



# บันทึกข้อความ

ปลัดกระทรวงฯ	รองปลัดกระทรวงแรงงานฯ
เลขรับที่ ๒๐๒๓	เลขที่รับ ๓๘๐๓
วันที่ 25 เม.ย. 2565	วันที่ ๒๒ เม.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๐:๑๕	เวลา ๑๒.๐๕

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๒๒๓๒ ๑๔๕๘

ที่ รง ๐๒๐๔.๔ / ๑๒๖๗

วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน ปลัดกระทรวงแรงงาน

## ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ปลัดกระทรวงแรงงานเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ใช้งบประมาณสัมมนาและฝึกอบรม หรือที่ใช้งบประมาณประเภทอื่น นอกเหนือจากงบฝึกอบรม จำนวนทั้งสิ้น ๒๕ โครงการ/กิจกรรม มีหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานรับผิดชอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ และมีกองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในฐานะหน่วยงานรับผิดชอบการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ดำเนินการตามกรอบแนวทางของแผนปฏิบัติการฯ ที่กำหนดให้มีการติดตามและรายงานผลให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ (เอกสารแนบ ๑)

๑.๒ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้มีหนังสือขอความร่วมมือสำนัก/ศูนย์/กอง ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ ๒)

## ๒. ขั้รายงาน

กองบริหารทรัพยากรบุคคลได้รวบรวมผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ จากแผนงานจำนวนทั้งสิ้น ๒๕ โครงการ/กิจกรรม กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑,๕๐๔ คน งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๓,๑๘๒,๔๔๐ บาท ดังนี้

๒.๑ โครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบสัมมนาและฝึกอบรม รวมทั้งสิ้น ๙ โครงการ กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการ เจ้าหน้าที่ทุกระดับในสังกัดกระทรวงแรงงาน และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕๐๖ คน และได้รับจัดสรรงบประมาณตามแผนงาน จำนวน ๒,๐๒๖,๐๖๐ บาท โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) ดำเนินการแล้ว ๗ โครงการ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๙๔ คน และมีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๘๑๐,๓๖๙.๑๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๐๑ ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

๒) มีแผนดำเนินการในไตรมาส ๓ และ ๔ จำนวน ๒ โครงการ คือ

- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจราชการระดับกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ช่วยผู้ตรวจราชการมืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๓

๒.๒ โครงการ...

๒.๒ โครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณประเภทอื่นนอกเหนือจากงบประมาณสัมมนา และฝึกอบรม รวมทั้งสิ้น ๑๖ โครงการ กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการ เจ้าหน้าที่ทุกระดับในสังกัดกระทรวงแรงงาน และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๙๙๘ คน และมีงบประมาณตามแผนงาน จำนวน ๑,๑๕๖,๓๘๐ บาท โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) ดำเนินการแล้ว ๙ โครงการ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑,๔๗๒ คน โดยเบิกจ่าย งบประมาณ จำนวน ๓๙๒,๘๘๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๙๗ ของงบประมาณที่กำหนดตามแผนงานฯ

๒) มีแผนดำเนินการในไตรมาส ๓ และ ๔ จำนวน ๗ โครงการ คือ

- การฝึกอบรมภายใต้โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาเว็บไซต์กระทรวงแรงงาน (ระบบอินเทอร์เน็ตและอินทราเน็ต) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- การฝึกอบรมภายใต้โครงการบูรณาการพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการข้อมูลภายในสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- การฝึกอบรมภายใต้โครงการพัฒนาระบบศูนย์บริการประชาชนกระทรวงแรงงาน (MOL Service Center System) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- โครงการอบรมหัวหน้าและรองหัวหน้า (ฝ่ายแรงงาน) สำนักงานแรงงาน ในต่างประเทศ (อัครราชทูตที่ปรึกษาฝ่ายแรงงาน และ ที่ปรึกษาฝ่ายแรงงาน)
- โครงการอบรมลูกจ้างชั่วคราว ของสำนักงานแรงงานในต่างประเทศ
- โครงการจัดทำดัชนีชี้วัดคุณภาพชีวิตแรงงานนอกระบบและสำรวจข้อมูลแรงงานนอกระบบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งจัดอบรมทบทวน การจัดทำดัชนีชี้วัดคุณภาพชีวิตแรงงานนอกระบบและปรับปรุงแบบสอบถาม
- โครงการขับเคลื่อนกลไกเชิงนโยบายในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ ด้านแรงงานไปสู่การปฏิบัติ

โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๔

๒.๓ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผู้บริหารได้รับการพัฒนาในหลักสูตรนักบริหาร เพื่อเพิ่มขีดสมรรถนะการเป็นผู้นำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์ รวมทั้งผู้เข้ารับการสัมมนาและฝึกอบรมได้รับการ พัฒนาให้มีสมรรถนะ ความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน ได้รับการเสริมสร้างศักยภาพในการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ด้านแรงงาน มีเครือข่ายการทำงาน นอกจากนี้ได้มีการเน้นย้ำและให้ความสำคัญกับโครงการ ที่สนับสนุนการเสริมสร้างธรรมาภิบาลและต่อต้านการทุจริตประพฤตมิชอบ โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่เป็นไปตามนโยบายรัฐบาล ตลอดจนมีการบริหารจัดการ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความรู้ในองค์กร

๒.๔ ภาพรวมของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ทั้งที่ใช้งบประมาณสัมมนาและฝึกอบรม และที่ใช้งบประมาณอื่น นอกเหนือจากงบประมาณในการสัมมนาและฝึกอบรม หน่วยงานที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการและเบิกจ่าย งบประมาณสำหรับกิจกรรมพัฒนาบุคลากรครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายซึ่งเป็นข้าราชการ เจ้าหน้าที่ทุกระดับ ในสังกัดกระทรวงแรงงาน รวมทั้งบุคคลภายนอกทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน และเครือข่าย เป็นไปตาม แผนปฏิบัติการฯ...

แผนปฏิบัติการฯ และมีผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแต่ละโครงการฯ คือ มีความรู้ มีความเข้าใจ มีทักษะและศักยภาพที่จำเป็นจนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ไปสู่การขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมภายใต้สถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ได้มีการวิเคราะห์สภาพปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) สภาพปัญหาและอุปสรรค พบว่า เนื่องจากปัจจุบันเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ประกอบกับข้อกำหนดตามความในมาตรา ๙ แห่ง พ.ร.ก. ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งห้ามจัดกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการแพร่โรค โดยเฉพาะเรื่องกำหนดจำนวนบุคคลที่เข้าร่วมกลุ่ม เพื่อทำกิจกรรมจำแนกตามเขตพื้นที่สถานการณ์ (พื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด พื้นที่ควบคุมสูงสุด พื้นที่ควบคุม พื้นที่เฝ้าระวังสูง และพื้นที่เฝ้าระวัง) และให้มุ่งเน้นการปฏิบัติงาน หรือจัดกิจกรรมโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้มากที่สุด เพื่อลดจำนวนและจำกัดการเคลื่อนย้ายเดินทางของบุคคล จึงทำให้โครงการ/กิจกรรม ตามแผนฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนดไว้ได้ แต่ทั้งนี้ ได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบ/วิธีการตามความเหมาะสม

๒) ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขปัญหา ในการวางแผนการจัดฝึกอบรม/สัมมนา ในปีงบประมาณต่อไป ควรมีการปรับรูปแบบโครงการ/กิจกรรม รวมถึงการศึกษาดูงานให้มีความเหมาะสม คำนึงงบประมาณ และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งมาตรการด้านสาธารณสุข โดยส่งเสริมให้มีการจัดในรูปแบบออนไลน์เพิ่มขึ้น รวมถึงการติดตามข้อมูลข่าวสารและมาตรการต่าง ๆ ของรัฐบาล เพื่อให้สามารถกำหนดหรือปรับเปลี่ยนแนวทางในการดำเนินงานให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนimitา วายนต์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

**ทราบ**

(นายบุญชอบ สุทมนัสวงษ์)  
ปลัดกระทรวงแรงงาน

(นางบุปผา พันธุ์เพ็ง)  
รองปลัดกระทรวงแรงงาน  
๒๒ เม.ย. ๒๕๖๕

# เอกสารแนบ

**สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาฯ ของ สป.รง. ปี 2565**  
**(งบสัมมนาและฝึกอบรม)**  
**(1 ต.ค. 64 – 31 มี.ค. 65) (รอบ 6 เดือน)**

หน่วยงาน	จำนวนโครงการ (โครงการ)	งบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	จำนวนผู้เข้าอบรม/ สัมมนา (คน)
กบค. (1 กลุ่มงาน)	3 โครงการ	162,905	183 คน
สตป. (1 กลุ่มงาน)	1 โครงการ	118,000	2 คน
กยผ. (1 กลุ่มงาน)	1 โครงการ	147,204.18	50 คน
กศร. (1 กลุ่มงาน)	1 โครงการ	20,160	24 คน
ศปท.	1 โครงการ	362,500	235 คน
<b>รวมทั้งสิ้น 5 กอง/สำนัก (4 กลุ่มงาน)</b>	<b>7 โครงการ (โครงการทั้งหมด มี 9 โครงการ) (อีก 2 โครงการ คือ โครงการ ฝึกอบรมหลักสูตรผู้ตรวจราชการ ระดับกรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และโครงการฝึกอบรม หลักสูตรผู้ช่วยผู้ตรวจราชการมือ อาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จะดำเนินการ ในไตรมาส 3 และ 4)</b>	<b>810,769.18 (งบทั้งหมด 2,026,060) (คิดเป็นร้อยละ 40.01 ของงบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร)</b>	<b>494 คน (กลุ่มเป้าหมายรวมทั้งสิ้น 506 คน)</b>

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โครงการ (ตาม) งบประมาณและฝึกอบรม

ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕ (รอบ ๖ เดือนแรก)

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	แนวทาง/วิธีดำเนินการ (โดยย่อ)	กลุ่มเป้าหมาย		ผลสัมฤทธิ์	จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน					
๑.	โครงการฝึกอบรมข้าราชการ ใหม่กระทรวงแรงงาน (รุ่นที่ ๒๙)	๑. มีความรู้ ความเข้าใจ ระเบียบแบบแผนของทาง ราชการ ๒. เสริมสร้างสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในการ ปฏิบัติราชการ และปลูกฝัง ปรัชญาการเป็นข้าราชการ ที่ดี ๓. มีความรู้ ความเข้าใจใน หลักเศรษฐศาสตร์แรงงาน เบื้องต้น ๔. ได้พัฒนาเครือข่ายใน การทำงาน ๕. มีความรู้ความเข้าใจและ ให้ความสำคัญในการ พัฒนาตนเอง เพื่อการ ทำงานที่มีประสิทธิภาพ	๑. การปฐมนิเทศ และการอบรม รูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Zoom meeting ๒. กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ ๓. การอบรมรูปแบบเรียนรู้ด้วย ตนเอง (e-learning)	ข้าราชการใหม่ของ กระทรวงแรงงาน	๑๗	ข้าราชการที่เข้ารับการ ฝึกอบรมสามารถปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ แบบแผนของ ทางราชการได้อย่างถูกต้อง สามารถปฏิบัติตนเป็น ข้าราชการที่ดี และปฏิบัติ หน้าที่ที่รับผิดชอบได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑๑ วัน	๔๔,๖๔๐	ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมจอมพล ป.พิบูล สงคราม กระทรวงแรงงาน โรงแรม เดอะไพนัرسอร์ท จ.ปทุมธานี และ หน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้าอบรม	พบ.กบค.

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	แนวทาง/วิธีดำเนินการ (โดยย่อ)	กลุ่มเป้าหมาย		ผลสัมฤทธิ์	จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน					
๒.	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) ของกระทรวงแรงงาน	๑. เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ๒. เพื่อให้มีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน ๓. เพื่อให้มีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ๔. เพื่อให้มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม ๕. เพื่อให้ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	รูปแบบออนไลน์ โดยการบรรยาย การสาธิต และการฝึกปฏิบัติ	ข้าราชการระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงินและบัญชี) ของ สรจ.ทุกจังหวัด และทุกกรมในสังกัดกระทรวงแรงงาน	๑๑๖	ข้าราชการระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (เจ้าพนักงานและบัญชีหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงินและบัญชี) ของกระทรวงแรงงานที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ มีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน มีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน จิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม และเครือข่ายในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	๕ วัน	๓๙,๐๑๕	๑๔ - ๑๘ มี.ค. ๒๕๖๕ ณ กระทรวงแรงงาน และหน่วยงานต้นสังกัดหรือสถานที่อื่นที่มีความเหมาะสม	พบ.กบค.

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	แนวทาง/วิธีดำเนินการ (โดยย่อ)	กลุ่มเป้าหมาย		ผลสัมฤทธิ์	จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน					
๓.	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการ พัฒนาข้าราชการระดับชำนาญ การพิเศษของกระทรวงแรงงาน	๑. เพื่อพัฒนาศักยภาพและ เตรียมความพร้อมในการ เป็นผู้นำทางความคิดเพื่อ สร้างกระทรวงแรงงาน ให้ เป็นองค์กรที่ขับเคลื่อน ภารกิจด้านแรงงาน ๒. เพื่อเพิ่มพูนสมรรถนะ ในการเรียนรู้และพัฒนา ตนเองอย่างต่อเนื่อง มี ความพร้อมในการก้าว ขึ้น สู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ๓. เพื่อสร้างเครือข่ายใน การทำงาน มีการทำงาน เป็นทีม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างสัมพันธ์ที่ดี ระหว่าง ข้าราชการของกระทรวง แรงงาน	การอบรมรูปแบบออนไลน์ ผ่าน ระบบ Zoom Meeting โดยการ บรรยาย การสาธิต และการฝึกปฏิบัติ	ข้าราชการระดับ ชำนาญการพิเศษใน สังกัดกระทรวง แรงงานและ สำนักงานรัฐมนตรี	๕๐	ข้าราชการระดับชำนาญการ พิเศษของกระทรวงแรงงานที่ เข้ารับการฝึกอบรมสามารถ พัฒนาศักยภาพของตนเอง เพื่อเตรียมความพร้อมในการ เป็นผู้นำ และปฏิบัติหน้าที่ที่ รับผิดชอบได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๕ วัน	๗๙,๒๕๐	๒๒ - ๒๖ พ.ย. ๖๔ ณ กระทรวง แรงงาน และหน่วยงานต้นสังกัดที่มี ความเหมาะสมสามารถฝึกอบรมได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	พ.กบค.
รวม (กบค.)					๑๘๓			๑๖๒,๙๐๕		



ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	แนวทาง/วิธีดำเนินการ (โดยย่อ)	กลุ่มเป้าหมาย		ผลสัมฤทธิ์	จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน					
๔.	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ที่จำเป็นสำหรับการ ตรวจราชการ เสริมสร้าง ทัศนคติที่ดีต่อการ ตรวจราชการ และ เสริมสร้างเครือข่ายการ ตรวจราชการ ให้มีความ เข้มแข็ง	การบรรยาย การลงพื้นที่/ฝึกปฏิบัติ และ การศึกษาดูงาน	๑. นายวรรณรัตน์ ศรีสุขใส ๒. นางบุปผา พันธุ์ เพ็ง ดำรงตำแหน่ง ผู้ตรวจราชการ กระทรวงแรงงาน ในขณะนั้น	๒	ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะ และทัศนคติ ที่เหมาะสมกับการเป็น ผู้ตรวจราชการ มีความพร้อม ในการดำรงตำแหน่ง เชิง บริหาร ตลอดจน มีเครือข่ายการตรวจราชการ	๒๔ วัน	๑๑๘,๐๐๐	มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	ตร.สตป.
รวม (สตป.)					๒			๑๑๘,๐๐๐		

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	แนวทาง/วิธีดำเนินการ (โดยย่อ)	กลุ่มเป้าหมาย		ผลสัมฤทธิ์	จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน					
๕.	โครงการพัฒนาคุณภาพ กระบวนการ จัดทำแผนปฏิบัติ ราชการ ระยะ ๕ ปี ของ สำนักงานปลัด กระทรวงแรงงาน	๑. เพื่อพัฒนาคุณภาพ กระบวนการจัดทำ แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงแรงงาน ๒. เพื่อเป็นแนวทาง ปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ หน่วยงาน ในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวง แรงงาน และบุคลากรที่ สนใจ	ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ แผนปฏิบัติราชการ โดยการบรรยาย และจัดกิจกรรมกลุ่ม	บุคลากรและ เจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบ ในการ จัดทำแผนงาน/ โครงการของ หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวงแรงงาน	๕๐	บุคลากรและเจ้าหน้าที่ มีองค์ความรู้เกี่ยวกับการ จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี ของสำนักงาน ปลัด กระทรวงแรงงานที่มี คุณภาพและเชื่อมโยง กับ ระบบงบประมาณ ระบบ eMENSER มากขึ้น	๓ วัน	๑๔๗,๒๐๔.๑๘	ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ ธ.ค. ๖๔ โรงแรมเดอะเบอร์เคลีย์ กรุงเทพฯ	พย.กยผ.
รวม (กยผ.)					๕๐			๑๔๗,๒๐๔.๑๘		

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	แนวทาง/วิธีดำเนินการ (โดยย่อ)	กลุ่มเป้าหมาย		ผลสัมฤทธิ์	จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน					
๖.	โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาล และต่อต้านการทุจริตประ ระพหุติมิชอบ ประกอบด้วย ๓ โครงการย่อย ดังนี้	เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกใน การต่อต้านการทุจริตแก่ บุคลากรกระทรวงแรงงาน ตลอดจนเสริมสร้าง เครือข่ายและกลไกในการ ป้องกันการทุจริตประพหุติ มิชอบให้มีความเข้มแข็ง	การบรรยาย การอภิปรายกลุ่ม และ การฝึกปฏิบัติ							ศปท.
๖.๑	โครงการกระทรวงแรงงาน ร่วมขับเคลื่อนไทยให้ใสสะอาด ปราศจากการทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)	กำหนดจัดไตรมาสที่ ๓								
๖.๒	โครงการพัฒนาการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสการดำเนินงานของ กระทรวงแรงงานเพื่อยกระดับ ดัชนีการรับรู้การทุจริต (ITA)			บุคลากร/เจ้าหน้าที่ ของกระทรวง แรงงานที่เข้าร่วม โครงการฯ	๑๕๔	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐	๒ วัน	๑๓,๘๐๐	๒๐ - ๒๑ ม.ค. ๖๕ ณ ห้องประชุม ประสงค์ร์ณะนันท์ กระทรวงแรงงาน	
๖.๓	โครงการสนับสนุนและ สร้างการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการต่อต้านการ ทุจริต(ดวงตาแรงงาน) จำนวน ๒ ครั้ง			เครือข่ายอาสาสมัคร แรงงาน	๘๑	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐	๓ วัน	๓๔๘,๗๐๐	ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๓ - ๒๕ มี.ค. ๖๕ ณ โรงแรมพลาซ่าไซ้ กรุงเทพฯ ครั้งที่ ๒ อยู่ระหว่างดำเนินการ	
รวม (ศปท.)					๒๓๕			๓๖๒,๕๐๐		

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	แนวทาง/วิธีดำเนินการ (โดยย่อ)	กลุ่มเป้าหมาย		ผลสัมฤทธิ์	จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน					
๗.	โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย ด้านแรงงาน	๑. เพื่อให้บุคลากรของ กระทรวงแรงงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการ ออกแบบการวิเคราะห์ โครงการวิจัยด้านแรงงาน และการทบทวน วรรณกรรมอย่างเป็นระบบ เพื่อตอบเป้าหมายที่สำคัญ ๒. เพื่อให้บุคลากรของ กระทรวงแรงงานนำความรู้ ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ใน การศึกษาวិเคราะห์วิจัยใน ภารกิจที่เกี่ยวข้องของ หน่วยงาน ๓. เพื่อพัฒนาการออกแบบ การวิเคราะห์โครงการวิจัย และการทบทวน วรรณกรรมอย่างเป็นระบบ เพื่อตอบเป้าหมายที่สำคัญ โดยสามารถดำเนินการด้วย ตนเองและใช้กับงานวิจัย ด้านแรงงาน ๔. เพื่อสนับสนุนให้ บุคลากรของกระทรวง แรงงานมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และการพัฒนาด้าน งานศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้อง	การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การ นำเสนอ การอภิปราย โดยวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิและแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างกัน	บุคลากรของ กระทรวงแรงงาน วิทยากร/เจ้าหน้าที่ และผู้สังเกตการณ์	๒๔	เกิดการขับเคลื่อนภารกิจ ของกระทรวงแรงงานด้าน การวิจัยด้านแรงงานมี ประสิทธิภาพและบุคลากร ในสังกัดกระทรวงแรงงานมี ความรู้ความเชี่ยวชาญ เกี่ยวกับการวิจัยด้านแรงงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปประยุกต์ใช้ในการ ขับเคลื่อนภารกิจสำคัญ ดังกล่าวให้สัมฤทธิ์ผล	๒ วัน	๒๐,๑๖๐	๑๗ - ๑๘ ก.พ. ๖๕ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๑๕ กระทรวงแรงงาน	ศวน.กศร.
				รวม (กศร.)	๒๔			๒๐,๑๖๐		
				รวมทั้งสิ้น	๔๙๔			๘๑๐,๗๖๙.๑๘		

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาฯ ของ สป.รง. ปี 2565  
(โครงการที่ใช้เงิน (นอก) งบสัมมนาและฝึกอบรม/หรือใช้งบประมาณประเภทอื่น)  
(1 ต.ค. 64 – 31 มี.ค. 65) (รอบ 6 เดือน)

หน่วยงาน	จำนวนโครงการ (โครงการ)	งบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	จำนวนผู้เข้าอบรม/ สัมมนา (คน)
กบค. (1 กลุ่มงาน)	2 โครงการ	102,720	605 คน
ศทส. (2 กลุ่มงาน)	2 โครงการ	91,445	29 คน
สตป. (1 กลุ่มงาน)	1 โครงการ	11,443	92 คน
กศร. (2 กลุ่มงาน)	3 โครงการ	182,480	257 คน
ศปท.	1 โครงการ	4,800	489 คน
<b>รวมทั้งสิ้น</b> 4 กอง/สำนัก/ศูนย์ (6 กลุ่มงาน)	<b>9 โครงการ</b> (โครงการทั้งหมด มี 16 โครงการ) (อีก 7 โครงการ * จะดำเนินการ ในไตรมาส 3 และ 4)	<b>392,888 บาท</b> (งบทั้งหมด 1,156,380) (คิดเป็นร้อยละ 33.97 ของงบประมาณที่กำหนด ตามแผนงานฯ)	<b>1,472 คน</b> (กลุ่มเป้าหมายรวมทั้งสิ้น 998 คน)

หมายเหตุ : โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการในไตรมาส ๓ และ ๔ จำนวน ๗ โครงการ คือ

- การฝึกอบรมภายใต้โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาเว็บไซต์กระทรวงแรงงาน (ระบบอินเทอร์เน็ตและ อินทราเน็ต) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- การฝึกอบรมภายใต้โครงการบูรณาการพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการข้อมูลภายในสำนักงาน ปลัดกระทรวงแรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- การอบรมภายใต้โครงการพัฒนาระบบศูนย์บริการประชาชนกระทรวงแรงงาน (MOL Service Center System) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- โครงการอบรมหัวหน้าและรองหัวหน้า (ฝ่ายแรงงาน) สำนักงานแรงงานในต่างประเทศ (อทป และ ทปช)
- โครงการอบรมลูกจ้างชั่วคราว ของสำนักงานแรงงานในต่างประเทศ
- โครงการจัดทำดัชนีชี้วัดคุณภาพชีวิตแรงงานนอกระบบและสำรวจข้อมูลแรงงานนอกระบบประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕/จัดอบรมทบทวนการจัดทำดัชนีชี้วัดคุณภาพชีวิตแรงงานนอกระบบและปรับปรุง แบบสอบถาม
- โครงการขับเคลื่อนกลไกเชิงนโยบายในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงานไปสู่การปฏิบัติ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
 โครงการ (นอก) งบสัมมนาและฝึกอบรม (โครงการตามนโยบาย/ข้อสั่งการ/หรือใช้งบประมาณประเภทอื่น)  
 ผลการดำเนินงานตั้งแต่๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕ (รอบ ๖ เดือนแรก)

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	แนวทาง/วิธีดำเนินการ (โดยย่อ)	กลุ่มเป้าหมาย		ผลสัมฤทธิ์	จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน					
๑.	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกระทรวงแรงงาน	เพื่อให้มีแผนปฏิบัติการ ด้านการพัฒนาทรัพยากร บุคคล ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของ กระทรวงแรงงาน สำหรับใช้ เป็นกรอบแนวทางในการ ขับเคลื่อนการดำเนินงาน การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของกระทรวงแรงงานอย่าง เป็นรูปธรรม	วิธีการบรรยาย การอภิปรายกลุ่ม การประชุมเชิงปฏิบัติการ และการ ปฏิบัติ	ข้าราชการและ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง กับการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ด้านการพัฒนา ทรัพยากรบุคคลของ กระทรวงแรงงาน ผู้ มีส่วนเกี่ยวข้อง และ แรงงานจังหวัด กลุ่มเป้าหมาย	๖๓	หน่วยงานในสังกัดกระทรวง แรงงานสามารถขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการ ดำเนินการพัฒนาทรัพยากร บุคคล ระยะ ๕ ปี ของ กระทรวงแรงงาน และ นำไปใช้ในการพัฒนา บุคลากรของหน่วยงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพและ เหมาะสมภายใต้ สถานการณ์ ที่มีการ เปลี่ยนแปลง	๓ วัน	๙๑,๙๒๐	๒๘ - ๓๐ มี.ค. ๖๕ ณ ห้องประชุม จอมพล ป.พิบูลสงคราม ชั้น ๕ กระทรวงแรงงาน และผ่านระบบ ZOOM สำหรับแรงงานจังหวัด กลุ่มเป้าหมาย	พ.บ.กค.

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	แนวทาง/วิธีดำเนินการ (โดยย่อ)	กลุ่มเป้าหมาย		ผลสัมฤทธิ์	จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน					
๒.	โครงการส่งเสริมการจัดการ ความรู้ในการบริหารจัดการ ยุทธศาสตร์ด้านแรงงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑. เพื่อส่งเสริมนโยบายการ พัฒนาบุคลากรด้านการ จัดการความรู้ในองค์กร ๒. เพื่อกระตุ้นให้บุคลากร ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการ เรียนรู้จากประสบการณ์ที่ เป็นประโยชน์ ต่อการ ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ๓. เพื่อสร้างเสริมให้เกิด วัฒนธรรมการทำงานที่มี การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ การถ่ายทอดประสบการณ์ ร่วมกันของบุคลากรอย่าง สร้างสรรค์	การบรรยาย/ถ่ายทอดความรู้ การ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	บุคลากรทุกระดับ ในสังกัด สป.รง.	๕๔๒	บุคลากรได้มีโอกาสและมี เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกันอย่างทั่วถึงเกี่ยวกับ องค์ความรู้ประสบการณ์ที่ ทันสมัยและเป็นประโยชน์ ต่อการปฏิบัติงานทั้งภายใน และภายนอกองค์กร สามารถนำองค์ความรู้ที่เป็น ประโยชน์มาปรับใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริง มีค่านิยม ศรัทธา เชื่อมั่น (Belief) มุ่ง ประสิทธิผล (Effectiveness) มี ยุทธศาสตร์ ในการทำงาน (Strategy) และร่วมทำงาน เป็นทีม (Teamwork) เพื่อ ร่วมกันขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ขององค์กร	๑๒ ชม. (ครั้งละ ๓ ชม. X ๔ ครั้ง)	๑๐,๘๐๐	ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๖ ธ.ค. ๖๔ ผ่านระบบ Zoom (๑๐๐ คน) ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๙ ม.ค. ๖๕ ผ่านระบบ Zoom (๑๑๕ คน) ครั้งที่ ๓ วันที่ ๘ ก.พ. ๖๕ ผ่านระบบ Zoom (๑๖๗ คน) ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๒ มี.ค. ๖๕ ผ่านระบบ Zoom (๑๖๐ คน)	พบ.กบค.
				รวม (กบค.)	๖๐๕			๑๐๒,๗๒๐		

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	แนวทาง/วิธีดำเนินการ (โดยย่อ)	กลุ่มเป้าหมาย		ผลสัมฤทธิ์	จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน					
๓.	โครงการอบรมให้ความรู้การประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายยุทธศาสตร์และแผนของสำนักงานแรงงานจังหวัดแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผล	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใน ส่วนกลางและส่วนภูมิภาคที่มีภารกิจเกี่ยวข้องกับการประเมินผล มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมาย แนวคิดทฤษฎี ความสำคัญของการประเมินผล วิธีการประเมินผลโครงการและสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปต่อยอดเพื่อพัฒนา งานประเมินผลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกรอบแนวคิดทฤษฎี ความสำคัญของการประเมินผลและวิธีการประเมินผล โครงการรูปแบบCIPP MODEL ผ่านระบบประชุมทางไกล Vedio Conference	เจ้าหน้าที่ส่วนกลางและส่วนภูมิภาคที่มีภารกิจเกี่ยวข้องกับการประเมินผล	๙๒	เจ้าหน้าที่ที่เข้ารับการอบรมฯ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวข้องกับการประเมินผลฯ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการประเมินผลฯ	๑ วัน	๑๑,๔๔๓	๓๐ พ.ย. ๖๔ ห้องศูนย์ฝึกอบรม ICT ชั้น ๑๕ กระทรวงแรงงาน	วป.สตป.
รวม (สตป.)					๙๒			๑๑,๔๔๓		



ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	แนวทาง/วิธีดำเนินการ (โดยย่อ)	กลุ่มเป้าหมาย		ผลสัมฤทธิ์	จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน					
๔.	การฝึกอบรมภายใต้โครงการจ้าง เหมาบำรุงรักษาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์รักษา ความมั่นคงปลอดภัยและ อุปกรณ์ประชุมสื่อสารทางไกล ของสำนักงานปลัดกระทรวง แรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕									
๔.๑	หลักสูตรระดับผู้ดูแลระบบ (Admin)	ให้ความรู้เพื่อเพิ่มทักษะ ด้านการดูแลบำรุงรักษา ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์รักษาความมั่นคง ปลอดภัยและอุปกรณ์ ประชุมสื่อสารทางไกลของ สำนักงานปลัดกระทรวง แรงงาน	บรรยาย On-site	เจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบงาน คอมพิวเตอร์และ เครือข่าย มีความรู้ และทักษะด้านการ บำรุง รักษาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์รักษาความ มั่นคงปลอดภัยและ อุปกรณ์ประชุม สื่อสารทางไกลของ สป.	๕	เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงาน คอมพิวเตอร์และเครือข่าย ของสำนักงานปลัดกระทรวง แรงงาน สามารถดูแล ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์รักษาความมั่นคง ปลอดภัยและอุปกรณ์ ประชุมสื่อสารทางไกลของ สำนักงานปลัดกระทรวง แรงงานได้	๓ วัน	๐	๒๓ - ๒๕ มี.ค. ๖๕ ณ ห้อง ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๙ อาคารสำนักงานประกันสังคม กรุงเทพมหานครพื้นที่ ๓	บค. ศทส.
๔.๒	หลักสูตรระดับผู้ใช้งาน	ให้ความรู้เบื้องต้นในการใช้ งานครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ ประชุมสื่อสารทางไกลของ สำนักงานปลัดกระทรวง แรงงาน	บรรยายผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์	บุคลากรของ สป. มี ความรู้และทักษะใน การใช้งานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ และ อุปกรณ์ประชุม สื่อสารทางไกลของ สป.					กำหนดดำเนินการในเดือน มิ.ย. ๒๕๖๕	

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	แนวทาง/วิธีดำเนินการ (โดยย่อ)	กลุ่มเป้าหมาย		ผลสัมฤทธิ์	จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน					
๕.	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงแรงงานและสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (พ.ศ. ๒๖๕๕ - ๒๕๗๐)	เพื่อให้มีแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงแรงงานและสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน สำหรับใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย และมีแนวทางการดำเนินงานที่สอดคล้องตามนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๒ ครั้ง (บรรยาย และแบ่งกลุ่มระดมความคิด)	บุคลากรของกระทรวงแรงงานที่รับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และบุคลากรของกระทรวงแรงงานที่รับผิดชอบงานด้านยุทธศาสตร์และแผนงาน	๒๔	หน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานและสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน สามารถนำแผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ไปใช้เป็นกรอบแนวทางในวางแผนการดำเนินงาน และการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ให้บริการประชาชนได้ดียิ่งขึ้น และตอบสนองต่อการปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล	๓ วัน	๙๑,๔๔๕	๒๘ ก.พ. - ๒ มี.ค. ๖๕ ณ ห้องประชุมประสงครณันท์ ชั้น ๕ กระทรวงแรงงาน	ผส.ศทส.
รวม (ศทส.)					๒๔			๙๑,๔๔๕		

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	แนวทาง/วิธีดำเนินการ (โดยย่อ)	กลุ่มเป้าหมาย		ผลสัมฤทธิ์	จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน					
๖.	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากรในสังกัด กระทรวงแรงงาน (กิจกรรมที่ ๑)	เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมมีความซื่อสัตย์ สุจริตและค่านิยมที่พึงาม ร่วมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เป็นไปตามมาตรฐานทาง จริยธรรมสามารถนำ หลักธรรมตามคำสอนทาง พระพุทธศาสนาไปใช้ในการ ดำรงชีวิตและ ปฏิบัติงานได้อย่างมี ความสุขและมีประสิทธิภาพ	จัดอบรมโดยใช้หลักธรรมคำสั่งสอน ทางพระพุทธศาสนาบูรณาการยุคที่ใช้ ในการปฏิบัติราชการและดำเนิน ชีวิตพร้อมฝึกปฏิบัติธรรมเจริญจิต ภาวนาขั้นพื้นฐานในรูปแบบการจัด ฐานที่ราชการและแบบออนไลน์ ระบบ Zoom Meeting	ผู้บริหาร/ข้าราชการ/ เจ้าหน้าที่	๔๘๙	ผู้บริหาร/ข้าราชการ/ เจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวง แรงงานสามารถนำหลักคำ สอนทางพระพุทธศาสนา บูรณาการใช้ในการปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและดำเนินชีวิตได้ อย่างมีความสุขรวมถึงครอง ตนมีคุณธรรมจริยธรรมเป็น แบบอย่างที่ดีของสังคม	๑ วัน	๔,๘๐๐	ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๘ ก.พ. ๖๕ ณ ห้องประชุมจอมพล ป. พิบูล สงคราม กระทรวงแรงงาน	ศปท.
รวม (ศปท.)					๔๘๙			๔,๘๐๐		

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	แนวทาง/วิธีดำเนินการ (โดยย่อ)	กลุ่มเป้าหมาย		ผลสัมฤทธิ์	จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน					
๗.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาประสิทธิภาพระบบเตือนภัยด้านแรงงาน ปี ๒๕๖๕	๑. เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะและแนวทางจากผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถเรื่อง แบบจำลองทางเศรษฐกิจมิติ และด้านเศรษฐกิจการ แรงงาน ใน การนำมาพัฒนาประสิทธิภาพแบบจำลองในระบบเตือนภัยด้านแรงงาน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๒. เพื่อให้ระบบเตือนภัยด้าน แรงงาน สามารถแจ้งเตือน เหตุการณ์วิกฤตด้านเศรษฐกิจ การแรงงาน และ ชี้นำภาวะ เศรษฐกิจการ แรงงานที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้อย่าง แม่นยำ สอดคล้องกับ สถานการณ์ด้านแรงงาน ปัจจุบัน	๑. ดำเนินการจัดอบรม เชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ โดยเป็นการ วิทยากรและวิเคราะห์ ข้อจำกัดของแบบจำลอง ด้านเศรษฐกิจ แรงงาน ในระบบเตือนภัยด้านแรงงาน ที่ใช้อยู่ ในปัจจุบัน และเป็น การ นำเสนอแนวทางในการ พัฒนา ระบบเตือนภัย ด้านแรงงานในอนาคต ๒. ดำเนินการจัดอบรม เชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ โดยเป็นการ วิเคราะห์ข้อจำกัดใน การนำ ข้อมูล	ข้าราชการและบุคลากรกองเศรษฐกิจการแรงงาน	๑๗	ข้าราชการและบุคลากรกองเศรษฐกิจการแรงงานหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจในระบบเตือนภัยด้านแรงงานมากขึ้น ตลอดจนมีความรู้ในการวิเคราะห์ตัวแบบจำลองเบื้องต้น อันจะเป็นประโยชน์ต่อการใช้งานและพัฒนาระบบเตือนภัยด้านแรงงานให้มีศักยภาพในอนาคต	๑ วัน	๑๐,๔๓๐	วันที่ ๒๙ มี.ค. ๖๕ ณ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์กระทรวงแรงงาน ชั้น ๑๕ กระทรวงแรงงาน	นศม.กศร.

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	แนวทาง/วิธีดำเนินการ (โดยย่อ)	กลุ่มเป้าหมาย		ผลสัมฤทธิ์	จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน					
๘.	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง การจัดทำโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือนในภาคเอกชน	เพื่อให้ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจแนวคิดเกี่ยวกับหลักการบริหารโครงสร้างค่าจ้าง ความสำคัญของการจัดทำโครงสร้างค่าจ้าง และวิธีการจัดทำโครงสร้างค่าจ้าง รวมทั้งฝึกปฏิบัติการจัดทำโครงสร้างค่าจ้างของตนเอง และนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการไปจัดทำโครงสร้างค่าจ้างในสถานประกอบการของตนเองได้อย่างถูกต้อง	การบรรยายและฝึกปฏิบัติ On - site	๑. เจ้าของสถานประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ๒. ผู้แทนที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารค่าจ้างเงินเดือนขององค์กร โดยเป็นตำแหน่งที่มีความเข้าใจภาพรวมขององค์กร ๓. วิทยากรและเจ้าหน้าที่กองเศรษฐกิจการแรงงาน	๗๐	ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ไปปรับใช้/ปรับปรุงโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือนในสถานประกอบการของตนเอง	๒ วัน/รุ่น	๑๖๒,๐๐๐	วันที่ ๒๔ - ๒๕ มี.ค. ๖๕ ณ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ จ.นนทบุรี	สคจ.กศร.

ลำดับ ที่	โครงการ/หลักสูตร/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	แนวทาง/วิธีดำเนินการ (โดยย่อ)	กลุ่มเป้าหมาย		ผลสัมฤทธิ์	จำนวน วัน/ชั่วโมง	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
				ผู้ที่ได้รับการพัฒนา	จำนวน					
๙.	โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ การจัดทำข้อมูลประกอบการ พิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของ คณะกรรมการพิจารณาอัตรา ค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดให้แก่ เจ้าหน้าที่สำนักงานแรงงาน จังหวัด	เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดทำข้อมูล ประกอบการพิจารณาอัตรา ค่าจ้างขั้นต่ำของ คณะกรรมการพิจารณา อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ จังหวัด รวมถึงสามารถ วิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์ ทางเศรษฐกิจ สังคม แรงงาน และสภาพการจ้าง งานของจังหวัดได้อย่างมี หลักวิชาการและทันต่อ เหตุการณ์	การบรรยายและฝึกปฏิบัติผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ และ On - site	๑.แรงงานจังหวัด และข้าราชการ/ เจ้าหน้าที่สำนักงาน แรงงานจังหวัด ๒.บุคลากรในสังกัด กองเศรษฐกิจ การแรงงาน	๑๗๐	ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถ นำความรู้ที่ได้รับไปจัดทำ ข้อมูลประกอบการพิจารณา อัตราค่าจ้างขั้นต่ำได้อย่าง ถูกต้อง ครบถ้วน และมี ประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถวิเคราะห์ ข้อมูลสถานการณ์ทาง เศรษฐกิจ สังคม แรงงาน และสภาพการจ้างงานของ จังหวัดได้อย่างมีหลัก วิชาการและทันต่อเหตุการณ์	๑ วัน	๑๐,๐๕๐	วันที่ ๑ มี.ค. ๖๕ ๑. สำหรับเจ้าหน้าที่กองเศรษฐกิจ การแรงงาน ณ ห้องฝึกอบรม คอมพิวเตอร์ ICT ชั้น ๑๕ กระทรวงแรงงาน ๒. สำหรับแรงงานจังหวัด และ ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่สำนักงาน แรงงานจังหวัด ผ่านระบบ ZOOM	สคจ.กศร.
				รวม (กศร.)	๒๕๗			๑๘๒,๔๘๐		
				รวมทั้งสิ้น	๑๔๗๒			๓๙๒,๘๘๘.๐๐		