

แบบคำร้องขอหนังสือรับรองการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ/เงินเดือน

วันที่.....

เรื่อง ขอนหนังสือรับรอง

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ข้าพเจ้า.....ข้าราชการบำนาญ/ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/
พนักงานราชการ ตำแหน่ง.....สังกัดกลุ่มงาน.....
กอง/สำนัก.....สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน
เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงานปัจจุบันได้รับเงินเดือน/ค่าจ้าง.....บาท
เงินค่าตอบแทนรายเดือน/ประจำตำแหน่ง.....บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว.....บาท
เงินเพิ่มอื่น ๆ (ระบุ).....จำนวน.....บาท
เริ่มรับราชการ/เข้าทำงานเมื่อวันที่.....รวมเวลาราชการถึงปัจจุบัน จำนวน.....ปี.....เดือน
มีความประสงค์ขอนหนังสือรับรองการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ/เงินเดือน เพื่อใช้ประโยชน์ในการ ☐ ทำนิติกรรม
☐ ค้ำประกันบุคคล ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

กรณีใช้ประกันตัวผู้ต้องหา/ค้ำประกันบุคคล ชื่อ.....
คดี/ใช้ค้ำประกัน.....
เกี่ยวข้องกับผู้ต้องหา/ค้ำประกัน โดยเป็น.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

ได้ตรวจสอบประวัติการรับราชการ ตำแหน่ง ระดับ ขึ้นเงินเดือนของ.....แล้ว

- ☐ เห็นควรออกหนังสือรับรองให้ได้
☐ ไม่ควรออกหนังสือรับรอง เพราะ.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
วันที่.....