุณภาพสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย						
ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของงาน	ผลผลิตของงาน	ระดับความสำเร็จของงาน				
		ดีมาก คะแนน คาดหวัง	ดี คะแนน คาดหวัง	เป็นไป ตาม คะแนน คาดหวัง	ส่งมา คะแนน คาดหวัง	ส่งมา คะแนน คาดหวัง
•	ผลผลิตของงานที่คาดหวัง					
•	ผลผลิตของงานที่เกิดขึ้นจริง					
•	ผลผลิตของงานที่คาดหวัง					
•	ผลผลิตของงานที่เกิดขึ้นจริง					
1.2 ความสามารถในการเรียนรู้งาน						
1.3 ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่						
1.4 อื่นๆ (ถ้ามี).....						
.....						

จุดเด่น.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง.....

2. พฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

1. ความประพฤติ					
2. ความมีคุณธรรม จริยธรรม					
3. การรักษาวินัย					
4. อื่นๆ (ถ้ามี).....					

จุดเด่น.....

.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง.....

.....

3. การพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- | | | |
|---|--|---|
| 1. การปฐมนิเทศ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| 2. การเรียนรู้ด้วยตนเอง | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| 3. การอบรมสัมมนาด้วยกัน | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| 4. การอบรมอื่นๆ ตามที่ส่วนราชการกำหนด (ถ้ามี) | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
(สำหรับผู้บังคับบัญชา)

ครั้งที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ถึง วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ชื่อผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (นาย/นาง/นางสาว)

ตำแหน่ง.....งาน/กลุ่ม/ฝ่าย.....

กอง/สำนัก.....กรม/สำนักงาน.....

จังหวัด.....ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นระยะเวลา.....เดือน/ปี

ตั้งแต่ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

1. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ	ดีมาก ความ คาดหวัง มาก (1)	ดี ความ คาดหวัง ปานกลาง มาก (2)	พอใช้ ความ คาดหวัง น้อย (3)	ไม่พอใช้ ความ คาดหวัง น้อย (4)	ไม่ ความ คาดหวัง มาก (5)
1.1 ความสามารถในการเรียนรู้งาน 1.2 ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่ 1.3 ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย 1.4 อื่นๆ (ถ้ามี).....					
2. พฤติกรรมควบปฏิบัติราชการ	ดีมาก ความ คาดหวัง มาก (1)	ดี ความ คาดหวัง ปานกลาง มาก (2)	พอใช้ ความ คาดหวัง น้อย (3)	ไม่พอใช้ ความ คาดหวัง น้อย (4)	ไม่ ความ คาดหวัง มาก (5)
2.1 ความประพฤติ 2.2 ความมีคุณธรรม จริยธรรม 2.3 การรักษาวินัย 2.4 อื่นๆ (ถ้ามี).....					

จุดเด่น.....

สิ่งที่ควรปรับปรุง.....

3. การพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- | | | |
|---|--|---|
| 1. การปฐมนิเทศ | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| 2. การเรียนรู้ด้วยตนเอง | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| 3. การอบรมสัมมนาพร้อมกัน | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| 4. การอบรมอื่นๆ ตามที่ส่วนราชการกำหนด (ถ้ามี) | <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว | <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ |

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้บังคับบัญชา

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
(สำหรับคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ)
ครั้งที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ถึง วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ชื่อผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (นาย/นาง/นางสาว)

ตำแหน่ง.....งาน/กลุ่ม/ฝ่าย.....

กอง/สำนัก.....กรม/สำนักงาน.....

จังหวัด.....ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นระยะเวลา.....เดือน/ปี

ตั้งแต่ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

1. ผลสัมฤทธิ์ของกรทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ	ต่ำกว่า ความ คาดหวัง มาก (1)	ต่ำกว่า ความ คาดหวัง น้อย มาก (2)	เป็นไป ตาม ความ คาดหวัง (3)	สูงกว่า ความ คาดหวัง น้อย มาก (4)	สูงกว่า ความ คาดหวัง มาก (5)
1.1 ความสามารถในการเรียนรู้งาน 1.2 ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่ 1.3 ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย 1.4 อื่นๆ (ถ้ามี).....					
2. พฤติกรรมของปฏิบัติราชการ	ต่ำกว่า ความ คาดหวัง มาก (1)	ต่ำกว่า ความ คาดหวัง น้อย มาก (2)	เป็นไป ตาม ความ คาดหวัง (3)	สูงกว่า ความ คาดหวัง น้อย มาก (4)	สูงกว่า ความ คาดหวัง มาก (5)
2.1 ความประพฤติ 2.2 ความมีคุณธรรม จริยธรรม 2.3 การรักษาวินัย 2.4 อื่นๆ (ถ้ามี).....					

3. สรุปผลการประเมิน

ผลการประเมิน (เป็นร้อยละ)	ผลการปฏิบัติ		การตอบสนอง	
	ดีเยี่ยม	พอใช้	ดีเยี่ยม (ร้อยละ 80)	พอใช้ (ร้อยละ 60)
1. ผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ				
2. พฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ				

4. ผลการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- พัฒนาครบ 3 ส่วน
- พัฒนาไม่ครบ 3 ส่วน

สรุปผล การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด
- ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประธานกรรมการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

กรรมการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

กรรมการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)

**แบบรายงานการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
(สำหรับประธานกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ)**

ของ (นาย, นาง, นางสาว).....

ตามที่ กรรมการแพทย์ ได้มีคำสั่ง ที่/.....ลงวันที่.....
แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อดำเนินการประเมินผลการทดลอง
ปฏิบัติหน้าที่ราชการของ (นาย, นาง, นางสาว).....
ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....
ฝ่าย/งาน/กลุ่มงาน.....กอง/สำนัก/ศูนย์.....
กรม/สำนักงาน.....จังหวัด.....
ตั้งแต่วันที่ เดือน..... พ.ศ. ถึง วันที่ เดือน..... พ.ศ. นั้น

คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ได้ประเมินผลการทดลอง
ปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าราชการดังกล่าว ปรากฏผลการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดังนี้

การประเมินครั้งที่ 1

ระหว่างวันที่ เดือน..... พ.ศ. ถึง วันที่ เดือน..... พ.ศ.

- ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป
- ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด เห็นควรให้ออกจากราชการ

เหตุผล.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ประธานกรรมการประเมินผล

การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

การประเมินครั้งที่ 2

ระหว่างวันที่ เดือน.....พ.ศ. ถึง วันที่ เดือน.....พ.ศ.

การพัฒนาในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

พัฒนาครบ 3 ส่วน

พัฒนาไม่ครบ 3 ส่วน

ผลการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด
เห็นควรให้รับราชการต่อไป

ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด
เห็นควรให้ออกจากราชการ

เห็นควรให้ขยายระยะเวลาทดลอง
ปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปอีก
..... เดือน

เหตุผล.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ประธานกรรมการประเมินผล

การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

วันที่ เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖)

แบบรายงานการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

กรณีขยายเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ระหว่างวันที่ เดือน.....พ.ศ. ถึง วันที่ เดือน.....พ.ศ.

การพัฒนาในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

 พัฒนาครบ 3 ส่วน พัฒนาไม่ครบ 3 ส่วน

ผลการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

 ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด
เห็นควรให้รับราชการต่อไป ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด
เห็นควรให้ออกจากราชการเหตุผล.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

.....)

ตำแหน่ง

ประธานกรรมการประเมินผล

การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

วันที่ เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๗)

คำสั่งกรรมการแพทย์

ที่/.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

.....

ตามที่ กรรมการแพทย์ ได้มีคำสั่งที่/..... ลงวันที่.....
 บรรจุและแต่งตั้ง.....(ชื่อข้าราชการ)..... ให้ดำรงตำแหน่ง.....
 ณ(ชื่อหน่วยงาน)..... โดยให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง
 ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... เป็นระยะเวลา 6 เดือน นั้น

เพื่อให้การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดใน กฎ
 ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่
 ราชการ พ.ศ. 2553 จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพล
 เรือ น พ.ศ. 2551 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวน 3 ราย
 ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

1. ประธานกรรมการ
2. กรรมการ
3. กรรมการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทำหน้าที่ประเมินผลการ
 ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าราชการดังกล่าว ตามรายการประเมิน วิธีการประเมินและมาตรฐานการ
 ประเมินที่กำหนด ในกฎ ก.พ. ดังกล่าว และรายงานผลการประเมินให้ทราบต่อไป

สั่ง ณ วันที่.....

(ลงชื่อ)

.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ การแต่งตั้งคณะกรรมการอาจแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่ง เป็นกรรมการและเลขานุการ
 หรือแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการเพิ่มอีก 1 คนได้

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๘)

คำสั่งกรรมการแพทย์

ที่/.....

เรื่อง ให้ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งมีผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนดรับราชการต่อไป

.....

อนุสนธิคำสั่งกรรมการแพทย์ ที่/..... ลงวันที่.....
บรรจและแต่งตั้ง นาย/นาง/นางสาว..... ผู้สอบแข่งขันได้ (หรือผู้ได้รับคัดเลือก)
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง

บัดนี้ ข้าราชการพลเรือนสามัญดังกล่าว ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาเป็นเวลา.....เดือน
แล้ว ปรากฏว่ามีผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด สมควรให้รับราชการ
ต่อไป

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 57 มาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 และกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนา
ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. 2553 จึงให้ข้าราชการพลเรือนสามัญดังกล่าว
รับราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่

(ลงชื่อ)

.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

กรณีมีข้าราชการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ มากกว่า 1 คน ในระยะเวลาเดียวกัน ส่วนราชการสามารถ
ปรับแบบคำสั่งโดยออกเป็นคำสั่งฉบับเดียวได้และแนบรายชื่อผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็น
รายละเอียดแนบท้าย

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๙)

คำสั่งกรรมการแพทย์
ที่/.....

เรื่อง ให้ข้าราชการพลเรือนสามัญออกจากราชการเพราะผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด

.....

อนุสนธิคำสั่งกรรมการแพทย์ ที่/..... ลงวันที่.....
บรรจุและแต่งตั้ง นาย/นาง/นางสาว..... ผู้สอบแข่งขันได้ (หรือผู้ได้รับคัดเลือก)
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง

บัดนี้ ข้าราชการพลเรือนสามัญดังกล่าว ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาเป็นเวลา.....เดือน
แล้ว ปรากฏว่ามีผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด ไม่สมควรให้รับราชการ
ต่อไป

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 57 มาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 และกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนา
ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. 2553 จึงให้ข้าราชการพลเรือนสามัญดังกล่าว
ออกราชการ

สั่ง ณ วันที่

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

การสั่งให้ออกเพราะผลการทดลองต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด ควรรีบดำเนินการออกคำสั่งให้ออกจากราชการ
โดยเร็ว

คำถาม – คำตอบ

คำถาม

การกำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการขยายเวลาของกฎ ก.พ. ฉบับนี้ แตกต่างจากฉบับเดิมอย่างไร

คำตอบ

1. การกำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ กฎ ก.พ. ฉบับที่ 21 (พ.ศ. 2542) ซึ่งเป็นกฎ ก.พ. ฉบับเดิม กำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ 6 เดือน สำหรับทุกตำแหน่ง แต่กฎ ก.พ. ฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ส่วนราชการมีความยืดหยุ่นในการกำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้สอดคล้องกับความต้องการของตำแหน่ง ส่วนราชการจึงสามารถกำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นเวลา มากกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปีได้ ตามลักษณะงานที่ต้องใช้เวลาในการพิจารณาตรวจสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งของผู้ผ่านการเลือกสรรและได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ เช่น กำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ 9 เดือน เป็นต้น

2. การขยายเวลาจากระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการที่กำหนดไว้ กฎ ก.พ. ฉบับที่ 21 (พ.ศ. 2542) ซึ่งเป็นกฎ ก.พ. ฉบับเดิม กำหนดให้ ขยายระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ 3 เดือน แต่กฎ ก.พ. ฉบับนี้ กำหนดให้ส่วนราชการสามารถขยายเวลาได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 3 เดือน เมื่อรวมระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทั้งหมดต้องไม่เกิน 1 ปี เช่น กำหนดเวลาทดลองฯ 6 เดือน สามารถขยายได้ ครั้งละ 3 เดือน 2 ครั้ง หรือ กำหนดเวลาทดลองฯ 9 เดือน สามารถขยายได้ เพียง 1 ครั้ง 3 เดือน หรือ 2 ครั้ง ครั้งแรก เป็นเวลา 2 เดือน ครั้งที่ 2 เป็นเวลา 1 เดือน เป็นต้น

คำถาม

การขยายระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการสามารถทำได้ในกรณีใดบ้าง

คำตอบ

ระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎ ก.พ. ฉบับนี้ สามารถขยายได้ ทุกกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร ซึ่งไม่สามารถติดตามประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่จำเป็นต้องขยายเฉพาะกรณีที่ไม่ผ่านมาตรฐานที่กำหนดเพียงอย่างเดียว เช่น กรณีลาคลอด 3 เดือน หรือ ลาป่วย 2 เดือน เป็นต้น ทั้งนี้ เมื่อนับระยะเวลาทดลองฯรวมระยะเวลาที่ขยายด้วยแล้ว ต้องไม่เกิน 1 ปี

คำถาม

ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของข้าราชการที่ทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการที่มอบหมายงานผู้ทดลองฯเป็นลายลักษณ์อักษรต้องเป็นระดับใด

คำตอบ

ต้องเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดที่ทำหน้าที่กำกับดูแลผู้นั้น เช่น ระดับสำนัก/กอง ก็หมายถึง ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ส่วนกรณีที่ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการปฏิบัติงานอยู่คนละที่กับผู้บังคับบัญชาข้างต้น ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงาน ณ สถานที่นั้นจะเป็นผู้มอบหมายงานแทนได้

คำถาม

ผู้บังคับบัญชาจะจัดทำแบบแบบมอบหมายงานอย่างไร

คำตอบ

ก่อนจัดทำแบบมอบหมายงาน ผู้บังคับบัญชาควรทบทวนข้อมูลการวิเคราะห์งานของตำแหน่ง และกำหนดงานที่ต้องปฏิบัติซึ่งควรเป็นงานที่ปฏิบัติจริง พร้อมกำหนดความรู้ ความสามารถ ทักษะ พฤติกรรมการปฏิบัติงาน พฤติกรรมทางจริยธรรม และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน หลังจากนั้นกำหนดงาน / กิจกรรมที่จะมอบหมาย ซึ่งต้องกำหนดเป้าหมายที่คาดหวังของผลงานภายในระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พร้อมทั้งกำหนดผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ลงในแบบมอบหมายงาน ทั้งนี้สำนักงาน ก.พ. ได้จัดทำตัวอย่างแบบมอบหมายงานไว้ในภาคผนวก ซึ่งส่วนราชการสามารถนำไปปรับใช้หรือออกแบบใหม่ให้เหมาะสมกับแต่ละหน่วยงานได้ สำหรับการมอบหมายงานนี้ ส่วนราชการสามารถพิจารณาว่าตำแหน่งดังกล่าว ควรมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ณ ที่ใดบ้าง และอาจมอบหมายงานเพียงงานเดียว หรือหลายงานก็ได้

คำถาม

ใครควรทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

คำตอบ 1. ผู้บังคับบัญชา หรือ

2. ผู้บังคับบัญชามอบหมายให้ผู้ที่มีความสมบัติเหมาะสมและเป็นตัวอย่างที่ดี ทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลแทน กรณีที่กำหนดให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในหลายงาน อาจกำหนดจำนวนผู้ดูแลมากกว่า 1 คนได้

คำถาม

หากไม่มีผู้ดูแลการทดลองฯที่เป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภทเดียวกันกับผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ควรดำเนินการอย่างไร

คำตอบ

ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบหมายผู้ดูแลจากผู้ที่อยู่ในตำแหน่งต่างประเภทได้

-กรณีผู้ทดลองฯเป็นข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป สามารถมอบหมายผู้ดูแลที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการได้

-กรณีผู้ทดลองฯเป็นข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ แต่ไม่สามารถมอบหมายผู้ดูแลที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการให้ผู้บังคับบัญชาทำหน้าที่เป็นผู้ดูแล เอง เว้นแต่ในสถานที่ปฏิบัติงาน/หน่วยงานนั้นไม่มีข้าราชการในตำแหน่งประเภทวิชาการ ก็สามารถแต่งตั้งผู้ดูแลที่ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปได้ แต่ควรเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงานขึ้นไป

คำถาม

เมื่อกำหนดตัวผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้วสามารถเปลี่ยน เพิ่มหรือลดได้หรือไม่

คำตอบ

กรณีที่มีเหตุผลสมควร ผู้บังคับบัญชาสามารถเปลี่ยน เพิ่มหรือลดผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามความเหมาะสม โดยกำหนดรายละเอียดในแบบมอบหมายงาน และแจ้งให้ผู้ทดลองฯรับทราบด้วย

คำถาม

ใครเป็นผู้มีหน้าที่ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และรายงานผลการประเมินดังกล่าว เสนอต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

คำตอบ

1. คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ทำหน้าที่ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และ
2. ประธานกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ทำหน้าที่รายงานผลการประเมินดังกล่าว เสนอต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

คำถาม

คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการควรเป็นระดับใด มีความเกี่ยวข้องกับผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างไร หากไม่สามารถหากรรมการได้ครบจำนวน 3 คน ควรดำเนินการอย่างไร

คำตอบ

กฎ ก.พ. ไม่ได้กำหนดระดับตำแหน่งของคณะกรรมการไว้ ทั้งนี้เพื่อความคล่องตัวตามความเหมาะสมของแต่ละหน่วยงาน โดยเจตนารมณ์ต้องการให้คณะกรรมการเป็นผู้มีวุฒิภาวะหรืออาวุโสพอที่จะประเมินผู้อื่นได้ และสามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของผู้ถูกประเมินได้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ ส่วนราชการสามารถแต่งตั้งข้าราชการในส่วนราชการอื่นที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นกรรมการได้ แต่ไม่ควรแต่งตั้งผู้ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยกันเป็นกรรมการ

คำถาม

ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ สามารถมอบอำนาจการแต่งตั้งคณะกรรมการ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดได้หรือไม่

คำตอบ

ได้

คำถาม

หากผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการย้ายไปปฏิบัติราชการที่หน่วยงานอื่นใน ส่วนราชการเดียวกันจะต้องดำเนินการอย่างไร

คำตอบ

กรณีนี้ หน่วยงานใหม่ต้องดำเนินการจัดทำแบบมอบหมายงาน มอบหมายผู้ดูแลฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินชุดใหม่ โดยนำบันทึกผลการทดลองฯ ของผู้ดูแลการทดลองฯ ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา และผลการประเมินของคณะกรรมการชุดเดิมมาใช้ประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในครั้งต่อไปด้วย ทั้งนี้ การพิจารณาว่าผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการดังกล่าวจะต้องเริ่มต้นทดลองฯ ใหม่ หรือทดลองฯ ต่อเนื่อง ให้เป็นไปตามที่กฎ ก.พ. กำหนด คือ

1. ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันแต่ต่างสายงานให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้เริ่มนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนับแต่วันที่ดำรงตำแหน่งใหม่

2. ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกันต่างสายงาน แต่ภารกิจงาน หรือกิจกรรมของงาน และเป้าหมายในการปฏิบัติงานของตำแหน่งใหม่นั้นสอดคล้อง โกล้เคียง หรือไม่แตกต่างไปจากตำแหน่งเดิม จะให้ทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการต่อไปโดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิมก็ได้

คำถาม

ข้อ 7 ในกฎ ก.พ. ระบุว่า กรณีที่ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกันต่างสายงาน แต่ภารกิจ งาน หรือกิจกรรมของงานและเป้าหมายในการปฏิบัติงานของตำแหน่งใหม่สอดคล้อง โกล้เคียงหรือไม่แตกต่างไปจากตำแหน่งเดิม จะให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปโดยนับเวลาทดลองฯ ต่อจากตำแหน่งเดิมได้ ส่วนราชการจะพิจารณาความสอดคล้อง ความใกล้เคียง หรือความไม่แตกต่าง ของภารกิจระหว่างตำแหน่งเดิม และ ตำแหน่งใหม่อย่างไร

คำตอบ

เจตนารมณ์ของกฎ ก.พ. ข้อนี้ต้องการให้ส่วนราชการใช้ดุลพินิจโดยพิจารณาลักษณะงานตามข้อเท็จจริง ระหว่างตำแหน่งเดิมและตำแหน่งใหม่ ดังนั้น ส่วนราชการจึงสามารถพิจารณาความสอดคล้องของภารกิจ ระหว่างตำแหน่งเดิม และตำแหน่งใหม่ได้โดยการพิจารณาลักษณะงานตามความเป็นจริง

คำถาม

ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไปช่วยราชการในส่วนราชการอื่นได้หรือไม่

คำตอบ

กฎ ก.พ. กำหนดให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการจะต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับ แต่งตั้งในระยะเวลาที่ส่วนราชการกำหนด โดยมีเจตนารมณ์ให้การดำเนินการเรื่องนี้เป็นไปอย่างจริงจัง มีความเที่ยงธรรม

และได้มาตรฐาน เพื่อให้เป็นกระบวนการเลือกสรรบุคคลชั้นสุดท้ายที่มีคุณภาพ และ ประสิทธิภาพ ให้ได้ บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความประพฤติเหมาะสมเข้ารับราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง กรณีนี้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการจึงต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งจนครบ ระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ส่วนราชการกำหนด

คำถาม

หากเลยระยะเวลา 6 เดือนมาแล้ว เช่น 1-2 เดือน ส่วนราชการยังไม่ได้ประเมินผล การทดลองฯ ไม่ได้ รายงานผลการทดลองฯ และไม่ได้แจ้งให้ผู้ทดลองฯทราบ จะ ถือว่าข้าราชการผู้นั้นผ่านการทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการโดยอัตโนมัติหรือไม่

คำตอบ

ไม่ถือว่าผ่านโดยอัตโนมัติ หน่วยงานการเจ้าหน้าที่ควรรีบประสานให้มีการจัดประชุมคณะกรรมการ ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และประเมินผลการทดลองฯ ตามความเป็นจริงโดยเร็ว หากผู้ ทดลองฯมีผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด ก็ต้องดำเนินการตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. คือให้ออก

จากราชการตามวันที่ในคำสั่งให้ออก แต่ทั้งนี้ จะไม่กระทบกับเงินเดือนที่ได้รับไปแล้วทั้งหมด ดังนั้น จึงต้องดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด และโดยเฉพาะอย่างยิ่ง กฎ ก.พ. ฉบับนี้ กำหนดให้ต้องมีบันทึกผลการทดลองของผู้ดูแลการทดลองฯ ทุก 2 เดือน ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา และผลการพัฒนาตามที่กำหนด มาใช้ประกอบการประเมินผลของคณะกรรมการด้วย

คำถาม

กรรมการประเมินผลการทดลองฯ หากได้รับการแต่งตั้งแล้ว ต่อมาขอลาออก ได้หรือไม่

คำตอบ

ได้ โดยควรต้องมีเหตุผลในการลาออกที่เหมาะสม

คำถาม

หากยังดำเนินการพัฒนาผู้ทดลองฯ ไม่ครบ 3 ส่วน ภายในระยะเวลาทดลองฯ

จะมีผลอย่างไร

คำตอบ

หากผู้ทดลองฯ ไม่ผ่านการพัฒนา ทั้ง 3 ส่วน และภายในระยะเวลาทดลองฯ จะถือว่า ไม่ผ่านการทดลองฯ ดังนั้น หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจึงต้องดำเนินการพัฒนาผู้ทดลองฯ ให้ครบทั้ง 3 ส่วน ภายในระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

คำถาม

การโอนข้าราชการประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ ต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการใหม่หรือไม่

คำตอบ

การโอนทุกประเภทในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการใหม่ทั้งหมด ยกเว้นการโอนโดยผลของกฎหมาย เช่น การยุบเลิก ส่วนราชการซึ่งมีผลให้ข้าราชการต้องถูกโอนไปรับราชการในส่วนราชการอื่น กรณีนี้ ข้าราชการที่อยู่ในระหว่างทดลองฯ ไม่ต้องเริ่มทดลองฯ ใหม่ แต่ให้ทดลองฯ ต่อเนื่องจากเดิมไปได้

คำถาม

ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการสามารถลาศึกษาต่อในประเทศ หรือต่างประเทศได้หรือไม่

คำตอบ

ในเรื่องนี้มีระเบียบปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1013.8.5/ว22 ลงวันที่ 15 กันยายน 2552 เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ ข้อ 4 (1) ที่กำหนดว่า "ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องให้ข้าราชการที่

ยังอยู่ในระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไปศึกษาเพิ่มเติม ให้กระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุมัติเป็นการเฉพาะรายจากผู้มีอำนาจอนุมัติ" และ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2549 ข้อ 14 ที่กำหนดว่า "การให้ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไปศึกษาหรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศจะกระทำมิได้"

คำถาม

ผู้ที่ออกจากราชการเพราะไม่ผ่านการทดลองฯ จะกลับเข้ารับราชการใหม่ได้หรือไม่

คำตอบ

มาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ระบุว่า "ผู้ใดถูกสั่งให้ออกจากราชการตามวรรคสอง (วรรคสอง "...ถ้าผู้นั้นมีผลการประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนดก็สั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการได้...") ให้ถือเสมือนว่าผู้นั้นไม่เคยเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ...." ดังนั้น ผู้ที่ออกจากราชการเพราะไม่ผ่านการทดลองฯ จึงสามารถสอบแข่งขัน/คัดเลือก เพื่อบรรจุเข้ารับราชการใหม่ได้

.....



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๕

สำนักงาน ก.พ.

ถนนพินิจโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๒ มิถุนายน ๒๕๕๓

เรื่อง กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

เรียน (กระทรวง กรม และจังหวัด)

สิ่งที่ส่งมาด้วย กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

ด้วย ก.พ. ได้ออก กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๗ ตอนที่ ๒๓ ก วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๓ แล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบ
ด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นางเบญจวรรณ สร้างนิทร)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๕๒

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๕๕๔



กฎ ก.พ.

ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการ
ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

พ.ศ. ๒๕๕๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๕) และมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๘ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๓ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๖๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ก.พ. โดยอนุมัติคณะรัฐมนตรีจึงออกกฎ ก.พ. ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กฎ ก.พ. นี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหกสิบวันนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในกฎ ก.พ. นี้

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะไม่ต่ำกว่ากรม และให้หมายความรวมถึงสำนักงานรัฐมนตรีด้วย

ข้อ ๓ ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามมาตรา ๖๔ ในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งตามระยะเวลาที่ส่วนราชการกำหนด ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าหกเดือนแต่ไม่เกินหนึ่งปี

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ อาจขยายเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสามเดือน แต่เมื่อรวมกันแล้วระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต้องไม่เกินหนึ่งปี

ในระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีการพัฒนาข้าราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี โดยให้ถือว่าระยะเวลาในการพัฒนาดังกล่าวเป็นเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย

ข้อ ๔ ผู้บังคับบัญชาต้องดำเนินการในเรื่องการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและพัฒนาข้าราชการตามกฎหมาย ก.พ. นี้ ให้เป็นไปตามหลักการที่ว่า การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นขั้นตอนสุดท้ายของกระบวนการเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการที่มีประสิทธิภาพ และเพื่อให้ข้าราชการที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้น รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี

ข้อ ๕ ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของข้าราชการที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมอบหมายงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้ข้าราชการที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามข้อ ๓ ปฏิบัติ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยภารกิจ งานหรือกิจกรรมของงาน และเป้าหมายในการปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องชี้แจงให้ข้าราชการที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับการประเมิน วิธีปฏิบัติงาน รายการประเมิน วิธีการประเมิน และเกณฑ์การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รวมทั้งผลที่จะเกิดขึ้นจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย

ข้อ ๖ ให้ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๕ ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทำหน้าที่สอนงาน และให้คำปรึกษาแนะนำ รวมทั้งติดตามประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และจัดทำบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกสองเดือน เพื่อประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ในกรณีที่เห็นสมควร ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๕ อาจมอบหมายให้ข้าราชการที่มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบแบบแผนของทางราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี ทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวรรคหนึ่งแทนได้ ในกรณีนี้ ให้ผู้ได้รับมอบหมายจัดทำบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๗ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันและสายงานเดียวกัน ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปโดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิม

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันแต่ต่างสายงาน ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้เริ่มนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนับแต่วันที่ดำรงตำแหน่งใหม่ แต่ถ้าเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันแม้จะต่างสายงานแต่ภารกิจ งานหรือกิจกรรมของงาน และเป้าหมายในการปฏิบัติงานของตำแหน่งใหม่นั้นสอดคล้อง ใกล้เคียง หรือไม่แตกต่างไปจากตำแหน่งเดิม จะให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปโดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิมก็ได้

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่ง ซึ่งเป็นตำแหน่งคนละประเภทกับตำแหน่งเดิม ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้เริ่มนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนับแต่วันที่ดำรงตำแหน่งใหม่

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าโอนไปดำรงตำแหน่งใหม่ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้เริ่มนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนับแต่วันที่ดำรงตำแหน่งใหม่ แต่ถ้าเป็นการโอนโดยผลของกฎหมายให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป โดยให้นับเวลาดทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิม

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และได้ออกจากราชการเพื่อไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร ถ้าได้รับการบรรจุกลับเข้ารับราชการตามมาตรา ๖๓ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปโดยให้นับเวลาดทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิม

ข้อ ๘ การพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี ให้ดำเนินการในกระบวนการ ดังต่อไปนี้

(๑) การปฐมนิเทศเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ผู้บริหาร และวัฒนธรรมของส่วนราชการ รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(๒) การเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ และระเบียบแบบแผนของทางราชการ

(๓) การอบรมสัมมนาพร้อมกันเพื่อปลูกฝังการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นข้าราชการที่ดี การดำเนินการพัฒนาตามวรรคหนึ่ง และการประเมินผลการพัฒนา ให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

ให้ส่วนราชการนำผลการพัฒนาตามวรรคหนึ่งไปใช้ประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย

ข้อ ๙ ให้มีการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างน้อยสองครั้ง โดยครั้งแรกให้ประเมินเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาสามเดือน และครั้งที่สองให้ประเมินเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาหกเดือน

ในกรณีที่มีการกำหนดเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเกินกว่าหกเดือน หรือมีการขยายเวลาดทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวด้วย

ข้อ ๑๐ ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการถ้าผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๖ ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการผู้ใดน่าจะมีผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด อาจขอให้คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการดำเนินการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนครบกำหนดเวลาประเมินที่กำหนดไว้ แล้วรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาสั่งการตามข้อ ๑๔ ก็ได้

ข้อ ๑๑ การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้กระทำโดยผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๕ และคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามลำดับ แล้วให้รายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ และกรรมการอีกจำนวนสองคน โดยต้องแต่งตั้งจากข้าราชการที่เกี่ยวข้องกับงานที่ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้รับมอบหมายตามข้อ ๕

ข้อ ๑๓ การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยให้นำบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามข้อ ๖ และผลการพัฒนาข้าราชการตามข้อ ๘ มาประกอบการประเมินด้วย

ให้ส่วนราชการกำหนดรายละเอียดของการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยในส่วนของผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างน้อยต้องกำหนดให้ประกอบด้วย ความสามารถในการเรียนรู้งาน ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่ และความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย และในส่วนของพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างน้อยต้องกำหนดให้ประกอบด้วย ความประพฤติ ความมีคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย

คะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีสัดส่วนเท่ากัน และผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต้องได้คะแนนในแต่ละส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ จึงจะถือว่าผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามมาตรฐานที่กำหนด

ข้อ ๑๔ เมื่อได้รับรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ดำเนินการดังนี้

(๑) ในกรณีที่ผลการประเมินไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด ให้มีคำสั่งให้ผู้ที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้นรับราชการต่อไป แล้วแจ้งให้ผู้นั้นทราบ

(๒) ในกรณีที่ผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด แต่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เห็นควรขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ส่งขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการออกไปได้ตามที่เห็นสมควร แต่เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินหนึ่งปีตามข้อ ๓ วรรคสอง ในกรณีนี้ ให้แสดงผลหรือความเห็นไว้ด้วย แล้วแจ้งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการต่อไปตามกฎหมาย ก.พ. นี้

(๓) ในกรณีที่ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนครบกำหนดเวลาประเมินและปรากฏว่าผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด แต่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ให้สั่งให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ในกรณีนี้ ให้แสดงผลหรือความเห็นไว้ด้วย แล้วแจ้งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการต่อไปตามกฎหมาย ก.พ. นี้

(๔) ในกรณีที่ผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด และผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เห็นว่าไม่ควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปหรือไม่ควรขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีคำสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการภายในห้าวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงาน แล้วแจ้งให้ผู้นั้นทราบ และให้ส่งสำเนาคำสั่งให้ออกจากราชการให้สำนักงาน ก.พ. ภายในห้าวันทำการนับแต่วันที่มิคำสั่ง ในกรณีนี้ ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ อาจสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการได้ โดยไม่จำเป็นต้องรอให้ครบกำหนดเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๕ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๒๑ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในวันที่ กฎ ก.พ. นี้ใช้บังคับ ให้คงดำเนินการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปและประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎหมาย ก.พ. ดังกล่าว

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

อภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ

นายกรัฐมนตรี

ประธาน ก.พ.

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎ ก.พ. ฉบับนี้ คือ โดยที่ มาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้ผู้ที่ได้รับบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ และข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามมาตรา ๖๔ ในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้ได้รับการพัฒนาเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี และมีผลการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. จึงจำเป็นต้องออก กฎ ก.พ. นี้