

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์พยาบาลบุคคลของกระทรวงแรงงาน

ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กระทรวงแรงงานได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์พยาบาลบุคคลของกระทรวงแรงงาน ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาบุคลากรของกระทรวงแรงงาน โดยส่งแผนฯ ดังกล่าว ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และปลัดกระทรวงแรงงานเห็นชอบ ให้ขยายระยะเวลาจากเดิมปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ เป็นปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

กองบริหารทรัพยากรบุคคลได้รวบรวมผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และผลการดำเนินงานการฝึกอบรม/สัมมนา ที่นอกเหนือจากแผนยุทธศาสตร์ฯ ดังกล่าว หรือโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่เป็นไปตามนโยบาย/ข้อสั่งการ และที่ใช้งบประมาณอื่นนอกเหนือจากงบฝึกอบรมของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน สรุปได้ ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปผลการดำเนินงาน (ตาม) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์พยาบาลบุคคลของกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

หน่วยงาน	ยุทธศาสตร์ที่ ๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๒	ยุทธศาสตร์ที่ ๓	ยุทธศาสตร์ที่ ๔	ยุทธศาสตร์ที่ ๕	รวมโครงการ/งบประมาณของแต่ละกรม
สำนักงานปลัดกระทรวง	๖ โครงการ ๑,๓๓๗,๔๒๕ บาท ๗๗๒ คน	๐ ๐ ๐	๓ โครงการ ๒๑๘,๙๕๐ บาท ๓๕๓ คน	๐ ๐ ๐	๔ โครงการ ๑,๒๓๗,๖๔๐ บาท ๑๙๕ คน	๑๓ โครงการ ๒,๗๙๔,๐๑๕ บาท ๑,๓๒๐ คน
กรมการจัดหางาน	๒๑ โครงการ ๘๘๗,๗๖๐ บาท ๑,๑๓๙ คน	๑ โครงการ ๕,๗๐๐ บาท ๑๒๐ คน	๓ โครงการ ๐ ๔๓๑ คน	๐ ๐ ๐	๔ โครงการ ๕๑,๓๐๐ บาท ๑๕ คน	๒๙ โครงการ ๙๔๔,๗๖๐ บาท ๑,๗๐๕ คน
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	๙ โครงการ ๑,๑๕๙,๗๗๓ บาท ๔๙๓ คน	๓ โครงการ ๓๐,๒๐๐ บาท ๒๗๖ คน	๐ ๐ ๐	๐ ๐ ๐	๒ โครงการ ๑,๐๓๖,๓๙๐ บาท ๖๖ คน	๑๔ โครงการ ๒,๒๒๖,๓๖๓ บาท ๘๓๕ คน
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	๒๑ โครงการ ๔,๔๓๗,๔๗๘.๒๙ บาท ๑,๙๐๕ คน	๑ โครงการ ๒๘๗,๕๐๐ บาท ๑๐๐ คน	๑ โครงการ ๑๕๙,๖๘๐ บาท ๓๗ คน	๐ ๐ ๐	๑ โครงการ ๑,๓๐๕,๔๖๓.๕๙ บาท ๔๐ คน	๒๔ โครงการ ๕,๙๙๐,๓๓๑.๘๘ บาท ๒,๐๘๒ คน
สำนักงานประกันสังคม	๗ โครงการ ๒,๕๕๗,๗๔๐ บาท ๑,๓๙๓ คน	๑ โครงการ ๒๖,๔๓๐ บาท ๑๓๓ คน	๑ โครงการ ๓๖๓,๔๔๐ บาท ๑๖๕ คน	๓ โครงการ ๑,๙๔๓,๕๓๐ บาท ๑๐๕ คน	๗ โครงการ ๔,๐๒๐,๕๒๖ บาท ๖๐๕ คน	๑๙ โครงการ ๘,๙๑๑,๖๖๖ บาท ๒,๔๐๑ คน
รวมโครงการแต่ละยุทธศาสตร์	๖๔ โครงการ	๖ โครงการ	๘ โครงการ	๓ โครงการ	๑๘ โครงการ	๙๙ โครงการ
รวมงบประมาณแต่ละยุทธศาสตร์	๑๐,๓๘๐,๑๗๖.๒๙ บาท ๔๙.๗๔%	๓๔๙,๘๓๐ บาท ๑.๖๘%	๗๔๒,๐๘๐ บาท ๓.๕๖%	๑,๙๔๓,๕๓๐ บาท ๙.๓๑%	๗,๔๕๑,๓๑๑.๕๙ บาท ๓๕.๗๑%	๒๐,๘๖๖,๘๓๕.๘๘ บาท ๑๐๐.๐๐%
รวมจำนวนคน	๕,๗๐๒ คน	๖๒๙ คน	๕๘๖ คน	๑๐๕ คน	๙๒๑ คน	๘,๓๔๓ คน

๑.๑ การพัฒนาบุคลากรของกระทรวงแรงงาน มีผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ครอบคลุมยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์พยาบาลบุคคลทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์ รวม ๙๙ โครงการ/กิจกรรม งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒๐,๘๖๖,๘๓๕.๘๘ บาท ดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์...

๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพ มีความรู้ทักษะที่หลากหลาย ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง และปรับตัวได้ทันกับยุคดิจิทัล จำนวน ๖๔ โครงการ/กิจกรรม

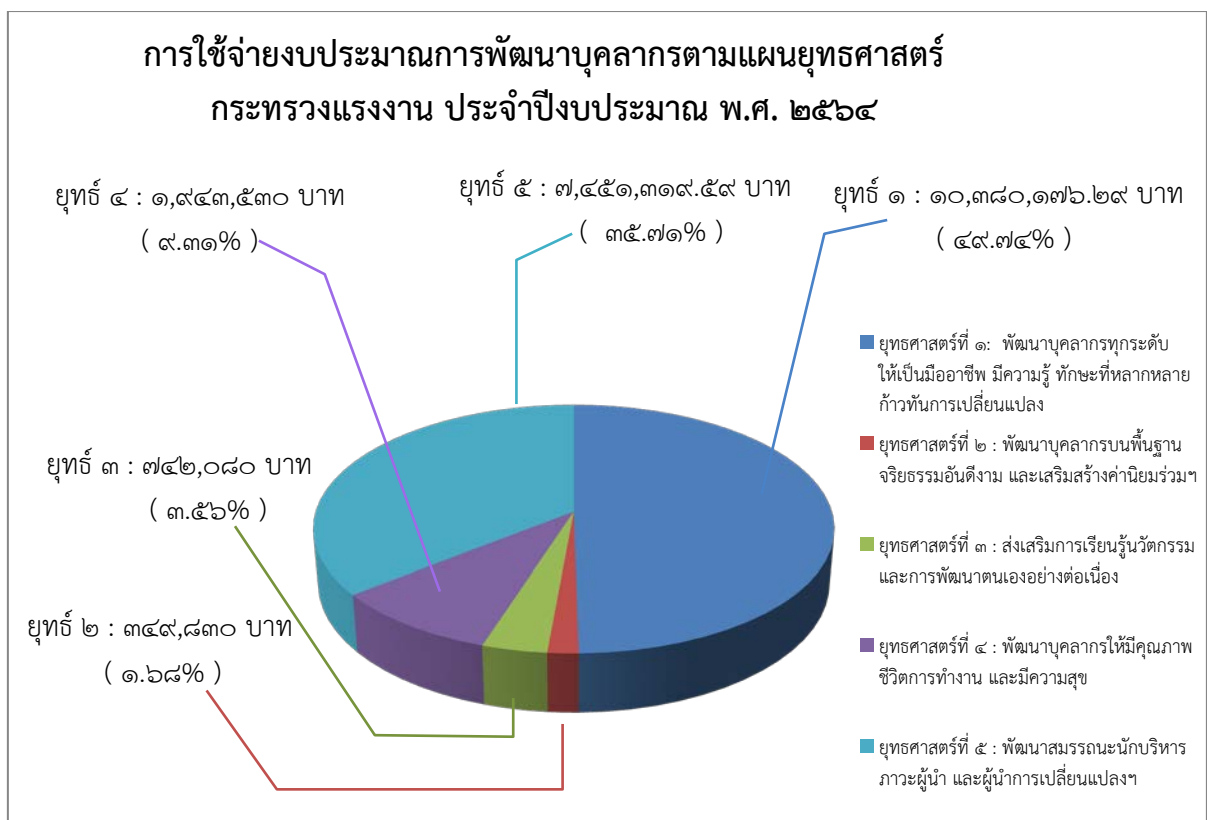
๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาบุคลากรบนพื้นฐานจริยธรรมอันดีงาม และเสริมสร้างค่านิยมร่วมในองค์กร จำนวน ๖ โครงการ/กิจกรรม

๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมและการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๘ โครงการ/กิจกรรม

๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตการทำงานและมีความสุข จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม

๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาสมรรถนะนักบริหาร ภาวะผู้นำ และผู้นำการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ในองค์กร จำนวน ๑๘ โครงการ/กิจกรรม

๑.๒ ในภาพรวมเมื่อพิจารณาจากงบประมาณการใช้จ่าย พบว่า การพัฒนาบุคลากรตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ส่วนใหญ่เน้นการพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพ มีความรู้ ทักษะที่หลากหลาย ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง และปรับตัวได้ทันกับยุคดิจิทัล (ร้อยละ ๔๙.๗๔) รองลงมาเป็นการพัฒนาสมรรถนะนักบริหาร ภาวะผู้นำ และผู้นำการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ในองค์กร (ร้อยละ ๓๕.๗๑) การพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตการทำงาน และมีความสุข (ร้อยละ ๙.๓๑) การส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมและการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ร้อยละ ๓.๕๖) และการพัฒนาบุคลากรบนพื้นฐานจริยธรรมอันดีงาม และเสริมสร้างค่านิยมร่วมในองค์กร (ร้อยละ ๑.๖๘) ตามลำดับ แสดงตามแผนภูมิ ดังนี้



๒. ผลการดำเนินงานการฝึกอบรม/สัมมนา ที่นอกเหนือจากแผนยุทธศาสตร์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่เป็นไปตามนโยบาย/ข้อสั่งการ และที่ใช้งบประมาณอื่นนอกเหนือจากงบฝึกอบรมของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน จำนวน ๓๙๔ โครงการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๙,๒๐๖,๓๓๔.๑๐ บาท ประกอบด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน จำนวน ๓๐ โครงการ กรมการจัดหางาน จำนวน ๑๓ โครงการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๓๓๕ โครงการ และกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จำนวน ๑๖ โครงการ ในส่วนของสำนักงานประกันสังคม ไม่มีผลการดำเนินงานนอกแผนยุทธศาสตร์ฯ

สรุปผลการดำเนินงาน (นอก) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพบุคคลของกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

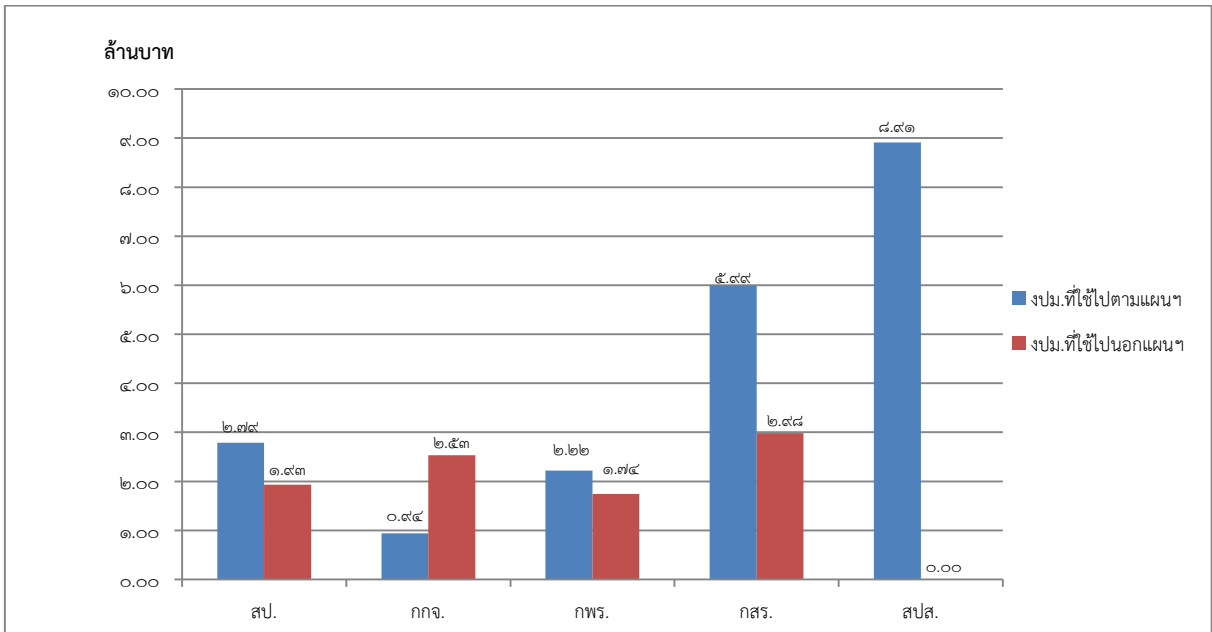
หน่วยงาน	จำนวนโครงการ แต่ละกรม (โครงการ)	จำนวนคน แต่ละกรม (คน)	งบประมาณที่ใช้แต่ละ กรม (บาท)	ค่าใช้จ่ายเฉลี่ย ต่อคน (บาท)
สำนักงานปลัดกระทรวง	๓๐	๒,๘๖๔	๑,๙๓๖,๗๒๕	๖๗๖.๒๓
กรมการจัดหางาน	๑๓	๑,๑๖๖	๒,๕๓๖,๖๑๐	๒,๑๗๕.๔๘
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	๓๓๕	๓,๖๖๓	๑,๗๔๓,๑๑๙	๔๗๕.๘๗
กรมสวัสดิการและคุ้มครอง แรงงาน	๑๖	๑,๘๗๔	๒,๙๘๙,๘๘๐.๑๐	๑,๕๙๕.๔๕
สำนักงานประกันสังคม	๐	๐	๐	๐.๐๐
รวมทุกกรม/สำนักงาน	๓๙๔	๙,๕๖๗	๙,๒๐๖,๓๓๔.๑๐	

๓. หน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อการพัฒนาบุคลากรตามแผนยุทธศาสตร์ฯ เป็นเงินงบประมาณ ๒๐,๘๖๖,๙๓๕.๘๘ บาท และนอกเหนือจากแผนยุทธศาสตร์ฯ เป็นเงินงบประมาณ ๙,๒๐๖,๓๓๔.๑๐ บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๐,๐๗๓,๒๖๙.๙๘ บาท สรุปได้ตามตารางและแผนภูมิ ดังต่อไปนี้

ตารางสรุปการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน

หน่วยงาน	งบประมาณตามแผน ยุทธศาสตร์ฯ (บาท)	งบประมาณนอกเหนือ จากแผนยุทธศาสตร์ฯ (บาท)	รวมงบประมาณที่ใช้ ของแต่ละหน่วยงาน (บาท)
๑) สำนักงานปลัดกระทรวง	๑๐,๓๘๐,๑๗๖.๒๙	๑,๙๓๖,๗๒๕.๐๐	๑๒,๓๑๖,๙๐๑.๒๙
๒) กรมการจัดหางาน	๓๔๙,๘๓๐.๐๐	๒,๕๓๖,๖๑๐.๐๐	๒,๘๘๖,๔๔๐.๐๐
๓) กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	๗๔๒,๐๘๐.๐๐	๑,๗๔๓,๑๑๙.๐๐	๒,๔๘๕,๑๙๙.๐๐
๔) กรมสวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน	๑,๙๔๓,๕๓๐.๐๐	๒,๙๘๙,๘๘๐.๑๐	๔,๙๓๓,๔๑๐.๑๐
๕) สำนักงานประกันสังคม	๗,๔๕๑,๓๑๙.๕๙	๐.๐๐	๗,๔๕๑,๓๑๙.๕๙
รวมทั้งสิ้น	๒๐,๘๖๖,๙๓๕.๘๘	๙,๒๐๖,๓๓๔.๑๐	๓๐,๐๗๓,๒๖๙.๙๘

แผนภูมิสรุปการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อการพัฒนาบุคลากรตามแผนยุทธศาสตร์ฯ
และนอกเหนือจากแผนยุทธศาสตร์ฯของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน



๔. บุคลากรในสังกัดกระทรวงแรงงาน ได้แก่ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงแรงงาน รวมทั้งบุคคลภายนอกทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน เครือข่ายแรงงาน ได้รับการพัฒนา รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๗,๙๑๐ คน (ตามแผนฯ ๘,๓๔๓ คน/นอกแผนฯ ๙,๕๖๗ คน) ทั้งนี้ เมื่อเปรียบเทียบงบประมาณที่ใช้ในการพัฒนาบุคลากร (๓๐,๐๗๓,๒๖๙.๙๘ บาท) กับจำนวนผู้ที่ได้รับการพัฒนา (๑๗,๙๑๐ คน) พบว่ามีค่าใช้จ่ายเฉลี่ยเป็นเงินจำนวน ๑,๖๗๙ บาทต่อคนต่อปี

โครงการ (ตาม) แผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลฯ

หน่วยงาน ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ ที่ ๑	ยุทธศาสตร์ ที่ ๒	ยุทธศาสตร์ ที่ ๓	ยุทธศาสตร์ ที่ ๔	ยุทธศาสตร์ ที่ ๕	รวม
สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	๖ โครงการ	-	๓ โครงการ	-	๔ โครงการ	๑๓ โครงการ
กรมการจัดหางาน	๒๑ โครงการ	๑ โครงการ	๓ โครงการ	-	๔ โครงการ	๒๙ โครงการ
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	๙ โครงการ	๓ โครงการ	-	-	๒ โครงการ	๑๔ โครงการ
กรมสวัสดิการฯ	๒๑ โครงการ	๑ โครงการ	๑ โครงการ	-	๑ โครงการ	๒๔ โครงการ
สำนักงานประกันสังคม	๗ โครงการ	๑ โครงการ	๑ โครงการ	๓ โครงการ	๗ โครงการ	๑๙ โครงการ
รวม						๙๙ โครงการ

รายงานผลการดำเนินงาน (ตาม) แผนปฏิบัติการฝึกอบรม/สัมมนา ของกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน)

หน่วยงาน สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพ มีความรู้ ทักษะที่หลากหลาย ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง และปรับตัวได้ทันกับยุคดิจิทัล

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ ของกระทรวงแรงงาน รุ่นที่ ๒๗	การอบรมแบ่งออกเป็น ๓ ช่วง ช่วงที่ ๑ รูปแบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม Zoom ช่วงที่ ๒ รูปแบบเข้าห้องเรียน (Classroom) การบรรยาย อภิปราย ฝึกปฏิบัติ และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ และช่วงที่ ๓ รูปแบบ e-Learning (การเรียนรู้ด้วยตนเอง)	ข้าราชการบรรจุใหม่ จากทุกกรมในสังกัด กระทรวงแรงงาน	สป. ๑๔	๙ วัน	๑๔๐,๔๖๗	- อบรมออนไลน์ด้วยโปรแกรม ZOOM ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ ธันวาคม ๖๓ ห้องประชุม กองบริหารทรัพยากรบุคคล - อบรมแบบเข้าห้องเรียน วันที่ ๒๑ - ๒๗ ธันวาคม ๖๓ ณ โรงแรมดุสิตธานีเซ็นทรัลพลาซ่า จ.นครนายก - e-Learning	กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนา ทรัพยากรบุคคล
	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ ของกระทรวงแรงงาน รุ่นที่ ๒๘	ช่วงที่ ๑ รูปแบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม Zoom และช่วงที่ ๒ รูปแบบ e-Learning (การเรียนรู้ด้วยตนเอง)	ข้าราชการบรรจุใหม่ จากทุกกรมในสังกัด กระทรวงแรงงาน	สป. ๑๐	๕ วัน	๕๙,๗๘๕	- อบรมออนไลน์ด้วยโปรแกรม ZOOM ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ กรกฎาคม ๖๔ ณ ห้องประชุม กองบริหารทรัพยากรบุคคล - e-Learning	กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนา ทรัพยากรบุคคล
๒.	โครงการพัฒนาศักยภาพ ศูนย์บริการร่วม กระทรวงแรงงาน	การบรรยาย และฝึกปฏิบัติ ดังนี้ หัวข้อ การบรรยายระบบบริการ e-Service ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน หัวข้อ การบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับ สิทธิประโยชน์ประกันสังคมกรณีต่างๆ สิทธิประโยชน์ประกันสังคมกรณีต่างๆ หัวข้อ บรรยายและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบ สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์	เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการ ร่วมกระทรวงแรงงาน และเจ้าหน้าที่ ที่เลี้ยงศูนย์บริการร่วม กระทรวงแรงงาน	๑๓๕	๒ วัน	๒๕๖,๓๕๐	วันที่ ๗-๘ ธ.ค. ๒๕๖๓ โรงแรมอีสติน มักรังสัน กรุงเทพฯ	สำนักตรวจและประเมินผล ศูนย์บริการประชาชน กระทรวงแรงงาน

หน่วยงาน สำนักงานประกันสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร ภาวะผู้นำ และผู้นำการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ในองค์กร

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑	โครงการอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ของ สปส. รุ่นที่ ๓	การบรรยาย แบ่งกลุ่ม	ข้าราชการบรรจุใหม่	๓๓	๔๘	๔๖๘,๑๐๐	วันที่ ๒๓ พ.ย. - ๒ ธ.ค.๒๕๖๓ ณ รร.นายร้อยพระจุลจอมเกล้า ศูนย์ภูมิรักษ์ธรรมชาติ จ.นครนายก ห้องประชุมชั้น ๔ สปส.สนง.	กองฝึกอบรม
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำระดับชำนาญการพิเศษ The Leadership Dynamic Program)	การบรรยาย แบ่งกลุ่ม	ข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ	๓๐	๗๐	๙๖๐,๐๐๐	วันที่ ๑๕-๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ ค่ายนงนุช พัทยาและเกาะช้าง อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี และ รร.TK Palace Hotel	กองฝึกอบรม
๓	โครงการอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ของ สปส.	การบรรยาย แบ่งกลุ่ม (ออนไลน์)	ข้าราชการบรรจุใหม่	๗๖	๑๙	๔๒,๐๕๐	วันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ผ่านระบบออนไลน์ ณ สำนักงานประกันสังคม	กองฝึกอบรม
๔	โครงการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการระดับปฏิบัติการ	การบรรยาย แบ่งกลุ่ม (ออนไลน์)	ข้าราชการระดับปฏิบัติการ อายุราชการ ๕ ปีขึ้นไป	๑๐๔	๑๙.๓๐	๒๘๐,๐๐๐	วันที่ ๒๗ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ ผ่านระบบออนไลน์ ณ สำนักงานประกันสังคม	กองฝึกอบรม
๕	โครงการนักบริหารประกันสังคม ระดับต้น รุ่นที่ ๑	การบรรยาย อภิปราย workshop กิจกรรมเรียนรู้ร่วมกัน ศึกษาดูงาน	ข้าราชการระดับชำนาญการ ตามลำดับอาวุโส นับตั้งแต่วันเข้าสู่ ตำแหน่งตั้ง ๕ ปี ขึ้นไป	๕๙	๖๓	๑,๑๘๐,๐๐๐	วันที่ ๓ - ๙ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า, โรงแรมแอท ไรท์ รีสอร์ท จ.นครนายก, โรงแรมที.เค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชัน กรุงเทพมหานคร	กองฝึกอบรม
๖	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำระดับชำนาญการพิเศษ The Leadership Dynamic Program)	การบรรยาย แบ่งกลุ่ม (ออนไลน์)	ข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ	๔๕	๓๔	๓๑๕,๐๐๐	วันที่ ๑๓ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ ผ่านระบบออนไลน์ ณ สำนักงานประกันสังคม	กองฝึกอบรม
๗	โครงการสัมมนาผู้บริหารสำนักงานประกันสังคม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔	การบรรยาย อภิปราย workshop และตอบข้อซักถาม	ผู้บริหารสำนักงานประกันสังคม	๕๗ ๒๐๑	๒๒.๓๐ ๑๒	๒๔๐,๔๓๐ ๕๓๔,๙๔๖	วันที่ ๑๗ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ โรงแรมอมารี ดอนเมือง กรุงเทพฯ วันที่ ๒๐-๒๑ มีนาคม ๒๕๖๔ โรงแรมอมารี หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์	กองฝึกอบรม
รวม				๖๐๕		๔,๐๒๐,๕๒๖		

หน่วยงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาศมรรถนะนักบริหาร ภาวะผู้นำ และผู้นำการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ในองค์กร

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑	หลักสูตร การพัฒนานักบริหารแรงงานเพื่อการเปลี่ยนแปลงระดับกลาง (นบร.) รุ่นที่ ๓๐	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเตรียมความพร้อมของผู้ที่จะดำรงตำแหน่งในระดับที่สูง - เพื่อพัฒนาทัศนคติ และพฤติกรรมการบริหาร โดยมุ่งเน้นคุณธรรม จริยธรรม ธรรมภิบาล และมุ่งผลสัมฤทธิ์ถึงประชาชน - เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ความสามัคคี ความร่วมมือระหว่างกัน ตลอดจนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - การบรรยายพิเศษหรือฝึกอบรมหลักวิชาการ การซักถาม การระดมสมอง การฝึกปฏิบัติ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์กับผู้บริหารกรม 	<p>ชรก.ชำนาญการ</p> <p>ส่วนกลาง/ ส่วนภูมิภาค</p>	๔๐	<p>ช่วงที่ ๑</p> <p>๘ วัน</p> <p>๔๖ ชม.</p> <p>ช่วงที่ ๒</p> <p>๙ วัน</p> <p>๔๔ ชม.</p>	<p>๓๐๙,๔๒๔.๐๓</p> <p>๗๙๖,๐๓๙.๕๖</p>	<p>ช่วงที่ ๑</p> <p>๒๑ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔</p> <p>อบรมรูปแบบออนไลน์</p> <p>ณ กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน และหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>ช่วงที่ ๒</p> <p>๑๒ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔</p> <p>ณ โรงแรมเอสซีดี เลเซอร์ ไฮเดิล ถนนเทียมร่วมมิตร รัชดาภิเษก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร</p> <p>โรงแรมถาวรบีช วิลเลจ รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต และศึกษาดูงานจังหวัดพังงา และจังหวัดภูเก็ต</p>	กองการเจ้าหน้าที่
			รวม	๔๐		๑,๑๐๕,๔๖๓.๕๙		

หน่วยงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาสมรรถนะนักบริหาร ภาวะผู้นำ และผู้นำการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ในองค์กร

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑	โครงการฝึกอบรมเสริมหลักสูตร นักบริหารระดับสูง (ส.นบส.) รุ่นที่ ๑๓	ฝึกอบรม	ข้าราชการประเภทอำนวยการ	๒	๒๒ วัน	๑๐๒,๖๐๐.๐๐	ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงาน ก.พ.	สำนักงาน ก.พ.
๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับกลาง (นบก.) รุ่นที่ ๒ และ รุ่น ๓	ฝึกอบรม	ข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ	๖๔	๑๐ วัน	๙๓๓,๗๙๐.๐๐	ระยะเวลา แบ่งออกเป็น ๒ ช่วง ดังนี้ ช่วงที่ ๑ ระยะเวลา ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ช่วงที่ ๒ ระยะเวลา ๗ วัน รวม ๑๐ วัน โดยแบ่งเป็น ๒ รุ่น ดังนี้ - รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ - รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๔	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
รวม				๖๖		๑,๐๓๖,๓๙๐.๐๐		

หน่วยงาน กรมการจัดหางาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร ภาวะผู้นำ และผู้นำการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ในองค์กร

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑	หลักสูตร โครงการฝึกอบรมเสริมหลักสูตร นักบริหารระดับสูง (ส.นบส.) รุ่นที่ ๑๓	ส่งเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก วิธีการพัฒนา โดยการบรรยายผ่าน Video conference ผ่านระบบ Zoom	ข้าราชการระดับ อำนวยการสูง	๑	๒๒ วัน	๕๑,๓๐๐	๑ - ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๓/ ณ กรมการจัดหางาน	สำนักงาน ก.พ.
๒	หลักสูตร นักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มี วิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส. ๑) รุ่นที่ ๑๓ และรุ่นที่ ๑๔	ส่งเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก วิธีการพัฒนาคือ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ การบรรยายโดยผู้ทรงคุณวุฒิ การอภิปรายกลุ่ม การเรียนรู้จากกรณีศึกษา และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (อบรมผ่านระบบออนไลน์)	ข้าราชการระดับ อำนวยการสูง	๒	๔๙ วัน	-	๒๙ มี.ค. - ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๔/ ณ หน่วยงานต้นสังกัดผู้เข้ารับ การอบรม	สำนักงาน ก.พ.
			ข้าราชการระดับ อำนวยการสูง	๑	๕๓ วัน	-	๒๑ มิ.ย. - ๓ ก.ย. ๒๕๖๔/ ณ หน่วยงานต้นสังกัดผู้เข้ารับ การอบรม	สำนักงาน ก.พ.
๓	หลักสูตร นักบริหารการงบประมาณ ระดับกลาง (นงค.) รุ่นที่ 3	ส่งเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก วิธีการพัฒนา โดยการบรรยาย และฝึกปฏิบัติ (อบรมผ่านระบบออนไลน์)	ข้าราชการระดับ ชำนาญการพิเศษ	๑	๒๖ วัน	-	๒๕ มิ.ย. - ๓ ก.ย. ๒๕๖๔/ ณ หน่วยงานต้นสังกัด	สำนักงบประมาณ
๔	หลักสูตร นักบริหารแรงงานระดับกลาง (นบค.) รุ่นที่ ๒๐ ของกระทรวงแรงงาน	ส่งเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก วิธีการพัฒนา การบรรยายให้ความรู้ ฝึกปฏิบัติ ศึกษาดูงาน กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ และจัดทำรายงานกลุ่มและเดี่ยว (อบรมผ่านระบบออนไลน์และห้องเรียน)	ข้าราชการระดับ ชำนาญการ	๑๐	๑๑ วัน	-	๒๓ - ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๓/ ณ หน่วยงานต้นสังกัด ๒๗ พ.ย. - ๔ ธ.ค. ๒๕๖๓/ และโรงแรมฝั่ง-หาวารีสอร์ท แอนด์สปา จ.กาญจนบุรี	สำนักงานปลัด กระทรวงแรงงาน
			รวม	๑๕		๕๑,๓๐๐		

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
	๒.๓ ค่าลงทะเบียนหลักสูตรสำคัญในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการตรวจสอบภายในกับการสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับองค์กร)	ส่งเข้าร่วมการอบรม	นวก.ตรวจสอบภายใน	๒	๒ วัน	๗,๒๐๐	โรงแรมรามาร์คัสตัน กรุงเทพฯ ๑๒-๑๓ พ.ย.๒๕๖๓	มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงิน การคลัง
๓.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง การจัดทำโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือนในภาคเอกชน รุ่นที่ ๑๐	๑. มีการบรรยายเกี่ยวกับ ๑.๑ หลักการบริหารค่าจ้าง ค่าตอบแทนและความสำคัญของการบริหารค่าจ้าง ๑.๒ ตรวจสอบระบบค่าจ้างและค่าตอบแทนเพื่อการพัฒนา ๑.๓ การจัดทำโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน ๑.๔ การวางระบบค่าตอบแทนอื่นและสวัสดิการ ๒. การฝึกภาคปฏิบัติโดยการใช้ Software โดยใช้รายงานผลการสำรวจค่าจ้างสวัสดิการที่จัดเตรียมให้	๑. เจ้าของสถานประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ๒. ผู้แทนที่มีอำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารค่าจ้างเงินเดือนขององค์กรที่มีความเข้าใจภาพรวมขององค์กร	๔๐	๒ วัน	๑๑๒,๙๔๐	ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๘ ธ.ค. ๖๓ ณ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ จ.นนทบุรี	กองเศรษฐกิจการแรงงาน สำนักงานคณะกรรมการค่าจ้าง
๔.	โครงการสัมมนาเครือข่ายงานวิจัยด้านแรงงาน	- การนำเสนอผลงานวิจัยด้านแรงงาน เรื่อง ศักยภาพและการเข้าสู่ตลาดแรงงาน และการทำงานของวัยแรงงานตอนต้นในประเทศไทย แบบมุ่งอนาคต และเปิดเวทีรับฟังความคิดเห็น - การอภิปรายคณะ เรื่อง "Developing Youth Employability : รุ่นใหม่วัยต้นกับงานแห่งอนาคต" - ตอบข้อซักถาม/ข้อสงสัยแก่ผู้ร่วมสัมมนา	- ผู้แทนจากหน่วยงานสังกัดกระทรวงแรงงาน - หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง - ผู้สังเกตการณ์/เจ้าหน้าที่	๑๐๐	๑ วัน	๗๐,๕๐๐	๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องแกรนด์บอลรูม โรงแรม เอสริชดา เลเซอร์ กรุงเทพฯ	กองเศรษฐกิจการแรงงาน ศูนย์วิจัยและนวัตกรรมแรงงาน
รวมทั้งสิ้น				๑๙๕		๑,๒๓๗,๖๔๐		

รายงานผลการดำเนินงาน (ตาม) แผนปฏิบัติการฝึกอบรม/สัมมนา ของกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน)

หน่วยงาน สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร ภาวะผู้นำ และผู้นำการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ในองค์กร

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารแรงงานระดับกลาง (นบก.) รุ่นที่ ๒๐ ของกระทรวง แรงงาน	การอบรมแบ่งออกเป็น ๒ ช่วง ช่วงที่ ๑ รูปแบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม ZOOM และ ช่วงที่ ๒ รูปแบบ เข้าห้องเรียน (Classroom) การบรรยาย การอภิปราย การฝึกปฏิบัติ และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์	นักบริหารระดับกลาง ระดับชำนาญการ	๕๐	๑๑ วัน	๘๗๒,๐๐๐	- อบรมออนไลน์ด้วยโปรแกรม ZOOM ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤศจิกายน ๖๓ ณ ห้องประชุม กองบริหารทรัพยากรบุคคล - อบรมแบบเข้าห้องเรียน ระหว่างวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรม ฝั่งหวาน รีสอร์ท แอนดิสปา จ.กาญจนบุรี	กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนา ทรัพยากรบุคคล
๒	ค่าลงทะเบียนหลักสูตรสำคัญในการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรของสำนักงาน ปลัดกระทรวง ๒.๑ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจ ราชการระดับกระทรวง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	เนื้อหาและกิจกรรมหลักสูตร จำนวน ๔ ช่วง ดังนี้ - กิจกรรมเสริมสร้างเครือข่าย - รับฟังบรรยาย ฝึกปฏิบัติ - ประชุมเชิงปฏิบัติการ - การศึกษาดูงานในประเทศ และพิธีการฝึกอบรม	๑. นายภูมา ธรรมกุล ผู้ตรวจราชการกระทรวงแรงงาน ๒. นางพัฒนา พันธุ์พัก ผู้ตรวจราชการกระทรวงแรงงาน	๒	๒๔ วัน	๑๑๘,๐๐๐	มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๔	สำนักตรวจและประเมินผล กลุ่มงานตรวจราชการ
	๒.๒ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจราชการระดับกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	เนื้อหาและกิจกรรมหลักสูตร กิจกรรมของหลักสูตร จำนวน ๔ ช่วง - กิจกรรมเสริมสร้างเครือข่าย - รับฟังบรรยาย ฝึกปฏิบัติ - ประชุมเชิงปฏิบัติการ - การศึกษาดูงานในประเทศ และพิธีการฝึกอบรม	นายกฤตพัฒน์ คุรุทกุล ผู้อำนวยการสำนักตรวจ และ และประเมินผล	๑	๒๓ วัน	๕๗,๐๐๐	มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๔	สำนักตรวจและประเมินผล กลุ่มงานตรวจราชการ

รายงานผลการดำเนินงาน (ตาม) แผนปฏิบัติการฝึกอบรม/สัมมนา ของกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน)

หน่วยงาน สำนักงานประกันสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตการทำงาน และมีความสุข

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑.	โครงการนักปฏิบัติการประกันสังคมต้นแบบ Social Security Model Officers	การบรรยาย แบ่งกลุ่ม	ข้าราชการ	๓๐	๕๒	๖๖๓,๐๐๐.๐๐	วันที่ ๘ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ศูนย์ภูมิรักษ์ธรรมชาติ จ.นครนายก ร.เอวัน ทัทยา จ.ชลบุรี ดุจงาน จ.เชียงใหม่ ลาพูน และเชียงราย	กองฝึกอบรม
๒	โครงการบุคลากรประกันสังคมต้นแบบ	การบรรยาย แบ่งกลุ่ม	ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานประกันสังคม	๔๔	๕๒	๑,๑๖๒,๙๘๐.๐๐	วันที่ ๒๖ ตุลาคม - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ รร.ไมด้านครปฐม ดุจงาน จ.เชียงราย พะเยา	กองฝึกอบรม
๓	โครงการเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรของ สำนักงานประกันสังคม	การบรรยาย แบ่งกลุ่ม	บุคลากรกองฝึกอบรม	๓๑	๑๔	๑๑๗,๕๕๐.๐๐	วันที่ ๑๘-๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ รร.เข็มหา บาย เข็มหา ห้วยหิน จ.เพชรบุรี	กองฝึกอบรม
รวม				๑๐๕		๑,๙๔๓,๕๓๐		

หน่วยงาน สำนักงานประกันสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมและการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑.	โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ	บรรยาย แบ่งกลุ่ม	บุคลากรสำนักงานประกันสังคม	๑๖๕	๑๔	๓๖๓,๔๔๐.๐๐	วันที่ ๑๖-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ รร.ไมค้ำคอนเมือง แอร์พอร์ต	กองฝึกอบรม
			รวม	๑๖๕		๓๖๓,๔๔๐.๐๐		

หน่วยงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมและการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑.	โครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA)	- ประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA) จำนวน ๒ ครั้ง เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการประเมินสถานะ ของหน่วยงานภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ด้วยเครื่องมือการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA) และจัดทำ รายงานผลการดำเนินการดำเนินงานตามเกณฑ์การ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เสนอขอรับรางวัลเลิศรัฐ สาขาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐ ราชหมวด	คณะทำงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง	๓๗	๒ วัน ๑๒ ชม.	๑๕๙,๖๙๐.๐๐	๒๔ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมอีโค โคซี่ บีชฟรอนต์ รีสอร์ท ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
			รวม	๓๗		๑๕๙,๖๙๐.๐๐		

หน่วยงาน กรมการจัดหางาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมและการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑	การฝึกอบรมของข้าราชการที่ได้รับทุนรัฐบาล เพื่อเพิ่มทักษะในด้าน Digital Technology & Innovation สำหรับกระทรวงแรงงาน ประจำปี ๒๕๖๓ และเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑	ส่งเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานที่ให้ทุนรัฐบาล วิธีพัฒนาการบรรยายให้ความรู้ แบ่งกลุ่มจัดทำรายงาน ศึกษาดูงาน การให้คำปรึกษาสำหรับการจัดทำข้อเสนอ แนวทางในการขับเคลื่อนงานภายใต้โจทย์ที่กำหนด และติดตามประเมินผลโครงการความสำเร็จของการ ฝึกอบรมภายใต้โจทย์ของกระทรวง (อบรมผ่านระบบออนไลน์และห้องเรียน)	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการและ ระดับปฏิบัติการ	๔	๒๖ วัน	-	๕, ๘ - ๙ มิ.ย. ๓๑ พ.ค. ๑ - ๒,๔,๗ - ๑๑,๑๔ - ๑๘ มี.ย.,๗ - ๙ ก.ค.,๕ - ๖,๙ - ๑๐ ก.ย.,๗ - ๘,๑๕ ต.ค. ๒๕๖๔	สำนักงาน ก.พ.
๒	การอบรมหลักสูตรสิทธิมนุษยชน รหัสหลักสูตร LA03 ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e- Learning) ของสำนักงาน ก.พ.	ส่งเข้ารับการพัฒนากับหน่วยงานภายนอก วิธีพัฒนา เป็นเรียนรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e- Learning) ของสำนักงาน ก.พ.	บุคลากรทุกระดับ ทั้งส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค	๒๑๔	๓ ชม.	-	เดือน ม.ค. - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๔ เรียนรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e- Learning) ณ หน่วยงาน ต้นสังกัด	สำนักงาน ก.พ.
๓	การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลที่จำเป็นสำหรับ ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยน เป็นรัฐบาลดิจิทัล ผ่านบทเรียนออนไลน์ (e- Learning)	ส่งเข้ารับการพัฒนากับหน่วยงานภายนอก วิธีพัฒนา เป็นเรียนรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e- Learning) ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์กรมหาชน)	บุคลากรทุกระดับ ทั้งส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค	๒๑๓	-	-	เดือน ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๔ เรียนรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e- Learning) ณ หน่วยงาน ต้นสังกัด	สำนักงานพัฒนารัฐบาล ดิจิทัล (องค์กรมหาชน)
รวม				๔๓๑		-		

๒.	โครงการอบรมหัวหน้าสำนักงานแรงงานในต่างประเทศ (อทป)	๑. เพื่อให้ได้รับทราบนโยบาย แนวทางและบทบาทในการปฏิบัติงานตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงแรงงาน ๒. เพื่อให้มีแนวทางในการกำหนดแผนงานด้านการส่งเสริมขยายตลาดแรงงานในต่างประเทศของกระทรวงแรงงาน และสามารถกำหนดมาตรการในการให้ความคุ้มครองแรงงานไทยในต่างประเทศเป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ ๓. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน บัญชี ภาษี และงบประมาณ สามารถนำไปปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๔. เพื่อให้ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์เพื่อปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติงานระหว่างข้าราชการที่ปฏิบัติงานในส่วนกลางและที่ประจำการในต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ	อัครราชทูตที่ปรึกษา (ฝ่ายแรงงาน) (อทป.) จำนวน ๑๑ คน เจ้าหน้าที่ใน ส่วนกลาง ๕ คน	๑๖	๓๐ ชม.	๓๕,๓๕๐	วันที่ ๒๓ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ในรูปแบบออนไลน์	สำนักประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ กลุ่มงานประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ
๓.	โครงการอบรมที่ปรึกษา (ฝ่ายแรงงาน) สำนักงานแรงงานในต่างประเทศ (ทปช.)	๑. เพื่อให้ได้รับทราบนโยบาย แนวทางและบทบาทในการปฏิบัติงานตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงแรงงาน ๒. เพื่อให้มีแนวทางในการกำหนดแผนงานด้านการส่งเสริมขยายตลาดแรงงานในต่างประเทศของกระทรวงแรงงาน และสามารถกำหนดมาตรการในการให้ความคุ้มครองแรงงานไทยในต่างประเทศเป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ ๓. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน บัญชี ภาษี และงบประมาณ สามารถนำไปปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๔. เพื่อให้ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์เพื่อปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติงานระหว่างข้าราชการที่ปฏิบัติงานในส่วนกลางและที่ประจำการในต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ที่ปรึกษา (ฝ่ายแรงงาน) (ทปช.)	๑๐	๓๐ ชม.	๐	จัดรวมกับการอบรม ทปช. วันที่ ๒๓ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ในรูปแบบออนไลน์ โดยใช้งบประมาณของการอบรม อทป. และงบประมาณของโครงการอบรม ทปช. จำนวน ๙๖,๐๐๐ บาท ส่งคืนกองบริหารการคลัง	สำนักประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ กลุ่มงานประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ
รวมทั้งสิ้น				๓๕๓		๒๑๘,๙๕๐		

รายงานผลการดำเนินงาน (ตาม) แผนปฏิบัติการฝึกอบรม/สัมมนา ของกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน)

หน่วยงาน สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : ส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมและการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑.	โครงการเสริมสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค							
	- หลักสูตร Advance Power BI Using DAX รุ่นที่ ๑	บรรยายโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ	บุคลากร สป.รง. ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	๕๙	๑๘ ชม.	๕๖,๔๐๐	๗ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องอบรม ICT ทรง.	ศูนย์เทคโนโลยีฯ (ผส.)
	-หลักสูตร Advance Power BI Using DAX รุ่นที่ ๒	บรรยายโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ	บุคลากร สป.รง. ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	๕๗	๑๘ ชม.	๕๖,๔๐๐	๑๓ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ณ ห้องอบรม ICT ทรง.	ศูนย์เทคโนโลยีฯ (ผส.)
	- หลักสูตร Artificial Intelligence (AI)	บรรยายโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ	บุคลากร สป.รง. ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	๗๖	๑๒ ชม.	๓๔,๘๐๐	๒๓ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องอบรม ICT ทรง.	ศูนย์เทคโนโลยีฯ (ผส.)
	-หลักสูตร พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒	บรรยายโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ	บุคลากร สป.รง. ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	๑๒๐	๖ ชม.	๒๔,๔๐๐	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ห้องประชุมจอมพล ป.พิบูลสงคราม ชั้น ๕	ศูนย์เทคโนโลยีฯ (ผส.)
	โครงการเสริมสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคหลักสูตร basic Data Governance Workshop	บรรยายโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ	บุคลากร สป.รง.ในส่วนกลาง	๑๕	๖ ชม.	๑๑,๖๐๐	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ห้องอบรม ICT กระทรวงแรงงาน ชั้น ๑๕	ศูนย์เทคโนโลยีฯ (ผส.)

หน่วยงาน สำนักงานประกันสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาบุคลากรบนพื้นฐานจริยธรรมอันดีงาม และเสริมสร้างค่านิยมร่วมในองค์กร

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑	โครงการดำเนินการทางวินัยสำหรับเจ้าหน้าที่ สำนักงานประกันสังคม พ.ศ.๒๕๖๔	การบรรยาย แบ่งกลุ่ม (ออนไลน์)	บุคลากรที่รับผิดชอบดำเนินการทาง วินัยของสำนักงานประกันสังคม	๑๓๓	๑๘.๓๐	๒๖,๔๓๐	วันที่ ๑๙-๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ผ่านระบบออนไลน์ (Zoom Meeting) ณ สำนักงานประกันสังคม	กองฝึกอบรม
รวม				๑๓๓		๒๖,๔๓๐		

หน่วยงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาบุคลากรบนพื้นฐานจริยธรรมอันดีงาม และเสริมสร้างค่านิยมร่วมในองค์กร

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑.	โครงการอบรมเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณข้าราชการ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณข้าราชการ - เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมของผู้เข้าร่วมโครงการให้เป็นผู้มีวินัย - เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับทราบถึงหลักเกณฑ์วิธีการและวิปฏิบัติเบื้องต้น เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ - เพื่อพัฒนาระบบการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ในเชิงรุก มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ - เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสแบ่งปันและแลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับเรื่องวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณข้าราชการ - การบรรยาย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น การแบ่งกลุ่มอภิปราย การสัมมนากลุ่มย่อยประกอบการมีศึกษา 	บุคลากรกรม	๑๐๐	๒ วัน ๑๒ ชม.	๒๘๗,๕๐๐.๐๐	๒๔ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	กองการเจ้าหน้าที่
			รวม	๑๐๐		๒๘๗,๕๐๐.๐๐		

หน่วยงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาบุคลากรบนพื้นฐานจริยธรรมอันดีงาม และเสริมสร้างค่านิยมร่วมในองค์กร

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑	โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน	ฝึกอบรม	ข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการในหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค	๓๕	๓	๒๔,๐๐๐.๐๐	ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวินัย ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒	การประชุมสร้างความเข้าใจการปฏิบัติงานตามภารกิจกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	ประชุม	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไปหรือผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไปของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน และสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานทุกจังหวัด	๗๗	๑	-	วันอังคารที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ผ่านวีดิทัศน์ทางไกล (Video Conference) ด้วยโปรแกรม Zoom	กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓	การประชุมเครือข่ายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	ประชุม	ผู้อำนวยการและหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไปทุกหน่วยงาน ซึ่งเป็นเครือข่ายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	๑๖๔	๑	๖,๒๐๐.๐๐	วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ผ่านระบบ Zoom ณ ห้องประชุม สมชาติ เลขาลาวินัย ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองบริหารทรัพยากรบุคคล
รวม				๒๗๖		๓๐,๒๐๐.๐๐		

รายงานผลการดำเนินงาน (ตาม) แผนปฏิบัติการฝึกอบรม/สัมมนา ของกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
 ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน)

หน่วยงาน กรมการจัดหางาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พัฒนาบุคลากรบนพื้นฐานจริยธรรมอันดีงาม และเสริมสร้างค่านิยมร่วมในองค์กร

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑	โครงการส่งเสริมความรู้ทางด้านวินัยและการรับผิดชอบ	บรรยายและตอบข้อซักถาม ผ่านระบบ Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom	บุคลากรกรมการจัดหางาน ทั้งส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค	๑๒๐	๑ วัน/ ๖ ชม.	๕,๗๐๐	ห้องประชุมเทียน อัครกุล ชั้น ๑๐ กรมการจัดหางานและ หน่วยงานต้นสังกัด	กบค.
รวม				๑๒๐		๕,๗๐๐		

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ			
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)							
๖	โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้าน การบริหารงานงบประมาณและแผนปฏิบัติการ ช่วงที่ ๑ ช่วงที่ ๒ รุ่นที่ ๑ รุ่นที่ ๒ รุ่นที่ ๓	การบรรยาย แบ่งกลุ่ม (ออนไลน์)	บุคลากรที่รับผิดชอบปฏิบัติงานด้าน การบริหารงานงบประมาณและ แผนปฏิบัติการ	๓๒๓	๗	๑๓๕,๐๗๐	ผ่านระบบออนไลน์ (Zoom Meeting) ณ สำนักงานประกันสังคม วันที่ ๘ ก.พ. ๖๔	กองฝึกอบรม			
				๑๐๗	๑๓				๘๖,๗๗๐	วันที่ ๙-๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	
				๑๐๘	๑๓						วันที่ ๑๕-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
				๑๐๘	๑๓						
๗	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "แนวทางการพัฒนาบริการภาครัฐ"	การบรรยาย แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น	บุคลากรที่รับผิดชอบ	๓๒	๑๒.๓๐	๖๓,๒๕๐	วันที่ ๑๘-๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ และชั้น ๔ อาคารอเนกประสงค์ สำนักงานประกันสังคม	กองฝึกอบรม			
รวม				๑,๓๙๓		๒,๕๕๗,๗๔๐					

หน่วยงาน สำนักงานประกันสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพ มีความรู้ ทักษะที่หลากหลาย ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง และปรับตัวได้ทันกับยุคดิจิทัล

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑	โครงการพนักงานประกันสังคมบรรจุใหม่	การบรรยาย แบ่งกลุ่ม	พนักงานประกันสังคมบรรจุใหม่	๖๑	๔๑	๔๕๖,๒๘๐	วันที่ ๕ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ ร.ร.นายร้อยพระจุลจอมเกล้า ณ ห้องประชุมสำนักงานประกันสังคม	กองฝึกอบรม
๒	โครงการบริหารจัดการขั้นตอนอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓	การบรรยาย แบ่งกลุ่ม	ข้าราชการ และพนักงานประกันสังคม ที่ปฏิบัติงานด้านกฎหมาย	๑๒๒	๒๔.๕	๔๙๙,๒๐๐	วันที่ ๒๕-๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ร.ร.มารีคอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ	กองฝึกอบรม กองกฎหมาย
๓	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพงานวินิจฉัยประโยชน์ทดแทน	การบรรยาย แบ่งกลุ่ม	ผู้ปฏิบัติงานด้านประโยชน์ทดแทน	๕๐	๒๙.๕	๒๙๙,๑๑๐	วันที่ ๖ - ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ รร.ไม้ดาดอนเมือง แอร์พอร์ต	กองฝึกอบรม สำนักสิทธิประโยชน์
				๕๐	๒๙.๕	๒๙๙,๑๕๐	วันที่ ๑๙ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ รร.ไม้ดาดอนเมือง แอร์พอร์ต	
				๑๔๔	๑๗	๑๙,๙๒๐	วันที่ ๒๘-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ผ่านระบบออนไลน์ (Zoom Meeting) ณ สำนักงานประกันสังคม	
๔	โครงการอบรมเทคนิคการจัดการข้อร้องเรียน	การบรรยาย แบ่งกลุ่ม (ออนไลน์)	บุคลากรที่รับผิดชอบในการรับเรื่อง ข้อร้องเรียน	๗๒	๑๔	๒๓๗,๙๙๕	วันที่ ๑-๒ เมษายน ๒๕๖๔ ร.ร.ดิเอมเมอร์ลีย์ รัชดาฯ กทม.	กองฝึกอบรม
๗๒	๑๔	๒๓๗,๙๙๕	วันที่ ๘-๙ เมษายน ๒๕๖๔ ร.ร.ดิเอมเมอร์ลีย์ รัชดาฯ กทม.					
๗๒	๑๔	๓๓,๐๓๐	วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ ผ่านระบบออนไลน์ (Zoom Meeting) ณ สำนักงานประกันสังคม					
๗๒	๑๔	๓๓,๐๓๐	วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ ผ่านระบบออนไลน์ (Zoom Meeting) ณ สำนักงานประกันสังคม					

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๙	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การจัดการความรู้ (Knowledge Management) เพื่อพัฒนาองค์กรและการพัฒนาทักษะการจัดทำข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด หลักการ และเครื่องมือของการจัดการความรู้ ที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ - เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของสื่อ พฤติกรรมการรับสื่อในยุคดิจิทัล - เพื่อให้บุคลากรมีความได้มีเทคนิค ทักษะการผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัลอย่างเป็นระบบ 	บุคลากรกรมฯ สังกัดสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า สรพ. ๑ - ๑๐ และศปช. ๑๑ - ๑๒	๓๐	๓ วัน ๑๘ ชม.	๗๓,๒๖๘.๐๐	๖ - ๘ มกราคม ๖๔	กองการเจ้าหน้าที่
๒๐	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ - เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจถึงหลักการ ขั้นตอนวิธีการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ และนำไปสู่การปฏิบัติ - บรรยายและประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อระดมความคิดเห็น 	บุคลากรจาก หน่วยงานในสังกัด ส่วนกลางและส่วน ภูมิภาค	๔๐	๒ วัน ๑๔ ชม.	๗๐,๖๔๐.๐๐	๔ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน	กองการเจ้าหน้าที่
๒๑	โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเพื่อเป็นข้าราชการมืออาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นการเสริมสร้างศักยภาพ ทักษะ พัฒนาสมรรถนะที่ทันสมัยและจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน - เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ ทักษะด้านการบริหารและการจัดการภาครัฐที่เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ - เพื่อพัฒนาทัศนคติและพฤติกรรม สร้างแรงบันดาลใจ และจิตสำนึกในการทำงานเชิงบวก มุ่งผลสัมฤทธิ์ และมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้องค์กรเกิดความก้าวหน้า - การบรรยาย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การซักถาม การแสดงความคิดเห็น และทำกิจกรรม 	ข้าราชการกรมฯ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ	๑๑๐	๔ วัน ๒๔ ชม.	๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๙ มิถุนายน - ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน	กองการเจ้าหน้าที่
			รวม	๑,๙๐๕		๔,๔๓๗,๔๗๘.๒๙		

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๕	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้าน การเงิน การคลังและการพัสดุ ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	- เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านการเงิน การคลัง มุ่งเน้นในหลักการและสาระสำคัญของกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติที่ปรับปรุงใหม่ ตลอดจนข้อเสนอแนะ แนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรค - วิธีการพัฒนา โดยการบรรยาย ตอบข้อซักถาม แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น และประสบการณ์ร่วมกัน	ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ และผู้ที่เกี่ยวข้อง	๒๒๐	๓ วัน ๑๘ ชม.	๑,๔๑๗,๗๕๕.๐๐	๒๑ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ สถานที่เอกชน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี	กองบริหารงาน การคลัง
๑๖	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานเพื่อยกระดับการคุ้มครอง แรงงานนอกระบบ	- การทำแบบทดสอบก่อนอบรม (Pre - Test) หลังอบรม (Post - Test) - การบรรยายให้ความรู้จากวิทยากรภาครัฐ ผ่านโปรแกรม Zoom meeting application - การติดตามผลการเข้าร่วมอบรมโครงการฯ ตามแบบประเมินประสิทธิผลและความคุ้มค่า ในการพัฒนาบุคลากร (ผู้เข้ารับการอบรม/ ผู้บังคับบัญชา	พนักงานตรวจแรงงาน ในส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาคและ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐	๑ วัน ๖.๕ ชม.	๙,๓๐๐.๐๐	๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสำนักแรงงาน สัมพันธ์ ชั้น ๒กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงานและ อบรมผ่านโปรแกรม Zoom meeting application	กองคุ้มครองแรงงาน นอกระบบ
๑๗	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การปฐมพยาบาล ข้าราชการบรรจุใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	- เพื่อให้ข้าราชการบรรจุใหม่มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับภารกิจหลักของกรมสวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน - เพื่อปลูกฝังค่านิยมและปรัชญาการเป็นข้าราชการ ที่ดีให้กับข้าราชการบรรจุใหม่ - เพื่อสร้างเครือข่ายในการทำงาน การทำงาน เป็นทีม การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน - การบรรยาย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการทำกิจกรรม	ข้าราชการบรรจุใหม่	๙๕	๓ วัน ๒๗ ชม.	๔๔๘,๕๔๑.๐๐	๒๔ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องแกรนด์ บอลรูม โรงแรม เอสริชดา เลเซอร์ โฮเต็ล ถนนเทียมร่วมมิตร รัชดาภิเษก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร	กองการเจ้าหน้าที่
๑๘	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนา ข้าราชการบรรจุใหม่ของกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๒๗ (การอบรมสัมมนาร่วมกัน) *ลงทะเบียนให้กับกระทรวงแรงงาน	- เพื่อพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ให้มีความรู้ ความสามารถ มีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานเพื่อ ราชการ มีสมรรถนะและจรรยาที่เหมาะสมในการ ปฏิบัติหน้าที่ - เพื่อรับทราบภารกิจของแต่ละกรม - เพื่อสร้างเครือข่ายการทำงานของกระทรวงแรงงาน	ข้าราชการบรรจุใหม่	๔	๑๑ วัน ๑๔๗.๕ ชม	๓๙,๔๐๐.๐๐	๑๗ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ กระทรวงแรงงาน และจังหวัด นครนายก (โรงแรมภูสักรินทร์ รีสอร์ท และศึกษาดูงาน ศูนย์ภูมิรักษ์ธรรมชาติ)	กองการเจ้าหน้าที่

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๑	โครงการ Startup เทคนิคการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในการทำงาน ในสถานประกอบการ *เป็นการอบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Google Meet	- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการตรวจวัด แผลผล และวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้คำปรึกษาเชิงเทคนิควิชาการให้สถานประกอบการปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย - เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถให้คำปรึกษาเชิงเทคนิควิชาการแก่สถานประกอบการในการเลือกเทคนิคและวิธีการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ในการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างถูกต้อง - เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถให้คำปรึกษาเชิงเทคนิควิชาการแก่สถานประกอบการในการวิเคราะห์ แผลผล และจัดทำรายงานตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง	พนักงานตรวจความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ ศปช. ทุกเขต สรพ. ทุกพื้นที่ และ สสค. ทุกจังหวัด	๑๑๔	๒ วัน ๑๒ ชม.	๑๑,๖๔๐.๐๐	รุ่นที่ ๑ ๒๔ ก.พ. ๖๔ รุ่นที่ ๒ ๔ มี.ค. ๖๔	กองความปลอดภัย แรงงาน
๑๒.	โครงการอบรมเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรของศูนย์เด็กเล็กวิทยาเขตสิรินธรราชวิทยาลัยในพระราชูปถัมภ์ จังหวัดนครปฐมและจังหวัดสมุทรปราการ รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒	- จัดอบรมโดยการบรรยาย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และกิจกรรมกลุ่ม	พี่เลี้ยง ครูพี่เลี้ยง และบุคลากรที่เกี่ยวข้องของศูนย์เด็กเล็กวิทยาเขตสิรินธรราชวิทยาลัย ในพระราชูปถัมภ์จังหวัดสมุทรปราการ	รุ่นที่ ๑ ๓๗ รุ่นที่ ๒ ๕๘	๒ วัน ๖ ชม. ๒ วัน ๖ ชม.	๒๔๒,๔๗๐.๐๐ ๒๔๗,๒๔๐.๐๐	รุ่นที่ ๑๔ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ริมขอบฟ้า เมืองโบราณ จังหวัดสมุทรปราการ รุ่นที่ ๒ ๑๑ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ สวนสามพราน จังหวัดนครปฐม	กองสวัสดิการแรงงาน
๑๓.	การประชุมเชิงปฏิบัติการระบบการจัดการด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	- การบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินกิจกรรมในโครงการส่งเสริมระบบการจัดการด้านยาเสพติดในสถานประกอบการ และการประชุมกลุ่มย่อยเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน	บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	๔๐	๒ วัน ๖ ชม.	๔๒,๖๐๐.๐๐	๒๕ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ ห้องประชุม ศ.นิคม จันทรวินทร ชั้น ๕ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	กองสวัสดิการแรงงาน
๑๔	โครงการพัฒนาศักยภาพการบังคับใช้กฎหมายของกรม	- พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ ความสามารถในการบังคับใช้กฎหมายของกรม - บรรยาย และฝึกปฏิบัติ	บุคลากรกรม ผู้ปฏิบัติงานด้านนิติการ ทั้งจากส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค	๙๘	๓ วัน ๑๘ ชม.	๒๗,๖๑๕.๐๐	๑๒ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ห้องฝึกอบรมทรัพยากรแรงงาน ชั้น ๑๓ สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	กองนิติการ

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๙	โครงการเพิ่มขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ ในการบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับการค้า มนุษย์ด้านแรงงานในเรือประมงทะเล	- จัดอบรมโดยการบรรยายให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการ อบรมเกี่ยวกับรับและพิจารณาวินิจฉัยคำร้องตามระเบียบ ของพนักงานตรวจแรงงาน ตามพระราชบัญญัติ คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและพระราชบัญญัติ คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ การให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการคุ้มครองแรงงาน และกฎหมายเกี่ยวกับการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน ในเรือประมงทะเลแก่เจ้าหน้าที่ - ทดสอบความรู้ก่อนและหลังการอบรม ประเมินผล การอบรมและติดตามผลหลังการอบรม	เจ้าหน้าที่ กองคุ้มครองแรงงาน	๖๐	๓ วัน ๑๘ ชม.	๑๐,๘๐๐.๐๐	๘ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ ณ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	กองคุ้มครองแรงงาน
๑๐	โครงการอบรมพนักงานตรวจความปลอดภัย ตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ แต่งตั้งเป็นพนักงานตรวจความปลอดภัยตาม พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ - เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะ ทั้งด้านกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน และวิชาการที่เกี่ยวข้อง - เพื่อให้มีพนักงานตรวจความปลอดภัยเพิ่มมากขึ้น เพียงพอกับหน่วยปฏิบัติ - ให้ความรู้ในภาคทฤษฎีทางออนไลน์ และการฝึก ปฏิบัติตรวจสอบสถานประกอบการ พร้อมทั้งจัดทำ รายงานและอภิปรายสรุปผลการตรวจ สถานประกอบการ	ข้าราชการตำแหน่ง ประเภทวิชาการ หรือพนักงาน ราชการทั่วไป ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ที่ไม่มีวุฒิการศึกษา ตามที่กำหนดไว้ใน คำสั่งกระทรวงแรงงาน ที่ ๒๘๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ ต.ค. ๖๐	๓๖	๑๕ วัน ๙๐ ชม.	๒๘๖,๗๖๗.๐๐	๑๑ - ๒๐ มี.ค. ๖๔ - ให้ความรู้ภาคทฤษฎี ผ่านระบบออนไลน์ ๑๑ - ๑๙ มี.ค. ๖๔ - ฝึกปฏิบัติการตรวจ ความปลอดภัยฯ ในสถาน ประกอบการ	กองความปลอดภัย แรงงาน

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๖	โครงการส่งเสริมความรู้ผู้ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการบังคับใช้แรงงานและการค้ามนุษย์ด้านแรงงานรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์	<ul style="list-style-type: none"> - จัดอบรมโดยการบรรยายให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการอบรม วิชาระเทศศึกษา - สถานการณ์ปัจจุบัน - บทบาทพนักงานตรวจแรงงาน - กฎหมายเกี่ยวกับการค้ามนุษย์ด้านแรงงานและการบังคับใช้แรงงาน แนวทางการบังคับใช้กฎหมาย วิชาระเทศศึกษา - การแยกความแตกต่างระหว่างแรงงานเด็ก แรงงานบังคับ และค้ามนุษย์ด้านแรงงาน - ทดสอบความรู้ก่อนและหลังการอบรม ประเมินผลการอบรมและติดตามผลหลังการอบรม 	พนักงานตรวจแรงงาน	๑๕๕	๒ วัน ๑๒ ชม.	๒๗,๙๕๐.๐๐	๒๓ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ศ. นิคม จันทร์วิฑูร์ ชั้น ๕ กสร.	กองคุ้มครองแรงงาน
๗	โครงการขยายผลการเฝ้าระวังและคุ้มครองแรงงานจากการหยุดกิจการชั่วคราวและเลิกจ้าง เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิประโยชน์แรงงานตามกฎหมายรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์	<ul style="list-style-type: none"> - จัดอบรมโดยการบรรยาย ให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการอบรมวิชาระเทศศึกษา - การใช้กลยุทธ์ด้านแรงงานสัมพันธ์ในสถานการณ์ด้านแรงงานรูปแบบใหม่ - สิทธิประกันสังคมกรณีเหตุสุดวิสัย การจ้างงานรูปแบบใหม่ - สิทธิหน้าที่นายจ้างลูกจ้างกรณีหยุดกิจการชั่วคราว - ทดสอบความรู้ก่อนและหลังการอบรม ประเมินผลการอบรมและติดตามผลหลังการอบรม 	พนักงานตรวจแรงงาน	๑๘๔	๒ วัน ๑๒ ชม.	๒๔,๔๒๐.๐๐	๑ - ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๕ กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน	กองคุ้มครองแรงงาน
๘	โครงการเพิ่มศักยภาพพนักงานตรวจแรงงานในการคัดแยกผู้เสียหายจากการค้ามนุษย์และการบังคับใช้แรงงานรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์	<ul style="list-style-type: none"> - จัดอบรมโดยการบรรยายให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการอบรมวิชาระเทศศึกษา - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ความหมายและกระบวนการคัดแยกผู้เสียหาย - การดำเนินคดี บทบาท พนักงานตรวจแรงงาน - ทดสอบความรู้ก่อนและหลังการอบรม ประเมินผลการอบรมและติดตามผลหลังการอบรม 	พนักงานตรวจแรงงาน	๑๒๑	๒ วัน ๑๒ ชม.	๑๘,๔๒๐.๐๐	๒๒ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๕ กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน	กองคุ้มครองแรงงาน

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๔	โครงการทบทวนสมรรถนะผู้ทำหน้าที่ ประเมินมาตรฐานแรงงานไทย	- การพัฒนาความรู้โดยการอบรมในรูปแบบออนไลน์	ข้าราชการ/ พนักงานราชการ (หน่วยปฏิบัติที่มีการ ขอการรับรองและมี หัวหน้าผู้ประเมิน) ข้าราชการ/ พนักงานราชการ (ผู้ประเมิน หัวหน้า ผู้ประเมินของหน่วย ปฏิบัติที่ไม่มีการขอ การรับรอง) ข้าราชการ/ พนักงานราชการ (ผู้ที่ไม่มีความสมบัติเป็น ผู้ทำหน้าที่ประเมิน)	๑๒๒	๖ วัน ๑๘ ชม.	๑๐,๘๐๐.๐๐	รุ่นที่ ๑ ๕ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๒ ๙ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๓ ๑๖ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม พัฒนาทรัพยากรแรงงาน ชั้น ๑๓ สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน	สำนักพัฒนามาตรฐาน
๕	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดการ ปัญหาแรงงานต่างด้าว และการค้ามนุษย์ ด้านแรงงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	- จัดอบรมโดยการบรรยายให้ความรู้แก่ ผู้เข้ารับการอบรม - ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ - หลักการเขียนโครงการให้เชื่อมกับแผนทั้ง ๓ ระดับ เพื่อขับเคลื่อนภารกิจด้านคุ้มครองแรงงาน คุ้มครอง แรงงานต่างด้าวและการค้ามนุษย์ด้านแรงงานให้บรรลุ เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) นโยบายรัฐบาล/นโยบายกระทรวงแรงงาน/ และอนุสัญญาที่ประเทศไทยให้สัตยาบันที่เกี่ยวข้อง กับการกิจด้านคุ้มครองแรงงาน - การจัดทำโครงการให้สอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ	เจ้าหน้าที่ กองคุ้มครองแรงงาน	๔๔	๒ วัน ๑๒ ชม.	๙๖,๓๘๕.๐๐	๘ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมไอบิส สโตนี กรุงเทพมหานคร ถนนรัชดาภิเษก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร	กองคุ้มครองแรงงาน

หน่วยงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพ มีความรู้ ทักษะที่หลากหลาย ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง และปรับตัวได้ทันกับยุคดิจิทัล

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑	โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ทำหน้าที่ประเมินมาตรฐานแรงงานไทย หลักสูตร ผู้ประเมินมาตรฐานแรงงานไทย	- บรรยายให้ความรู้ กิจกรรมกลุ่มย่อย ฝึกปฏิบัติ ประเมินในสถานที่จริง	เจ้าหน้าที่กรมที่สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การตรวจแรงงานมากกว่า ๒ ปี ข้าราชการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม สังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม และผู้ทำหน้าที่ประเมินของหน่วยตรวจและหน่วยรับรองภาคเอกชน	๓๓	๕ วัน ๓๖ ชม.	๔๒๗,๖๔๗.๒๔	๒๑ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรม ฮิลตันรัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร	สำนักพัฒนามาตรฐาน
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดีและด้านมาตรฐานแรงงานไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	- จัดอบรมโดยวิธีการบรรยาย การเสวนา การประชุมกลุ่มย่อย และการฝึกปฏิบัติ	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้าน TLS และGLP ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	๑๐๐	๓ วัน ๑๘ ชม.	๗๗๗,๖๐๐.๐๐	๒๒ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมดิ เอมเมอรัลด์ ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร	สำนักพัฒนามาตรฐาน
๓	โครงการส่งเสริมบุคลากรภาครัฐเพื่อเป็นที่ปรึกษามาตรฐานแรงงานไทย (อบรมแบบออนไลน์และแบบเข้าห้องเรียน)	- อบรมโดยวิธีการบรรยายผ่านระบบออนไลน์	ข้าราชการ/พนักงานราชการที่ปฏิบัติงานด้านมาตรฐานแรงงานไทย	๑๐๔	๒ วัน ๑๒ ชม.	๑๖,๒๒๐.๐๐	๑๒ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมพัฒนาทรัพยากรแรงงาน ชั้น ๑๓ สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน	สำนักพัฒนามาตรฐาน

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๗	โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	อบรมโดยการบรรยายและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	เจ้าหน้าที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ปฏิบัติงานด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๑๕๖	๒	๓๒๙,๒๓๒.๐๐	วันที่ ๓ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมดิ เอ็มเมอรัล รัชดา กรุงเทพฯ	กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
๘	โครงการพัฒนาบุคลากรฝึกตามแผนงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔/๑.เทคนิคการเป็นวิทยากรบันจันเหนือศีรษะ บันจันสูงและบันจันอยู่กับที่ชนิดอื่น	ฝึกอบรมรูปแบบปกติ(On Site) ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	บุคลากรฝึก (ครูฝึกและนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานสายงานสอน)	๒๔	๕	๑๘๙,๗๐๐.๐๐	๑๔ - ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๓ ณ บริษัท พี.ที.เอ็น. โปรเฟสชันแนล โอเปอร์เรเตอร์ เซอร์วิส จำกัด เขตบางนา กรุงเทพมหานคร	กลุ่มงานพัฒนาผู้ฝึกและผู้ประเมิน
๙	โครงการพัฒนาบุคลากรฝึกตามแผนงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔/๒) เทคนิคการสร้างต้นแบบโดยใช้เครื่องสแกนเนอร์ ๓ มิติ	ฝึกอบรมแบบปกติ(On site) ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	บุคลากรฝึก (ครูฝึกและนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานสายงานสอน)	๒๐	๕	๑๖๒,๗๐๐.๐๐	วันที่ ๒๙ มี.ค. - ๒ เม.ย. ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรสาขาเทคโนโลยีการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์ จังหวัดชลบุรี	กลุ่มงานพัฒนาผู้ฝึกและผู้ประเมิน
รวม				๔๙๓		๑,๑๕๙,๗๗๓.๐๐		

หน่วยงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพ มีความรู้ ทักษะที่หลากหลาย ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง และปรับตัวได้ทันกับยุคดิจิทัล

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ "การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ"	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ตามกฎกระทรวง สร้างความเข้าใจในขั้นตอนและกระบวนการทำงานเพื่อนำไปปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เจ้าหน้าที่สำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน	๔๕	๓ วัน	๒๑๙,๔๘๖.๐๐	ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรม เซ็นทราบาย เซ็นทารา ชาญ บีช รีสอร์ท หัวหิน จังหวัดเพชรบุรี	สำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน
๒	โครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตรการปฐมนิเทศข้าราชการใหม่กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน รุ่นที่ ๑	โครงการฝึกอบรม	ข้าราชการบรรจุใหม่ และรับโอน	๔๗	๓	๔๐,๓๕๐.๐๐	๓๐ พฤศจิกายน - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมปรกรณ์ อังศุสิงห์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
๓	โครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตรการปฐมนิเทศข้าราชการใหม่กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน รุ่นที่ ๒	ฝึกอบรม	ข้าราชการบรรจุใหม่ และรับโอน	๓๙	๓	๑๙,๑๕๕.๐๐	๕-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาลาวินัย ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
๔	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ของกระทรวงแรงงาน รุ่นที่ ๒๗	การฝึกอบรม	ข้าราชการบรรจุใหม่	๒๑	๑๑	๑๙๗,๐๐๐.๐๐	๑๗ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ กระทรวงแรงงาน และจังหวัดนครนายก	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
๕	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ของกระทรวงแรงงาน รุ่นที่ ๒๘	ฝึกอบรม	ข้าราชการบรรจุใหม่	๔๓	๕	-	ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ รูปแบบออนไลน์ด้วยระบบ Zoom Meeting โดยส่วนกลางฝึกอบรม ณ กระทรวงแรงงาน และส่วนภูมิภาค ณ หน่วยงานต้นสังกัด	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
๖	โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	ฝึกอบรม	ผู้อำนวยการทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	๙๘	๕.๗๕ ชม.	๒,๑๕๐.๐๐	อบรม ๒ ช่วง ช่วงที่ ๑ เรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ของสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล ที่เว็บไซต์ https://tdga.dga.or.th ช่วงที่ ๒ อบรมผ่านวิดีโอทัศน์ทางไกล (video Conference)	กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๙	โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบ New GFMS Thai สำหรับหน่วยงาน ระดับกรม (กองคลัง) ของส่วนราชการ รุ่นที่ ๑	ส่งเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก วิธีการพัฒนา โดยการบรรยาย และฝึกปฏิบัติ (อบรมผ่านระบบออนไลน์และห้องเรียน)	ข้าราชการระดับ ชำนาญการและระดับ ชำนาญงานและพนักงาน ราชการที่เกี่ยวข้อง	๔	๓ วัน	-	๒๔ - ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๔/ ณ กรมบัญชีกลาง และหน่วยงาน ต้นสังกัด	กรมบัญชีกลาง
๒๐	การฝึกอบรมหลักสูตรวิทยากรกระบวนการ เจ้าหน้าที่รัฐด้านสิทธิมนุษยชน ครั้งที่ ๕	ส่งเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก วิธีการพัฒนา โดยการบรรยาย และฝึกปฏิบัติ	ข้าราชการระดับชำนาญการ และระดับปฏิบัติการ	๒	๓ วัน	-	๒๙ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๔/ ณ โรงแรมเซ็นทารา บาย เซ็นทารา ศูนย์ราชการและ คอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ	กรมคุ้มครองสิทธิ และเสรีภาพ
๒๑	การฝึกอบรมนักทรัพยากรบุคคลมืออาชีพ (HR Professional) ระดับปฏิบัติการ	ส่งเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก วิธีการพัฒนา โดยการบรรยาย และฝึกปฏิบัติ (อบรมผ่านระบบออนไลน์)	ข้าราชการระดับปฏิบัติการ	๑	๖ วัน	-	๙,๑๒ - ๑๔ และ ๑๙ - ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๔ / อบรมออนไลน์ ณ หน่วยงานต้นสังกัด	สำนักงาน ก.พ.
รวม				๑,๑๓๙		๔๘๗,๗๖๐		

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๓	หลักสูตร การพัฒนานักกฎหมายภาครัฐ ระดับชำนาญการขึ้นไป รุ่นที่ ๒๘	ส่งเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก วิธีการพัฒนา โดยการบรรยาย ฝึกปฏิบัติ และศึกษาดูงาน (อบรมผ่านระบบออนไลน์และห้องเรียน)	นิติกรระดับชำนาญการ	๑	๓๓ วัน	-	๒๓ - ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๓/ ๑๕ - ๑๙, ๒๒ - ๒๖ มี.ค., ๘ - ๙ พ.ค. ๒๕๖๔/ ณ หน่วยงานต้นสังกัด และ โรงแรมเอส ดี อเวนิว กทม.	สำนักงานคณะกรรมการ กฤษฎีกา
๑๔	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเสริมสร้าง สมรรถนะด้านการเงินและการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน	ส่งเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก วิธีการพัฒนา โดยการบรรยาย และฝึกปฏิบัติ (อบรมผ่านระบบออนไลน์)	ข้าราชการระดับ ปฏิบัติการ	๑	๗ วัน	-	๒๕ มี.ค. - ๒ ก.พ. ๒๕๖๔/ ณ หน่วยงานต้นสังกัด	กรมบัญชีกลาง
๑๕	การฝึกอบรมโครงการ "Essential Skills สำหรับบุคลากรภาครัฐในยุค New Normal	ส่งเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก วิธีการพัฒนา โดยการบรรยายผ่าน Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom	ข้าราชการระดับบริหารสูง บริหารต้น อำนวยการสูง อำนวยการต้น	๕๐	๑ วัน	-	๒๖ มี.ค. ๒๕๖๔/ ณ หน่วยงานต้นสังกัด	สำนักงานปลัด กระทรวงแรงงาน
๑๖	โครงการฝึกอบรมในระบบ New GFMS Thai หลักสูตรการใช้งานระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหาร (MIS) สำหรับส่วนราชการ รุ่นที่ ๓	ส่งเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก วิธีการพัฒนา โดยการบรรยาย และฝึกปฏิบัติ (อบรมผ่านระบบออนไลน์)	ข้าราชการระดับ ชำนาญงาน	๒	๑ วัน	-	๒๔ ก.พ. ๒๕๖๔/ ณ หน่วยงานต้นสังกัด	กรมบัญชีกลาง
๑๗	การอบรมเชิงปฏิบัติการวิชาชีพนิติระดับกลาง รุ่นที่ ๓๗	ส่งเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก วิธีการพัฒนา บรรยายให้ความรู้ และฝึกปฏิบัติ	พนักงานราชการ	๑	๔๑ วัน	-	๑๐ ก.พ. - ๙ เม.ย. ๒๕๖๔/ ณ สำนักงานสถิติแห่งชาติ	สำนักงานสถิติแห่งชาติ
๑๘	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเสริมสร้าง สมรรถนะด้านการเงิน การคลังภาครัฐ สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน	ส่งเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก วิธีการพัฒนา โดยการบรรยาย และฝึกปฏิบัติ (อบรมผ่านระบบออนไลน์)	ข้าราชการระดับ ชำนาญการ	๑	๑๐ วัน	-	๘ - ๑๙ ก.พ. ๒๕๖๔/ ณ หน่วยงานต้นสังกัด	กรมบัญชีกลาง

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๐	โครงการอบรมกฎหมายเพื่อสร้างการรับรู้และเผยแพร่กฎหมายในความรับผิดชอบของกรมการจัดหางาน	การบรรยายให้ความรู้และตอบข้อซักถามในห้องเรียนผ่าน Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom	ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานจ้างเหมาบริการ ของสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ - ๑๐ และสำนักงานจัดหางานจังหวัดทุกจังหวัด	๑๐๐	๑ วัน	๑๒,๓๔๖	๑๖ ก.ค. ๒๕๖๔/ อบรมออนไลน์ ณ ต้นสังกัด และห้องประชุมเทียน อีชกุล ชั้น ๑๐ กรมการจัดหางาน	กน
๑๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี	การบรรยายในรูปแบบออนไลน์ ผ่าน Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom และการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self - Learning) ผ่านระบบ e-Learning ของสำนักงาน ก.พ.	ข้าราชการบรรจุใหม่ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	๖๙	๕๓ วัน	-	๓ - ๖ ส.ค. ๒๕๖๔/ อบรมออนไลน์ ณ หน่วยงานต้นสังกัด ๑ ก.ค. - ๑๘ ส.ค. ๒๕๖๔ เรียนรู้ด้วยตนเอง ณ หน่วยงานต้นสังกัด	กบค.
๑๒	หลักสูตร นักการคลังมืออาชีพ (นคอ.) รุ่นที่ ๑๐	ส่งเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก วิธีการพัฒนา โดยการบรรยายผ่าน Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom และศึกษาดูงาน	ข้าราชการระดับชำนาญการ	๑	๑๙ วัน	๕๙,๐๐๐	๒๖ ต.ค. - ๑๑ พ.ย. ๒๕๖๓/ บรรยายผ่าน Zoom จำนวน ๙ วัน และ ศึกษาดูงาน จำนวน ๒ วัน ณ สถาบันผู้นำ เครือเจริญโภคภัณฑ์ จ.นครราชสีมา	มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจ การคลัง (มูลนิธิ สวค.)

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๘	โครงการก้าวสู่งานที่ดี คนมีคุณภาพ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร นักจัดหางานระดับต้น	การบรรยายในห้องเรียน ผ่าน Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ที่ให้บริการจัดหางาน ทั้งส่วนกลางและส่วน ภูมิภาค	๓๐ (รุ่นที่ ๑)	๕วัน	๙๖,๗๔๐	๘ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔/ อบรมออนไลน์ ณ ห้องประชุม ศูนย์บริการจัดหางาน เพื่อคนไทย	กบ
				๓๐ (รุ่นที่ ๒)	๕วัน	๙๖,๗๒๐	๑๕ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔/ อบรมออนไลน์ ณ ห้องประชุม ศูนย์บริการจัดหางาน เพื่อคนไทย	กบ
				๓๑ (รุ่นที่ ๓)	๕วัน	๙๖,๘๙๐	๒๒ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔/ อบรมออนไลน์ ณ ห้องประชุม ศูนย์บริการจัดหางาน เพื่อคนไทย	กบ
๙	โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มการให้บริการ จัดหางาน (Job Demand Open Platform)	การบรรยายให้ความรู้ผู้ดูแลระบบและเจ้าหน้าที่ ผู้ใช้งานระบบเพื่อให้เข้าใจพื้นฐานและขั้นตอน การทำงานของ Job Matching Platform สำหรับ จับคู่เจ้านายจ้างและผู้ที่มีสนใจสมัครงานและระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการบริการจัดหางานของรัฐให้มี ความสะดวก รวดเร็ว ทันสมัย และประสิทธิภาพมากขึ้น ผ่าน Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom	เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ และเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน ทั้งในส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค	๒๘๑	๓ วัน	-	๒๓ - ๒๕ มี.ย. ๒๕๖๔/ อบรมออนไลน์ ณ ดันลิ่งกัก และห้องประชุมเทียน อัฐกุล ชั้น ๑๐ กรมการจัดหางาน	ศทส

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๔	โครงการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงิน กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงาน ของคนต่างด้าว	จัดประชุมเชิงอภิปรายเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินกองทุน ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด เพื่อความโปร่งใสและ ตรวจสอบได้	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานด้านนโยบาย และแผนงานของ กรมการจัดหางานใน ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	๓๐	๓ วัน	๑๖๘,๙๕๒	๒๓ - ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๔/ ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัด สงขลา	กลุ่มงานกองทุนฯ สบต.
๕	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานด้านส่งเสริมการรับงานไปทำ ที่บ้าน และกองทุนเพื่อผู้รับงานไปทำที่บ้าน	บรรยายให้ความรู้โดยถ่ายทอดการฝึกอบรมในรูปแบบ ออนไลน์ ผ่าน Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานด้านการ ส่งเสริมการรับงานไปทำ ที่บ้านและกองทุนเพื่อ ผู้รับงานไปทำที่บ้าน	๑๑๒	๒ วัน	๑๔,๓๐๐	๓๐ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๔/ อบรมออนไลน์ ณ ห้องประชุม ตรีเทพ ๒ ชั้น ๑๔ กรมการจัดหางาน	กส.
๖	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศ ข้าราชการบรรจุใหม่ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	การบรรยายในห้องเรียน และฝึกปฏิบัติราชการ ณ หน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางาน	ข้าราชการบรรจุใหม่ ทั้งในส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค	๓๒	๔ วัน	๘๐,๔๗๐	๑๒ - ๑๕, ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๔/ อบรมในห้องเรียน ณ ห้องประชุมเทียน อัญกุล ชั้น ๑๐ กรมการจัดหางาน ๑๕ - ๑๘ มี.ค. ๒๕๖๔/ ฝึกปฏิบัติราชการ ณ หน่วยงาน ในสังกัดกรมการจัดหางาน กรุงเทพมหานคร	กบค.
๗	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศ ข้าราชการบรรจุใหม่ ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	การบรรยายในห้องเรียน ผ่าน Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom	ข้าราชการบรรจุใหม่ ทั้งในส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค	๒๐	๑ วัน	-	๖ ก.ย. ๒๕๖๔/ ณ ห้องประชุมตรีเทพ ๒ ชั้น ๑๔ กรมการจัดหางาน	กบค.

หน่วยงาน กรมการจัดหางาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพ มีความรู้ ทักษะที่หลากหลาย ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง และปรับตัวได้ทันกับยุคดิจิทัล

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมวัย ข้าราชการบรรจุใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	การบรรยายในห้องเรียน และฝึกปฏิบัติราชการ ณ หน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางาน	ข้าราชการบรรจุใหม่ ทั้งในส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค	๒๐	๕ วัน	๓๒,๓๔๒	๒๓ - ๒๔, ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๓/ อบรมในห้องเรียน ณ ห้องประชุมเทียน อชกุล ชั้น ๑๐ กรมการจัดหางาน ๒๕ - ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๓/ ฝึกปฏิบัติราชการ ณ หน่วยงาน ในสังกัดกรมการจัดหางาน	กบค.
๒	โครงการพัฒนาระบบอิเล็กทรอนิกส์ การบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ ระยะที่ ๓	การบรรยายให้ความรู้ระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริหาร แรงงานไทยไปต่างประเทศ ระยะที่ ๓ ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค เพื่อให้เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติงาน และหัวหน้างานมีความรู้ความเข้าใจกับกระบวนการ ทำงานใหม่ในรูปแบบ e - Service เพื่อเป็นการ อำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ และลดขั้นตอน การทำงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ผ่าน Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom	เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติงาน และหัวหน้างานทั้งใน ส่วนกลางและส่วน ภูมิภาค	๒๕๐	๖ วัน	-	17 พ.ย. - ๔ ธ.ค. ๒๕๖๓/ อบรมออนไลน์ ณ ดินสังกัด และห้องประชุมเทียน อชกุล ชั้น ๑๐ กรมการจัดหางาน	ศทส
๓	โครงการคุ้มครองป้องกันการหลอกลวง ไปทำงานต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หลักสูตรการอบรมเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปราม ผู้มีพฤติการณ์หลอกลวง (ขั้นพื้นฐาน)	การบรรยายให้ความรู้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน และประสานความร่วมมือระหว่างเจ้าหน้าที่ ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ตลอดจนเจ้าหน้าที่ ในการดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปราม หลอกลวงคนหางาน	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานทั้งใน ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	๗๐	๓ วัน	๒๓๐,๐๐๐	๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓/ ณ โรงแรมพลาซ่า กรุงเทพมหานคร	กทค.

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
		<p>๖.๕ การสร้างความเข้าใจในภารกิจของ กระทรวงแรงงาน และสำนักงานปลัดกระทรวง แรงงานให้แก่สำนักงานงบประมาณ เพื่อประโยชน์ ในการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยการศึกษาดูงานและติดตามผล การดำเนินงานในภารกิจของกระทรวงแรงงาน ในพื้นที่จังหวัดเชียงรายและจังหวัดพะเยา</p>	<p>บุคลากรและเจ้าหน้าที่ สำนักงบประมาณและ บุคลากรที่รับผิดชอบ ในการจัดทำแผนงาน/ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของกระทรวงแรงงาน และสำนักงาน ปลัดกระทรวงแรงงาน ในส่วนกลาง</p>	๒๐	๓ วัน	๙๗,๘๑๙	วันที่ ๒ - ๔ ธ.ค.๖๓ ณ จ.เชียงรายและ จ.พะเยา	กองยุทธศาสตร์ และแผนงาน กลุ่มงานแผนงาน และงบประมาณ
		<p>๖.๖ ประชุมคณะกรรมการพิจารณาและจัดทำ รายจ่ายประจำปีของกระทรวงแรงงาน</p>	<p>คณะกรรมการ/ บุคลากรที่รับผิดชอบ ในการจัดทำคำขอ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ของกระทรวงแรงงาน</p>	๕๐	๖ ชั่วโมง	๑,๗๕๐	วันที่ ๑๑ ม.ค.๖๔ ณ ห้องประชุมประสงค์ รณะนันท์ ชั้น ๕ สป.รง.	
		<p>๖.๗ ประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำคำของบประมาณ รายจ่ายประจำปี ให้ความสอดคล้องระหว่างภารกิจของ กระทรวงแรงงานกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายของรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงแรงงาน</p>	<p>บุคลากรและเจ้าหน้าที่สำนัก งบประมาณที่รับผิดชอบในการจัดทำ แผนงาน/งบประมาณของกระทรวง แรงงานและสำนักงานปลัดกระทรวง แรงงาน</p>	๓๑	๔ ชั่วโมง	๑,๐๘๕	วันที่ ๑๔ ม.ค. ๖๔ ณ ห้องประชุมแสงสิง แก้ว	
รวมทั้งสิ้น				๗๗๒		๑,๓๓๗,๔๒๕		

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๖.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ในการเตรียมการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี และแผนปฏิบัติการประจำปี	๖.๑ ประชุมเตรียมการจัดทำแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกระทรวงแรงงาน เพื่อขับเคลื่อน การดำเนินงานตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงแรงงาน	บุคลากรที่รับผิดชอบในการจัดทำ ในการจัดทำแผนงาน และงบประมาณของ กระทรวงแรงงานและ สำนักงานปลัดกระทรวง ปลัดกระทรวงแรงงาน	๓๒	๖ ชั่วโมง	๔,๙๖๐	ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ต.ค. ๖๓ ณ ห้องประชุมกองยุทธศาสตร์ฯ ชั้น ๑๓ สป.รง.	กองยุทธศาสตร์ และแผนงาน กลุ่มงานแผนงาน และงบประมาณ
		๖.๒ ประชุมเพื่อพิจารณาทบทวนและปรับปรุง เป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ ที่คาดว่าจะได้รับจากงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	บุคลากรที่รับผิดชอบ ในการจัดทำคำขอ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกระทรวงแรงงาน และสำนักงาน ปลัดกระทรวงแรงงาน	๓๗	๖ ชั่วโมง	๕,๗๓๕	ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๑ ต.ค. ๖๓ ณ ห้องประชุมกองยุทธศาสตร์ฯ ชั้น ๑๓ สป.รง.	
		๖.๓ ประชุมเตรียมการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกระทรวงแรงงาน	บุคลากรที่รับผิดชอบในการ จัดทำงบประมาณของ กระทรวงแรงงานในส่วนกลาง	๒๐	๔ ชั่วโมง	๗๐๐	ครั้งที่ ๒ วันที่ ๔ พ.ย. ๖๓ ณ ห้องประชุมประสงค์ ระณะนันท์ ชั้น ๕ สป.รง.	
		๖.๔ ประชุมคณะกรรมการพิจารณาและจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีของกระทรวงแรงงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔	คณะกรรมการพิจารณา และจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีของกระทรวงแรงงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง	๕๐	๕ ชั่วโมง	๗,๒๐๐	๒๓ มี.ย. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ประสงค์ระณะนันท์ ชั้น ๕ สป.	

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๓.	โครงการเสริมสมรรถนะ การตอบข้อซักถาม และให้คำปรึกษา ทางโทรศัพท์สายด่วนกระทรวงแรงงาน ๑๕๐๖	หัวข้อ การพัฒนาสมรรถนะบุคลากรในการให้บริการ Call หัวข้อ การจัดระเบียบแรงงานต่างด้าวในสถานการณ์การ หัวข้อ มาตราการเยียวยาผู้ประกันตนในสถานการณ์การ หัวข้อ ระบบ MIS สรุปเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์กระทรวง หัวข้อ การยกระดับการให้บริการผ่านศูนย์บริการ (Call Center)และสายด่วน(Hotline) ตามมติคณะ รัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๔ ธ.ค. ๖๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสายด่วน กระทรวงแรงงาน ๑๕๐๖ และ เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน	๕๕	๒ วัน	๗๙,๓๐๐	วันที่ ๑๘ - ๑๙ ก.พ. ๖๔ ณ โรงแรมแกรนด์ เมอริเดียน พอร์จูน กรุงเทพฯ	ศูนย์บริการประชาชน
๔.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่ที่เลี้ยงอาสาสมัคร แรงงานเชิงบูรณาการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	บรรยายเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ให้เจ้าหน้าที่ ที่เลี้ยง อาสาสมัครแรงงาน	เจ้าหน้าที่ที่เลี้ยงอาสาสมัคร แรงงาน ๗๔ จังหวัด และ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๑๐๖	๓ วัน	๓๗๒,๑๖๔	๒ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมปรีซ์ พาเลซ มหานคร กรุงเทพฯ	สำนักตรวจและประเมินผล กลุ่มงานสนับสนุนเครือข่าย และประสานภูมิภาค
๕.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ บูรณาการภารกิจของกระทรวง แรงงานสู่ประชาชนในพื้นที่/ชุมชน	๑. การบรรยายเกี่ยวกับการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวง แรงงานและแนวทางปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒ .การบรรยายด้านงานงบประมาณ และสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานระหว่างประเทศ ๓. การประชุมกลุ่มย่อยเพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติ ราชการอย่างเป็นรูปธรรม	๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แก่ แรงงานจังหวัดทุกจังหวัด ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ส่วนกลางที่มีการกิจ เกี่ยวข้องกับงานด้านภูมิภาค ๙๐ คน ๒. ประธาน แขกผู้มีเกียรติ/ เจ้าหน้าที่/วิทยากร และ ผู้สังเกตการณ์ ๑๐ คน	๑๐๐	๓ วัน	๒๙๒,๗๕๐	ณ ห้องแกรนด์รัชดา ชั้น ๕ โรงแรมรามาดา บาย วินเดม แบงคอก เจ็พพาปาร์ค กรุงเทพฯ	สำนักตรวจและประเมินผล กลุ่มงานสนับสนุนเครือข่าย และประสานภูมิภาค

โครงการ (นอก) แผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลฯ

หน่วยงาน	จำนวนโครงการ
สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	๓๐ โครงการ
กรมการจัดหางาน	๑๓ โครงการ
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	๓๓๕ โครงการ
กรมสวัสดิการฯ	๑๖ โครงการ
สำนักงานประกันสังคม	-
รวม	๓๙๔ โครงการ

รายงานผลการดำเนินงาน (นอก) แผนปฏิบัติการฝึกอบรม/สัมมนา ของกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน)

หน่วยงาน สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา /สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
			ผู้ได้รับการพัฒนา	จำนวน (คน)				
๑.	การประชุมทีมงานจัดทำองค์ความรู้ ประจำหน่วยของสป. (KM Team) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	การขับเคลื่อนการจัดการความรู้ / การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	KM Team สป.	๔๕	๓ ชั่วโมง	๖,๕๒๕	๒๖ พย. ๖๓ ห้องประชุม กองบริหารทรัพยากรบุคคล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนา ทรัพยากรบุคคล
๒.	การประชุมเชิงปฏิบัติการ การเล่าเรื่อง (Story Telling) (๓ ครั้ง) เรื่อง TO BE NUMBER ONE to success	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/การแชร์ประสบการณ์	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวง	๓๑	๓ ชั่วโมง	๒,๘๕๐	๒๔ ธ.ค. ๖๓ (Zoom) ห้องประชุม กองบริหารทรัพยากรบุคคล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
	เรื่องลับ (ที่) ไม่ลับ	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/การแชร์ประสบการณ์	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวง	๓๔	๓ ชั่วโมง	๑,๘๐๐	๒๑ ก.ค. ๖๔ (Zoom) ห้องประชุม กองบริหารทรัพยากรบุคคล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
	เรื่อง การป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ ด้านแรงงาน	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/การแชร์ประสบการณ์	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวง	๔๔	๓ ชั่วโมง	๑,๘๐๐	๕ ส.ค. ๖๔ (Zoom) ห้องประชุม กองบริหารทรัพยากรบุคคล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/ กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน				
๑๕	จัดฝึกอบรมการใช้งาน OSH e-Document เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน (ฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์)	- ฝึกอบรมภาคทฤษฎีและทดลองฝึกปฏิบัติ เพื่อให้บุคลากรของกองความปลอดภัยแรงงาน ได้มีความรู้ ความเข้าใจระบบ OSH e-Document เพื่อสนับสนุนการ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเวียนหนังสือ อิเล็กทรอนิกส์ การจัดเก็บเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ และการเสนอร่างหนังสือให้ ผอ. กลุ่มงานพิจารณา จำนวน ๗ รุ่น ๆ ละ ๑๐ - ๑๒ คน ระยะเวลา ๓ ชั่วโมง/รุ่น	บุคลากร กองความปลอดภัยแรงงาน	๗๘	๗ วัน ๒๑ ชม.	-	เดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ ณ กองความปลอดภัยแรงงาน	กองความปลอดภัย แรงงาน
๑๖	จัดฝึกอบรมการใช้งาน Web Application การจอง ห้องประชุมของกองความ ปลอดภัยแรงงาน (ฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์)	- ฝึกอบรมภาคทฤษฎีและทดลองใช้งาน เสมือนจริง เพื่อให้สามารถใช้งาน Web Application การจองห้องประชุมของ กองความปลอดภัยแรงงาน ซึ่งได้พัฒนาขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่ในการ ปฏิบัติงานและลดการใช้กระดาษของหน่วยงาน	บุคลากร กองความปลอดภัยแรงงาน	๓๔	๑ วัน ๓ ชม	-	๙ กันยายน ๒๕๖๔ ณ กองความปลอดภัยแรงงาน	กองความปลอดภัย แรงงาน
			รวม	๑,๘๗๔		๒,๙๘๙,๘๘๐.๑๐		

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/ กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน (คน)				
๑๓.	โครงการสัมมนาคุณค่าจากประ ก้าวสู่เส้นทางผู้บริหาร	- เพื่อถ่ายทอดและบอกเล่าประสบการณ์ ในการทำงานจากผู้บริหารไปสู่ข้าราชการ ทุกระดับ - เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการทุกระดับมี ทัศนคติที่ดีและผูกพันกับองค์กร มีแรงบันดาลใจและทำงานอย่างมีความสุข - การแชร์ประสบการณ์และแลกเปลี่ยน เรียนรู้ รูปแบบออนไลน์ผ่านวิดีโอทัศน์ทางไกล (Video Conference) ด้วยโปรแกรม Zoom Cloud Meeting	ข้าราชการทุกระดับ ของกรมสวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน สังกัดส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค	รุ่นที่ ๑ ๑๑๖	๑ วัน ๔ ชม.	๑๖,๓๐๐.๐๐	รุ่นที่ ๑ ๖ กันยายน ๒๕๖๔	กองการเจ้าหน้าที่
				รุ่นที่ ๒ ๑๒๑	๑ วัน ๔ ชม.	๑๖,๓๐๐.๐๐	รุ่นที่ ๒ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	
				รุ่นที่ ๓ ๑๒๒	๑ วัน ๔ ชม.	๑๐,๓๐๐.๐๐	รุ่นที่ ๓ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔	
				รุ่นที่ ๔ ๑๑๖	๑ วัน ๔ ชม.	๑๖,๓๐๐.๐๐	รุ่นที่ ๔ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔	
				รุ่นที่ ๕ ๑๒๒	๑ วัน ๔ ชม.	๑๖,๓๐๐.๐๐	รุ่นที่ ๕ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔	
๑๔.	จัดฝึกอบรมการสร้างระบบ รายงานผลการปฏิบัติงานแบบ Real Time (Dashboard) ด้วยโปรแกรม Google Data Studio (ฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์)	- ฝึกอบรมภาคทฤษฎีและทดลองฝึกปฏิบัติ เพื่อให้บุคลากรของกองความปลอดภัยแรงงาน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ Dashboard และสามารถพัฒนาการสร้างระบบรายงานผล การปฏิบัติงานตามภารกิจในความรับผิดชอบได้ จำนวน ๙ รุ่น ๆ ละ ๘ - ๙ คน ระยะเวลา ๓ ชั่วโมง/รุ่น	บุคลากร กองความปลอดภัยแรงงาน	๗๘	๙ วัน ๒๗ ชม.	-	เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ - เดือนมกราคม ๒๕๖๔ ณ กองความปลอดภัยแรงงาน	กองความปลอดภัย แรงงาน

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/ กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน				
๑๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การ สัมมนาพร้อมกันของข้าราชการบ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	- เพื่อให้ข้าราชการบรรจุใหม่ได้รับความรู้ เกี่ยวกับแบบแผนของทางราชการ หลักวิธี ปฏิบัติราชการ และบทบาทภารกิจของกรมฯ - เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี เสริมสร้างสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นใน การปฏิบัติราชการ การส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรมสำหรับการปฏิบัติงานราชการ - เพื่อสร้างเครือข่ายในการทำงาน การทำงาน เป็นทีม การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ซึ่งกันและกัน รวมถึงเป็นการสร้างสายสัมพันธ์ ที่ดีระหว่างข้าราชการของกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน - การบรรยายพิเศษหรือฝึกอบรมหลักวิชาการ การชกถาม การระดมสมอง การฝึกปฏิบัติ	ข้าราชการบรรจุใหม่ ของกรมสวัสดิการและ คุ้มครองแรงงานที่อยู่ ระหว่างทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการ และยังไม่ เคยผ่านการฝึกอบรม หลักสูตรนี้มาก่อน	๘๗	ช่วงที่ ๑ ๘ วัน ๕๒ ชม.	๘๗,๓๒๐.๐๐	ช่วงที่ ๑ ๖ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔	กองการเจ้าหน้าที่
					ช่วงที่ ๒ ๓ วัน ๑๘ ชม.			
๑๒	โครงการสร้างการรับรู้แนวทางก ผลงานวิชาการ ระดับชำนาญกา และระดับชำนาญการพิเศษ	- เพื่อสร้างการรับรู้ให้ข้าราชการระดับ ปฏิบัติการ และระดับชำนาญการที่มีคุณสมบัติ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำผลงานทางวิชาการ ตามรูปแบบที่กรมสวัสดิการและคุ้มครอง แรงงานกำหนด - เพื่อให้ผู้ขอรับการคัดเลือกให้เข้ารับการ ประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ สูงขึ้นสามารถจัดทำเอกสารและผลงานทาง วิชาการตามรูปแบบที่กรมสวัสดิการและ คุ้มครองแรงงานกำหนดได้อย่างถูกต้อง - บรรยายให้ความรู้	ข้าราชการระดับ ปฏิบัติการและระดับ ชำนาญการที่มีคุณสมบัติ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งที่สูงขึ้นใน สังกัดกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน ทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค	รุ่นที่ ๑ ๒๐๑	๑ วัน ๖ ชม.	๑๒,๔๒๐.๐๐	รุ่นที่ ๑ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔	กองการเจ้าหน้าที่
					รุ่นที่ ๒ ๑๗๙			

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/ กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน				
๙	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การประเมินความเสี่ยงต่อการท ประพฤติมิชอบของกรมสวัสดิการ คุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	- เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานที่อาจเกิดการทุจริตและประพฤ ติมิชอบ หรือผลประโยชน์ทับซ้อนของกรมฯ - เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทางในการ ป้องกันควบคุมหรือลดความเสี่ยงเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานที่อาจเกิดการทุจริตและประพฤ ติมิชอบ หรือผลประโยชน์ทับซ้อนของกรมฯ - เพื่อแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหาร ราชการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล - การบรรยาย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น การแบ่งกลุ่มอภิปราย การประชุมเชิง ปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ หรือที่ได้รับมอบหมายให้ ปฏิบัติงานตามภารกิจ งานของคณะทำงาน ขับเคลื่อนการป้องกัน และปราบปรามการ ทุจริตประพฤติมิชอบ ประจำปีกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน ของหน่วยงานสังกัด ส่วนกลาง	๓๕	๒ วัน ๑๒.๕ ชม.	๗๕,๙๐๐.๐๐	๑๑ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องพานอรามา ๑ โรงแรม ดี เอ็มเวิลด์ ถนนรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร	กองการเจ้าหน้าที่
๑๐	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การประเมินค่างานเพื่อรองรับแ กำหนดตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น กรมสวัสดิการและคุ้มครอง แรงงาน	- เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับแผนการ กำหนดตำแหน่งเพื่อปรับปรุงการกำหนด ตำแหน่งเป็นระดับสูงขึ้นของกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ - เพื่อจัดทำรายละเอียดแบบประเมินค่างาน ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง และ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ได้ถูกต้องตามแบบที่ ก.พ. กำหนด - บรรยาย และประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อ ระดมความคิดเห็น	บุคลากรกรมในสังกัด ที่กำหนดในแผนการ กำหนดตำแหน่งเพื่อ ปรับปรุงการกำหนด ตำแหน่งเป็นระดับสูงขึ้น ของกรมสวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	รุ่นที่ ๑ ๓๘	๑ วัน ๖ ชม.	๑๔๐,๒๓๐.๐๐	รุ่นที่ ๑ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔	กองการเจ้าหน้าที่
			รุ่นที่ ๒ ๕๒	๑ วัน ๖ ชม.	๑๙๘,๑๗๐.๐๐	รุ่นที่ ๒ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔		

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/ กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน				
๗	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การสร้าง และพัฒนาการสอนงานและการเป็น พี่เลี้ยงของกรมสวัสดิการและคุ้มครอง แรงงาน	- เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด หลักการ รูปแบบวิธีการสอนงานและ การเป็นพี่เลี้ยง - เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพ บุคลากรกรมในด้านการสอนงาน แนะนำ และการเป็นพี่เลี้ยงที่มีคุณภาพ - เพื่อส่งเสริมและสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างบุคลากรผู้มิประสบการณกับ บุคลากรใหม่ในหน่วยงานให้มีการทำงาน ร่วมกันอย่างมีความสุข - การบรรยาย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ และทำกิจกรรม	ข้าราชการกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน ประเภทวิชาการ ระดับ ชำนาญการพิเศษ ๕๕๕ ชำนาญการ และระดับ ปฏิบัติการ สังกัด ส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค	รุ่นที่ ๑ ๔๖ รุ่นที่ ๒ ๕๐	รุ่นที่ ๑ ๕ วัน ๔๓.๕ ชม. รุ่นที่ ๒ ๕ วัน ๔๔.๕ ชม.	๔๗๖,๐๑๗.๐๐ ๔๗๐,๙๘๒.๐๐	รุ่นที่ ๑ ๑ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๒ ๒ - ๖ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเอสรีซดา เลเซอร์ ไฮเต็ล ถนนเทียมร่วมมิตร รัชดาภิเษก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร	กองการเจ้าหน้าที่
๘	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ศาสตร์ พระราชาพัฒนา ใจสำราญงานด้วย จิตพอเพียง	- เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการน้อมนำ ศาสตร์พระราชามาประยุกต์ใช้ในการดำเนิน ชีวิตและการทำงาน - เพื่อเสริมสร้างจิตพอเพียงและปรับฐาน ความคิดเพื่อให้เกิดการทำงานอย่างมีความสุข - เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความ เข้มแข็งและเกิดการมีส่วนร่วมระหว่าง เครือข่ายด้านแรงงานในพื้นที่และบุคลากรกรม - การบรรยาย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ทำกิจกรรม และศึกษาดูงาน	บุคลากรกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน สังกัดส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค และตัวแทน เครือข่ายด้านแรงงาน ในพื้นที่	รุ่นที่ ๑ ๓๑ รุ่นที่ ๒ ๔๕	รุ่นที่ ๑ ๓ วัน ๑๐ ชม. รุ่นที่ ๒ ๓ วัน ๑๙ ชม.	๓๖๙,๙๙๙.๓๙ ๔๔๒,๘๘๑.๒๐	รุ่นที่ ๑ ๔ - ๖ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ จังหวัดกระบี่ รุ่นที่ ๒ ๑๒ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ จังหวัดน่าน	กองการเจ้าหน้าที่

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/ กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน				
๕.	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ตรี พร้อมข้าราชการกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน ที่ได้รับกา เป็นหัวหน้าหน่วยงาน	- เพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่ข้าราชการ ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานที่ จะไปดำรงตำแหน่งที่ได้รับมอบหมาย - เพื่อเสริมสร้างทัศนคติให้เป็นผู้จัดการ เปลี่ยนแปลงที่มีความพร้อมในการบริหาร จัดการทุกมิติ และพัฒนาองค์กรให้ประสบ ความสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม - บรรยาย กิจกรรม และแลกเปลี่ยน ประสบการณ์	ข้าราชการประเภท วิชาการ ระดับ ชำนาญการพิเศษ ที่มี คำสั่งกรมสวัสดิการและ คุ้มครองแรงงานแต่งตั้ง ให้ไปดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการ ระดับต้น	๑๗	๓ วัน ๑๘ ชม.	๖๓,๐๓๐.๕๑	๑ - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน	กองการเจ้าหน้าที่
๖	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การ ทักษะดิจิทัลเพื่อการประชาสัมพันธ์	- เพื่อให้บุคลากรกรมฯ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของสื่อ พฤติกรรม การรับสื่อในยุคดิจิทัล - เพื่อให้บุคลากรกรมฯ ได้ฝึกเทคนิค ทักษะ การผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัล อย่างเป็นระบบ - การบรรยาย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติและทำกิจกรรม	บุคลากรกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน สังกัดสำนัก/กองหรือ เทียบเท่า สำนักงาน สวัสดิการและคุ้มครอง แรงงานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ - ๑๐ และศูนย์ ความปลอดภัยในการ ทำงานเขต ๑๑ - ๑๒	๔๒	๔ วัน ๒๔ ชม.	๒๖๒,๗๘๐.๐๐	๑๖ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรม เอสริชดา เลเซอร์ ไฮเทล ถนนเทียมร่วมมิตร รัชดาภิเษก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร	กองการเจ้าหน้าที่

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/ กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน				
๓	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การตรวจแรงงานแบบ บูรณาการ เพื่อป้องกันและ แก้ไขปัญหาการบังคับใช้ แรงงานและการค้ามนุษย์ ด้านแรงงาน	<ul style="list-style-type: none"> - จัดอบรมโดยการบรรยายให้ความรู้ แก่ผู้เข้ารับการอบรม วิเคราะห์กรณีศึกษา - บทบาทหน้าที่ของกรมประมง กรมเจ้าท่า ตรชล. และสศช. - การวินิจฉัยฐานความผิดคดีค้ามนุษย์ แรงงานบังคับ - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - การตรวจแรงงานแบบบูรณาการ - ทดสอบความรู้ก่อนและหลังการอบรม ประเมินผลการอบรมและติดตามผลหลัง การอบรม 	พนักงานตรวจแรงงาน สรพ. ๑ - ๑๐	๒๐	๒ วัน ๑๒ ชม.	๘,๘๒๐.๐๐	๑๖ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมชั้น ๑๓ สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน กรมสวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน	กองคุ้มครองแรงงาน
๔	โครงการนิเทศงานด้าน การคลังและพัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการคลังและการพัสดุ ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง มีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความ โปร่งใส และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการ ตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบทั้งภายในและ ภายนอกหน่วยงาน เพื่อกำกับ ดูแล และแลกเปลี่ยน เรียนรู้ประสบการณ์ในงานที่ปฏิบัติ นำไปสู่การปรับปรุงพัฒนางานให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น และเข้าถึงกลุ่มผู้ปฏิบัติ อย่างแท้จริง - โดยให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจง ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (แอปพลิเคชัน Google Meet) 	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ และเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง ของสำนักงาน สวัสดิการและคุ้มครอง แรงงานจังหวัด จำนวน ๑๘ จังหวัด	๓๖	๑๘ ชม.	-	เดือนมิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ประชุมกองบริหารการคลัง กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน	กองบริหารการคลัง

รายงานผลการดำเนินงาน (นอก) แผนปฏิบัติการฝึกอบรม/สัมมนา ของกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน)

หน่วยงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/ กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน				
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพ พนักงานตรวจแรงงานในการ รับและพิจารณาวินิจฉัย คำร้อง และการตรวจแรงงาน เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา การค้ำมนุษย์ด้านแรงงานและ การบังคับใช้แรงงาน จำนวน ๓ รุ่น ๆ ละ ๒๐ คน	- จัดอบรมโดยการบรรยายให้ความรู้ แก่ผู้เข้ารับการอบรม วิเคราะห์กรณีศึกษา - กฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติ - การรวบรวมพยานหลักฐาน การตรวจ แรงงาน และการรับ วินิจฉัยคำร้อง ฝึกปฏิบัติ ทัศนคติเชิงบวกในการให้บริการประชาชน - ทดสอบความรู้ก่อนและหลังการอบรม ประเมินผลการอบรมและติดตามผลหลัง การอบรม	พนักงานตรวจแรงงาน	รุ่นที่ ๑ ๒๐ รุ่นที่ ๒ ๒๐ รุ่นที่ ๓ ๒๐	๓ วัน ๑๘ ชม. ๓ วัน ๑๘ ชม. ๓ วัน ๑๘ ชม.	๒๔๒,๔๐๐.๐๐	๙ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ๑๕ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพมหานคร	กองคุ้มครองแรงงาน
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพ พนักงานตรวจแรงงานในการ รับและพิจารณาวินิจฉัย คำร้องเพื่อป้องกันและแก้ไข ปัญหาการค้ำมนุษย์ด้าน แรงงานและการบังคับใช้ แรงงานรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์	- จัดอบรมโดยการบรรยายให้ความรู้ แก่ผู้เข้ารับการอบรม วิเคราะห์กรณีศึกษา - กฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติ - แนวปฏิบัติการรับและวินิจฉัยคำร้อง - ฝึกปฏิบัติการสอบข้อเท็จจริง การออกคำสั่ง - ทดสอบความรู้ก่อนและหลังการอบรม ประเมินผลการอบรมและติดตามผลหลัง การอบรม	พนักงานตรวจแรงงาน อายุน้อยกว่า ๓ ปี	๑๔๘	๕ วัน ๓๐ ชม.	๒๙,๙๘๐.๐๐	๒๔ - ๒๗ และ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมชั้น ๑๓ สำนักพัฒนามาตรฐานแรงงาน กรมสวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน	กองคุ้มครองแรงงาน

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๓๓๕	โครงการพัฒนาระบบการทดสอบมาตรฐานฝีมือ แรงงานแห่งชาติ (ภาคความรู้) ด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ (E- Testing System) สำหรับผู้ดูแล ระบบส่วนกลาง และสำหรับผู้ดูแลระบบส่วนภูมิภาค	เป็นการอบรมหลักสูตร "การ ใช้งานระบบบริหารจัดการคลัง ข้อสอบ ระบบทะเบียน เจ้าหน้าที่ ผู้ดูแลระบบ และ ระบบวิเคราะห์และรายงาน สำหรับผู้ดูแลระบบส่วนกลาง และหลักสูตร " การใช้งาน ระบบบริหารจัดการการ ทดสอบสำหรับผู้ดูแลระบบ ส่วนภูมิภาค	เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ ส่วนกลางและเจ้าหน้าที่ ผู้ดูแลระบบส่วนภูมิภาค	๑๑๐	ส่วนกลาง ๑ วัน ส่วนภูมิภาค ๒ วัน	๒๑๕,๑๓๖.๐๐	ส่วนกลาง วันที่ ๑๗ ก.พ. ๖๔ ส่วนภูมิภาค วันที่ ๑๘ - ๑๙ ก.พ. ๖๔ ห้องฝึกอบรม ๕๐๔ อาคารสำนัก บริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	สำนักพัฒนามาตรฐานและ ทดสอบฝีมือแรงงาน
รวม				๓,๖๖๓		๑,๗๔๓,๑๑๙.๐๐		

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๓๓๒	การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	แนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-OP)	นายพิเชษฐ นาทองป่อ สนพ.หนองบัวลำภู	๑	๓ วัน	-	วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู	สำนักงานคลังจังหวัด หนองบัวลำภู
๓๓๓	การใช้งานระบบ New GFMS Thai สำหรับหน่วยเบิกจ่ายของส่วนราชการ	เตรียมความพร้อมในการ ในงานระบบ New GFMS Thai	๑. นางสำราญ เกตุแก้ว ๒. นายธนคม ผิวขาว ๓. นางสาวพิญญา คำ มา สนพ.หนองบัวลำภู	๓	๕	-	วันที่ ๒๕-๒๙ ม.ค.๖๔ ผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ตด้วย Application Zoom Meeting	กรมบัญชีกลาง
๓๓๔	กฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ	พัฒนาองค์ความรู้ กฎหมาย และระเบียบราชการ	๑. ว่าที่ร้อยตรี วชิระวุธ พิมพ์พุดิ ๒. นางสาวแหวววรรณ นมัสโก ๓. นางสาวปภาดา สุวรรณเกต ๔. นางอุทุมพร ดวงดี ๕. นายวิชาญ จันทนา ๖. นายประทีป นุ่นชื่น ๗. นางสาวพิญญา คำ มา ๘. นางสาวพรสุดา ผล ทรัพย์ ๙. นายจรรยาทร วงษ์บุ ทอง ๑๐. นายวศิน สิง โยทะกา สนพ.หนองบัวลำภู	๑๐	๒๐ วัน	-	วันที่ ๑๕ - ๒๓ ก.พ.๖๔ ,๘-๒๓ มี.ย. ๖๔ ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (HRD: e-Learning	สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๓๒๗	ประชุมคณะทำงานเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงิน งบประมาณจังหวัดหนองบัวลำภู	ให้สามารถใช้จ่ายเงิน งบประมาณให้เป็นไปตาม แผนปฏิบัติงาน แผนการก่อ หนี้ผูกพันและแผนการใช้ จ่ายเงินงบประมาณ	นส.พิญญา คำมา สนพ.หนองบัวลำภู	๑	๑ วัน	-	วันที่ ๒๔ มี.ค.๖๔ ห้องประชุมภูพาน คำชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัด หนองบัวลำภู	สำนักงานคลังจังหวัด หนองบัวลำภู
๓๒๘	หลักสูตรหมายถึงด้วยประชาชนอาเซียน : ความรู้ พื้นฐานทั่วไปที่ควรทราบ	พัฒนาองค์ความรู้ทั่วไป กับประชาคมอาเซียน	๑. ว่าที่ร้อยตรี สุรศักดิ์ แก้วอินทร์ ๒. นายเทศกาล คำดี ๓. นายจำนง สุวรรณ ๔. นางสุรภัญญา ชัยรัตน์ สนพ.หนองบัวลำภู	๔	๓ วัน	-	วันที่ ๓,๑๘-๑๙ มี.ค.๖๔ ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (HRD: e-Learning)	สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน
๓๒๙	Digital Code of Merit	พัฒนาทักษะคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	นายจรัส ใจงาม สนพ.หนองบัวลำภู	๑	๑ วัน	-	วันที่ ๑๗ มี.ค.๖๔ ผ่านการพัฒนา ทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (HRD: e-Learning)	สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน
๓๓๐	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติ ตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	พัฒนาทักษะคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑. นายวิชาญ จันทนา ๒. นางสาวฤทัย เกตุแก้ว ๓. นางสาวปภาดา สุวรรณเกต ๔. นายพิเชษฐ นาทองบ่อ สนพ.หนองบัวลำภู	๔	๑ วัน	-	วันที่ ๑๗ มี.ค.๖๔, ๑ ก.ค.๖๔, ๑๙ มี.ย.๖๔ ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (HRD: e-Learning)	สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน
๓๓๑	Digital Literacy	พัฒนาทักษะคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑. นางสาวพรสุดา ผล ทรัพย์ ๒. นายวีระศักดิ์ บุญสิมมา ๓. ว่าที่ร้อยตรี วชิระวุธ พิมพ์พุด ๔. นางสาวอติพร นวลไผ่ สนพ.หนองบัวลำภู	๔	๓ วัน	-	วันที่ ๕,๑๖ มี.ค.๖๔, ๑๐ มี.ย.๖๔ ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (HRD: e-Learning)	สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๓๒๒	การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล	ศึกษาเกี่ยวกับการพัฒนา รัฐบาลดิจิทัลรวมทั้งการศึกษา แนวทางการเปลี่ยนแปลงทั้งใน เรื่องความคิด การพัฒนาคน การพัฒนาการทำงานร่วมกัน	นายณรงค์ บรรจง สนพ.แพร่	๑	๑ ชม.	-	๖ ก.ค. ๖๔ สนพ.แพร่	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐระดับดิจิทัล
๓๒๓	การแก้ไขปัญหาหายสาบสูญ	การประชุม / สัมมนา	พนักงานราชการ สนพ.ลำพูน	๑	๑ วัน	-	ศาลากลางจังหวัดลำพูน	จ.ลำพูน
๓๒๔	การป้องกันและระงับอัคคีภัย	การประชุม / สัมมนา	พนักงานราชการ สนพ.ลำพูน	๑	๑ วัน	-	ศาลากลางจังหวัดลำพูน	จ.ลำพูน
๓๒๕	แนวทางการควบคุมภายในด้านการจ่ายเงิน	การประชุม / สัมมนา	พนักงานราชการ สนพ.ลำพูน	๑	๑ วัน	-	อบรมผ่าน Zoom สนพ. ลำพูน	กรมบัญชีกลาง
๓๒๖	โครงการประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับ ระบบ GFMS ในการเตรียม ความพร้อมก่อนสิ้น ปีงบประมาณ	นส.พิชญญา คำมา สนพ.หนองบัวลำภู	๑	๑ วัน	-	วันที่ ๖ ก.ย.๖๔ ผ่าน Facebook Live	สำนักงานคลังจังหวัด หนองบัวลำภู

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๓๑๙	การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (HRD : e-Learning) หมวดการพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge Development) กฎหมายและระเบียบราชการ วิชา พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ	พัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge Development) กฎหมายและระเบียบราชการวิชา พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ	นายณัฐกรธรณ แสนสุวรรณศรี สนพ.แพร์	๑	๓ ชม.	-	๒๕ ธ.ค. ๖๓ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
๓๒๐	พระราชบัญญัติ การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.๒๕๖๔ (Digitalization of public Administration and Services Delivery Act.)	พัฒนาองค์ความรู้ พระราชบัญญัติ การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.๒๕๖๔	นางแสงเดือน สมบูรณ์ สนพ.แพร์	๑	๐.๓๐ ชม.	-	๖ ก.ค. ๖๔ สนพ.แพร์	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
๓๒๑	Introduction to Data Governave Framework and Open Data	พัฒนาองค์ความรู้ด้าน หลักสูตรการเรียนรู้ กรอบการกำกับดูแลข้อมูลในหน่วยงานภาครัฐ	นายทงศ์ สนิโต สนพ.แพร์	๑	๑.๓๐ ชม.	-	๖ ก.ค. ๖๔ สนพ.แพร์	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๓๑๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับกลาง (นบก.) รุ่นที่ ๒๐ ของกระทรวงแรงงาน	อบรม	นางสาววันวิสาข์ เพชรหมณี สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๑๑ วัน	๘,๑๙๘.๐๐	ช่วงที่ ๑ อบรมในรูปแบบออนไลน์ ๒๓ - ๒๕ พ.ย. ๖๓ ช่วงที่ ๒ อบรมในรูปแบบห้องเรียน ๒๗ พ.ย. - ๔ ธ.ค. ๖๓ ณ จ.กาญจนบุรี	กระทรวงแรงงาน
๓๑๔	โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบ New GFMS Thai สำหรับหน่วยเบิกจ่ายของส่วนราชการรุ่นที่ ๑๑ อบรมออนไลน์	เพื่อพัฒนาทักษะ และองค์ ความรู้ในการใช้งานระบบ New GFMS Thai ที่มีการ เปลี่ยนแปลงให้มีความ เชี่ยวชาญมากขึ้น	นางสุนันท์ เจริญภาค น.ส.บุษกร บุญสด น.ส.รติกา กาศมณี นางสิรินทิพย์ ผดุงวงศ์ น.ส.เนตรนภา สุวรรณ หงส์ สนพ.แพร์	๕	๕ วัน	-	๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔ สนพ.แพร์	กรมบัญชีกลาง
๓๑๕	สัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมศักยภาพเพื่อการ ยกระดับความเข้มแข็งการจัดการอาชีพ	เพื่อพัฒนาทักษะ และความรู้ ด้านการยกระดับความ เข้มแข็งการจัดการอาชีพ สามารถปรับใช้กับการ ปฏิบัติงานได้	น.ส.อภิญา กันทะวงศ์ สนพ.แพร์	๑	๓ วัน	๑,๘๘๐.๐๐	๙ - ๑๑ ก.พ. ๖๔ โรงแรมมาโขงริเวอร์ไซด์ จ.เชียงราย	สนง.แรงงานจ.แพร์
๓๑๖	หลักสูตร EASY COACHING BY ETDA สร้างคุณให้เป็นโค้ช DIGITAL ENABLER Live streaming	เรียนรู้แบบ Active Learning เน้นการพูดคุยแสดงความคิดเห็น และลงมือทำธุรกิจออนไลน์	นางสาวณัฐนันท์ แต่ใจ สนพ.แพร์	๑	๔ วัน	-	๑๖ - ๑๙ ก.พ. ๖๔ สนพ.แพร์	สนง.พัฒนาธุรกรรม ทางอิเล็กทรอนิกส์
๓๑๗	หลักสูตรการนำปัญญาประดิษฐ์มาใช้ในการปฏิบัติ สำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ	เป็นแนวทางในการช่วยลด ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน	นางจุไรรัตน์ สนธิสุทธิ สนพ. แพร์	๑	๑ วัน	-	๑๐ ส.ค. ๖๔ สนพ.แพร์	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๓๑๘	อบรมโครงการกระทรวงแรงงานขับเคลื่อนประเทศ ไทยใสสะอาดปราศจากการทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)	เพื่อพัฒนาองค์การให้มีความ ซื่อสัตย์สุจริต ป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตประพฤติ มิชอบภายในองค์กร	นางสุนันท์ เจริญภาค สนพ.แพร์	๑	๒ วัน	-	๑๕ - ๑๖ มิ.ย. ๖๔ ห้องประชุม สนง.แรงงาน จ.แพร์	กระทรวงแรงงาน

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๓๐๗	อบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน ธรรมาภิบาลข้อมูลสำหรับผู้บริหารองค์การรัฐ Data Governance Mindset for the Executive	อบรมออนไลน์	นายจิณกรณ์ แก้วมณี สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๐.๔๕ ชม.	-	๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๓๐๘	อบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ Open Government Data Guideline	อบรมออนไลน์	นายจิณกรณ์ แก้วมณี สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๑.๓๐ ชม.	-	๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๓๐๙	อบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียนการ สร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงทางไซเบอร์ Cybersecurity Awareness	อบรมออนไลน์	นายจิณกรณ์ แก้วมณี สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๑.๓๐ ชม.	-	๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๓๑๐	โครงการกระทรวงแรงงานร่วมขับเคลื่อน ประเทศไทยใสสะอาดปราศจากทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)	อบรมออนไลน์	นางสาวรมย์รวิรินทร์ พรหมโสธร สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๒ วัน	-	๑๕-๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมแหลมสนอ่อน สำนักงานแรงงานจังหวัดสงขลา ศาลากลางจังหวัด สงขลา (หลังเก่า) ชั้น ๒ ตำบลบ่อยาง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา	สำนักงานแรงงานจังหวัดสงขลา
๓๑๑	โครงการสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับชาติภายใต้ หัวข้อ"ถอดกับดักคอร์รัปชัน" The Big Push in Corruption Trap	อบรมออนไลน์	ข้าราชการจำนวน ๑๓ ราย	๑๓	๑ วัน	-	๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมตึกอำนวยการ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สำนักงานป.ช.
๓๑๒	โครงการสัมมนาเสริมสร้างศักยภาพเครือข่าย อาสาสมัครแรงงานพัฒนาพื้นที่ปลอดภัยด้านภัยยา เสพติด เพื่อบูรณาการ การกิจของกระทรวงแรงงาน จังหวัดสงขลา งปม.พ.ศ. ๒๕๖๔	สัมมนา	นางอัจฉรา การามทีโต สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๒ วัน	-	๒๗ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมวีวา อำเภอเมือง จังหวัด สงขลา	สำนักงานแรงงาน จังหวัดสงขลา

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๒๙๙	การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล	อบรมออนไลน์	นางสาวรมย์รินทร์ พรหมโสธร สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๑ วัน	-	๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๓๐๐	แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Data Guideline)	อบรมออนไลน์	นางสาวรมย์รินทร์ พรหมโสธร สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๑ วัน	-	๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๓๐๑	อบรมออนไลน์ หลักสูตรการติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนขนาดกลางและขนาดเล็ก จำนวน ๔ ชม.	อบรมออนไลน์	นายบัญชา หาญณรงค์ นายสุชาติ สาเจริญ สพร. ๑๒ สงขลา	๒	๑ วัน/ ๔ ชม.	-	๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	กรมโรงงานอุตสาหกรรม กทม.
๓๐๒	อบรมออนไลน์ หลักสูตรการซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ตู้เย็น และตู้แช่แข็งพาณิชย์ ขนาดเล็ก ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔	อบรมออนไลน์	นายบัญชา หาญณรงค์ สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๑ วัน	-	ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	กรมโรงงานอุตสาหกรรม กทม.
๓๐๓	อบรมออนไลน์ การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (HRD : e-Learning) Digital Literacy	อบรมออนไลน์	นางบุษบา บุญศรี สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๓ ชั่วโมง	-	๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน
๓๐๔	อบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน Digital Literacy	อบรมออนไลน์	นายจิณกรณ์ แก้วมณี สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๐.๓๐ ชม.	-	๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๓๐๕	อบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานภาครัฐ (Essential Digital Tools for Workplace)	อบรมออนไลน์	นายจิณกรณ์ แก้วมณี สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๓.๑๕ ชม.	-	๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๓๐๖	อบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน Uses of Hadoop in Big Data ๑.๑๕ ชม.	อบรมออนไลน์	นายจิณกรณ์ แก้วมณี สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๑.๑๕ ชม.	-	๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๒๙๑	รับฟังการถ่ายทอดสดออนไลน์ทาง Facebook DGA Thailand การประชุมชี้แจงมาตรฐานการจัดทำบัญชีข้อมูลภาครัฐ ครั้งที่ ๑	ประชุมออนไลน์	นายสวาท คำทอง นางวันดี ไชยทองสุข นางสาวกนกวรรณ แก้วขาว นางสาวธนัทพัชร จันท นะผ่องถวิล สพร. ๑๒ สงขลา	๔	๑ วัน	-	วันที่ ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สำนักงานพัฒนารัฐบาล ดิจิทัล(องค์การมหาชน) (สพร.) ร่วมกับสำนักงาน สถิติแห่งชาติ
๒๙๒	อบรมออนไลน์ ตามโครงการฝึกอบรม "การยื่น ขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ และสิทธิ ประโยชน์ผู้รับบำเหน็จบำนาญ"	อบรมออนไลน์	นางอุไรวรรณ หนูเจริญ สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๑ วัน	-	๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สำนักงานคลังเขต ๙
๒๙๓	อบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน พระราชบัญญัติ การบริหารงานและการให้บริการ ภาครัฐ ผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน	อบรมออนไลน์	นางสมพร ดวงแก้ว สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๐.๓๐ ชม.	-	๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๒๙๔	ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมี ประสิทธิภาพ (Understanding and Using Digital Technology)	อบรมออนไลน์	นางสาวรมย์รวิรินทร์ พรหมโสธร สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๑ วัน	-	๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๒๙๕	Digital Literacy	อบรมออนไลน์	นางสาวรมย์รวิรินทร์ พรหมโสธร สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๑ วัน	-	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๒๙๖	การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานภาครัฐ (Essential Digital Tools for Workplace)	อบรมออนไลน์	นางสาวรมย์รวิรินทร์ พรหมโสธร สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๑ วัน	-	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๒๙๗	การสร้างตระหนักรู้ด้านความมั่นคง ทางไซเบอร์ (Cybersecurity Awareness)	อบรมออนไลน์	นางสาวรมย์รวิรินทร์ พรหมโสธร สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๑ วัน	-	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๒๙๘	การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล	อบรมออนไลน์	นางสาวรมย์รวิรินทร์ พรหมโสธร สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๑ วัน	-	๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๒๘๕	อบรมออนไลน์ การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์(HRD : e-Learning) หมวดการพัฒนาองค์ความรู้(Knowledge Development) กฎหมายและระเบียบราชการวิชา พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ	อบรม	นางอัจฉรา การามทีโต สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๑ วัน	-	๑๐ มกราคม ๒๕๖๔ อบรมออนไลน์ด้วยตนเอง	สำนักงาน ก.พ.
๒๘๖	อบรมหลักสูตรยกระดับฝีมือ สาขาทักษะการดำเนินงานเชิงพาณิชย์จำนวน ๖๐ ชม. ๑๙ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๔	อบรม	นายอุดมพร แก้วสด สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๗ วัน	-	ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา
๒๘๗	อบรมออนไลน์ การขอรับและการจ่ายบำเหน็จดำรงชีพสำหรับผู้รับบำนาญ ซึ่งมีอายุ ๗๐ ปี ขึ้นไปผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension)	อบรมออนไลน์	นางอุไรวรรณ หนูเจริญ สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๑ วัน	-	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา
๒๘๘	โครงการอบรมออนไลน์การผลิตสื่อดิจิทัลเพื่อการประชุมสัมมนาด้วย Application Zoom Meeting ๑๔-๑๕ มกราคม ๒๕๖๔	อบรมออนไลน์	ข้าราชการจำนวน ๒๗ ราย	๒๗	๒ วัน	-	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒
๒๘๙	อบรมหลักสูตร "การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ" สำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	อบรม	นางรุ่งรัตน์ พงศ์ประยูร สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๗ วัน	-	๑๘ - ๑๙ ,๒๒ - ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๔ณ ห้องชลาทัศน์ ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๙	สำนักงานคลังเขต ๙ สงขลา
๒๙๐	อบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e- GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ หน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค ๑๑ - ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๔	อบรม	นางนงลักษณ์ คำทอง นางสาวศศพร นงค์โพธิ์ สพร. ๑๒ สงขลา	๑	๒ วัน	-	ณ ห้องคอมพิวเตอร์ ๒๐๒ ชั้น ๒ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ ม.ราชภัฏสงขลา	สำนักงานคลังจังหวัดสงขลา

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๒๘๐	โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรกรมพัฒนาฝีมือแรงงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔/๔ การจัดการเว็บไซต์หน่วยงาน	จัดฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ ๓ รุ่น	เจ้าหน้าที่ทุกระดับทั้งส่วนกลางและภูมิภาค	๒๔๖	๖ วัน	๒๓,๖๔๐.๐๐	ณ ห้องฝึกอบรมผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ชั้น ๖ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน วันที่ ๑๖ - ๑๗ สค ๒๕๖๔ วันที่ ๑๙ - ๒๐ สค ๒๕๖๔ วันที่ ๓๐ - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๔	กลุ่มงานพัฒนาผู้ฝึกและผู้ประเมิน
๒๘๑	การฝึกอบรมภายใต้ความร่วมมือ(MOU)/๑ ดิจิทัลเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน ร่วมกับสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์	จัดฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์	เจ้าหน้าที่ที่เป็นวิทยากรทั้งส่วนกลางและภูมิภาค	๗๓	๓ วัน	๑,๑๐๐.๐๐	วันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องฝึกอบรมผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ชั้น ๖ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	กลุ่มงานพัฒนาผู้ฝึกและผู้ประเมิน
๒๘๒	การฝึกอบรมภายใต้ความร่วมมือ(MOU)/๒ การจัดการฝึกอบรมออนไลน์ด้วย Microsoft Team ร่วมกับ บริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด	จัดฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์	เจ้าหน้าที่ที่เป็นวิทยากรทั้งส่วนกลางและภูมิภาค	๖๗	๑ วัน		- วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องฝึกอบรมผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ชั้น ๖ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	กลุ่มงานพัฒนาผู้ฝึกและผู้ประเมิน
๒๘๓	พัฒนาวิทยากรต้นแบบ ๑) หลักสูตรการเชื่อมด้วยหุ่นยนต์ ๒) หลักสูตรการใช้โปรแกรม CAD/CAM ขั้นสูงสำหรับงานกัด - กลึง ๓) หลักสูตรเทคนิคการเขียนโปรแกรมในงานควบคุมอัตโนมัติ ๔) หลักสูตรพื้นฐานระบบควบคุมอัตโนมัติแบบ	ฝึกอบรมแบบปกติ (On site) ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	บุคลากรฝึกของ กพร. และวิทยากรภายนอก	๘๖	๕ วัน	๓๔๔,๙๖๒.๐๐	สิงหาคม ๒๕๖๔ ชั้น ๕ อาคาร ๒๕ ปี กพร.	กลุ่มงานพัฒนาวิทยากรต้นแบบ
๒๘๔	สัมมนาแนวทางการดำเนินงานยกระดับผลิตภาพและพัฒนากำลังคนเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันภาคอุตสาหกรรม กิจกรรมพัฒนาศักยภาพช่างเชื่อมไทยสู่ระดับสากล/กิจกรรมทดสอบช่างเชื่อมตามมาตรฐานสากล	สัมมนา	นางประภาวดี สังขิกัญญา นายอุดมพร แก้วสด สพร. ๑๒ สงขลา	๒	๑ วัน	๘,๗๒๓.๐๐	๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมโพทะเล	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑ สมุทรปราการ

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๒๗๕	โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรภาครัฐ รองรับการเข้าสู่รัฐบาลดิจิทัล/๕ การวิเคราะห์และ นำเสนอข้อมูลด้วย Google Data Studio	จัดฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์	เจ้าหน้าที่ทุกระดับทั้ง ส่วนกลางและภูมิภาค	๔๐	๓ วัน	๑๑,๗๓๐.๐๐	วันที่ ๒๐ - ๒๒ เม.ย. ๒๕๖๔ ณ ห้องฝึกอบรมผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ต ชั้น ๖ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	กลุ่มงานพัฒนาผู้ฝึกและ ผู้ประเมิน
๒๗๖	โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรภาครัฐ รองรับการเข้าสู่รัฐบาลดิจิทัล/๖ การสร้างสื่อการ สอนด้วย Camtasia Studio และ Snagit	จัดฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์	เจ้าหน้าที่ทุกระดับทั้ง ส่วนกลางและภูมิภาค	๔๐	๓ วัน	๑๑,๓๗๐.๐๐	วันที่ ๒๗ - ๒๙ เม.ย. ๒๕๖๔ ณ ห้องฝึกอบรมผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ต ชั้น ๖ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	กลุ่มงานพัฒนาผู้ฝึกและ ผู้ประเมิน
๒๗๗	โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรกรม พัฒนาฝีมือแรงงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔/๑ การ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานร่วมกันผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ต	จัดฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ ๓ รุ่น	เจ้าหน้าที่ทุกระดับทั้ง ส่วนกลางและภูมิภาค	๒๔๙	๙ วัน	๓๒,๔๐๐.๐๐	ณ ห้องฝึกอบรมผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ต ชั้น ๖ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๙-๒๐ ,๒๓ ก.ค. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๗ ,๒๙ - ๓๐ ก.ค. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๙ - ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๔	กลุ่มงานพัฒนาผู้ฝึกและ ผู้ประเมิน
๒๗๘	โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรกรม พัฒนาฝีมือแรงงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔/๒ ผู้จัดการฝึกอบรมผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	จัดฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ ๓ รุ่น	เจ้าหน้าที่ทุกระดับทั้ง ส่วนกลางและภูมิภาค	๒๘๓	๓ วัน	๓๒,๔๐๐.๐๐	ณ ห้องฝึกอบรมผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ต ชั้น ๖ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒ - ๔ ส.ค. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๓ ,๑๖ -๑๗ ส.ค ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๘ - ๒๐ ส.ค ๒๕๖๔	กลุ่มงานพัฒนาผู้ฝึกและ ผู้ประเมิน
๒๗๙	โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับบุคลากรกรม พัฒนาฝีมือแรงงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔/๓ การ ประยุกต์ใช้สื่อสังคมออนไลน์เพื่อประชาสัมพันธ์และ สื่อสารองค์กร	จัดฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ ๓ รุ่น	เจ้าหน้าที่ทุกระดับทั้ง ส่วนกลางและภูมิภาค	๒๘๓	๖ วัน	๔๖,๒๗๒.๐๐	ณ ห้องฝึกอบรมผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ต ชั้น ๖ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน วันที่ ๕ - ๖ ส.ค. ๒๕๖๔ วันที่ ๒๓ - ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๔	กลุ่มงานพัฒนาผู้ฝึกและ ผู้ประเมิน

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๒๖๘	อบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์บนพีซีเรียน พ.ร.บ. การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.๒๕๖๒	นำความรู้เรื่องกฎระเบียบที่ได้รับ การพัฒนา มาปรับใช้กับการปฏิบัติงาน	ข้าราชการ สนพ.ราชบุรี	๒	๑ วัน		- วันที่ ๓๑ ส.ค. ๖๔	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
๒๖๙	อบรมด้วยระบบการเขียนออนไลน์ในพีซีเรียนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล	นำความรู้ที่ได้การพัฒนา มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ข้าราชการ สนพ.ราชบุรี	๑	๑ วัน		- วันที่ ๓๑ ส.ค. ๖๔	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
๒๗๐	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมจังหวัดราชบุรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ระดมความคิดเห็นเพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในการพัฒนาอุตสาหกรรมจังหวัดราชบุรี	ข้าราชการ สนพ.ราชบุรี	๑	๐.๖ ชม.		- วันที่ ๒๒ มี.ค. ๖๔ สนง.อุตสาหกรรมจังหวัดราชบุรี	สนง.อุตสาหกรรมจังหวัดราชบุรี
๒๗๑	โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรภาครัฐรองรับการเข้าสู่รัฐบาลดิจิทัล/๑ การสร้างรายงานผลในรูปแบบ Data Visualization บนระบบคลังข้อมูล	จัดฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์	เจ้าหน้าที่ทุกระดับทั้งส่วนกลางและภูมิภาค	๖๓	๓ วัน	๑๑,๓๗๐.๐๐	วันที่ ๒๓ - ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๔ ณ ห้องฝึกอบรมผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ชั้น ๖ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	กลุ่มงานพัฒนาผู้ฝึกและผู้ประเมิน
๒๗๒	โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรภาครัฐรองรับการเข้าสู่รัฐบาลดิจิทัล/๒ การเพิ่มประสิทธิภาพการสอนออนไลน์ด้วย OBS Studio	ฝึกอบรมแบบออนไลน์	เจ้าหน้าที่ทุกระดับทั้งส่วนกลางและภูมิภาค	๖๒	๓ วัน	๑๑,๓๗๐.๐๐	วันที่ ๙ - ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๔ ณ ห้องฝึกอบรมผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ชั้น ๖ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	กลุ่มงานพัฒนาผู้ฝึกและผู้ประเมิน
๒๗๓	โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรภาครัฐรองรับการเข้าสู่รัฐบาลดิจิทัล/๓ การใช้ Powerpoint เพื่อนำ เสนออย่างมืออาชีพ	จัดฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์	เจ้าหน้าที่ทุกระดับทั้งส่วนกลางและภูมิภาค	๔๓	๓ วัน	๑๑,๓๗๐.๐๐	วันที่ ๑๖ - ๑๘ มี.ค. ๒๕๖๔ ณ ห้องฝึกอบรมผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ชั้น ๖ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	กลุ่มงานพัฒนาผู้ฝึกและผู้ประเมิน
๒๗๔	โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลของบุคลากรภาครัฐรองรับการเข้าสู่รัฐบาลดิจิทัล/๔ เริ่มต้นวิเคราะห์ข้อมูลด้วย Excel	จัดฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์	เจ้าหน้าที่ทุกระดับทั้งส่วนกลางและภูมิภาค	๔๑	๓ วัน	๑๑,๓๗๐.๐๐	วันที่ ๓๐ มี.ค. - ๑ เม.ย. ๒๕๖๔ ณ ห้องฝึกอบรมผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ชั้น ๖ อาคาร ๒๕ ปี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	กลุ่มงานพัฒนาผู้ฝึกและผู้ประเมิน

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๒๖๓	โครงการแลกเปลี่ยนความรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	ฟังบรรยาย	นางสาวบุหลิน์ ดั่งนิตพิงศ์ สนพ.กาญจนบุรี	๑	๑ วัน		๓๑ ส.ค.๖๔ ณ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกาญจนบุรี	สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี
๒๖๔	โครงการพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านกฎหมายการเงินการคลัง (สวัสดีการ/บำเหน็จบำนาญ)	ฟังบรรยาย	นางสาววัลย์ลดา บุญ สนาม สนพ.กาญจนบุรี	๑	๑ วัน		๑ ส.ค.๖๔ ณ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกาญจนบุรี	คลังจังหวัดกาญจนบุรี
๒๖๕	โครงการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐสำหรับผู้ปฏิบัติงาน	ฟังบรรยาย	นางสาววัลย์ลดา บุญ สนาม สนพ.กาญจนบุรี	๑	๗ วัน		๑๕ - ๒๓ ก.ค.๖๔ ณ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกาญจนบุรี	คลังเขต ๗
๒๖๖	โครงการพัฒนาบุคลากรในการจัดทำเอกสารราชการด้วยระบบดิจิทัล/สาขาพนักงานการใช้คอมพิวเตอร์(ประมวลผลคำ)/อบรมและทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ	ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและทดสอบปฏิบัติหน้าเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานประจำวัน	ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ ของ หน่วยงาน สนพ.ราชบุรี	๓๔	๕ วัน		วันที่ ๙ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๔ ราชบุรี
๒๖๗	อบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียนกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ	นำความรู้ที่ได้รับการพัฒนามาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ข้าราชการ สนพ.ราชบุรี	๑	๑ วัน		วันที่ ๓๑ ส.ค. ๖๔	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๒๕๗	อบรมเพิ่มศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยว จ.กาฬสินธุ์	อบรม/สัมมนา	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน สนพ.กาฬสินธุ์	๒	๒ วัน	-	๒๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๔ โรงแรมไดดินเพลส อ.สมเด็จ จ. กาฬสินธุ์	สนง.การท่องเที่ยว และกีฬาจ.กาฬสินธุ์
๒๕๘	โครงการพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านกฎหมาย การเงินการคลัง (สวัสดิการ/บำเหน็จบำนาญ)	อบรม	น.ส.สุพรรณิ อะนั้นต์ เจ้าพนักงานการเงินและ บัญชีปฏิบัติการ สนพ.สมุทรสาคร	๑	๑ วัน	-	๒๙ มิ.ย. ๖๔ ออนไลน์ผ่าน Google Meet	สนง.คลังจังหวัดสมุทรสาคร
๒๕๙	โครงการเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและความรับผิดชอบทาง ละเมิดของเจ้าหน้าที่	อบรม	น.ส.อารมณี ทองปลิว นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ สนพ.สมุทรสาคร	๑	๑ วัน	-	๑๕ ก.ย. ๖๔ ออนไลน์ผ่าน Microsoft Team	สนง.คลังจังหวัดสมุทรสาคร
๒๖๐	ประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ประชุม	น.ส.อารมณี ทองปลิว นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการและ น.ส.สุ พรรณิ อะนั้นต์เจ้า พนักงานการเงินและ บัญชีปฏิบัติการ สนพ.สมุทรสาคร	๒	๓ ชม.	-	๒๐ ก.ย. ๖๔ ออนไลน์ผ่าน Microsoft Team	สนง.คลังจังหวัดสมุทรสาคร
๒๖๑	โครงการบรรยายพิเศษเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรของหน่วยงานในพื้นที่ จังหวัดพะเยา	ฝึกอบรมออนไลน์	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ภาครัฐ สนพ.พะเยา	๕๐	๑ วัน	-	วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ศาลา กลางจังหวัดพะเยา	จังหวัดพะเยา
๒๖๒	อบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน Digital Literacy	ฟังบรรยาย	นางสาวบุหลิน ตั้งนิติพงศ์ สนพ.กาญจนบุรี	๑	๒ วัน	-	๒-๓ ส.ค.๖๔ ณ สำนักงานพัฒนา ฝีมือแรงงานกาญจนบุรี	สถาบันพัฒนาวิสาหกิจ ดิจิทัล (องค์การมหาชน)

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๒๕๑	อบรมโครงการกระทรวงแรงงานร่วมขับเคลื่อนประเทศไทยใสสะอาดปราศจากการทุจริต (Zero Tolerance @ Clean Thailand)	อบรมเพื่อให้หน่วยงานสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ	น.ส.ปัทมนัดดา คำช่วย สพร.๒๒นครศรีธรรมราช	๑	๖ ชม.	-	๑๔ - ๑๕ มิ.ย. ๖๔ ณ ห้องประชุมชั้น ๗ สนง. ประกันสังคม กรุงเทพมหานครพื้นที่ ๓	สนง.จ.นครศรีฯ
๒๕๒	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	ฝึกอบรมและฝึกปฏิบัติ	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้าง สนพ.กาฬสินธุ์	๑	๖ ชม.	-	๑๐ ก.พ. ๖๔ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ม.กาฬสินธุ์	สนง.คลังจ.กาฬสินธุ์
๒๕๓	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ฝึกอบรม	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน สนพ.กาฬสินธุ์	๑	๖ ชม.	-	๑๘ ก.พ. ๖๔ ห้องทศพร โรงแรมริมปาว จ.กาฬสินธุ์	สนง.แรงงาน จ.กาฬสินธุ์
๒๕๔	โครงการกระทรวงแรงงานร่วมขับเคลื่อนประเทศไทยใสสะอาดปราศจากการทุจริต	อบรมผ่านระบบออนไลน์	หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้แทน สนพ.กาฬสินธุ์	๑	๒ วัน	-	๑๔ - ๑๕ มิ.ย. ๖๔ ห้องประชุม สนง.แรงงาน จ.กาฬสินธุ์	สนง.แรงงาน จ.กาฬสินธุ์
๒๕๕	การประชุมชี้แจงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงิน และการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	ประชุมชี้แจงผ่านระบบออนไลน์ Google Meet	เจ้าหน้าที่การเงิน สนพ.กาฬสินธุ์	๑	๓ ชม.	-	๑๔ ก.ย. ๖๔	สนง.คลัง จ.กาฬสินธุ์
๒๕๖	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	อบรมเชิงปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่การเงิน สนพ.กาฬสินธุ์	๑	๑ วัน	-	๑๕ ก.ย. ๖๔	สนง.คลัง จ.กาฬสินธุ์

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๒๔๕	โครงการพัฒนาจิตใจ พัฒนาค้นให้มีธรรมาภิบาล และต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ	๑. บรรยายธรรม แนวทางในการพัฒนาคนให้มีธรรมาภิบาลและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ ๒. บรรยาย แนวทางในการปฏิบัติ เกี่ยวกับทรัพย์สินของทางราชการ	ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สพร.๒๑ ภูเก็ต	๓๕	๘ ชม.	๑๑,๒๕๐.๐๐	๑๖ ก.ย. ๖๔ สพร.๒๑ ภูเก็ต	สพร.๒๑ ภูเก็ต
๒๔๖	สัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับชาติเรื่อง ถอดกับดักคอร์รัปชัน The Big Push in Corruption Trap	สัมมนา	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป สพร.๒๑ ภูเก็ต	๑	๘ ชม.	-	๒๐ ส.ค. ๖๔ สพร.๒๑ ภูเก็ต	สนง. ป.ป.ช.
๒๔๗	โครงการอบรมการใช้งานระบบ New GFMS Thai สำหรับหน่วยเบิกจ่ายของส่วนราชการรุ่นที่ ๑๑	อบรมออนไลน์ แพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้ออนไลน์ตลอดชีวิต กระทรวงการอุดมศึกษาอย่างถูกต้องครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ	น.ส.โสธญา เทพเกลี้ยง นางจามรี อำนวยพร นางพรพิศ หยั่งแก้ว น.ส.วรรณี อินทราช สพร.๒๒นครศรีธรรมราช	๔	๓๐ ชม.	-	๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๓	กรมบัญชีกลาง
๒๔๘	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน	ฝึกอบรมเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจเจตนารมณ์ของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ	น.ส.ปัทมนัดดา คำช่วย สพร.๒๒นครศรีธรรมราช	๑	๕๔ ชม.	-	๑๕ - ๒๓ ก.พ. ๖๔ ณ ห้องศรีวิชัย สนง.คลัง ๘ จ.สุราษฎร์ธานี	สนง.คลัง จ.นครศรีธรรมราช
๒๔๙	อบรมโครงการ การส่งเสริมความรู้กฎหมายคุ้มครองแรงงานเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาค่ามนุษย์ด้านแรงงาน	ฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องกฎหมายคุ้มครองแรงงาน	นายชานนท์ อาคมา นายสมชาย อินทรมงคล นายคลองศักดิ์ การอำมร สพร.๒๒ นครศรีธรรมราช	๓	๖ ชม.	-	๒๕ มี.ค. ๖๔ ณ โรงแรมทวินโลดิส	สนง. สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน
๒๕๐	โครงการสร้างความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและการสร้างคุณธรรม จริยธรรม	เพื่อนำแนวทางการเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริตในเชิงรุกในหน่วยงานภาครัฐไปใช้ขยายผลในการเสริมสร้างการปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ	น.ส.ปัทมนัดดา คำช่วย สพร.๒๒นครศรีธรรมราช	๑	๖ ชม.	-	๘ เม.ย. ๖๔	สนง.จ.นครศรีฯ

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๒๔๐	ซื้อขาย - ขายคล่อง โพสต์ขายสินค้าให้โดนบนสื่อออนไลน์ (Online Marketing ๕.๐)	ฝึกอบรมออนไลน์	ลูกจ้างประจำ สพร.๑๐ ลำปาง	๑	๖ ชม.	-	๒๓ - ๒๔ ก.พ.๖๔	กระทรวงอุดมศึกษา ฯ
๒๔๑	การฝึกอบรมโครงการ Essentill Skill สำหรับบุคลากรภาครัฐในยุค New Normal	ฝึกอบรมออนไลน์	ข้าราชการ สพร.๑๐ ลำปาง	๑	๓ ชม.	-	๒๖ มี.ค. ๖๔	สำนักงานแรงงานลำปาง
๒๔๒	กิจกรรมวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) ปี ๒๕๖๓	๑. กิจกรรมแสดงสัญลักษณ์ร่วมต้านคอร์รัปชัน ๒. ร่วมชมถ่ายทอดสดงานวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) ปี ๖๓ ผ่านทาง Facebook Fanpage๓. ร่วมชมการแสดงพระธรรมเทศนาในหัวข้อ ต้านโกง โดยพระมหาสมปอง ตาลปุตโต	ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สพร.๒๑ ภูเก็ต	๒๗	๘ ชม.	-	สพร.๒๑ ภูเก็ต	สนง.ป.บ.ช.
๒๔๓	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๑ ภูเก็ต	๑. บรรยายธรรมในหัวข้อ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน จากพระครูพรหมประภัสสร เจ้าคณะอำเภอถลาง ๒. ปาฐกถาในหัวข้อ การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมอิสลามและการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน	ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สพร.๒๑ ภูเก็ต	๓๔	๘ ชม.	๑๑,๐๖๐.๐๐	๒ เม.ย. ๖๔ สพร.๒๑ ภูเก็ต	สพร.๒๑ ภูเก็ต
๒๔๔	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 21 ภูเก็ต	๑. กิจกรรมปลูกต้นไม้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ๒. กิจกรรม ๕ ส	ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สพร.๒๑ ภูเก็ต	๓๔	๘ ชม.	๘,๔๖๐.๐๐	๒๖ พ.ค. ๖๔ สพร.๒๑ ภูเก็ต	สพร.๒๑ ภูเก็ต

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๒๒๖	โครงการประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	อบรมผ่านระบบ Zoom	ข้าราชการ สพร.๑๐ ลำปาง	๔	๖ ชม.	-	๖ ก.ย.๖๔	กรมบัญชีกลาง
๒๒๗	แนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหนังสือ กค(กวจ)๐๔๕.๒/ว๔๘๕	อบรมผ่านระบบ Zoom	ข้าราชการ สพร.๑๐ ลำปาง	๑	๖ ชม.	-	๒๒ ก.ย. ๖๔	สนง.คลัง จ.ลำปาง
๒๒๘	การฝึกอบรมผู้เรียนและประชาชนภายใต้ศูนย์ Excelent Centerหลักสูตรซ่อมบำรุงเครื่องยึดเหนี่ยววราง	อบรมของปฏิบัติการ	ข้าราชการ สพร.๑๐ ลำปาง	๒	๑๒ ชม.	-	๒๐ - ๒๑ ก.ย.๖๔	วิทยาลัยเทคนิคลำปาง
๒๒๙	การฝึกอบรมแนวทางการปฏิบัติอย่างถูกต้องและปลอดภัยในการติดตั้งและซ่อมบำรุงระบบความเย็นผ่านระบบออนไลน์	ฝึกอบรมออนไลน์	ข้าราชการ สพร.๑๐ ลำปาง	๒	๑๖ ชม.	-	๖, ๑๓, ๒๐, ๒๗ ส.ค. ๖๔	กรมโรงงานอุตสาหกรรม
๒๓๐	การวิเคราะห์และประยุกต์ใช้งานข้อมูลสำหรับภาครัฐเพื่อเตรียมความพร้อมในการใช้งานปัญญาประดิษฐ์	ฝึกอบรมออนไลน์	ข้าราชการ สพร.๑๐ ลำปาง	๑	๑๒ ชม.	-	๑๕ - ๑๖ ก.ค.๖๔	สำนักงานพัฒนารัฐบาล
๒๓๑	แนวทางการปฏิบัติที่ดีในการลดการใช้และการปล่อยสารทำความเย็น	ฝึกอบรมออนไลน์	ข้าราชการ สพร.๑๐ ลำปาง	๑	๓ ชม.	-	๖ ส.ค. ๖๔	กรมโรงงานอุตสาหกรรม
๒๓๒	คุณสมบัติการจัดการและการขนส่งที่ปลอดภัยของการทดแทนตัวใหม่	ฝึกอบรมออนไลน์	ข้าราชการ สพร.๑๐ ลำปาง	๑	๓ ชม.	-	๑๓ ส.ค.๖๔	กรมโรงงานอุตสาหกรรม
๒๓๓	การติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนขนาดเล็กและขนาดเล็ก	ฝึกอบรมออนไลน์	ข้าราชการ สพร.๑๐ ลำปาง	๑	๓ ชม.	-	๒๐ ส.ค. ๖๔	กรมโรงงานอุตสาหกรรม
๒๓๔	การซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ตู้เย็นเชิงพาณิชย์ขนาดเล็ก	ฝึกอบรมออนไลน์	ข้าราชการ สพร.๑๐ ลำปาง	๑	๓ ชม.	-	๒๗ ส.ค. ๖๔	กรมโรงงานอุตสาหกรรม
๒๓๕	โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบ New GFMS Thai สำหรับข้าราชการ	อบรมผ่านระบบ Zoom	ข้าราชการ สพร.๑๐ ลำปาง	๕	๓๐ ชม.	-	๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔ สพร.๑๐ ลำปาง	กรมบัญชีกลาง
๒๓๖	การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	อบรมผ่านระบบ Microsoft Team	ข้าราชการ สพร.๑๐ ลำปาง	๑	๘ ชม.	-	๑๐ ก.ย. ๖๔ สพร.๑๐ ลำปาง	สนง.จ.ลำปาง
๒๓๗	สิ่งแวดล้อมเรื่องของเรา What (Love) is in the are ?	ฝึกอบรมออนไลน์	ข้าราชการ สพร.๑๐ ลำปาง	๑	๘ ชม.	-	๒ พ.ค.๖๔	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๒๓๘	Google Tool เพื่อการพัฒนางาน	ฝึกอบรมออนไลน์	ลูกจ้างประจำ สพร.๑๐ ลำปาง	๑	๖ ชม.	-	๓ - ๔ ก.พ. ๖๔	กระทรวงอุดมศึกษา ฯ
๒๓๙	การใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์	ฝึกอบรมออนไลน์	ลูกจ้างประจำ สพร.๑๐ ลำปาง	๑	๖ ชม.	-	๙-๑๐ ก.พ.๖๔	กระทรวงอุดมศึกษา ฯ

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๒๒๐	การอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม	e-learning	นายจันทร์ มีชัยภูมิ สพร.๘ นครสวรรค์	๑	๓ ชม.	-	๓๑ ธ.ค. ๖๓	สำนักงาน ก.พ.
๒๒๑	ความมั่นคงชายแดน	e-learning	นายจันทร์ มีชัยภูมิ สพร.๘ นครสวรรค์	๑	๓ ชม.	-	๓๐ ธ.ค. ๖๓	สำนักงาน ก.พ.
๒๒๒	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร	ฟังธรรมะจากพระสงฆ์	เจ้าหน้าที่ สพร.๘ นครสวรรค์	๔๔	๖ ชม.	๑๐,๑๖๐.๐๐	๕ พ.ค.๖๔	สพร.๘ นครสวรรค์
๒๒๓	โครงการรณรงค์ปลูกจิตสำนึกในการป้องกันต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน "ข้าราชการไทยไร้ทุจริต"	รับฟังการบรรยาย	เจ้าหน้าที่ สพร.๘ นครสวรรค์	๔๔	๓ ชม.	๕๐๐.๐๐	๒๕ พ.ค.๖๔	สพร.๘ นครสวรรค์
๒๒๔	โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบ New GFMS Thai สำหรับเบิกจ่ายของส่วนราชการ รุ่นที่ ๑๑		เจ้าหน้าที่ สพร.๘ นครสวรรค์	๖	๕ วัน	-	๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔	กรมบัญชีกลาง
๒๒๕	หลักสูตร พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	อบรม	ข้าราชการ สพร.๑๐ ลำปาง	๑๘	๖ ชม.	๗๙,๙๙๕.๐๐	๑๙ ก.พ. ๖๔	สพร.๑๐ ลำปาง
			ลูกจ้างประจำ สพร.๑๐ ลำปาง	๘	๖ ชม.	-	โรแรมบุษน้ำทอง	
			พนักงานราชการ สพร.๑๐ ลำปาง	๑	๘ ชม.	-		

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๒๑๑	Digital Literacy	e-learning	เจ้าหน้าที่ สพร.๘ นครสวรรค์	๑๔	๓ ชม.	-	-	สำนักงาน ก.พ.
๒๑๒	Data Visualization ๒	e-learning	นางปราณี บุญประกอบ สพร.๘ นครสวรรค์	๑	๓ ชม.	-	๑๒ ม.ค. ๖๔	สำนักงาน ก.พ.
๒๑๓	การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	e-learning	นายสุภัทร นาคทอง สพร.๘ นครสวรรค์	๑	๓ ชม.	-	๒๒ ม.ค. ๖๔	สำนักงาน ก.พ.
๒๑๔	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ส่งเสริม ฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗	จัดอบรมให้ความรู้	เจ้าหน้าที่ สพร.๘ นครสวรรค์	๔๐	๖ ชม.	๗,๖๐๐.๐๐	๒๐ ม.ค. ๖๔	เจ้าหน้าที่ สพร.๘ นครสวรรค์
๒๑๕	เครื่องมือCloud-Basedศตวรรษ ๒๑ เพื่อชีวิตประจำวัน	อบรมออนไลน์	นายธีรยุทธ กุญทอง สพร.๘ นครสวรรค์	๑	๑๐ ชม.	-	-	มหาวิทยาลัยศรีปทุม
๒๑๖	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	e-learning	เจ้าหน้าที่ สพร.๘ นครสวรรค์	๖	๓ ชม.	-	-	สำนักงาน ก.พ.
๒๑๗	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ	e-learning	เจ้าหน้าที่ สพร.๘ นครสวรรค์	๑	๓ ชม.	-	-	สำนักงาน ก.พ.
๒๑๘	ระบบราชการไทย	e-learning	นายชันทน์ มีชัยภูมิ สพร.๘ นครสวรรค์	๑	๓ ชม.	-	๑๘ ม.ค. ๖๔	สำนักงาน ก.พ.
๒๑๙	มาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรม	e-learning	นายชันทน์ มีชัยภูมิ สพร.๘ นครสวรรค์	๑	๓ ชม.	-	๑๓ ม.ค. ๖๔	สำนักงาน ก.พ.

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๒๐๒	การประยุกต์ใช้โปรแกรม Microsoft Excel ในการ รายงานผลการฝึกอบรมการพัฒนาฝีมือแรงงาน	ศึกษาด้วยตนเอง	นายสิทธิภาค พลแก้ว สนพ.เลย	๑	๑ วัน		- ๒๗/๑/๒๕๖๔ สนพ.เลย	สนพ.เลย
๒๐๓	การบันทึกข้อมูลผ่านสมาร์ทการ์ดในระบบออนไลน์ ในระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงาน	ศึกษาด้วยตนเอง	นางเกื้อกุล พลแก้ว สนพ.เลย	๑	๑ วัน		- ๒๐/๑/๒๕๖๔ สนพ.เลย	สนพ.เลย
๒๐๔	การประยุกต์ใช้โปรแกรม Microsoft Excel ในการ รายงานผลการประเมินความรู้ความสามารถ	ศึกษาด้วยตนเอง	นายเอกกมล อาจแก้ว สนพ.เลย	๑	๑ วัน		- ๑๘/๑/๒๕๖๔ สนพ.เลย	สนพ.เลย
๒๐๕	วิธีใช้ AirDrop บน iPhone,iPad หรือ iPod touch	ศึกษาด้วยตนเอง	นางจิรวรรณ สมศรีนวล สนพ.เลย	๑	๑ วัน		- ๕/๓/๒๕๖๔ สนพ.เลย	สนพ.เลย
๒๐๖	การสร้างและแก้ไขเอกสาร "บันทึกข้อความ" ด้วย โปรแกรม Microsoft word	ศึกษาด้วยตนเอง	นายกฤษณศักดิ์ ภักดีนอก สนพ.เลย	๑	๑ วัน		- ๒๕/๑/๒๕๖๔ สนพ.เลย	สนพ.เลย
๒๐๗	เทคนิคการสร้างเอกสารด้วย Microsoft Word อย่างมืออาชีพ	ศึกษาด้วยตนเอง	นางสาวนฤมล วรฤทธิ สนพ.เลย	๑	๑ วัน		- ๑๙/๑/๒๕๖๔ สนพ.เลย	สนพ.เลย
๒๐๘	การใช้แอปพลิเคชันซูมติดตั้ง (Using Application) Zoom Meeting	อบรมผ่าน Zoom	เจ้าหน้าที่ สพร.๘ นครสวรรค์	๓๘	๖ ชม.		- ๑๙ - ๒๐ ต.ค. ๖๓	สพร.๘ นครสวรรค์
๒๐๙	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติ ตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	e-learning	เจ้าหน้าที่ สพร.๘ นครสวรรค์	๘	๓ ชม.		-	สำนักงาน ก.พ.
๒๑๐	Digital Code of Merit	e-learning	เจ้าหน้าที่ สพร.๘ นครสวรรค์	๕	๓ ชม.		-	สำนักงาน ก.พ.

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๙๔	สัมมนา Drone for Executives UAV Operation Seminar	สัมมนาออนไลน์ ผ่านระบบ Zoominar เพื่อเป็นช่องทาง การพบปะและรับฟัง ข้อคิดเห็นจากหลายภาคส่วน ในการพัฒนากิจการ อุตสาหกรรมอากาศยานไร้ คนขับให้มีความทันสมัย สะดวก รวดเร็วตอบสนองต่อ ความต้องการ และไม่ขัดต่อ ระเบียบ ข้อกำหนดของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐ	๑	๓ วัน		- วันที่ ๒๓-๒๕ ส.ค. ๖๔ ผ่านระบบ Zoominar	สมาคมอากาศยานไร้ คนขับแห่งประเทศไทย
๑๙๕	การประยุกต์ใช้คิวอาร์โค้ดในการตรวจสอบ ควบคุม และบันทึกการใช้งานครุภัณฑ์	ศึกษาด้วยตนเอง	นายรชต ศรีปัญญา สนพ.เลย	๑	๑ วัน		- ๑๕/๑/๒๕๖๔ สนพ.เลย	สนพ.เลย
๑๙๖	เทคนิคการถ่ายภาพและการประชาสัมพันธ์งานผ่าน Smart Phone	ศึกษาด้วยตนเอง	นางชยาภัสร์ ศรีปัญญา สนพ.เลย	๑	๑ วัน		- ๒๗/๑/๒๕๖๔ สนพ.เลย	สนพ.เลย
๑๙๗	การตัดต่อวีดิโอบนมือถือง่ายๆ ด้วย Application	ศึกษาด้วยตนเอง	นางสาวณมล สุไชยสงค์ สนพ.เลย	๑	๑ วัน		- ๒๙/๑/๒๕๖๔ สนพ.เลย	สนพ.เลย
๑๙๘	การตรวจ การเปรียบเทียบปรับ และการดำเนินคดี ผู้ฝ่าฝืนพระราชบัญญัติ	ศึกษาด้วยตนเอง	นายสรารุช โสมโยธี สนพ.เลย	๑	๑ วัน		- ๒๕/๑/๒๕๖๔ สนพ.เลย	สนพ.เลย
๑๙๙	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ นำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑	ศึกษาด้วยตนเอง	นายพงศ์ภูติศ ปองดี สนพ.เลย	๑	๑ วัน		- ๗/๑/๒๕๖๔ สนพ.เลย	สนพ.เลย
๒๐๐	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตการปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	ศึกษาด้วยตนเอง	นางทวิพร พงศ์พิสุทธิ โกศล สนพ.เลย	๑	๑ วัน		- ๓/๓/๒๕๖๔ สนพ.เลย	สนพ.เลย
๒๐๑	เทคนิคการออกแบบการนำเสนอด้วย Microsoft Power point	ศึกษาด้วยตนเอง	นายวีระเดช สมศรีนวล สนพ.เลย	๑	๑ วัน		- ๑๕/๑/๒๕๖๔ สนพ.เลย	สนพ.เลย

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๘๙	ประชุมเชิงวิชาการระดับนานาชาติ International Symposium on ๕G and Driving the Benefits of Big Data ผ่านระบบออนไลน์	ประชุมเชิงวิชาการผ่านระบบออนไลน์ เพื่อเป็นเวทีสำหรับแลกเปลี่ยนความรู้การประยุกต์ใช้งานของเทคโนโลยี ๕G และ Big Data ในอุตสาหกรรมต่างๆ	เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ	๑	๑ วัน		- ๒๔ มิ.ย. ๖๔ ณ อาคารหอประชุมชั้น ๒ สำนักงาน กสทช. ผ่านระบบออนไลน์	สำนักงาน กสทช.
๑๙๐	หลักสูตรเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์เพื่อการพัฒนาบริการภาครัฐ (AI for The Future Government)	ฝึกอบรมทักษะดิจิทัลแบบออนไลน์	เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ	๑	๑ วัน		- ๑๖ มิ.ย. ๖๔ อบรมผ่าน Zoom Meeting	สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
๑๙๑	โครงการพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ด้านแรงงาน (Labour Big Data Analytics) เพื่อพัฒนากำลังแรงงานของประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หลักสูตรผู้ดูแลระบบ (Administrator)	ฝึกอบรม	เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านระบบสารสนเทศ	๑	๕ วัน		- วันที่ ๖-๘, ๑๕-๑๖ ก.ค. ๖๔ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ อาคารศูนย์บริการจัดหางาน (Smart Job Center)	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน
๑๙๒	โครงการพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ด้านแรงงาน (Labour Big Data Analytics) เพื่อการพัฒนาากำลังแรงงานของประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หลักสูตรนักวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics)	ฝึกอบรม	เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านระบบสารสนเทศ	๑	๓ วัน		- วันที่ ๒๙ ก.ค. - ๒ ส.ค. ๖๔ ณ ห้องอบรม ICT ชั้น ๑๕ กระทรวงแรงงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน
๑๙๓	โครงการพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ด้านแรงงาน (Labour Big Data Analytics) เพื่อการพัฒนาากำลังแรงงานของประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หลักสูตรนักวิทยาศาสตร์ข้อมูล (Data Scientist)	ฝึกอบรม	เจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ข้อมูล	๑	๓ วัน		- วันที่ ๓, ๕-๖ ส.ค. ๖๔ ณ ห้องอบรม ICT ชั้น ๑๕ กระทรวงแรงงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๘๕	โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านการบริหารองค์กรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อกำหนด Digital Roadmap รองรับการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกระทรวงแรงงาน ระยะ ๕ ปี	ฝึกอบรม (Training) เพื่อเตรียมความพร้อมและวางแผนในการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	เจ้าหน้าที่กรมที่ทำหน้าที่จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรม	๒	๓ วัน		- ๑๘-๒๐ ส.ค. ๖๔ ผ่านโปรแกรม Zoom Meeting	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน
๑๘๖	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในด้าน Digital Technology & Innovation ประจำปี ๒๕๖๓	ฝึกอบรม (Training) เพื่อเพิ่มทักษะในด้าน Digital Technology & Innovation	ข้าราชการกรม	๑	๒๖ วัน		- วันที่ ๕, ๘-๙, ๑๙-๒๓ และ ๒๖-๓๐ เม.ย. ๖๔ วันที่ ๓, ๑๒ และ ๑๘ พ.ค. ๖๔ วันที่ ๙ และ ๒๓ มิ.ย. ๖๔ วันที่ ๗ และ ๒๑ ก.ค. ๖๔ วันที่ ๑๑ และ ๒๕ ส.ค. ๖๔ วันที่ ๕ และ ๒๒ ก.ย. ๖๔ วันที่ ๑๕ และ ๒๗ ต.ค. ๖๔ อบรมผ่าน Zoom Meeting	สำนักงาน กพร.
๑๘๗	การฝึกอบรมออนไลน์ หลักสูตรการบริหารจัดการ YouTube ของหน่วยงานภาครัฐ	ฝึกอบรมออนไลน์ เพื่อใช้ YouTube เป็นเครื่องมือหลักในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ และทำความเข้าใจกับผู้บริโภค และกลุ่มเป้าหมายในการบริหารจัดการช่อง YouTube ให้มีความน่าสนใจและน่าติดตาม	เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเว็บไซต์	๑	๔ วัน		- ๒๑-๒๔ มิ.ย. ๖๔	บริษัท กูเกิล (ประเทศไทย) จำกัด
๑๘๘	โครงการพัฒนาทักษะด้าน Cloud Computing ด้วยระบบเรียนออนไลน์แบบปฏิบัติจริงสำหรับบุคลากร (Cloud Computing Lab Test for Industry ๔.๐)	ฝึกอบรมออนไลน์แบบปฏิบัติจริง เพื่อนำ	เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓	๕ วัน	๓,๐๐๐.๐๐	อบรมออนไลน์ ประมาณ ๑ เดือน	สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (depa) ร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๘๒	ประชุมหารือการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่าง หน่วย	ประชุมหารือเพื่อให้เกิดความ ร่วมมือและปฏิบัติงานร่วมกัน ระหว่างกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม และกระทรวง แรงงาน ในการการเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูลนักศึกษาที่ กำลังศึกษาอยู่และนักศึกษาจบ ใหม่ เพื่อจัดทำแผนยกระดับ ทักษะผู้ได้รับผลกระทบจาก วิกฤตโควิดให้กลับเข้าสู่ตลาด งานหรือประกอบอาชีพใหม่	เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ สารสนเทศของกรม	๑	๑ วัน		- ๔ ธ.ค. ๖๓ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารพระจอมสำนักงาน ปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซอย โยธี	สำนักงานปลัดกระทรวง อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
๑๘๓	เข้าเยี่ยมชมศูนย์นวัตกรรมและการเรียนรู้ของบริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	เข้าเยี่ยมชมและเรียนรู้เพื่อ แนะนำและแบ่งปันความรู้ เกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัลใน ปัจจุบัน และเปลี่ยนความ คิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง สถาบันพัฒนาบุคลากรดิจิทัล	เจ้าหน้าที่กรมที่ดูแล ระบบสารสนเทศของกรม	๑	๑ วัน		- ๒ ก.พ. ๖๔ ณ ศูนย์นวัตกรรมและการ เรียนรู้ ชั้น ๓๙ บริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี จำกัด อาคารจีทาวเวอร์ กรุงเทพฯ	สถาบันพัฒนาบุคลากร ดิจิทัล
๑๘๔	การนำระบบงานขึ้นคลาวด์ให้มีความมั่นคง ปลอดภัยตามมาตรฐาน CSA ๓.๐.๑ และ ISO/IEC ๒๗๐๐๑:๒๐๑๓ รุ่นที่ ๕	ฝึกอบรม เพื่อปรับปรุงเครื่อง แม่ข่ายและระบบสารสนเทศ บนคลาวด์ของกรมให้มั่นคง ปลอดภัยตามมาตรฐาน CSA ๓.๐.๑ และ ISO/IEC ๒๗๐๐๑:๒๐๑๓	เจ้าหน้าที่ที่ดูแลเครื่อง แม่ข่าย	๑	๔ วัน	๑๖,๐๐๐.๐๐	๓-๔ และ ๑๖-๑๘ ธ.ค. ๖๓ ณ โรงแรม ไอบิส สไตล์ ถนนรัชดา กรุงเทพฯ	สถาบันพัฒนาบุคลากร แห่งอนาคต

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๗๘	การใช้งานระบบคลังข้อมูลกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน (สำหรับผู้ใช้งานทั่วไป)	ฝึกอบรม (Training) เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบคลังข้อมูลมากยิ่งขึ้น สามารถนำข้อมูลจากระบบคลังข้อมูลมาใช้ประโยชน์ในการวางแผน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เจ้าหน้าที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ทำหน้าที่ฝ่ายแผนงานของหน่วยงาน	๑๒๐	๕ วัน		๓๐ พ.ย. ๖๓ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๔๐๖ ชั้น ๔ อาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๑๗๙	การใช้งานระบบคลังข้อมูลกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน (สำหรับผู้ดูแลระบบ)	ฝึกอบรม (Training) เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบคลังข้อมูลมากยิ่งขึ้น สามารถนำข้อมูลจากระบบคลังข้อมูลมาใช้ประโยชน์ในการวางแผน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เจ้าหน้าที่ของส่วนกลางที่ทำหน้าที่ดูแลระบบคลังข้อมูล (Admin) ของหน่วยงานส่วนกลาง	๒๕	๒ วัน		๓-๔ ธ.ค. ๖๓ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๕๐๔ ชั้น ๕ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๑๘๐	Executive Breakfast Forum ๒๐๒ EP.๓ : National Government Data Center and Cloud Services Policy	สัมมนาเพื่อเป็นประโยชน์ในการทำงานเพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่รัฐบาลดิจิทัล	ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของกรม	๑	๑ วัน		๒ ธ.ค. ๖๓ ณ ห้องแกรนด์ บอลรูม ๓ โรงแรมแกรนด์ ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ	สมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA)
๑๘๑	สัมมนา Workshop หัวข้อ e-Licensing & The Future of Digital Government Services	สัมมนาเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการพัฒนาการออกเอกสารหลักฐานของทางราชการผ่านระบบดิจิทัล	เจ้าหน้าที่กรมที่ดูแลเรื่องระบบสารสนเทศ	๑	๑ วัน		๒๖ พ.ย. ๖๓ ณ ห้องแกรนด์ไดมอนด์บอลรูม อาคารอิมแพ็ค ฟอรั่ม เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี	สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๗๔	หลักสูตร Microsoft Office PowerPoint ๒๐๑๖	แจ้งเวียนเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานีทุกคนเข้ารับการฝึกอบรมด้วยตนเองโดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดรายบุคคล	เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี	๑	๒ ชม.		- ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔	สำนักงาน ก.พ.
๑๗๕	หลักสูตร Introduction to Data Governance Framework and Open Data	แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานีทุกคนเข้ารับการฝึกอบรมด้วยตนเองโดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดรายบุคคล	เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี	๑	๓ วัน		- ๑ - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
๑๗๖	หลักสูตรความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี	เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี	๙	๓ วัน		- เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	สำนักงาน ก.พ.
๑๗๗	หลักสูตรกฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ	แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานีทุกคนเข้ารับการฝึกอบรมด้วยตนเองโดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดรายบุคคล	เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี	๑	๓ วัน		- ๑ - ๖ มกราคม ๒๕๖๔	สำนักงาน ก.พ.

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๖๘	ชี้แจงแนวปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓	ทราบถึงแนวปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓	ผู้ปฏิบัติหน้าที่พัสดุ สนพ.บุรีรัมย์	๑	๑ วัน		วันที่ ๒๒ มิ.ย.๖๔ ณ ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์	สำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์
๑๖๙	ประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี สนพ.บุรีรัมย์	๑	๑ วัน		วันที่ ๙ เม.ย. ๖๔ ณ ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์	สำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์
๑๗๐	โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบ New GFMS สำหรับหน่วยเบิกจ่ายของส่วนราชการ รุ่นที่ ๑๑	รู้วิธีการใช้งานระบบ New GFMS	ผู้ปฏิบัติงาน ระบบ GFMS สนพ.บุรีรัมย์	๓	๕ วัน		วันที่ ๒๕ - ๒๙ ม.ค. ๖๔ ณ ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์	สำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์
๑๗๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัดอุทัยธานี"	ส่งเจ้าหน้าที่การเงิน และเจ้าหน้าที่พัสดุ เข้ารับการฝึกอบรม	เจ้าหน้าที่การเงิน และเจ้าหน้าที่พัสดุ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี	๒	๑ วัน		วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมอายุรักษ์ สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี	สำนักงานคลังจังหวัดอุทัยธานี
๑๗๒	โครงการฝึกอบรมด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ หลักสูตรทักษะด้านดิจิทัล และหลักสูตรกฎหมาย และระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานีทุกคนเข้ารับการฝึกอบรมด้วยตนเอง โดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดรายบุคคล	เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี	๑๘	๑ วัน		เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔	สำนักงาน ก.พ. และสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
๑๗๓	หลักสูตรคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ Digital Literacy	แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานีทุกคนเข้ารับการฝึกอบรมด้วยตนเอง โดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดรายบุคคล	เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี	๙	๓ ชม.		๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๑ กันยายน ๒๕๖๔	สำนักงาน ก.พ.

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๖๐	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพทักษะการปฏิบัติงานด้านพัสดุ และการบริหารงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ฝึกอบรมผ่านช่องทางออนไลน์	ผู้อำนวยการ,จนท. ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ, จนท.ผู้ปฏิบัติงานด้านงบประมาณ สนพ. ตราด	๕	๒ วัน		๑๕-๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ผ่านระบบออนไลน์	สำนักงานคลังจังหวัดตราด
๑๖๑	วินัยและจรรยาข้าราชการ	ศึกษาด้วยตนเองโดยการฝึกอบรมออนไลน์	ข้าราชการ,ลูกจ้างประจำ,พนักงานราชการ สนพ.สกลนคร	๖	๑ วัน		๑ มิ.ย.๖๔-๓๑ ส.ค.๖๔ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสกลนคร	สำนักงาน ก.พ. ร่วมกับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
๑๖๒	คุณธรรมสำหรับข้าราชการ	ศึกษาด้วยตนเองโดยการฝึกอบรมออนไลน์	ข้าราชการ,ลูกจ้างประจำ,พนักงานราชการ สนพ.สกลนคร	๕	๑ วัน		๑ พ.ค.๖๔ - ๓๑ ส.ค.๖๔	สำนักงาน ก.พ.
๑๖๓	การทำอินโฟกราฟิก(Infographic)เพื่อการประชาสัมพันธ์	ศึกษาด้วยตนเองโดยการฝึกอบรมออนไลน์	พนักงานราชการ สนพ.สกลนคร	๑	๑ วัน		๑-๓๑ ส.ค.๖๔ ณ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสกลนคร	สำนักงาน ก.พ.
๑๖๔	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	ศึกษาด้วยตนเองโดยการฝึกอบรมออนไลน์	ข้าราชการ,พนักงานราชการ สนพ.สกลนคร	๓	๑ วัน		๑ ม.ค.๖๔ - ๓๑ มี.ค.๖๔ ณ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสกลนคร	สำนักงาน ก.พ.
๑๖๕	กฎหมายและระเบียบราชการ	ศึกษาด้วยตนเองโดยการฝึกอบรมออนไลน์	ข้าราชการ สนพ.สกลนคร	๑	๑ วัน		๑ มิ.ย.๖๔-๓๑ ส.ค.๖๔ ณ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสกลนคร	สำนักงาน ก.พ.
๑๖๖	การประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานในระบบ GFMS	ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานในระบบ GFMS	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน สนพ.บุรีรัมย์	๑	๑ วัน		๑๐ ก.ย. ๖๔ ณ สำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์	สำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์
๑๖๗	โครงการประชาสัมพันธ์ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและนโยบายจังหวัด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	สัมมนาเชิงปฏิบัติการ พัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันสื่อยุคดิจิทัล	ผู้ปฏิบัติงานฝ่ายแผนงานและประเมินผล สนพ.บุรีรัมย์	๑	๑ วัน		๔ ส.ค. ๖๔ ณ โรงแรมเดอะคิตา ปรีณเชส อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๕๓	การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ วิชา ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	วิธีทางระบบอิเล็กทรอนิกส์	เจ้าหน้าที่ในสังกัด สพร.๑๔ ปทุมธานี	๑๐	๑๐ วัน		วันที่ ๗ ก.พ. ๒๕๖๔ วันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๔ วันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๖๔ วันที่ ๘ มี.ค. ๒๕๖๔ วันที่ ๘ มี.ค. ๒๕๖๔ วันที่ ๑๐ มี.ค. ๒๕๖๔ วันที่ ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๔ วันที่ ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๔ วันที่ ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๔ วันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๔	สำนักงาน กพ.
๑๕๔	ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ(Understanding and Using Digital Technology)	วิธีทางอิเล็กทรอนิกส์	เจ้าหน้าที่ในสังกัด สพร.๑๔ ปทุมธานี	๒	๒ วัน		วันที่ ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๔ วันที่ ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๔	สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
๑๕๕	การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานภาครัฐ	วิธีทางอิเล็กทรอนิกส์	เจ้าหน้าที่ในสังกัด สพร.๑๔ ปทุมธานี	๔	๔ วัน		วันที่ ๗ มี.ค. ๒๕๖๔ วันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๔ วันที่ ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๔ วันที่ ๑๙ ส.ค. ๒๕๖๔	สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
๑๕๖	เทคนิคการนำเสนอข้อมูล(Data Visualllization) เพื่อการทำงานภาครัฐ	วิธีทางอิเล็กทรอนิกส์	เจ้าหน้าที่ในสังกัด สพร.๑๔ ปทุมธานี	๑	๑ วัน		วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๔	สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล
๑๕๗	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement e-CPP)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	การฝึกอบรมรุ่นที่ ๒	เจ้าหน้าที่พัสดุ สนพ.สุรินทร์	๑	๓๘ วัน	๕๐๐.๐๐	๒๕ มีนาคม - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔	กรมบัญชีกลาง
๑๕๘	เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	อบรมแนวทางการปฏิบัติงานด้านบัญชีของหน่วยเบิกจ่ายและประเมินผลการ	ผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี สนพ.สุรินทร์	๑	๑ วัน		๑๑ ก.ย. ๒๕๖๔	สำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์
๑๕๙	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพทักษะการปฏิบัติงานด้านพัสดุและการบริหารงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	ฝึกอบรมออนไลน์	จนท.ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและงบประมาณ สนพ. ตราด	๕	๒ วัน		๑๕-๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔	สำนักงานคลังจังหวัดตราด

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๔๖	วินัยและจรรยาข้าราชการ	อบรมด้วยระบบ E-Learning สำนักงาน ก.พ.	เจ้าหน้าที่สำนักงาน พัฒนาฝีมือแรงงานพิจิตร	๑	๑ วัน		- ๑ ม.ค. ๒๕๖๔	สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน
๑๔๗	การออกแบบองค์การดิจิทัล	อบรมออนไลน์ แพลตฟอร์ม เพื่อการเรียนรู้ออนไลน์ตลอด ชีวิต กระทรวงการ อุดมศึกษา	เจ้าหน้าที่สำนักงาน พัฒนาฝีมือแรงงานพิจิตร	๑	๑ วัน		- ๑ ม.ค. ๒๕๖๔	กระทรวงการอุดมศึกษา
๑๔๘	พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการ ภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล	อบรมด้วยระบบออนไลน์ ของ สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ด้านดิจิทัล	เจ้าหน้าที่สำนักงาน พัฒนาฝีมือแรงงานพิจิตร	๑	๕ วัน		- ๒-๖ ส.ค. ๒๕๖๔	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๑๔๙	โครงการกระทรวงแรงงานร่วมขับเคลื่อนประเทศไทย ใสสะอาดปราศจากการทุจริต	นำมาถ่ายทอดให้กับบุคลากร ภายในหน่วยงาน	บุคลากรทั้งหมดของ หน่วยงาน สนพ.ศรีสะเกษ	๒๕	๑ วัน		- ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ	สำนักงานพัฒนาฝีมือ แรงงานศรีสะเกษ
๑๕๐	เทคนิคการผลิตและเผยแพร่สื่อดิจิทัล (Technical Development Media)	บุคลากรสามารถผลิตสื่อ ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานได้	บุคลากรของหน่วยงาน สนพ.ศรีสะเกษ	๒๕	๒ วัน	๑๕,๙๖๐.๐๐	๑๐-๑๑ มิ.ย.๖๔ ณ สำนักงานพัฒนา ฝีมือแรงงานศรีสะเกษ	สำนักงานพัฒนาฝีมือ แรงงานศรีสะเกษ
๑๕๑	หลักเกณฑ์การให้เงินกู้ยืมและการให้เงินช่วยเหลือ หรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและ ทบทุนการใช้งานระบบส่งเสริมการพัฒนาฝีมือ แรงงาน E-Service	อบรม สัมมนาเชิงปฏิบัติการ	ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของ สพร. ๑๑ สุราษฎร์ธานี	๑๒	๑ วัน		- ๒๔ ก.พ.๒๕๖๔ ณ โรงแรม ซี บี ดี ทู จ.สุราษฎร์ธานี	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๑ สุราษฎร์ธานี
๑๕๒	การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ การ พัฒนาทักษะการเขียนหนังสือราชการ	วิธีทางระบบอิเล็กทรอนิกส์	เจ้าหน้าที่ในสังกัด สพร.๑๔ ปทุมธานี	๑	๑ วัน		- วันที่ ๒๒ ม.ค. ๒๕๖๔	สำนักงาน กพ.

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๓๗	กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับ ผู้ประกอบการภาครัฐ	อบรมออนไลน์	เจ้าหน้าที่ในสังกัด สพร.๙ พิษณุโลก	๒	๑ วัน		- ๒,๔ ก.ย ๖๔ ณ สถาบันพัฒนา ฝีมือแรงงาน ๙ พิษณุโลก	สงนง.พัฒนารัฐบาลดิจิทัล
๑๓๘	พรบ.การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐฝ่าย ระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒	อบรมออนไลน์	เจ้าหน้าที่ในสังกัด สพร.๙ พิษณุโลก	๑	๑ วัน		- ๒ ก.ย ๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือ แรงงาน ๙ พิษณุโลก	สงนง.พัฒนารัฐบาลดิจิทัล
๑๓๙	การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล	อบรมออนไลน์	เจ้าหน้าที่ในสังกัด สพร.๙ พิษณุโลก	๑	๑ วัน		- ๔ ก.ย ๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือ แรงงาน ๙ พิษณุโลก	สงนง.พัฒนารัฐบาลดิจิทัล
๑๔๐	โครงการเพิ่มศักยภาพพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.๒๕๕๕ ภายใต้ฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)	อบรมผ่านระบบออนไลน์	ข้าราชการกรมพัฒนา ฝีมือแรงงาน โดยมี คุณสมบัติ ๑ตำรา ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการหรือ ชำนาญการ ๒ไม่เคย ผ่านการฝึกอบรม หลักสูตรพนักงาน เจ้าหน้าที่ตาม พระราชบัญญัติส่งเสริม การพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไข	๒๐๐	๒ วัน		- ระหว่างวันที่ ๒๗ สค-๘กย.๖๔	สำนักงานรับรองความรู้ ความสามารถ
๑๔๑	การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานภาครัฐ	ฝึกอบรมออนไลน์ผ่านระบบ E-learning ของหน่วยงาน ก.พ.	เจ้าหน้าที่หน่วยงาน สำนักงานพัฒนาฝีมือ แรงงานพิจิตร	๑	๑ วัน		- ๑๐ ธ.ค. ๖๓	สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน
๑๔๒	การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล	อบรมระบบ E-Learning ของ สำนักงาน ก.พ.	เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน พัฒนาฝีมือแรงงานพิจิตร	๑	๑ วัน		- ๑๘ ธ.ค. ๖๓	สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน
๑๔๓	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ	อบรมผ่านระบบ E-Learning ของสำนักงาน ก.พ.	เจ้าหน้าที่สำนักงาน พัฒนาฝีมือแรงงานพิจิตร	๒	๓ ชม.		- ๘ ส.ค. ๖๔	สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน
๑๔๔	การใช้งานระบบ New GFMS Thai สำหรับหน่วย เบิกจ่ายของส่วนราชการ รุ่นที่ ๑๑	ฝึกอบรมออนไลน์ของ หน่วยงานกรมบัญชีกลาง	เจ้าหน้าที่สำนักงาน พัฒนาฝีมือแรงงานพิจิตร	๓	๕ วัน		- ๒๕-๒๙ มกราคม ๒๕๖๔	กรมบัญชีกลาง
๑๔๕	สิทธิมนุษยชน	อบรมด้วยระบบ E-Learning สำนักงาน ก.พ.	เจ้าหน้าที่สำนักงาน พัฒนาฝีมือแรงงานพิจิตร	๑	๓ ชม.		- ๒๔ ก.ค. ๖๔	สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๒๕	ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ (Understanding and Using Digital Technology)	การอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์	นางสาวมาลินี ดอกจันทร์ สนพ.สระบุรี	๑	๑ วัน		- ๒๑ พ.ค. ๖๔ ผ่านเว็บไซต์ https://tdga.dga.or.th/index.php/th/	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
๑๒๖	มาตรฐานกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Framework Standard)	การอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์	นางสาวมาลินี ดอกจันทร์ สนพ.สระบุรี	๑	๑ วัน		- ๑๔ มิ.ย. ๖๔ ผ่านเว็บไซต์ https://tdga.dga.or.th/index.php/th/	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
๑๒๗	อบรมหลักสูตร การจัดทำ TOR ที่ดีและถูกต้องตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่๑	อบรม	เจ้าหน้าที่ในสังกัด สพร.๙ พิษณุโลก	๑	๒ วัน	๘,๘๘๘.๐๐	๖-๘ พ.ย ๖๓ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กทม.	มหาวิทยาลัยศิลปากร
๑๒๘	อบรมการใช้งานระบบ NEW GFMS Thai. สำหรับหน่วยเบิกจ่ายของส่วนราชการ	อบรมออนไลน์	เจ้าหน้าที่ในสังกัด สพร.๙ พิษณุโลก	๑	๕ วัน		- ๒๕-๒๙ ม.ค ๖๔ ณ สพร.๙ พิษณุโลก	กรมบัญชีกลาง
๑๒๙	สัมมนาโครงการลดการใช้พลังงานในภาครัฐ	สัมมนา	เจ้าหน้าที่ในสังกัด สพร.๙ พิษณุโลก	๒	๑ วัน		- ๘ เม.ย ๖๔ ณ โรงแรมเมย์พลาซ่าเวอร์ จ.พล	สนง.พลังงานจังหวัด พิษณุโลก
๑๓๐	อบรมโครงการกระทรวงแรงงานขับเคลื่อนประเทศไทยใสสะอาดปราศจากการทุจริต	อบรมออนไลน์	เจ้าหน้าที่ในสังกัด สพร.๙ พิษณุโลก	๑	๒ วัน		- ๑๕-๑๖ มิ.ย ๖๔	กระทรวงแรงงาน
๑๓๑	หลักสูตร Digital Literacy	อบรมออนไลน์	เจ้าหน้าที่ในสังกัด สพร.๙ พิษณุโลก	๖	๓ วัน		- ๑ , ๖-๗ ก.ค ๖๔ ณ สพร.พิษณุโลก	สนง.พัฒนารัฐบาลดิจิทัล
๑๓๒	ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ	อบรมออนไลน์	เจ้าหน้าที่ในสังกัด สพร.๙ พิษณุโลก	๑	๑ วัน		- ๒ กค.๖๔ ณ สพร.๙ พิษณุโลก	สนง.พัฒนารัฐบาลดิจิทัล
๑๓๓	การใช้งานโปรแกรม Power Point ภายใต้โครงการ Bcom ร่วมใจสู้ภัยโควิด ปีพ.ศ.๒๕๖๔	อบรมออนไลน์	เจ้าหน้าที่ในสังกัด สพร.๙ พิษณุโลก	๑	๑ วัน		- ๓ กค ๖๔ ณ สพร.๙ พิษณุโลก	ศูนย์การเรียนรู้คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา
๑๓๔	Uses of Hadoop in Big Data	อบรมออนไลน์	เจ้าหน้าที่ในสังกัด สพร.๙ พิษณุโลก	๒	๒ วัน		- ๖ , ๑๕ ก.ค ๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๙ พิษณุโลก	สนง.พัฒนารัฐบาลดิจิทัล
๑๓๕	การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานภาครัฐ	อบรมออนไลน์	เจ้าหน้าที่ในสังกัด สพร.๙ พิษณุโลก	๑	๑ วัน		- ๑๕ ก.ค ๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๙ พิษณุโลก	สนง.พัฒนารัฐบาลดิจิทัล
๑๓๖	การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล	อบรมออนไลน์	เจ้าหน้าที่ในสังกัด สพร.๙ พิษณุโลก	๒	๒ วัน		- ๒ , ๙ ก.ย ๖๕ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๙ พิษณุโลก	สนง.พัฒนารัฐบาลดิจิทัล

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๑๕	ความรู้พื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐทุกระดับ	การอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์	นางสาวชุตารัตน์ ต่อเติมพันธุ์สนพ.สระบุรี	๑	๑ วัน		- ๒๐ พ.ค. ๖๔ ผ่านเว็บไซต์ https://tdga.dga.or.th/index.php/th/	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๑๑๖	Open Data-Use case	การอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์	นายวินัย มาประจวบสนพ.สระบุรี	๑	๑ วัน		- ๖ พ.ค. ๖๔ ผ่านเว็บไซต์ https://tdga.dga.or.th/index.php/th/	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๑๑๗	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI กับงานบริหารภาครัฐ	การอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์	นายวินัย มาประจวบสนพ.สระบุรี	๑	๑ วัน		- ๑๖ มิ.ย. ๖๔ ผ่านเว็บไซต์ https://tdga.dga.or.th/index.php/th/	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๑๑๘	Ai เพื่อการสร้าง Innovation	การอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์	นายวินัย มาประจวบสนพ.สระบุรี	๑	๑ วัน		- ๓๐ มิ.ย. ๖๔ ผ่านเว็บไซต์ https://tdga.dga.or.th/index.php/th/	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๑๑๙	การสร้างนวัตกรรมด้วย Ai	การอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์	นายวินัย มาประจวบสนพ.สระบุรี	๑	๑ วัน		- ๒๔ พ.ค. ๖๔ ผ่านเว็บไซต์ https://tdga.dga.or.th/index.php/th/	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๑๒๐	Security Awareness คือการสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยให้กับบุคลากรในองค์กร เพื่อให้บุคลากรสามารถดูแลรักษาและใช้งานทรัพยากรสารสนเทศขององค์กร	การอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์	นายณพรัตน์ ดินานพสนพ.สระบุรี	๑	๑ วัน		- ๑ ก.ค. ๖๔ ผ่านเว็บไซต์ https://tdga.dga.or.th/index.php/th/	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๑๒๑	การใช้ TeamLink (๒๕๖๔)	การอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์	นายณพรัตน์ ดินานพสนพ.สระบุรี	๑	๑ วัน		- ๑๔-ก.ค.-๖๔	Youtube ครูอภิวัฒน์
๑๒๒	สอนสร้างสื่อการใช้ Webex Cisco (๒๕๖๔)	การอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์	นายณพรัตน์ ดินานพสนพ.สระบุรี	๑	๑ วัน		- ก.ค.-๖๔	ม.ราชภัฏสวนสุนันทา อ.ลาก พุมหิรัญ
๑๒๓	การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานภาครัฐ (Essential Digital Tools for Workplace)	การอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์	นางสาวมาลินี ดอกจันทร์สนพ.สระบุรี	๑	๑ วัน		- ๑๙ พ.ค. ๖๔ ผ่านเว็บไซต์ https://tdga.dga.or.th/index.php/th/	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๑๒๔	Digital Literacy	การอบรมด้วยระบบการเรียนออนไลน์	นางสาวมาลินี ดอกจันทร์สนพ.สระบุรี	๑	๑ วัน		- ๒๑ พ.ค. ๖๔ ผ่านเว็บไซต์ https://tdga.dga.or.th/index.php/th/	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๐๖	โครงการการดำเนินงานของสภาพัฒนาเกษตรกรกรม องค์การบริหารส่วนจังหวัด ครั้งที่๑/๒๕๖๔	สัมมนาเชิงปฏิบัติการ	ข้าราชการ สนพ.สตูล	๑	๑ วัน		- ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล	องค์การบริหารส่วน จังหวัดสตูล
๑๐๗	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงิน การคลัง การ เบิกจ่ายเงินงบประมาณของจังหวัดสตูล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	อบรม	ข้าราชการ สนพ.สตูล	๒	๒ วัน		- ๒๓ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้อง ประชุมวิทยาลัยชุมชนสตูล	สำนักงานคลังจังหวัดสตูล
๑๐๘	โครงการสร้างระบบเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริต เชิงรุกในหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	อบรม	ข้าราชการ สนพ.สตูล	๑	๑ วัน		- ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ศาลากลางจังหวัดสตูล	สำนักงานจังหวัดสตูล
๑๐๙	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบชุมชนนัก ปฏิบัติ (Communities of practices : CoPs) ของ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔	สัมมนา ผ่านระบบ Conference	ข้าราชการ สนพ.สตูล	๑	๑ วัน		- ๕ เมษายน ๒๕๖๔ ผ่านระบบ Conference	สำนักงานจังหวัดสตูล
๑๑๐	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนา อุตสาหกรรมระดับจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ประชุมเชิงปฏิบัติการ	ข้าราชการ สนพ.สตูล	๑	๑ วัน		- ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ ณ สตาร์รีน รี สอร์ท จังหวัดสตูล	สำนักงานอุตสาหกรรม จังหวัดสตูล
๑๑๑	โครงการกระทรวงแรงงานร่วมขับเคลื่อนประเทศ ไทยใสสะอาดปราศจากทุจริต	อบรม ผ่านโปรแกรม ZOOM	ข้าราชการ สนพ.สตูล	๑	๒ วัน		- ๑๕ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ห้อง ประชุมสำนักงานแรงงานจังหวัดสตูล	สำนักงานแรงงาน
๑๑๒	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ	การอบรมด้วยระบบการเรียน ออนไลน์	นางสาวฑุฑารัตน์ ต่อ เติมพันธุ์ สนพ.สระบุรี	๑	๑ วัน		- ๑ ธ.ค.๖๒ - ๒๘ ม.ค.๖๔ /ผ่าน เว็บไซต์ https://ocsc.chulaonline.net/main/index.asp	สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน
๑๑๓	ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมี ประสิทธิภาพ	การอบรมด้วยระบบการเรียน ออนไลน์	นางสาวฑุฑารัตน์ ต่อ เติมพันธุ์สนพ.สระบุรี	๑	๑ วัน		- ๑๙ พ.ค. ๖๔ ผ่านเว็บไซต์ https://tdga.dga.or.th/index.php/th/	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล
๑๑๔	การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานภาครัฐ	การอบรมด้วยระบบการเรียน ออนไลน์	นางสาวฑุฑารัตน์ ต่อ เติมพันธุ์สนพ.สระบุรี	๑	๑ วัน		- ๑๘ พ.ค. ๖๔ ผ่านเว็บไซต์ https://tdga.dga.or.th/index.php/th/	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๙๗	แนวทางการปฏิบัติงานการบริหารโครงการส่งเสริม การจ้างงานใหม่โดยภาครัฐและภาคเอกชน (Co-payment)	ประชุมสัมมนา	เจ้าหน้าที่หน่วยงาน สังกัดกระทรวงแรงงาน สนพ.สตูล	๑	๑ วัน		- ๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม สำนักงานจัดหางานจังหวัดสตูล	กรมการจัดหางาน
๙๘	โครงการสร้างงานและจ้างงานเร่งด่วนจังหวัด ชายแดนภาคใต้ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จังหวัด สตูล	ประชุมสัมมนา	หน่วยงานภาครัฐและ เอกชนที่เข้าร่วมโครงการ สนพ.สตูล	๑	๑ วัน		- ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม สตารินทร์ รีสอร์ท	สำนักงานจัดหางาน จังหวัดสตูล
๙๙	การขับเคลื่อนศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม	ประชุมสัมมนา	ข้าราชการ สนพ.สตูล	๒	๑ วัน	๔,๕๘๐.๐๐	๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	สำนักงานเกษตรและ สหกรณ์จังหวัดสตูล
๑๐๐	แนวทางการช่วยเหลือแรงงานจังหวัดชายแดน ภาคใต้ที่เดินทางไปประกอบอาชีพในประเทศ มาเลเซียและได้รับผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	ประชุมสัมมนา	ข้าราชการ สนพ.สตูล	๑	๑ วัน	๒,๐๔๐.๐๐	๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรม ปาร์ค อินทาวน์ จังหวัดปัตตานี	ศูนย์อำนวยการบริหาร จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต)
๑๐๑	โครงการตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔	ประชุม	ข้าราชการ สนพ.สตูล	๑	๑ วัน		- ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ห้อง ประชุมศาลากลางจังหวัดสตูล	สำนักงานจังหวัดสตูล
๑๐๒	โครงการสมาชิกวุฒิสภาพประชาชนในพื้นที่ จังหวัดภาคใต้	ประชุม	หัวหน้าส่วนราชการ หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชน สนพ. สตูล	๑	๑ วัน		- ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ อาคาร เฉลิมพระเกียรติศาลากลางจังหวัดสตูล	สำนักงานจังหวัดสตูล
๑๐๓	โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของ จังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ประชุมสัมมนา	ข้าราชการ สนพ.สตูล	๑	๑ วัน		- ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ห้อง ประชุมศาลากลางจังหวัดสตูล	สำนักงานจังหวัดสตูล
๑๐๔	การเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ประชุมสัมมนา ผ่านระบบวิดีโอ ทัศน์ทางไกล	ข้าราชการ สนพ.สตูล	๑	๑ วัน		- ๗ มกราคม ๒๕๖๔	สำนักงานจังหวัดสตูล
๑๐๕	โครงการเสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของ ภาครัฐ เอกชน และประชาชนในการจัดการของเสีย อันตรายและน้ำเสียจากชุมชน ภายใต้โครงการจัด กิจกรรมรณรงค์เครือข่าย Green City ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ประชุมสัมมนา	ข้าราชการ สนพ.สตูล	๑	๑ วัน		- ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ศูนย์ข้อมูลสารสนเทศการท่องเที่ยว อบจ.สตูล	องค์การบริหารส่วน จังหวัดสตูล

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๘๘	การพัฒนาบุคลากรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของหน่วยงานสู่รัฐบาลดิจิทัล/การพัฒนาทักษะทางด้านกฎหมาย กฎ และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	การส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะทางด้านกฎหมาย กฎ และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ สนพ. น่าน	๘	๑ วัน		- การฝึกอบรมในหลักสูตรด้านกฎหมาย ในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานน่าน
๘๙	ฝึกอบรมการใช้งานระบบ New GFMS Thai สำหรับหน่วยเบิกจ่ายของส่วนราชการรุ่นที่ ๑๑	อบรมผ่านออนไลน์	ข้าราชการ สนพ. กำแพงเพชร	๔	๑ วัน		- วันที่ ๑๗ มีนาคม ๖๔	กรมบัญชีกลาง
๙๐	เตรียมความพร้อม รุ่นที่ ๑/๖๔ ตามระเบียบพัสดุ	อบรมออนไลน์	ข้าราชการ สนพ. กำแพงเพชร	๑	๖๐ วัน	๕๐๐.๐๐	๒๕ก.พ.-๒๕เม.ย.๖๔	กรมบัญชีกลาง
๙๑	กระทรวงแรงงานร่วมขับเคลื่อนประเทศไทยใสสะอาดปราศจากการทุจริต	อบรมผ่านระบบออนไลน์	ข้าราชการ สนพ. กำแพงเพชร	๑	๒ วัน		- ๑๕-๑๖ มี.ย.๖๔	แรงงานจังหวัดกำแพงเพชร
๙๒	การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัลด้วยระบบการเรียนออนไลน์ในบทเรียน	อบรมผ่านระบบออนไลน์	ข้าราชการ สนพ. กำแพงเพชร	๑	๑ วัน		- ๕ ส.ค.๖๔	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
๙๓	กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ	อบรมผ่านระบบออนไลน์	ข้าราชการ สนพ. กำแพงเพชร	๑	๑ วัน		- ๑๓ ส.ค.๖๔	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
๙๔	การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ชุมชนคุณธรรม ภายใต้โครงการขับเคลื่อนแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ	อบรม	ลูกจ้างประจำ สนพ. กำแพงเพชร	๑	๑ วัน		- ๒๑ก.ย.๖๔	วัฒนธรรมจังหวัดกำแพงเพชร
๙๕	การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐสำหรับผู้ปฏิบัติงาน	ใช้รูปแบบการอบรมทางออนไลน์ ผ่านระบบ google meet	เจ้าหน้าที่ผู้มีคุณสมบัติตามโครงการ สนพ. เพชรบุรี	๑	๗ วัน		- ๑๕-๒๓ ก.ค ๖๔ ณ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี	สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบุรี
๙๖	การใช้งานระบบ New GFMS Thai สำหรับหน่วยเบิกจ่ายของส่วนราชการ	อบรมผ่านระบบออนไลน์	ผู้ปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สนพ. เพชรบุรี	๑	๕ วัน		- ๒๕-๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี	กรมบัญชีกลาง

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๘๒	อบรมหลักสูตร(ออนไลน์) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	ศึกษาอบรมผ่านระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ ในหัวข้อพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเพิ่มความรู้อ้างอิงและเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวิธีการทำงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานจริง	เจ้าหน้าที่กองสื่อสารองค์กร	๑	๑ วัน		- ๓-ก.ค.-๖๔	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
๘๓	หลักสูตร การผลิตสื่อสารสนเทศ (Production of Online Media)	จัดฝึกอบรม	บุคลากรของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๙ เชียงใหม่	๒๐	๓ วัน		- ๒๙ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๙ เชียงใหม่	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๙ เชียงใหม่
๘๔	ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ(Data Governance for Government)	เรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์(e-learning)	ข้าราชการ สนพ. ฉะเชิงเทรา	๒	๑ วัน		- ๒๘-มี.ย.-๖๔	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
๘๕	การใช้งาน Google Drive เบื้องต้น	การบรรยายและฝึกปฏิบัติ	ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ สนพ.ฉะเชิงเทรา	๑๖	๑ วัน		- ๒๓-มี.ค.-๖๔	งานบริหารทั่วไป สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานฉะเชิงเทรา
๘๖	การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	อบรมผ่านช่องทาง Facebook Page : กรมบัญชีกลาง The Comptroller General's Department ผ่าน Facebook live	ข้าราชการ สนพ. ฉะเชิงเทรา	๒	๑ วัน		- ๖-ก.ย.-๖๔	กรมบัญชีกลาง
๘๗	การพัฒนาบุคลากรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของหน่วยงานสู่รัฐบาลดิจิทัล/การทักษะทางด้านดิจิทัล	การส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของหน่วยงานสู่รัฐบาลดิจิทัล โดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการทักษะทางด้านดิจิทัล	ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ สนพ. น่าน	๑๔	๑ วัน		- ดำเนินการอบรมออนไลน์ในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานน่าน

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๗๘	พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒	พัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อพัฒนาผู้บริหารของหน่วยงานให้มีความพร้อมสำหรับการบริหาร กำกับและติดตามการดำเนินงานที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ/ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning)	ผู้อำนวยการ กลุ่มตรวจสอบภายใน	๑	๑ วัน		- ๑๗ ส.ค. ๖๔ ณ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
๗๙	การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล	พัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อพัฒนาผู้บริหารของหน่วยงานให้มีความพร้อมสำหรับการบริหาร กำกับและติดตามการดำเนินงานที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ/ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning)	ผู้อำนวยการ กลุ่มตรวจสอบภายใน	๑	๑ วัน		- ๑๗ ส.ค. ๖๔ ณ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
๘๐	โครงการขับเคลื่อนการรณรงค์ต่อต้านการทุจริตตามมาตรา ๖๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	การรณรงค์เพื่อต่อต้านการทุจริต/ผ่านApplication Zoom Meeting	เจ้าหน้าที่ กลุ่มตรวจสอบภายใน	๑	๑ วัน		- ๒๔ ส.ค. ๖๔ ณ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
๘๑	การให้บริการที่เป็นเลิศ	เพื่อพัฒนาการให้บริการที่เป็นเลิศ/ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning)	เจ้าหน้าที่ กลุ่มตรวจสอบภายใน	๑	๑ วัน		- ๒๘-ส.ค.-๖๔	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๗๕	หลักสูตรนักรับราชการงบประมาณระดับกลาง (นงค.) รุ่นที่ ๓	ฝึกอบรม	ข้าราชการตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับ ชำนาญการพิเศษ หรือ เทียบเท่า ซึ่งมีหน้าที่ ความรับผิดชอบโดยตรง ในการกำกับดูแลด้าน การงบประมาณ ด้าน นโยบายและแผน ด้าน การเงินการคลังของ หน่วยงาน (กองบริหาร ทรัพยากรบุคคล ดำเนินการส่งข้าราชการ เข้ารับการฝึกอบรม)	๑	๙๐ วัน		ประมาณ ๓ เดือน (ระหว่างเดือน มิถุนายน - เดือน กันยายน ๒๕๖๔)	สำนักงานประมาณ
๗๖	หลักสูตรการบังคับคดีสำหรับเจ้าพนักงานบังคับ ทางปกครอง รุ่นที่ ๒	ฝึกอบรม	เป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรีทาง นิติศาสตร์ หรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองบริหาร ทรัพยากรบุคคล ดำเนินการส่งข้าราชการ เข้ารับการฝึกอบรม)	๑	๑๒ วัน	๑๑,๐๐๐.๐๐	ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมอมารี วอเตอร์เกท	กรมบังคับคดี
๗๗	กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับ ผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ	พัฒนาทักษะด้านดิจิทัล สำหรับผู้บริหาร ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-learning)	ผู้อำนวยการ กลุ่มตรวจสอบภายใน	๑	๑ วัน		๑๖ ส.ค. ๖๔ ณ กรมพัฒนาฝีมือ แรงงาน	สถาบันพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านดิจิทัล

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๗๒	การฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มี วิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส.๑) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๙๓	ฝึกอบรม	ข้าราชการที่ดำรง ตำแหน่งประเภท อำนวยการหรือเทียบเท่า (กองบริหารทรัพยากร บุคคลดำเนินการส่ง ข้าราชการเข้ารับการ ฝึกอบรม)	๒	๔๗ วัน		- รุ่นที่ ๙๓ ระหว่างวันที่ ๒๙ มีนาคม - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔	สำนักงาน ก.พ.
๗๓	การฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มี วิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส.๑) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๙๔	ฝึกอบรม	ข้าราชการที่ดำรง ตำแหน่งประเภท อำนวยการหรือเทียบเท่า (กองบริหารทรัพยากร บุคคลดำเนินการส่ง ข้าราชการเข้ารับการ ฝึกอบรม)	๓	๕๓ วัน		- ระหว่างวันที่ ๒๑ มิถุนายน - ๓ กันยายน ๒๕๖๔	สำนักงาน ก.พ.
๗๔	การประชุมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้บริหารราชการ ไทยในบทบาทโค้ช (Leader as Coach) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	การประชุมเชิงปฏิบัติการ	ข้าราชการพลเรือน ตำแหน่งประเภท อำนวยการหรือเทียบเท่า (กองบริหารทรัพยากร บุคคลดำเนินการส่ง ข้าราชการเข้ารับการ ฝึกอบรม)	๑	๘ วัน		- วันที่ ๙, ๑๐, ๑๖, ๑๗, ๒๔, ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และวันที่ ๑๔ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ รูปแบบออนไลน์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบปฏิบัติการ Zoom)	สำนักงาน ก.พ.

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๗๐	การฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงภาครัฐ (GCIO) รุ่นที่ ๓๐	ฝึกอบรม	เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO) หรือผู้ช่วยผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO Assistant) จำนวน ๑ คน ได้แก่ นางดรณี นิธิทวีกุล รองอธิบดี (กองบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการส่งข้าราชการ	๑	๒๓ วัน		ระหว่างวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ อบรมทุกวันพุธ จำนวน ๒๓ ครั้ง ณ กรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด	สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลภาครัฐ (TDGA)
๗๑	หลักสูตรจิตอาสา ๙๐๔ “หลักสูตรประจำ” รุ่นที่ ๕/๖๓ “เป็นบ้า เป็น แม่พิมพ์”	ฝึกอบรม	ข้าราชการที่มีอายุระหว่าง ๒๕ - ๕๐ ๑. นายไพศาล ราชสิทธิ์ นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๕ นครราชสีมา ๒. นายภูวนนท์ มีสิงห์ นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานตรัง (กองบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม)	๒	๕๐ วัน		ระหว่างวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ถึง ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงเรียนจิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร.	โรงเรียนจิตอาสาพระราชทาน

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๖๗	โครงการฝึกอบรมวิทยากรดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมาย และการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย	ฝึกอบรม	ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งนิติกรระดับชำนาญการหรือชำนาญการพิเศษ (กองบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม)	๑	๑ วัน		วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft teams	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
๖๘	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารแรงงานระดับกลาง (นบก.) รุ่นที่ ๒๐ ของกระทรวงแรงงานระดับชำนาญการ	ฝึกอบรม	ข้าราชการระดับชำนาญการในสังกัดกระทรวงแรงงานที่ยังไม่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารแรงงานระดับกลาง หรือหลักสูตรที่มีลักษณะเช่นเดียวกันมาก่อน (กองบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม)	๑๐	๑๑ วัน		ช่วงที่ ๑ อบรมในรูปแบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม ZOOM ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ช่วงที่ ๒ อบรมในรูปแบบเข้าห้องเรียน (Classroom) ระหว่างวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ถึง ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ กระทรวงแรงงาน และจังหวัดกาญจนบุรี	สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน กระทรวงแรงงาน
๖๙	การฝึกอบรมหลักสูตรนักทรัพยากรบุคคลมืออาชีพ (HR Professional)	ฝึกอบรม	ข้าราชการตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ (กองบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม)	๕	๑๐ วัน		ระดับปฏิบัติการ อบรมระหว่างวันที่ ๙, ๑๒ - ๑๔ และ ๑๙ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ (รวม ๖ วัน) ระดับชำนาญการ อบรมระหว่างวันที่ ๙ กรกฎาคม และวันที่ ๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๔ (รวม ๔ วัน)	สำนักงาน ก.พ.

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๕๘	การเสวนาเรื่อง มีอะไรใหม่ ในกฎกระทรวง กพทนต์มาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ.หม้อน้ำ พ.ศ.๒๕๖๔	รับฟังผ่านระบบออนไลน์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาฝีมือและศักยภาพแรงงานด้านโลจิสติกส์ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ	๑	๑ วัน		- ๑๑ ส.ค. ๖๔ ผ่านระบบออนไลน์	วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ (วสท.)
๕๙	Digital Litercy	ศึกษาด้วยตนเอง ผ่านระบบออนไลน์	เจ้าหน้าที่ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ	๑	๑ วัน		- ๑๖ ธ.ค. ๖๓ ผ่านระบบออนไลน์	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
๖๐	การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล	ศึกษาด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์	เจ้าหน้าที่ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ	๑	๑ วัน		- ๑๗ ธ.ค. ๖๔ ผ่านระบบออนไลน์	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
๖๑	การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานภาครัฐ (Essential Digital Tools for Workplace)	ศึกษาด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์	เจ้าหน้าที่ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ	๑	๑ วัน		- ๑๗ ธ.ค. ๖๓ ผ่านระบบออนไลน์	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
๖๒	การประยุกต์ใช้ความรู้ปัญญาประดิษฐ์ในการพัฒนาหุ่นยนต์สนทนา (Chatbot) เพื่อการบริการภาครัฐ	ศึกษาด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์	เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ	๑	๑ วัน		- ๒๑ ธ.ค. ๖๓ ผ่านระบบออนไลน์	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
๖๓	การบริหาร	ศึกษาด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์	เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ	๑	๑ วัน		- ๒๑ ธ.ค. ๖๓ ผ่านระบบออนไลน์	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
๖๔	การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงานภาครัฐ (Essential Digital Tools for Workplace)	ศึกษาด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์	เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ	๑	๑ วัน		- ๒๑ เม.ย. ๖๔ ผ่านระบบออนไลน์	สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
๖๕	โครงการสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับชาติ ประจำปี ๒๕๖๔ เรื่อง ถอดกับดักคอร์รัปชัน	เข้าร่วมผ่านโปรแกรม Zoom	ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง การต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ	๑	๑ วัน		- ๒๐ ส.ค. ๖๔ ผ่านระบบออนไลน์	สำนักงาน ป.ป.ช.
๖๖	โครงการอาสาสมัครแรงงานต้านภัยยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	เข้าร่วมอบรมเพื่อให้ข้อเสนอแนะและมอบหมายงานในการกิจของหน่วยงานให้แก่อาสาสมัครแรงงาน	เจ้าหน้าที่ที่เลี้ยงอาสาสมัครแรงงาน สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ	๒	๑ วัน		- ๒๐ ส.ค.๖๔ ณ อาคาร ๗๕๐ ปี ม.๑ บ้านสันทราย อ.แม่จัน จ.เชียงราย	สำนักงานแรงงานจังหวัดเชียงราย

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๕๒	การพัฒนาและประยุกต์ใช้แฟ้มสะสมงานอิเล็กทรอนิกส์(e-Portfolio) สู่การจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ แบบ Active Learning)	ฝึกอบรม (Training)	บุคลากร สพร.๒ สุพรรณบุรี	๑	๓ วัน		- ๔ - ๖ เม.ย.๖๔ /เทคนิคอ่างทอง	สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา
๕๓	โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์การเพิ่มผลิตภาพแรงงาน (Labour Productivity)	บรรยายภาคทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติ	เจ้าหน้าที่และผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง สำนักงาน พัฒนาฝีมือแรงงาน มหาสารคาม	๒๐	๑ วัน	๙,๔๐๐.๐๐	๒๙ กันยายน ๒๕๖๔	สำนักงานพัฒนาฝีมือ แรงงานมหาสารคาม
๕๔	การเสวนาเรื่อง E-commerce Fulfillment	ศึกษาด้วยตนเอง	เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนา ฝีมือและศักยภาพ แรงงานด้านโลจิสติกส์ สถาบันพัฒนาฝีมือ แรงงานนานาชาติ	๑	๑ วัน		- วันที่ ๑๓ ต.ค. ๖๔ ผ่านระบบออนไลน์	สมาคมไทยโลจิสติกส์และ การผลิต (TLAPS)
๕๕	การเสวนาเรื่อง Transform กำลังคนโลจิสติกส์ สู่กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ	เข้ารับฟังด้วยตนเอง	เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนา ฝีมือและศักยภาพ แรงงานด้านโลจิสติกส์ สถาบันพัฒนาฝีมือ แรงงานนานาชาติ	๑	๑ วัน		- ๕ ต.ค. ๖๔ ผ่านระบบออนไลน์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม
๕๖	กระบวนการฝึกเชิงออกแบบสำหรับการด้าน ประยุกต์ใช้ในงานด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	อบรมผ่านระบบออนไลน์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนา ฝีมือและศักยภาพ แรงงานด้านโลจิสติกส์ สถาบันพัฒนาฝีมือ แรงงานนานาชาติ	๑	๒ วัน		- ๒ , ๙ ต.ค. ๖๔ อบรมผ่านระบบ ออนไลน์	ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรม ภาคที่๖
๕๗	การเสวนาเรื่อง โอกาสโลจิสติกส์ไทยสู่เวทีโลก	รับฟังผ่านระบบออนไลน์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนา ฝีมือและศักยภาพ แรงงานด้านโลจิสติกส์ สถาบันพัฒนาฝีมือ แรงงานนานาชาติ	๑	๑ วัน		- ๗ ก.ย. ๖๔ ผ่านระบบออนไลน์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๔๔	การใช้งานระบบ New GFMS Thai สำหรับหน่วยเบิกจ่ายของส่วนราชการ	ฝึกอบรม	เจ้าหน้าที่การเงิน สนพ. นครพนม	๑	๕ วัน		- ๒๕-๒๙ มกราคม ๒๕๖๔	กรมบัญชีกลาง
๔๕	การเสริมสร้างทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุมือใหม่ในการตรวจสอบพัสดุประจำปีและขั้นตอนการจำหน่ายพัสดุ โดยวิธีการขายทอดตลาด	ฝึกอบรม	เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับพัสดุ สนพ. นครพนม	๒	๓ วัน		- ๒๕-๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๓	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๔๖	โครงการอบรมสัมมนาแบบทางไกลผ่านระบบออนไลน์ หัวข้อการใช้ Google form	ฟังบรรยายและฝึกปฏิบัติจริง	จนท. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑ สมุทรปราการ	๕๕	๑ วัน	๕,๗๗๕.๐๐	๑๓ มกราคม ๒๕๖๔ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑ สมุทรปราการ	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑ สมุทรปราการ
๔๗	โครงการอบรมสัมมนาแบบทางไกลผ่านระบบออนไลน์ หัวข้อการบันทึกข้อมูลผู้รับการฝึกฐานเครื่องอ่านบัตรประชาชน	ฟังบรรยายและฝึกปฏิบัติจริง	เจ้าหน้าที่ของสถาบัน สพร.๑ สมุทรปราการ	๕๕	๑ วัน	๘,๑๗๕.๐๐	๒๖ มกราคม ๒๕๖๔	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑ สมุทรปราการ
๔๘	โครงการเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้	เจ้าหน้าที่ สพร.๗ อุบลราชธานี	๕๓	๑ วัน		- วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔	สภาพนายความ ภาค ๓
๔๙	การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐสำหรับผู้ปฏิบัติงาน (ส่วนภูมิภาค)	ฝึกอบรม (Training)	บุคลากร สพร.๒ สุพรรณบุรี	๑	๗ วัน		- ๑๕ - ๒๓ ก.ค.๖๔ / สพร. ๒ สุพรรณบุรี	สำนักงานคลังเขต ๗ จังหวัดนครปฐม
๕๐	โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบ New GFMS Thai สำหรับหน่วยเบิกจ่ายของส่วนราชการ รุ่นที่ ๑๑	ฝึกอบรม (Training)	บุคลากร สพร.๒ สุพรรณบุรี	๒	๕ วัน		- ๒๕ - ๒๙ ม.ค.๖๔ / สพร.๒ สุพรรณบุรี	สำนักงานคลังเขต ๗ จังหวัดนครปฐม
๕๑	การประชุมเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ ๒ และการประชุมกลุ่มย่อยระดับกลุ่มจังหวัด การวางผังภาคกลาง (กลุ่มภาคกลางตอนล่าง)	ฝึกอบรม (Training)	บุคลากร สพร.๒ สุพรรณบุรี	๑	๑ วัน		- ๓๐ เม.ย.๖๔ / โรงแรมเพลิกซ์ ริเวอร์แคว	กรมโยธาธิการและผังเมือง

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๔๑	ประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓	ประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริม สนับสนุน	เจ้าหน้าที่ที่ทำงานเกี่ยวกับพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง สพร.๑๕ ออยุธยา	๒	๐.๕ วัน		- ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอโยธยา ชั้น ๓ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	คลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๔๒	โครงการฝึกอบรมการใช้งานครุภัณฑ์ PLC พร้อมอุปกรณ์โปรแกรมประมวลผลครบชุด	ฝึกอบรมการใช้งาน PLC พร้อมฝึกการใช้โปรแกรมประมวลผลครบชุด	เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว สพร.๑๕ ออยุธยา	๓	๓ วัน		- ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ห้องฝึกอบรมชั้น ๒ อาคารสำนักงานกลุ่มงานมาตรฐานฝีมือแรงงาน สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๕ พระนครศรีอยุธยา	บริษัท สยาม แอ็ดวานซ์ เทค จำกัด
๔๓	สภาการเทคนิคอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมแห่งชาติ (ASEAN TVET Council: ATC)	เป็นการหารือถึงแนวทางการดำเนินงานและประเด็นที่เห็นควรผลักดันในเรื่องกาเทคนิคอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมของหน่วยงานภาครัฐและเอกชนอาเซียนที่มีการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับการเทคนิคอาชีวศึกษาและการฝึกอบรม เช่น กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงแรงงานกระทรวงพาณิชย์ สภาองค์การนายจ้างอาเซียน สภาองค์การลูกจ้าง สภาแรงงานแห่งชาติอาเซียน สำนักงานเลขาธิการองค์การรัฐมนตรีศึกษาแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และสภาแรงงานแห่งชาติของอาเซียน เป็นต้น	เจ้าหน้าที่กรมที่รับผิดชอบงานงานภายใต้กรอบการดำเนินงานของสภาการเทคนิคอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมแห่งชาติอาเซียน	๕	๑ วัน		- ผ่านระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ	กองวิเทศสัมพันธ์

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๓๗	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำ วินิจฉัยของศาลปกครองให้แก่หน่วยงานทาง ปกครองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับหลักปฏิบัติ ราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของ ศาลปกครอง	หัวหน้าส่วนราชการใน ภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น สพร.๒๕ นราธิวาส	๑	๒ วัน		- ๑๘-๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรม อิมพีเรียลนราธิวาส	สำนักงานศาลปกครอง ยะลา
๓๘	การประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์ ของหน่วยงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะ ด้านการประชาสัมพันธ์นำไป เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของแต่ละ หน่วยงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และ ร่วมบูรณาการสร้างความ เข้าใจที่ดีให้กับประชาชนทั้งใน และนอกพื้นที่จังหวัดชายแดน ภาคใต้	ผู้รับผิดชอบงาน ประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน สพร.๒๕ นราธิวาส	๒	๓ วัน		- ๒๔-๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมซีเอส ปัตตานี อำเภอเมือง ปัตตานี จังหวัดปัตตานี	สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๖
๓๙	โครงการเสริมสร้างศักยภาพการขับเคลื่อนเขตพัฒนา เศรษฐกิจพิเศษนราธิวาส	เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้ ผู้ประกอบการและประชาชน เพื่อส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ จังหวัดนราธิวาส	ผู้อำนวยการสถาบัน พัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๕ นราธิวาส	๑	๒ วัน		- ๓-๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรม ต้นหยง อำเภอเมืองนราธิวาส จังหวัด นราธิวาส	สำนักงานจังหวัดนราธิวาส
๔๐	โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบ New GFMS Thai สำหรับหน่วยเบิกจ่าย ของส่วนราชการ รุ่นที่ ๑๑	เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถ ปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นการ เตรียมความพร้อมก่อนการขึ้น ระบบ New GFMS Thai	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน งานระบบ New GFMS Thai สพร.๒๕ นราธิวาส	๔	๕ วัน		- ๒๕-๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ อบรมผ่าน Application Zoom	กรมบัญชีกลาง

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๓๕	การฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement e-CPP)	เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย ระเบียบหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐตามหลักวิชาชีพ และปลูกฝังความมีคุณธรรมและจริยธรรม ค่านิยม และปรัชญา ของการเป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐที่ดี	ผู้ดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ สพร.๒๕ นราธิวาส	๔	๖๐ วัน		- ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๔ โดยผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning)	กรมบัญชีกลาง
๓๖	การประชุมเชิงปฏิบัติการ "เส้นทางสู่องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๔ ประเภทองค์กรภาครัฐ"	เพื่อเป็นการกระตุ้นให้องค์กรทุกภาคส่วนตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของการนำหลักการสิทธิมนุษยชนมาเป็นพื้นฐานในการดำเนินงาน	ผู้อำนวยการ สพร. ๒๕ นราธิวาส และผู้อำนวยการกลุ่มงาน	๕	๑ วัน		- ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ผ่าน Facebook Live	สำนักงานจังหวัดนราธิวาส

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๓๒	๔. โครงการเพิ่มทักษะนักประชาสัมพันธ์ภารกิจ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน	อบรมโดยการบรรยายและ กิจกรรมกลุ่ม ฝึกปฏิบัติการ เป็นนักประชาสัมพันธ์ และ ประเมินความรู้เกี่ยวกับทักษะ นักประชาสัมพันธ์ภารกิจ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยทำแบบทดสอบก่อน-หลัง การอบรม	เจ้าหน้าที่กรมพัฒนา ฝีมือแรงงานที่ปฏิบัติงาน ด้านกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงานและเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง	๘๒	๓ วัน	๕๗๐,๖๐๐.๐๐	รุ่นที่ ๑ วันที่ ๓๑ มีนาคม - ๒ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเดอะ เบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ กรุงเทพฯ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๗ - ๙ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเดอะเบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ กรุงเทพฯ	กองส่งเสริมการพัฒนา ฝีมือแรงงาน
๓๓	การสัมมนาระหว่างประเทศว่าด้วยสิทธิในการจ้าง งานคนพิการได้ภาวะวิกฤติจากโควิด-๑๙	การสัมมนา	ผู้อำนวยการสถาบัน พัฒนาฝีมือแรงงาน หรือผู้แทน สพร. ๒๕ นราธิวาส	๑	๑ วัน		- ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔	มูลนิธิพระมหาไถ่เพื่อการ พัฒนาคณพิการ ร่วมกับ กองพัฒนาศักยภาพ แรงงานและผู้ประกอบการ
๓๔	การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการพัฒนาเมือง อัจฉริยะสู่อนาคตที่ยั่งยืน	เพื่อเรียนรู้ นิยาม ความหมาย ความสำคัญ และรวมถึงขั้นตอนใน การมุ่งสู่ Smart Sustainable Cities การนำดิจิทัลเทคโนโลยีการจัดการ ด้านข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การ ออกแบบ แนวทางการตัดสินใจต่อ แผนโครงการต่างๆ การกำหนด มาตรฐาน นโยบาย หลักธรรมาภิบาล ที่สำคัญให้มีความเหมาะสม ปลอดภัย ทั้งด้านจริยธรรม และความเป็น ส่วนตัว รวมถึงภาวะผู้นำในการพัฒนา เมืองให้มีความโปร่งใส และเป็นธรรม	ผู้บริหารระดับต้น ผู้บริหารระดับกลาง ผู้บริหารระดับสูง สพร.๒๕ นราธิวาส	๑	๒ วัน		- ๙-๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ อบรม ออนไลน์ผ่าน Application Zoom	สมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) ร่วมกับสำนักงาน สถิติจังหวัด

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๒๙	๕. โครงการเสริมสร้างศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานด้านประเมินเงินสมทบ	อบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยบรรยายให้ความรู้ความเข้าใจในกระบวนการปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน	เจ้าหน้าที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ปฏิบัติงานด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๘๔	๑ วัน	๓,๙๗๕.๐๐	วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓๐	๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปีบัญชี	อบรมโดยการบรรยายและแบ่งกลุ่มระดมความคิดเห็น เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง และการวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของกองทุนฯ	เจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน	๕๑	๒ วัน	๔๑,๔๐๐.๐๐	วันที่ ๑๔ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
๓๑	๓. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๕	อบรมโดยการบรรยายและแบ่งกลุ่มระดมความคิดเห็น เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการ และการมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน/ปัจจัยภายนอก	เจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน	๒๐	๓ วัน	๑๐๕,๔๓๐.๐๐	วันที่ ๒๙ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ และวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๒๓	การประชุมชี้แจงกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิต การทำงานของบุคลากรกระทรวงแรงงาน	อบรม/ สัมมนา	ข้าราชการ (สำนักงานเลขาธิการ กรม)	๑	๒ วัน		- วันที่ ๑ - ๒ มี.ค. ๖๔ ณ โรงแรมโนโว เทล ศรีราชา แอนด์ เกาะสีชัง มารินา เบย์ จ.ชลบุรี	สนง.กองทุนสนับสนุน การสร้างเสริมสุขภาพ
๒๔	การประชุมมาตรการพัฒนาและสร้างมูลค่าเพิ่มใน ที่ดินที่ส่วนราชการไม่ได้ประโยชน์	ประชุม / ออนไลน์ ผ่าน ZOOM	ข้าราชการ (สำนักงานเลขาธิการ กรม)	๑	๑ วัน		- วันที่ ๑๙ พ.ค. ๖๔ ณ ห้องทำงาน เจ้าหน้าที่ชั้น ๓ อาคาร กพร.	สนง.ศูนย์วิจัยและให้ คำปรึกษาแห่งม. ธรรมศาสตร์
๒๕	การจัดการความรู้ เรื่อง Power of data in library Management	ฝึกอบรม	ข้าราชการ (สำนักงานเลขาธิการ กรม)	๑	๑ วัน		- วันที่ ๒๖ ก.ค. ๖๔ ณ ม.ศรีนครินทรวิ โรฒ (มศว.)	สำนักหอสมุดกลาง
๒๖	การฝึกอบรมโครงการเสริมสร้างศักยภาพและ พัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หลักสูตรที่ ๒ พัฒนาคุณภาพกายใจ พร้อมรับวัยเกษียณ	อบรมออนไลน์ /ฝึกอบรม	ข้าราชการ (สำนักงานเลขาธิการ กรม)	๑	๑ วัน		- ณ ห้องกองบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔	สำนักงาน ก.พ.
๒๗	สัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับชาติ เรื่องถอดกับดัก คอร์รัปชัน : The Big Push in Corruption Trap	อบรมออนไลน์ /ฝึกอบรม	ข้าราชการ (สำนักงานเลขาธิการ กรม)	๑	๑ วัน		- วันที่ ๒๐ ส.ค. ๖๔ ณ ทีฟัก	สำนักงาน ป.ป.ช.
๒๘	โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบ New gfmis thai สำหรับหน่วยเบิกจ่ายจางส่วนราชการ รุ่นที่ ๑๑	เตรียมความพร้อมก่อนการขึ้น ระบบ New gfmis thai เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถ ปฏิบัติงานในระบบได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	เจ้าหน้าที่การเงิน สนพ. นนทบุรี	๑	๕ วัน		- วันที่ ๒๕-๒๙ มี.ค. ๖๔ อบรมแบบ ออนไลน์	กรมบัญชีกลาง

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๖	การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล	อบรมออนไลน์ / ฝึกอบรม	ข้าราชการ (สำนักงานเลขาธิการ กรม)	๑	๓ ชม.		- ณ ห้องทำงานเลขานุการกรม ชั้น ๓ อาคาร กพร.	TDGA
๑๗	กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับ ผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ (PDPA for Government Officer)	อบรมออนไลน์ / ฝึกอบรม	ข้าราชการ (สำนักงานเลขาธิการ กรม)	๑	๓ ชม.		- ณ ห้องทำงานเลขานุการกรม ชั้น ๓ อาคาร กพร.	TDGA
๑๘	พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการ ภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล (Digital Government Act.)	อบรมออนไลน์ / ฝึกอบรม	ข้าราชการ (สำนักงานเลขาธิการ กรม)	๑	๓ ชม.		- ณ ห้องทำงานเลขานุการกรม ชั้น ๓ อาคาร กพร.	TDGA
๑๙	โครงการ DSD สร้างสุข	อบรมออนไลน์ / ฝึกอบรม	ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ กพร.	๑๐๓	๒ วัน	๑๗,๖๐๐.๐๐	วันที่ ๑ วันที่ ๒๔ ส.ค. ๖๔ ณ ห้อง ประชุมสมชาติ เลขาธิการ วันที่ ๒ วันที่ ๒๕ ส.ค. ๖๔ ณ ห้อง ประชุม ชั้น ๔ อาคารกพร.	สำนักงานเลขาธิการกรม
๒๐	การบริหารระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๒๕๖๔ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	อบรมออนไลน์ / ฝึกอบรม	ข้าราชการ ,พนักงาน ราชการ (สำนักงานเลขาธิการ กรม)	๓	๑ วัน		- วันที่ ๑๖ ส.ค. ๖๔ ณ ห้องทำงาน เจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ อาคาร กพร.	ม.สยาม
๒๑	โครงการสร้างวิทยากรตัวคูณในการยื่นบัญชี ทรัพย์สินและหนี้สินแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ	อบรมออนไลน์ / ฝึกอบรม	ข้าราชการ (สำนักงานเลขาธิการ กรม)	๓	๑ วัน		- วันที่ ๒๖ ส.ค. ๖๔ ณ ห้องทำงาน เจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ อาคาร กพร.	สำนักงาน ป.ป.ช.
๒๒	ฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่	อบรมออนไลน์ / ฝึกอบรม	ข้าราชการ (สำนักงานเลขาธิการ กรม)	๑	๔๕ ชม.		- ณ ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ อาคาร กพร.	สำนักงาน ก.พ.

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑๐	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	อบรมออนไลน์ / ศึกษาด้วยตนเอง	ข้าราชการ , พนักงานราชการ (สำนักงานเลขานุการกรม)	๕	๓ ชม.		- ณ ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ อาคาร กพร.	สำนักงาน ก.พ.
๑๑	พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	อบรมออนไลน์ / ศึกษาด้วยตนเอง	ข้าราชการ (สำนักงานเลขานุการกรม)	๒	๓ ชม.		- ณ ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ อาคาร กพร.	สำนักงาน ก.พ.
๑๒	ความรู้พื้นฐานด้านการบริหารผลการปฏิบัติราชการ	อบรมออนไลน์ / ฝึกอบรม	ลูกจ้างประจำ (สำนักงานเลขานุการกรม)	๔	๓ ชม.		- ณ ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ อาคาร กพร.	สำนักงาน ก.พ.
๑๓	การล่วงละเมิดทางเพศในหน่วยงาน(Sexual Harassment)	อบรมออนไลน์ / ฝึกอบรม	พนักงานราชการ (สำนักงานเลขานุการกรม)	๑	๓ ชม.		- ณ ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ อาคาร กพร.	สำนักงาน ก.พ.
๑๔	ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน	อบรมออนไลน์ / ฝึกอบรม	พนักงานราชการ (สำนักงานเลขานุการกรม)	๑	๓ ชม.		- ณ ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ อาคาร กพร.	สำนักงาน ก.พ.
๑๕	หลักการเขียนหนังสือติดต่อราชการที่ถูกต้อง	อบรมออนไลน์ / ฝึกอบรม	พนักงานราชการ (สำนักงานเลขานุการกรม)	๑	๙ ชม.		- ณ ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ อาคาร กพร.	สำนักงาน ก.พ.

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๔	ความมั่นคงความปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	อบรมออนไลน์ / ศึกษาด้วยตนเอง	ข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ, พนักงาน ราชการ (สำนักงานเลขานุการ กรม)	๗	๓ ชม.		- ณ ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ อาคาร กพร.	สำนักงาน ก.พ.
๕	การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	อบรมออนไลน์ / ศึกษาด้วยตนเอง	พนักงานราชการ (สำนักงานเลขานุการ กรม)	๑	๓ ชม.		- ณ ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ อาคาร กพร.	สำนักงาน ก.พ.
๖	ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ	อบรมออนไลน์ / ศึกษาด้วยตนเอง	พนักงานราชการ (สำนักงานเลขานุการ กรม)	๑	๓ ชม.		- ณ ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ อาคาร กพร.	TDGA
๗	Digital Literacy	อบรมออนไลน์ / ฝึกอบรม	พนักงานราชการ (สำนักงานเลขานุการ กรม)	๑	๓ ชม.		- ณ ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ อาคาร. กพร.	สำนักงาน ก.พ.
๘	Data Visualization	อบรมออนไลน์ / ศึกษาด้วยตนเอง	ข้าราชการ (สำนักงานเลขานุการ กรม)	๑	๓ ชม.		- ห้องทำงานเจ้าหน้าที่	สำนักงาน ก.พ.
๙	กฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ	อบรมออนไลน์ / ฝึกอบรม	ข้าราชการ , ลูกจ้างประจำ (สำนักงานเลขานุการ กรม)	๗	๓ ชม.		- ณ ห้องทำงานเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ อาคาร กพร.	สำนักงาน ก.พ.

รายงานผลการดำเนินงาน (นอก) แผนปฏิบัติการฝึกอบรม/สัมมนา ของกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน)

หน่วยงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน(คน)				
๑	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส สร้างทัศนคติ จิตสำนึกและแรงงานใจที่ดี	จัดกิจกรรมทำบุญตักบาตร แสดงสัญลักษณ์เพื่อต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ การบรรยายหลักธรรมาภิบาล และแนวทางการป้องกันปราบ ปรามการทุจริต จากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชัยภูมิ	เจ้าหน้าที่สำนักงาน พัฒนาฝีมือแรงงานชัยภูมิ	๒๑	๑ วัน	๕,๙๘๐.๐๐	๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงาน พัฒนาฝีมือแรงงานชัยภูมิ	สำนักงานพัฒนาฝีมือ แรงงานชัยภูมิ
๒	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการ จัดซื้อจัดจ้าง และเตรียมความพร้อมในการจัดหา พัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้าน การจัดซื้อจัดจ้าง และสามารถ นำไปใช้ในการปฏิบัติงานให้ เกิดประสิทธิภาพ	ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ สำนักงานพัฒนาฝีมือ แรงงานชัยภูมิ	๑	๑ วัน		๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ ผ่านการประชุม ออนไลน์ Microsoft Teams	สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ
๓	การอบรมเชิงปฏิบัติการการประชาสัมพันธ์และ สื่อสารในชุมชน รุ่นที่ ๑	ให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางการพัฒนา จังหวัดชัยภูมิ การสื่อสารแบบ ง่ายให้ประชาชนเข้าใจ การ ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบอินโฟกราฟิก และ คลิปวีดีโอ	ผู้ปฏิบัติงานด้านการ ประชาสัมพันธ์พัฒนา ฝีมือแรงงานชัยภูมิ	๒	๑ วัน		๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม แคนา ร้านอาหารโสแจ้ง จังหวัดชัยภูมิ	สำนักงานประชาสัมพันธ์ จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน (คน)				
๑๐	โครงการส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม กิจกรรมที่ ๑ การฝึกอบรม	การบรรยาย และฝึกปฏิบัติ ผ่านระบบ Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom	บุคลากรกรมการจัดหางาน ทั้งในส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค	๑๔๔	๑ วัน	๑๗,๑๐๐	๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๔/ อบรมออนไลน์ ณ ห้องประชุม เทียน อัฐกุล ชั้น ๑๐ กรมการจัดหางาน	กบค.
	กิจกรรมที่ ๒ การแข่งขันลดน้ำหนัก	การแข่งขันควบคุมน้ำหนัก	บุคลากรกรมการจัดหางาน ทั้งในส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค	๑๕๕	๒ เดือน	๘,๕๐๐	๑ ก.ค. - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๔/ ณ หน่วยงานต้นสังกัด	กบค.
๑๑	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวน และจัดทำแผนปฏิบัติการปีบัญชี ๒๕๖๕- ๒๕๖๗ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕	บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนระยะยาว (๓) ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ ของกองทุนเพื่อช่วยเหลือ คนหางานไปทำงานในต่างประเทศ และแบ่งกลุ่มทำ workshop (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Meeting)	บุคลากรกรมการจัดหางาน ทั้งส่วนกลางและส่วน ภูมิภาค	๔๐ คน	๒ วัน	๔๗,๐๐๐	๓๐ - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๔/ อบรมออนไลน์ ณ ห้องประชุม กองบริหารแรงงานไทย ไปต่างประเทศ ชั้น ๑๐ อาคาร สำนักงานประกันสังคม กรุงเทพมหานครพื้นที่ ๓ กระทรวงแรงงาน	กรต.
๑๒	หลักสูตร การบังคับคดีสำหรับเจ้าพนักงาน บังคับทางปกครอง รุ่นที่ ๓	ส่งเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก วิธีการพัฒนา โดยการบรรยายให้ความรู้ (อบรมผ่านออนไลน์)	นิติกรปฏิบัติการ	๑	๑๐ วัน	๑๑,๐๐๐	๑๖ - ๒๗ ส.ค. ๒๕๖๔/ ณ หน่วยงานต้นสังกัด	กรมบังคับคดี
๑๓	โครงการยกระดับการบังคับใช้กฎหมายแรงงาน และกฎหมายอาญาเพื่อแก้ไขปัญหาการใช้ แรงงานเด็ก การใช้แรงงานบังคับ การค้ามนุษย์ เพื่อการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน (โครงการแอลเอส) รุ่นที่ ๓	ส่งเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก วิธีการพัฒนา โดยการบรรยายให้ความรู้ (อบรมผ่านออนไลน์)	ข้าราชการทุกระดับ ทั้งในส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค	๔๖	๓ วัน	-	๑๔ - ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๔/ ณ หน่วยงานต้นสังกัด	สป.
รวม				๑,๑๖๖		๒,๕๓๖,๖๑๐		

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน (คน)				
๕	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์ข้อมูล (Data Science) สำหรับการวิเคราะห์ตลาดแรงงาน"	ฝึกปฏิบัติและแบ่งกลุ่มในการใช้เครื่องมือสำหรับจัดการข้อมูล (การทำความสะอาดข้อมูล การแปรรูปข้อมูล การคำนวณ ค่าทางสถิติ การวิเคราะห์ข้อมูลการทำ Machine Learning และการนำเสนอข้อมูล Visualization dashboard	เจ้าหน้าที่กองบริหารข้อมูล ตลาดแรงงาน ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค	๓๕	๕ วัน	๒๕๑,๔๑๕	๑ - ๕ มี.ค. ๒๕๖๔/ อบรมออนไลน์ ณ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	กบต.
๖	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการประเมินผลโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	การบรรยายให้ความรู้และการฝึกปฏิบัติ (Work Shop) ผ่านระบบ Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom	เจ้าหน้าที่กรมการจัดหางาน ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	๑๗๗	๑ วัน	๒๕,๑๕๐	๑๑ มี.ค. ๒๕๖๔/ อบรมออนไลน์ ณ ห้องประชุมเทียน อชกุล ชั้น ๑๐ กรมการจัดหางาน	กลุ่มงานติดตามและประเมินผล กยพ.
๗	โครงการสัมมนาทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ให้ภาครัฐและองค์กรเอกชนที่ขอรับการจัดสรรเงินกองทุน	หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ องค์กรเอกชน และเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ	๒๑๕	๓ วัน	๒๘๖,๗๑๕	๑๐ - ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๔/ ณ โรงแรม ดี เอ็มเมอร์ลด์ กรุงเทพมหานคร	กลุ่มงานกองทุนฯ สพต.
๘	โครงการอบรมเจ้าหน้าที่ด้านการตรวจสอบปราบปราม จักรกุ่ม และดำเนินคดีนายจ้าง/สถานประกอบการ และคนต่างด้าว ผิดกฎหมายตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑	การบรรยายให้ความรู้ และฝึกปฏิบัติการพัฒนาทักษะและสร้างทีมงานด้านการตรวจสอบการทำงานของคนต่างด้าว	ข้าราชการในสังกัด กรมการจัดหางาน ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	๑๐๓	๕ วัน	๑,๑๑๔,๘๕๐	๔ - ๘ เม.ย. ๒๕๖๔/ ณ โรงแรมลีดา รีสอร์ทท จังหวัดนครนายก	กทศ.
๙	สัมมนาเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ	การบรรยายให้ความรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานและฝึกปฏิบัติ ผ่านระบบ Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom	ครูแนะแนว บุคลากรทางด้านการศึกษาที่ปฏิบัติงานด้านการแนะแนว บุคลากรของกรมการจัดหางาน	๑๕๕	๑ วัน	๑๗,๐๔๐	๒๑ มี.ย. ๒๕๖๔/ อบรมออนไลน์ ณ ห้องประชุมเทียน อชกุล ชั้น ๑๐ กรมการจัดหางาน	กส.

รายงานผลการดำเนินงาน (นอก) แผนปฏิบัติการฝึกอบรม/สัมมนา ของกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน)

หน่วยงาน กรมการจัดหางาน

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมาย		จำนวน วัน/ ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน (คน)				
๑	หลักสูตร เสนาธิการทหาร รุ่นที่ ๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ส่งเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก วิธีการพัฒนา โดยการบรรยาย การฝึกปฏิบัติ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ การศึกษาดูงาน และการจัดทำรายงานกลุ่มและเดี่ยว (อบรมผ่านออนไลน์และห้องเรียน)	ข้าราชการระดับ ชำนาญการพิเศษ	๑	๑๑ เดือน	๑๐๕,๑๐๐	ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๔/ ณ สถาบันวิชาการป้องกัน ประเทศ กรมการจัดหางาน และต่างจังหวัด	สถาบันวิชาการ ป้องกันประเทศ
๒	หลักสูตร นักยุทธศาสตร์ รุ่นที่ ๑๔	ส่งเข้าฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก วิธีการพัฒนา โดยการบรรยาย และการฝึกปฏิบัติ ผ่านระบบ Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom และจัดทำรายงาน กลุ่มและเดี่ยว	ข้าราชการระดับ ชำนาญการพิเศษ	๒	๓ เดือน ๒๔ วัน	๖๘,๘๐๐ ๓๔,๔๐๐/คน	๔ ก.พ. - ๒๘ พ.ย. ๒๕๖๔/ ณ สถาบันวิชาการป้องกัน ประเทศ และกรมการจัดหางาน	สถาบันวิชาการ ป้องกันประเทศ
๓	โครงการพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ ของกรมการจัดหางาน - การอบรมสัมมนาพร้อม	ส่งเข้ารับการอบรมสัมมนาพร้อมกัน รุ่นที่ ๒๗ (สำนักงานปลัดกระทรวง) วิธีการพัฒนา โดยการบรรยาย ฝึกปฏิบัติ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ ศึกษาดูงาน และเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-Learning) (อบรมผ่านออนไลน์และห้องเรียน)	ข้าราชการบรรจุใหม่ ทั้งในส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค	๔๔	๙ วัน	๔๓๓,๔๐๐ ๙,๘๕๐/คน	๑๗ - ๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๓/ ณ กระทรวงแรงงาน และศึกษาดูงาน ณ ศูนย์ภูมิรักษ์ ธรรมชาติ จ.นครนายก	สป.
๔	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การสร้าง ดัชนีด้านตลาดแรงงาน"	ฝึกปฏิบัติและแบ่งกลุ่มในการรวบรวมข้อมูลด้านตลาดแรงงาน เพื่อจัดกลุ่มข้อมูลสำหรับสร้างดัชนีชี้วัดตลาดแรงงาน ผ่านระบบ Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom	เจ้าหน้าที่กองบริหารข้อมูล ตลาดแรงงาน ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค	๔๘	๔ วัน	๑๕๓,๒๔๐	๑๖ - ๑๙ ก.พ. ๒๕๖๔/ อบรมออนไลน์ ณ ห้องประชุม เทียน อชกุล ชั้น ๑๐ กรมการจัดหางาน	กบต.

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา /สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน (คน)				
๒๘.	โครงการอบรมลูกจ้างชั่วคราวของสำนักงานแรงงาน ในต่างประเทศ	๑. เพื่อให้ได้รับความรู้ความเข้าใจในข้อระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติงานของสำนักงาน แรงงานในต่างประเทศ ๒. เพื่อให้มีการพัฒนาทักษะ ในการปฏิบัติงานและได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความ คิดเห็นและประสบการณ์ในการร่วมกันปฏิบัติงาน ๓. เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ ทั้งองค์ความรู้พื้นฐานไป จนถึงองค์ความรู้ใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา ศักยภาพบุคคลและองค์กรกระทรวงแรงงาน	ลูกจ้างชั่วคราวในต่างประเทศ ของสำนักงานแรงงานใน ต่างประเทศ	๓๙	๒๐ ชม.	๑๑,๒๖๐	วันที่ ๒๓ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ และ วันที่ ๒๙ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔	สำนักประสานความร่วมมือ ระหว่างประเทศ กลุ่มงาน ประสานความร่วมมือ ระหว่างประเทศ
๒๙.	หลักสูตรการบังคับคดีสำหรับเจ้าพนักงานบังคับ ทางปกครอง รุ่นที่ ๓	ส่งเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก	ข้าราชการกองกฎหมาย	๓	๖๐ ชม.	๖๗,๕๐๐	๑๖-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ผ่านสื่อ ออนไลน์	กรมบังคับคดี
๓๐.	โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านการบริหาร องค์กรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อกำหนด Digital Roadmap รองรับการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล กระทรวงแรงงานระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	บรรยายโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ	ข้าราชการหน่วยงานสังกัด กระทรวงแรงงาน	๒๓	๙ ชม.	๒๕,๒๐๐	๑๘-๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ อบรมผ่าน โปรแกรม Zoom ณ ห้องประชุม ศทส. ชั้น ๙ อาคาร สปส. พื้นที่๓	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ผส.)
รวมทั้งสิ้น				๒,๘๖๔		๑,๙๓๖,๗๒๕		

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา /สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน (คน)				
๒๕.	โครงการสำรวจข้อมูลความต้องการแรงงานของ สถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จัดอบรมเสริมสร้างความรู้ในการ พยากรณ์อนุกรมเวลาเพื่อการวิเคราะห์ ตลาดแรงงาน ผ่านระบบ Application Zoom	การบรรยายและการฝึกปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างความรู้ใน การพยากรณ์อนุกรมเวลาเพื่อการวิเคราะห์ ตลาดแรงงาน	เจ้าหน้าที่จากกองเศรษฐกิจการ แรงงาน	๓๐	๑๘ ชม.	๕๙,๐๕๐	๑๔-๑๖ ก.ค. ๒๕๖๔ ณ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๑๕	กองเศรษฐกิจการแรงงาน (นคส.)
๒๖.	โครงการจัดทำดัชนีชี้วัดคุณภาพชีวิตแรงงาน นอกระบบ และสำรวจข้อมูลแรงงานนอกระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จัดอบรม เสริมสร้างศักยภาพในการจัดทำดัชนีชี้วัดคุณภาพ ชีวิตแรงงานนอกระบบ ผ่านระบบ VDO Conference	การบรรยายและฝึกปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างความรู้ เกี่ยวกับการวิเคราะห์ ประมวลผล ข้อมูลแรงงาน นอกระบบที่ได้จากการสำรวจเพื่อจัดทำรายงาน ดัชนีชี้วัดคุณภาพชีวิตแรงงานนอกระบบ	เจ้าหน้าที่จากกองเศรษฐกิจการ แรงงาน/เจ้าหน้าที่จากสำนักงาน แรงงานจังหวัดทุกจังหวัด	๘๑	๖ ชม.	๑๒,๐๘๐	๒๑ ก.ค. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ประสงครณะนันท์ ชั้น ๕	กองเศรษฐกิจการแรงงาน (นคส.)
๒๗.	โครงการจัดทำดัชนีชี้วัดคุณภาพชีวิตแรงงานนอก ระบบ และสำรวจข้อมูลแรงงานนอกระบบ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อปรับปรุงคำถามของแบบสอบถาม ผ่านระบบ Application Zoom	การบรรยายและการอภิปรายเพื่อปรับปรุงคำถาม ของแบบสอบถามให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ โครงการฯ	เจ้าหน้าที่จากกองเศรษฐกิจการ แรงงาน/เจ้าหน้าที่จากสำนักงาน แรงงานจังหวัดทุกจังหวัด	๔๐	๑๒ ชม.	๑๙,๙๐๐	๒๔-๒๖ ส.ค. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ประสงครณะนันท์ ชั้น ๕	กองเศรษฐกิจการแรงงาน (นคส.)

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา /สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน (คน)				
๒๒.	โครงการอบรมการวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อใช้ประโยชน์จากข้อมูลภาวะทำงานของประชากร (Labour Force Survey)	มีการจัดอบรมเพื่อให้บุคลากรกองเศรษฐกิจการแรงงาน มีความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการใช้ประโยชน์จากข้อมูลภาวะทำงานของประชากร (Labour Force Survey) และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดทำรายงานสถานการณ์ด้านแรงงาน รายงานระบบเดือนกึ่งด้านแรงงานรายงานดัชนีชี้วัดภาวะแรงงาน และรายงานสถิติด้านแรงงาน หรือการจัดทำรายงานอื่น ๆ ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว แม่นยำ มีประสิทธิภาพ และทันตามกำหนดเวลา	เจ้าหน้าที่จากกองเศรษฐกิจการแรงงาน	๒๐	๖ ชม.	๗,๔๐๐	๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๔ ณ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๑๕	กองเศรษฐกิจการแรงงาน (นคม.)
๒๓.	โครงการสำรวจข้อมูลความต้องการแรงงานของสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จัดอบรมการปรับปรุงค่าพารามิเตอร์ของตัวแบบประมาณการอุปสงค์และอุปทานแรงงาน ผ่านระบบ Application Zoom	การบรรยายและฝึกปฏิบัติเพื่อสร้างความรู้เกี่ยวกับค่าพารามิเตอร์ของตัวแบบประมาณการอุปสงค์และอุปทานแรงงาน	เจ้าหน้าที่จากกองเศรษฐกิจการแรงงาน	๓๐	๖ ชม.	๒๗,๑๐๐	๘ มิ.ย. ๒๕๖๔ ณ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๑๕	กองเศรษฐกิจการแรงงาน (นคส.)
๒๔.	โครงการสำรวจข้อมูลความต้องการแรงงานของสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จัดอบรมการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลอุปสงค์และอุปทานแรงงาน ผ่านระบบ VDO Conference	การบรรยายและการฝึกปฏิบัติเพื่อสร้างความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ ประมวลผล ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจความต้องการแรงงานของสถานประกอบการ และข้อมูลการประมาณการอุปสงค์และอุปทานแรงงานในระบบฐานข้อมูลอุปสงค์และอุปทานกำลังคน เพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย เพื่อจัดทำรายงานการวิเคราะห์ข้อมูลอุปสงค์และอุปทานแรงงานได้	เจ้าหน้าที่จากกองเศรษฐกิจการแรงงาน/เจ้าหน้าที่จากสำนักงานแรงงานจังหวัดทุกจังหวัด	๙๑	๑๒ ชม.	๒๑,๐๐๐	๑๐-๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ประสงค์ธนะนันท์ ชั้น ๕	กองเศรษฐกิจการแรงงาน (นคส.)

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา /สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน (คน)				
๒๐.	การวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลดัชนีชี้วัดภาวะ แรงงานด้วยโปรแกรม Power BI	เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลดัชนีชี้วัดภาวะแรงงาน เชิงลึกผ่านระบบคลาวด์ ช่วยให้เห็นภาพข้อมูลได้ ชัดเจนขึ้น ทำให้วิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพเชื่อมโยงและบริหารข้อมูลผ่าน Dashboard ได้แบบ Real time	บุคลากรของกองเศรษฐกิจการ แรงงาน	๑๕	๘ ชม.	๑,๐๕๐	๒๕ มี.ค. ๒๕๖๔ ห้องฝึกอบรม คอมพิวเตอร์กระทรวงแรงงาน ชั้น ๑๕	กองเศรษฐกิจการแรงงาน (นศม.)
๒๑.	โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการกำหนด อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ให้แก่บุคลากรในสังกัด กองเศรษฐกิจการแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	การบรรยาย โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ ดังนี้ ๑. การจัดทำดัชนีราคาผู้บริโภคทั่วไป (CPI) และดัชนีราคาผู้บริโภคกลุ่มแรงงาน (CPI Worker) ๒. ที่มาและแนวคิดของการกำหนดค่าจ้างขั้นต่ำ ๓. ที่มาและวิธีการกำหนดสูตรอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ๔. การคำนวณอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และ วิเคราะห์ข้อมูลตามมาตรา ๘๔ แห่ง พรบ. คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ ซึ่งแก้ไข เพิ่มเติมโดย พรบ.คุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๖) เพื่อพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ	บุคลากรในสังกัด กองเศรษฐกิจการแรงงาน	๓๒	๒ วัน	๒๓,๐๕๐	ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ เม.ย. ๖๔ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ICT กระทรวงแรงงาน ชั้น ๑๕ อาคารกระทรวงแรงงาน	กองเศรษฐกิจการแรงงาน สำนักงาน คณะกรรมการค่าจ้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา /สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน (คน)				
๑๙.	การอบรมและพัฒนาประสิทธิภาพตัวแบบจำลองระบบเตือนภัยด้านแรงงาน ปี ๒๕๖๔	๑. เพื่อให้บุคลากรของกองเศรษฐกิจการแรงงานมีความรู้ความเข้าใจระบบเตือนภัยด้านแรงงานมากขึ้น ตลอดจนมีความรู้พื้นฐานด้านเศรษฐกิจมิติอื่นจะเป็นประโยชน์ต่อการใช้งานและพัฒนา ระบบเตือนภัยด้านแรงงานต่อไป ๒. เพื่อระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะ และแนวทางจากผู้ใช้งานระบบเตือนภัยและผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถเรื่องแบบจำลองทางเศรษฐกิจมิติและด้านเศรษฐกิจการแรงงานในการพัฒนาปรับปรุงแบบจำลองการเตือนภัยด้านแรงงานของระบบเตือนภัยด้านแรงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้ผลการคาดการณ์จากแบบจำลองฯ สามารถชี้แนะภาวะเศรษฐกิจการแรงงานที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้อย่างแม่นยำและทันต่อเหตุการณ์มากขึ้น ๓. เพื่อให้ประเทศไทยและกระทรวงแรงงานมีฐานข้อมูลด้านแรงงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น เกิดความเชื่อมั่นในการนำข้อมูลด้านเศรษฐกิจการแรงงานไปใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ และสามารถนำข้อมูลเหล่านี้มาประยุกต์ใช้ได้อย่างแพร่หลาย ทั้งในภาครัฐ ภาคเอกชน และเครือข่ายพันธมิตรด้านวิชาการต่าง ๆ	บุคลากรของกองเศรษฐกิจการ แรงงาน	๓๕	๑๖ ชม.	๒๔,๖๐๐	ครั้งที่ ๑ ๒๘-๒๙ มี.ค. ๒๕๖๔ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์กระทรวง แรงงาน ชั้น ๑๕	กองเศรษฐกิจการแรงงาน (นศม.)
			บุคลากรของกองเศรษฐกิจการ แรงงาน	๓๕	๑๖ ชม.	๒๖,๑๒๕	ครั้งที่ ๒ ๑๖-๑๗ มี.ค. ๒๕๖๔ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์กระทรวง แรงงาน ชั้น ๑๕	

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา /สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน (คน)				
๑๗.	โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยด้านแรงงาน	- กิจกรรมที่ ๑ กระบวนการทำวิจัยการออกแบบงาน สำรวจและงานวิจัย	บุคลากรของกระทรวงแรงงาน	๓๕	๒ วัน	๕๐,๔๐๐	๑๕-๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๔ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๑๕ และผ่านสื่อออนไลน์	กองเศรษฐกิจการแรงงาน (ศวน.)
		- กิจกรรมที่ ๒ การใช้กระบวนการ Desing Thinking สำหรับออกแบบกระบวนการวิจัย		๓๕	๒ วัน			
๑๘.	โครงการอบรมความรู้เศรษฐศาสตร์เบื้องต้นและการ สำรวจภาวะการทำงานของประชากร (Labour Force Survey)	๑.เพื่อให้บุคลากรของกองเศรษฐกิจการแรงงานมี ความรู้ความเข้าใจด้านเศรษฐศาสตร์เบื้องต้นมากขึ้น และสามารถนำไปใช้การวิเคราะห์และวิจัยสถานการณ์ ด้านแรงงานได้ดียิ่งขึ้น ๒. เพื่อสร้างชุมชนนักปฏิบัติ (Community of Practice : CoP) ที่มีองค์ความรู้ และมีสมรรถนะในการใช้ฐานข้อมูลสำรวจภาวะการมี งานทำของประชากรของสำนักงานสถิติแห่งชาติได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. เพื่อสร้างสมรรถนะให้กับ บุคลากรของกองเศรษฐกิจการแรงงานให้มีความเข้าใจ ในมาตรฐานสถิติของประเทศไทย	บุคลากรของกองเศรษฐกิจการ แรงงาน	๔๕	๘ ชม.	๘,๗๔๔	๑๓ มกราคม ๒๕๖๔ ห้องประชุม กองกฎหมาย ชั้น ๑๑	กองเศรษฐกิจการแรงงาน (นคม.)

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา /สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
			ผู้ได้รับการพัฒนา	จำนวน (คน)				
๑๔.	โครงการเปิดใจสร้างสรรค์สู่นวัตกรรมภาครัฐด้าน แรงงาน	๑. อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้าง กระบวนการคิดสร้าง เชิงสรรค์และ ถ่ายทอดกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ๒. พัฒนาผลงานต้นแบบนวัตกรรม	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ใน ส่วนกลาง	๔๐	๓ วัน	๑๕๑,๘๐๐	วันที่ ๒๓,๒๕,๒๗ พฤศจิกายน ๖๔ ณ ห้องประชุม ชั้น ๗ อาคาร สำนักงานประกันสังคม กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๓	กลุ่มงานพัฒนาระบบบริหาร
๑๕.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผน บริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร	๑. บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการ ความเสี่ยงตาม COSO ERM ๒. แบ่งกลุ่มระดมความคิดเห็นกำหนด แนวทาง การบริหารจัดการความเสี่ยงโครงการ/ กิจกรรม ที่ สำคัญ	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ใน ส่วนกลาง	๖๐	๒ วัน	๕๒,๘๐๐	วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมประสงค์ วัฒนรัตน์ ชั้น ๕ อาคารกระทรวงแรงงาน และ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้อง จอมพล ป.พิบูลสงคราม ชั้น ๕	กลุ่มงานพัฒนาระบบบริหาร
๑๖.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “แนวทางการ ยกระดับการพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการของ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน สู่ระบบราชการ ๔.๐”	บรรยายให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ แนวคิด และวิธีการเพื่อมุ่งสู่องค์กรระบบราชการ ๔.๐ และ หลักเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ใน ส่วนกลาง	๔๐	๑ วัน	๑๗,๘๐๐	วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องปกรณ์ อังศุสิงห์ ชั้น ๑๐ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	กลุ่มงานพัฒนาระบบบริหาร

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา /สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน (คน)				
๑๑.	โครงการกระทรวงแรงงานร่วมขับเคลื่อนประเทศไทยให้ใสสะอาด ปราศจากการทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามระเบียบข้อบังคับให้แก่บุคลากรในสังกัดกระทรวงแรงงาน ตลอดจนมีทัศนคติ ค่านิยม และความสำนึกรับผิดชอบโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส รวมถึงการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน	บุคลากรในสังกัดของกระทรวง แรงงาน	๔๐๔	๒ วัน	๒๔,๓๐๐	ผู้เข้าอบรมในส่วนกลางอบรม ณ ที่ตั้งที่ปฏิบัติงาน และผู้เข้าอบรมในส่วนภูมิภาคอบรม ณ ห้องประชุม สำนักงานแรงงานจังหวัด	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต
๑๒.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๑.บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับแนวคิด และหลักเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ๒.ระดมความคิดเห็นเพื่อทบทวนตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานและลักษณะสำคัญขององค์กร	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ใน ส่วนกลาง	๗๐	๒ วัน	๔๔,๐๐๐	วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมประสงค์ รมะนันท์ ชั้น ๕ อาคารกระทรวงแรงงาน และ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ชั้น ๗ อาคารสำนักงานประกันสังคม กรุงเทพมหานครพื้นที่ ๓	กลุ่มงานพัฒนาระบบบริหาร
๑๓.	โครงการสัมมนาวิชาการ มอบนโยบายแนวทางการบริหารจัดการองค์กรที่ดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	๑. ปลัดกระทรวงแรงงานมอบนโยบาย แนวทางการบริหารจัดการองค์กรที่ดีและ ข้อตกลงเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิด ความร่วมมือในการเคารพ และการปฏิบัติ ตามหลักสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๔ ๒ . บรรยายให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ สิทธิมนุษยชนกับการบริหารจัดการภาครัฐ ด้านแรงงาน และการแปลงแผนปฏิบัติการฯ ไปสู่การปฏิบัติ	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวง แรงงาน ใน ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และ สำนักงานแรงงานไทยใน ต่างประเทศ	๗๐	๑ วัน	๑๕,๘๐๐	วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมประสงค์ รมะนันท์ ชั้น ๕ อาคารกระทรวงแรงงาน	กลุ่มงานพัฒนาระบบบริหาร

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา /สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
			ผู้ได้รับการพัฒนา	จำนวน (คน)				
๘.	โครงการพัฒนาการประเมินคุณธรรม และความ โปร่งใสในการดำเนินงานของกระทรวงแรงงาน เพื่อ ยกระดับค่าดัชนี การรับรู้การทุจริต	เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับข้าราชการและ เจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงแรงงานให้สามารถ ปฏิบัติงานได้ตรงตามแนวทางการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ และเกิดการพัฒนาที่ดีขึ้น	บุคลากรในสังกัดของ กระทรวง แรงงาน	๑๑๘	๒ วัน	๙๕,๑๔๖	ห้องประชุมจอมพล ป. พิบูลสงคราม อาคารกระทรวงแรงงาน กรุงเทพมหานคร	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต
๙.	โครงการสัมมนาการยกระดับคุณธรรม และความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับ ข้าราชการและ เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการการจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานการนำเข้าข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อให้สามารถปรับปรุงการ ดำเนินงาน ให้ตรงตามแนวทางการประเมินฯ ของสำนักงาน ป.ป.ช.	บุคลากรในสังกัดของสำนักงาน ปลัดกระทรวงแรงงาน	๖๗	๑ วัน	๒๖,๘๐๐	ณ ห้องประชุม ชั้น ๗ สำนักงาน ประกันสังคม กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๓	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต
๑๐.	โครงการสนับสนุนและสร้างการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการต่อต้านการทุจริต "ดวงตาแรงงาน" (กิจกรรมที่ ๒)	พัฒนาทักษะให้แก่ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงานแรงงานจังหวัด ประชาชนและเครือข่าย อาสาสมัครแรงงานที่เผยแพร่ผ่านการอบรมด้านการ ป้องกันการทุจริตร่วมกับกระทรวงแรงงาน ให้มีทักษะ ในการเป็นวิทยากรตัวคูณ สามารถถ่ายทอดความรู้ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ด้านการ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้กับประชาชน ในพื้นที่ ผ่านวีดิทัศน์ทางไกล (Video Conference) ด้วยโปรแกรม Zoom Meeting	ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงานแรงงานจังหวัด ประชาชน และเครือข่าย อาสาสมัครแรงงานที่ผ่านการ อบรมด้านการป้องกันการทุจริต ร่วมกับกระทรวงแรงงาน	๓๐๔ คน (๒รุ่นๆละ๑๕๒ คน)	๓ วัน/(รุ่นละ๓ วัน)	๑๕๙,๕๘๐	ณ สำนักงานแรงงานจังหวัด	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา /สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน (คน)				
๕.	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อมบุคลากรก่อนเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าส่วนระดับจังหวัด	สร้างความพร้อมให้กับข้าราชการในการเป็นนักบริหารมืออาชีพ มีสมรรถนะและขีดความสามารถปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าส่วนระดับจังหวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	๒๐	๕ วัน	๙๒,๔๕๐	๑๖ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ด้วยโปรแกรม Zoom ณ กระทรวงแรงงาน	กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๖.	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การคิดเชิงออกแบบ (Desing Thinking) เพื่อการขับเคลื่อนองค์กรด้วยนวัตกรรม	สร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และทักษะการคิดเชิงออกแบบ (Desing Thinking) สร้างความคิดในการทำงาน และสามารถนำความคิดเชิงออกแบบสร้างนวัตกรรมในการทำงานเชิงสร้างสรรค์พร้อมทั้งนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานเพื่อแก้ปัญหาและสร้างสรรค์งานใหม่ ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ข้าราชการระดับปฏิบัติการระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	๔๐	๒ วัน	๕๘,๓๐๐	๒๖ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ด้วยโปรแกรม Zoom ณ กระทรวงแรงงาน	กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๗.	โครงการสนับสนุนและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการต่อต้านการทุจริต “ดวงตาแรงงาน”	พัฒนาทักษะให้แก่ประชาชน และเครือข่ายอาสาสมัครแรงงาน ที่เคยผ่านการอบรมด้านการป้องกันการทุจริตร่วมกับกระทรวงแรงงาน ให้มีทักษะในการเป็นวิทยากรตัวคูณสามารถถ่ายทอดความรู้ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ ด้านการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบให้กับประชาชนในพื้นที่	ประชาชน และ เครือข่ายอาสาสมัครแรงงาน ที่ผ่านการอบรมด้านการป้องกันการทุจริตร่วมกับกระทรวง แรงงาน	๒๐๑	๓ วัน	๗๘๒,๕๖๕	ณ โรงแรมพิมมาน การ์เด้นท์ บุติคโฮเทล จังหวัดขอนแก่น	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา /สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน (คน)				
๔.	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการถ่ายทอดแลกเปลี่ยน ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน (๔ ครั้ง) เรื่อง การเสริมสร้างความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/การแชร์ประสบการณ์	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวง	๙๔	๓ ชั่วโมง	๒,๕๐๐	๒๒ เม.ย. ๖๔ (Zoom) ห้องประชุม กองบริหารทรัพยากรบุคคล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
	เรื่อง การจัดทำทวิเคราะห์การรายงานสถานการณ์ และดัชนีชี้วัดภาวะแรงงานจังหวัด	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/การแชร์ประสบการณ์	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวง	๘๗	๓ ชั่วโมง	๑,๘๐๐	๒๕ มี.ย. ๖๔ (Zoom) ห้องประชุม กองบริหารทรัพยากรบุคคล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
	เรื่อง การบริหารจัดการแรงงานนอกระบบ แรงงาน สูงอายุ และแรงงานคนพิการ ภายใต้แผนปฏิบัติการ ด้านการบริหารจัดการแรงงานนอกระบบ พ.ศ.๒๕๖๐ ถึง ๒๕๖๔ ในหัวข้อการช่วยเหลือแรงงาน กลุ่มเปราะบาง ของกระทรวงแรงงาน	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/การแชร์ประสบการณ์	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวง	๘๓	๓ ชั่วโมง	๑,๘๐๐	๓๐ มี.ย. ๖๔ (Zoom) ห้องประชุม กองบริหารทรัพยากรบุคคล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
	เรื่อง แรงงานไทยในต่างประเทศ : ทิศทางการขยาย ตลาดและการคุ้มครองสิทธิประโยชน์	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/การแชร์ประสบการณ์	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวง	๔๐	๓ ชั่วโมง	๑,๘๐๐	๑๔ ก.ค. ๖๔ (Zoom) ห้องประชุม กองบริหารทรัพยากรบุคคล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	แนวทาง/วิธีการพัฒนาโดยย่อ	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา		จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลา /สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
			ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน (คน)				
๓.	การประชุมเชิงปฏิบัติการ องค์ความรู้ประจำหน่วยงานของ สป. (๕ ครั้ง) เรื่อง การประสานการนำบริการด้านแรงงาน ไปสู่ประชาชน ในพื้นที่/ชุมชน	การให้ความรู้ / การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวง	๓๒	๓ ชั่วโมง	๒,๘๕๐	๒๕ ก.พ. ๖๔ (Zoom) ห้องประชุม กองบริหารทรัพยากรบุคคล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
	เรื่อง นวัตกรรมภาครัฐกับแนวคิด Desing Thinking	การให้ความรู้ / การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวง	๖๑	๓ ชั่วโมง	๑,๘๐๐	๓ ส.ค. ๖๔ (Zoom) ห้องประชุม กองบริหารทรัพยากรบุคคล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
	เรื่อง อนาคตกับการบริหารจัดการแรงงานนอกระบบ ของไทย	การให้ความรู้ / การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวง	๘๑	๓ ชั่วโมง	๑,๘๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๔ (Zoom) ห้องประชุม กองบริหารทรัพยากรบุคคล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
	เรื่อง แนวทางการเขียนผลงานทางวิชาการ	การให้ความรู้ / การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวง	๙๓	๓ ชั่วโมง	๑,๘๐๐	๗ ก.ย. ๖๔ (Zoom) ห้องประชุม กองบริหารทรัพยากรบุคคล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
	เรื่อง การปรับปรุงกำหนดตำแหน่งให้เป็นระดับที่ สูงขึ้น	การให้ความรู้ / การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวง	๖๖	๓ ชั่วโมง	๑,๘๐๐	๑๔ ก.ย. ๖๔ (Zoom) ห้องประชุม กองบริหารทรัพยากรบุคคล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล