



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมการแพทย์ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐-๒๕๕๐-๖๑๕๗ โทรสาร ๐-๒๕๕๑-๘๒๖๑
ที่ สธ ๐๓๐๒/๒๖๕๓ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๓

เรื่อง แก้ไขหลักเกณฑ์ แนวทางและคู่มือการปฏิบัติตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

เรียน ผู้อำนวยการกอง / โรงพยาบาล / สถาบัน / สำนัก/ศูนย์ต่างๆในสังกัดกรมการแพทย์

ตามหนังสือกรมการแพทย์ที่ สธ ๐๓๐๒/๑๕๗๓ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๓ เรื่องกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่ได้แจ้งหลักเกณฑ์แนวทางและคู่มือการปฏิบัติตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้หน่วยงานต่างๆในสังกัดกรมการแพทย์ทราบและถือปฏิบัติ นั้น

เนื่องจากมีบางข้อความในหลักเกณฑ์แนวทางและคู่มือการปฏิบัติตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังกล่าว ในหน้าที่ ๗ ที่กำหนดเกี่ยวกับ ช่วงเวลา/การดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในส่วนที่กำหนดให้ดำเนินการรายงานผลการประเมินต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ เมื่อครบ ๓ เดือน ครบ ๖ เดือน (ครบ ๘ เดือน ครบ ๑๒ เดือน ในกรณีขยายเวลา) ซึ่งกรมการแพทย์พิจารณาเห็นว่าหากกำหนดให้หน่วยงาน รายงานผลการประเมินให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุเมื่อครบ ๓ เดือน อาจเป็นการเพิ่มภาระให้หน่วยงานและผู้บริหารในการพิจารณารายงานเนื่องจาก กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้กำหนดให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการใน ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งตามระยะเวลาที่ส่วนราชการกำหนด ซึ่งต้องไม่น้อยกว่า ๖ เดือนแต่ไม่เกิน ๑ ปี จึงให้ตัดข้อความเกี่ยวกับ การรายงานเมื่อครบ ๓ เดือนออก นอกนั้นให้เป็นไปตามเดิมทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

(นายเวรวิต วิศุทธเวช)
อธิบดีกรมการแพทย์

ช่วงเวลา	ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ครบ ๒ เดือน ครบ ๔ เดือน ครบ ๖ เดือน (หรือ ครบ ๘ เดือน ครบ ๑๐ เดือน ครบ ๑๒ เดือน ในกรณีขยายเวลา)	<ul style="list-style-type: none">ติดตามการปฏิบัติงานและพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้ทดลองฯทุก 2 เดือน โดยใช้แบบบันทึกผลการทดลองฯจัดทำบันทึกผลการทดลองฯและรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลของผู้บังคับบัญชาและคณะกรรมการประเมินผลของผู้บังคับบัญชาและคณะกรรมการ	ผู้ดูแลการทดลองฯ
ครบ ๓ เดือน ครบ ๖ เดือน (หรือ ครบ ๙ เดือน ครบ ๑๒ เดือน ในกรณีขยายเวลา)	<ul style="list-style-type: none">ประเมินผลการทดลองฯ ทุกสิ้นรอบการประเมิน และส่งผลให้คณะกรรมการ	ผู้บังคับบัญชา ซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแล
ครบ ๓ เดือน ครบ ๖ เดือน (หรือ ครบ ๙ เดือน ครบ ๑๒ เดือน ในกรณีขยายเวลา)	<ul style="list-style-type: none">ประชุมคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ	คณะกรรมการ
ครบ ๖ เดือน ครบ ๙ เดือน ครบ ๑๒ เดือน ในกรณีขยายเวลา	ดำเนินการตามขั้นตอนการประเมินผลผู้ปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ
สิ้นสุดการทดลองฯ หรือระยะเวลาที่ขยาย แล้วแต่กรณี	<ul style="list-style-type: none">ออกคำสั่งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการรับราชการต่อไป/ออกจากราชการสั่งให้ขยายเวลา	ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ
	<ul style="list-style-type: none">กรณีที่ปรากฏว่าผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนดให้ส่งสำเนาคำสั่งให้ออกไปยังสำนักงาน ก.พ. ภายใน 5 วัน ทำการนับแต่วันที่มิคำสั่ง	สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล