



บันทึกข้อความ

ปลัดกระทรวงฯ
เลขรับที่ ๘๕๓๙
วันที่ ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๘
เวลา ๑๕:๓๐

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๒๒๓๒ ๑๔๕๗

ที่ รง ๐๒๐๔.๔ / ๓๖๑๙

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)

เรียน ปลัดกระทรวงแรงงาน

๑. เรื่องเดิม

ปลัดกระทรวงแรงงานเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น ๒๒ โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรม พร้อมปรับตัวเข้าสู่ยุคดิจิทัล จำนวน ๗ โครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การจัดการความรู้และกระบวนการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม จำนวน ๕ โครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาบุคลากรตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan) จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม

และยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเตรียมความพร้อมบุคลากรตามแผนสืบทอดตำแหน่งทางการบริหารและวิชาการที่สำคัญ (Succession Plan) จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม

๒. ขอรายงาน

กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้รวบรวมผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘) แล้ว พร้อมทั้งจัดทำสรุปผลการดำเนินการ ทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์ ๒๒ โครงการ/กิจกรรม โดยมีเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสิ้น ๑,๖๒๘ คน ดำเนินการได้ ๒,๙๒๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๗๙.๕๔) งบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสิ้น ๕,๓๕๖,๑๔๐ บาท ดำเนินการเบิกจ่ายได้ ๕,๒๑๐,๔๖๗.๓๔ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๒๘) รายละเอียด ดังนี้

๒.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรม พร้อมปรับตัวเข้าสู่ยุคดิจิทัล จำนวน ๗ โครงการ/กิจกรรม เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสิ้น ๔๒๑ คน ดำเนินการได้ ๔๘๖ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๑๕.๔๔) งบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสิ้น ๒,๔๗๗,๒๔๐ บาท ดำเนินการเบิกจ่ายได้ ๒,๔๔๑,๘๘๖.๗๔ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๕๗)

๒.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสิ้น ๒๒๐ คน ดำเนินการได้ ๒๖๖ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๒๐.๙๑) งบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสิ้น ๕๙๔,๒๐๐ บาท ดำเนินการเบิกจ่ายได้ทั้งจำนวน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐)

๒.๓ ยุทธศาสตร์...

๒.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การจัดการความรู้และกระบวนการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ที่เหมาะสม จำนวน ๕ โครงการ/กิจกรรม เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสิ้น ๖๐๐ คน ดำเนินการได้ ๑,๘๒๗ คน (คิดเป็นร้อยละ ๓๐๔.๕๐) งบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสิ้น ๓๑,๓๕๐ บาท ดำเนินการเบิกจ่ายได้ทั้งจำนวน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐)

๒.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาบุคลากรตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan) จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสิ้น ๒๔๕ คน ดำเนินการได้ ๒๐๒ คน (คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๔๕) งบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสิ้น ๑,๐๗๙,๑๕๐ บาท ดำเนินการเบิกจ่ายได้ ๙๖๘,๘๓๐.๖๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๗๘) ซึ่งจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ และงบประมาณที่ใช้ดำเนินการไม่ถึงเป้าหมายเนื่องจากโครงการสัมมนา รับฟังความคิดเห็น (ร่าง) อัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ ๔ สาขา พบอุปสรรคในการดำเนินงาน คือ เป็นสาขาตามมาตรฐานฝีมือแรงงาน ที่เพิ่งกำหนดขึ้นใหม่ และประกาศในราชกิจจานุเบกษา ระหว่างเดือนเมษายน ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘ ส่งผลให้ผู้ประกอบการและลูกจ้างเข้าร่วมโครงการฯ เป็นจำนวนน้อย ประกอบกับคณะกรรมการค่าจ้างและที่ปรึกษา คณะกรรมการค่าจ้าง และคณะกรรมการอัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ ดิติดารกิจไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้ แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป คือ ควรจัดทำแผนประชาสัมพันธ์และ สร้างแรงจูงใจแก่ ผู้ประกอบการ และ ลูกจ้าง เพื่อชี้ให้เห็นประโยชน์ของการพัฒนาฝีมือ เช่น การเลื่อนขั้น หรือ การปรับค่าจ้าง เป็นต้น

๒.๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเตรียมความพร้อมบุคลากรตามแผนสืบทอดตำแหน่งทางการ บริหารและวิชาการที่สำคัญ (Succession Plan) จำนวน ๓ โครงการ/กิจกรรม เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสิ้น ๑๔๒ คน ดำเนินการได้ ๑๔๒ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) งบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสิ้น ๑,๑๗๔,๒๐๐ บาท ดำเนินการเบิกจ่ายได้ทั้งจำนวน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐) โดยได้มีการพัฒนาบุคลากรในทุกระดับ รวมถึงเครือข่ายภาคประชาชน และแต่ละโครงการ/กิจกรรม ได้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศิริลักษณ์ ประศาสตร์อินทาระ)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ทราบ

พันตำรวจโท

(วรรณพงษ์ คชรักษ์)

ปลัดกระทรวงแรงงาน

๑๗ พ.ย. ๒๕๖๘

ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)

ประเด็นยุทธศาสตร์การ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	โครงการ	แผนงาน (คน)	ผลงาน (คน)	แผนงาน (บาท)	ผลงาน (บาท)	หน่วยงาน
๑ : การพัฒนาผู้บริหารและ บุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรมพร้อม ปรับตัวเข้าสู่ยุคดิจิทัล ๗โครงการ	๑. โครงการสัมมนาเครือข่ายงานวิจัยด้านแรงงาน	๑๐๐	๑๕๑	๗๐,๕๐๐	๗๐,๕๐๐	ศวน. กศร.
	๒. โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยด้านแรงงาน (ภายใต้งานพัฒนาและเสริมสร้างความรู้ทางวิชาการด้าน เศรษฐกิจการแรงงาน การวิจัย แปรผล และนำเสนองานวิชาการ)	๒๐	๓๘	๑๒,๙๔๐	๑๒,๙๔๐	ศวน. กศร.
	๓. โครงการฝึกอบรมข้าราชการใหม่กระทรวงแรงงาน รุ่นที่ ๓๕ และ รุ่นที่ ๓๖	๑๐	๘	๒๓๐,๗๐๐	๒๓๐,๗๐๐	พบ.กบค.
	๔. หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ ๓๕	๑	๑	๒๑๔,๐๐๐	๒๑๔,๐๐๐	พบ.กบค.
	๕. โครงการมอบนโยบายและปล่อยแถวคณะทำงานเฉพาะกิจตรวจสอบการจ้างงาน สภาพการจ้าง การบังคับใช้แรงงานหรือบริการและการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย	๑๐๐	๑๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	สล.ศปคร.
	๖. โครงการพัฒนาศักยภาพคณะทำงานเฉพาะกิจตรวจสอบการจ้างงาน สภาพการจ้าง การบังคับใช้แรงงาน หรือบริการ และการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้ายในกลุ่มแรงงานต่างด้าว	๙๕	๙๕	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	สล.ศปคร.
	๗. โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้แทนไตรภาคีในการปฏิบัติหน้าที่สำหรับการเจรจาหารือ และประชุม ระหว่างประเทศด้านแรงงาน	๙๕	๙๓	๑,๐๔๙,๑๐๐	๑,๐๑๓,๗๔๖.๗๔	วท.สปร.
๒ : การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและ ค่านิยมร่วมและป้องกันการ ทุจริตประพฤติมิชอบ ๓โครงการ	๘. โครงการพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของกระทรวงแรงงาน เพื่อยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต	๕๐	๗๑	๔๑,๓๐๐	๔๑,๓๐๐	ศปท.
	๙. โครงการกระทรวงแรงงานขับเคลื่อนประเทศไทยให้ใสสะอาดปราศจากการทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)	๙๐	๑๐๕	๒๓,๔๐๐	๒๓,๔๐๐	ศปท.
	๑๐. โครงการสนับสนุนและสร้างการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริต “ดวงตาแรงงาน”	๘๐	๙๐	๕๒๙,๕๐๐	๕๒๙,๕๐๐	ศปท.
๓ : การจัดการความรู้และ กระบวนการเรียนรู้ด้วย เทคโนโลยีดิจิทัล ที่เหมาะสม ๕โครงการ	๑๑. โครงการส่งเสริมการจัดการความรู้ในการบริหารจัดการยุทธศาสตร์ด้านแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๕๖๐	๑,๗๘๑	๑๔,๔๐๐	๑๔,๔๐๐	พบ.กบค.
	๑๒. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง ของบุคลากรภาครัฐ	๒	๑	๐	๐	ก.ค.
	๑๓. การเผยแพร่องค์ความรู้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูป ประเทศในสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	๓๐	๓๗	๑,๐๕๐	๑,๐๕๐	ป.ย.ป.
	๑๔. การประชุมชี้แจงการจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โครงการสำคัญ) ประจำปีงบประมาณ ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	๕	๕	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	ป.ย.ป.

ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)

ประเด็นยุทธศาสตร์การ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	โครงการ	แผนงาน (คน)	ผลงาน (คน)	แผนงาน (บาท)	ผลงาน (บาท)	หน่วยงาน
๓ : การจัดการความรู้และ กระบวนการเรียนรู้ด้วย เทคโนโลยีดิจิทัล ที่เหมาะสม (ต่อ)	๑๕. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักสูตร “ข้อควรระวังในการจัดทำ TOR งานซื้อ งานจ้างทั่วไป งานจ้างที่ปรึกษางานจ้างก่อสร้าง งานจ้างออกแบบและควบคุม งานก่อสร้างเพื่อลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง”	๓	๓	๑๑,๗๐๐	๑๑,๗๐๐	ก.ค.
๔ : การพัฒนาบุคลากรตาม เส้นทางความก้าวหน้า ในสายอาชีพ (Career Development Plan) ๔โครงการ	๑๖. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือนในภาคเอกชน รุ่นที่ ๑๔	๖๐	๖๓	๑๖๒,๕๐๐	๑๖๒,๕๐๐	สคจ. กศร.
	๑๗. โครงการสัมมนารับฟังความคิดเห็น (ร่าง) อัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ ๔ สาขา	๑๓๒	๘๖	๒๑๑,๐๐๐	๑๐๐,๖๘๐.๖๐	สคจ. กศร.
	๑๘. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้บริหารการเปลี่ยนแปลงกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๕๐	๕๐	๖๙๘,๐๐๐	๖๙๘,๐๐๐	พบ.กบค.
	๑๙. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยวิธี ทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e - CPP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๓	๓	๗,๖๕๐	๗,๖๕๐	ก.ค.
๕.การเตรียมความพร้อม บุคลากรตามแผนสืบทอด ตำแหน่งทางการบริหาร และวิชาการที่สำคัญ (Succession Plan) ๓ โครงการ	๒๐. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงกระทรวงแรงงาน (นบส.รจ.) รุ่นที่ ๓	๓๕	๓๕	๖๐๐,๐๐๐	๖๐๐,๐๐๐	พบ.กบค.
	๒๑. โครงการฝึกอบรมเสริมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง (ส.นบส.) รุ่นที่ ๑๗	๗	๗	๓๗๕,๒๐๐	๓๗๕,๒๐๐	พบ.กบค.
	๒๒. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ <u>กิจกรรม</u> : การสัมมนาเชิงปฏิบัติการในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๑๐๐	๑๐๐	๑๙๙,๐๐๐	๑๙๙,๐๐๐	ผง.กยผ.
รวม		๑,๖๒๘	๒,๙๒๓ (ร้อยละ ๑๗๙.๕๔)	๕,๓๕๖,๑๔๐	๕,๒๑๐,๔๕๗.๓๔ (ร้อยละ ๙๗.๒๘)	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๑ : การพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรมพร้อมปรับตัวเข้าสู่ยุคดิจิทัล

โครงการ (ตาม) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (งบรายการค่าใช้จ่ายสัมมนาและฝึกอบรม)

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑. โครงการสัมมนาเครือข่ายงานวิจัยด้านแรงงาน	๑) เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายงานวิจัยด้านแรงงาน ๒) เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเผยแพร่สร้างการรับรู้ งานวิจัยด้านแรงงาน ๓) เพื่อส่งเสริม พัฒนา และขยายฐานการใช้งานระบบฐานข้อมูลวิจัยด้านแรงงานให้กว้างขวาง และมีการนำไปใช้ประโยชน์ ได้จริงมากยิ่งขึ้น	จัดสัมมนาเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายงานวิจัยด้านแรงงานเผยแพร่ผลงานวิจัยด้านแรงงาน และสร้างการรับรู้แก่ผู้สนใจเรื่องระบบฐานข้อมูลงานวิจัยด้านแรงงานผ่านเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอ และอภิปราย โดยผู้ทรงคุณวุฒิ	ผู้แทนจากหน่วยงานสังกัดกระทรวงแรงงาน นักวิชาการจากสถาบันการศึกษา และหน่วยงานภายนอก ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ผู้สังเกตการณ์ วิทยากร และเจ้าหน้าที่ประสานงาน โครงการ จำนวน ๑๐๐ คน และผ่านระบบออนไลน์	จำนวน ๑๕๑ คน (Onsite ๑๐๐ คน/ Online ๕๑ คน) ประกอบด้วย ผู้แทนจากหน่วยงานสังกัดกระทรวงแรงงาน นักวิชาการจากสถาบันการศึกษา และหน่วยงานภายนอก ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคีเครือข่ายด้านแรงงาน ผู้สังเกตการณ์ วิทยากร และเจ้าหน้าที่ประสานงาน โครงการ	๑) เกิดการเผยแพร่ผลงานวิจัยด้านแรงงาน ระบบฐานข้อมูลงานวิจัยด้านแรงงานของกระทรวงแรงงาน (เว็บไซต์ศูนย์วิจัยแรงงานแห่งชาติ) และขยายฐานเครือข่ายงานวิจัยด้านแรงงาน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ งานวิจัยด้านแรงงาน รวมทั้งส่งเสริมให้มีการใช้ระบบฐานข้อมูลศูนย์วิจัยแรงงานแห่งชาติอย่างทั่วถึง ๒) เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ข้อเสนอแนะข้อคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เข้าร่วมสัมมนาผ่านเวทีอภิปรายในประเด็นอนาคตของแรงงานไทยภายใต้การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ : โอกาสและความท้าทาย	๗๐,๕๐๐	๒๔ มี.ค. ๖๘ ณ ห้องแกรนด์บอลรูม ชั้น ๒ โรงแรมเอส รัชดา เลเซอร์ กรุงเทพฯ	ศวน. กศร.

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๑ : การพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรมพร้อมปรับตัวเข้าสู่ยุคดิจิทัล

โครงการ (ตาม) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (งบรายการค่าใช้จ่ายสัมมนาและฝึกอบรม)

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๒. โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยด้านแรงงาน (ภายใต้งานพัฒนาและเสริมสร้างความรู้ทางวิชาการด้านเศรษฐกิจ การแรงงาน การวิจัย แปรผล และนำเสนองานวิชาการ)	๑) เพื่อให้บุคลากรของกระทรวงแรงงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่างที่ถูกต้องตามระเบียบวิธีวิจัยทางสถิติ และเหมาะสม ๒) เพื่อให้บุคลากรของกระทรวงแรงงานตระหนักถึงความสำคัญและเข้าใจหลักการพื้นฐานของจริยธรรมการวิจัยในยุคที่มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์ (AI) ๓) นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการศึกษาวิเคราะห์วิจัยในภารกิจที่เกี่ยวข้องของหน่วยงาน และเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรของกระทรวงแรงงานในการผลิต	การจัดอบรมเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับ “เทคนิคการวิจัยเชิงปริมาณและจริยธรรมการวิจัยในยุค AI” ในรูปแบบการบรรยาย การฝึกปฏิบัติการนำเสนอ การอภิปราย โดยมีการอบรมแบบห้องเรียน (Classroom Training) และอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยโปรแกรม Zoom โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์การทำงานวิจัยด้านแรงงานร่วมกัน	บุคลากรของกระทรวงแรงงาน จำนวน ๒๐ คน	บุคลากรของกระทรวงแรงงาน จำนวน ๓๘ คน ได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาเสริมสร้างองค์ความรู้เทคนิคการวิจัยเชิงปริมาณและจริยธรรมการวิจัยในยุค AI	เกิดการขับเคลื่อนภารกิจของกระทรวงแรงงานด้านการวิจัยด้านแรงงานมีประสิทธิภาพ และบุคลากรในสังกัดกระทรวงแรงงานมีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการวิจัยด้านแรงงาน การวิจัยเชิงปริมาณ และจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยในยุค AI สามารถนำหลักจริยธรรมไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานวิจัยได้อย่างมีความรับผิดชอบ พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการขับเคลื่อนภารกิจสำคัญดังกล่าวให้สัมฤทธิ์ผล	๑๒,๙๔๐	๒๕ ก.ค. ๖๘ ณ ห้องประชุมกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ชั้น ๑๓ อาคารกระทรวงแรงงาน และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยโปรแกรม Zoom	ศวน. กศร.

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
	ผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ น่าเชื่อถือ และเป็น ประโยชน์ต่อการกำหนด นโยบายด้านแรงงาน ๔) เพื่อสนับสนุนให้ บุคลากรของกระทรวง แรงงานมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และการพัฒนา ศักยภาพ ด้านการศึกษา วิจัยอย่างต่อเนื่อง							

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๑ : การพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรมพร้อมปรับตัวเข้าสู่ยุคดิจิทัล								
โครงการ (ตาม) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (งบรายการค่าใช้จ่ายสัมมนาและฝึกอบรม)								
ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๓. โครงการฝึกอบรมข้าราชการใหม่กระทรวงแรงงาน รุ่นที่ ๓๕ และ รุ่นที่ ๓๖	๑. มีความรู้ ความเข้าใจ ระเบียบแบบแผนของทางราชการ ๒. เสริมสร้างสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ และปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี ๓. ได้พัฒนาเครือข่ายในการทำงาน ทำงานเป็นทีม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน สร้างสายสัมพันธ์ที่ดีระหว่างข้าราชการ ๔. มีความรู้ความเข้าใจ และให้ความสำคัญในการพัฒนาตนเอง เพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ	ดำเนินการในรูปแบบ ห้องเรียน การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ ตามกรอบหลักสูตร “ต้นกล้าข้าราชการ” ของสำนักงาน ก.พ. ประกอบไปด้วย ๓ ชุด กิจกรรม คือ ๑. ความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ ๒. คุณลักษณะข้าราชการยุคใหม่ ๓. ข้าราชการตามรอยธรรมราชา	ข้าราชการใหม่ของกระทรวงแรงงานมีความรู้เกี่ยวกับกฎ ระเบียบ แบบแผนของทางราชการและรู้จักแนวทางในการปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี ผู้เข้ารับการฝึกอบรมของ สป. ๑๐ คน	รุ่นที่ ๓๕ ๕ คน รุ่นที่ ๓๖ ๓ คน	ข้าราชการที่เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปฏิบัติตามกฎ ระเบียบแบบแผนของทางราชการได้อย่างถูกต้อง สามารถปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี และปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๒๓๐,๗๐๐	๒๔ - ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๗ ณ กระทรวงแรงงาน และเดอะไพน์ริสอร์ท จังหวัดปทุมธานี ๒๕ - ๓๐ เมย ๒๕๖๘ ณ กระทรวงแรงงาน ค่ายหลวงบ้านไร่ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ อ.โพธาราม จ.ราชบุรี และโรงแรม เดอะริสอร์ทไฮเทล อ.โพธาราม จ.ราชบุรี	พบ.กบค.

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๑ : การพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรมพร้อมปรับตัวเข้าสู่ยุคดิจิทัล								
โครงการ (ตาม) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (งบรายการค่าใช้จ่ายสัมมนาและฝึกอบรม)								
ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๔. หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการ ตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ ๓๕	เพื่อสร้างผู้บริหารที่มี ความรู้ความสามารถทาง ธุรกิจตลาดทุน โดยมี วิสัยทัศน์อันเป็นพลวัต และประกอบด้วยภาวะ ผู้นำที่มีคุณธรรม สามารถ ทำให้องค์กรบรรลุ เป้าหมายทั้งด้านภารกิจ ขององค์กรและบทบาทใน สังคม	เน้นการพัฒนาการ เรียนรู้จากการปฏิบัติ การแลกเปลี่ยนความคิด และประสบการณ์ การ ทำงานร่วมกัน การ สัมผัส และเข้าถึง สถานการณ์จริง โดยมีเนื้อหาวิชาการเชิง ประยุกต์กิจกรรม การศึกษาประกอบด้วย การบรรยาย สัมมนา กรณีศึกษา เวทีความ คิดเห็น และการเยี่ยม ชมองค์กรต่าง ๆ	เป็นผู้บริหารระดับสูงของ สถาบันการเงิน องค์กร หน่วยงานของรัฐ และ เอกชน ที่รวมถึงผู้บริหาร ระดับสูงด้านการศึกษา ด้านสื่อมวลชน องค์กรสา ธารณกุศล หรือหน่วยงาน อื่น ๆ ที่มีความเกี่ยวข้อง กับเศรษฐกิจ การเงิน และ ตลาดทุน ที่ดำเนินกิจการ ด้วยหลักธรรมาภิบาล ไม่มี ชื่อเสียงในทางเสียหาย และทำคุณประโยชน์ต่อ สังคมเป็นที่ประจักษ์ จำนวน ๑ คน	๑	เป็นผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถ ทางธุรกิจตลาดทุน มีวิสัยทัศน์อันเป็น พลวัตและประกอบด้วยภาวะผู้นำที่มี คุณธรรม สามารถทำให้องค์กรบรรลุ เป้าหมายทั้งด้านภารกิจขององค์กร และบทบาทในสังคม มีโลกทัศน์ที่ กว้างไกล และครบถ้วน อันจะเป็น ปัจจัยสำคัญที่ช่วยส่งเสริมประสิทธิผล ของความรู้ และวิสัยทัศน์ ตลอดจน ภาวะผู้นำให้ทวียิ่งขึ้น มีความรู้ และ เรียนรู้เกี่ยวกับแนวโน้ม การ เปลี่ยนแปลงในอนาคตของโลกทั้งด้าน เศรษฐกิจ และการเมือง รวมทั้งนัยทาง เศรษฐกิจ ธุรกิจ และการบริหารจัดการ	๒๑๔,๐๐๐	ก.พ. - ก.ค. ๒๕๖๘ สถาบันวิทยาการ ตลาดทุน กทม.	สถาบัน วิทยาการ ตลาดทุน ดำเนินการ โดย พบ. กบค.

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๑ : การพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรมพร้อมปรับตัวเข้าสู่ยุคดิจิทัล								
โครงการ (นอก) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (โครงการตามนโยบาย/ข้อสั่งการ/หรืองบประมาณประเภทอื่นนอกเหนือจากงบฝึกอบรม)								
ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๕. โครงการมอบนโยบายและปล่อยแถวคณะทำงานเฉพาะกิจตรวจสอบการจ้างงาน สภาพการจ้าง การบังคับใช้แรงงานหรือบริการและการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย	๑. เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานด้านการช่วยเหลือและการป้องกันการค้ามนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติงานได้จริง	- ฝึกปฏิบัติ - ประกาศเจตนารมณ์	๑. บุคลากรสามารถปฏิบัติงานด้านการช่วยเหลือและการป้องกันการค้ามนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. สามารถนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติงานได้จริง ๓. บูรณาการการป้องกันปราบปราม ดำเนินคดีร่วมกับหน่วยงานบังคับใช้กฎหมายซึ่งเป็นคณะทำงาน ๔. คณะทำงานสามารถปฏิบัติการกิจตรวจสอบแรงงานผิดกฎหมายและส่งดำเนินคดี (มกราคม-ปัจจุบัน) จำนวน ๑๐๐ คน	๑๐๐ คน	บุคลากรสามารถปฏิบัติงานด้านการช่วยเหลือและการป้องกันการค้ามนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติงานได้จริงป้องกัน ปราบปราม ดำเนินคดี	๕๐๐,๐๐๐	๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ กระทรวงแรงงาน	สส.ศปคร.

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๑ : การพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรมพร้อมปรับตัวเข้าสู่ยุคดิจิทัล								
โครงการ (นอก) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (โครงการตามนโยบาย/ข้อสั่งการ/หรืองบประมาณประเภทอื่นนอกเหนือจากงบฝึกอบรม)								
ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๖. โครงการพัฒนาศักยภาพ คณะทำงานเฉพาะกิจตรวจสอบการจ้างงาน สภาพการจ้าง การบังคับใช้แรงงาน หรือบริการ และ การใช้แรงงานเด็ก ในรูปแบบที่เลวร้าย ในกลุ่มแรงงานต่างด้าว	๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์และการบังคับใช้แรงงานหรือบริการ ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ มีความรู้เกี่ยวกับหลักการป้องกันตัวเบื้องต้นในการลงพื้นที่เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน ๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ สามารถบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการบังคับใช้แรงงานหรือบริการ การค้ามนุษย์ การใช้แรงงานผิดกฎหมาย และการใช้แรงงานเด็กอย่างมีประสิทธิภาพ	- การบรรยาย/ถ่ายทอดความรู้ - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ฝึกปฏิบัติ	๑. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์และการบังคับใช้แรงงานหรือบริการ ๒. มีความรู้เกี่ยวกับหลักการป้องกันตัวเบื้องต้นในการลงพื้นที่ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย ๓. สามารถปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์และการบังคับใช้แรงงานหรือบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๔. ผู้เข้าอบรมสามารถจัดทำบันทึกจับกุม และ ปฏิบัติการตรวจแรงงานผิดกฎหมาย และส่งดำเนินคดี (มกราคม-ปัจจุบัน) จำนวน ๙๕ คน	๙๕ คน	บุคลากรมีความรู้ความสามารถด้านการปฏิบัติงานป้องกันและปราบปรามการบังคับใช้แรงงานหรือบริการและการค้ามนุษย์และปฏิบัติงานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๔๐๐,๐๐๐	๑๑-๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมดิเอมเมอรัลด์ กทม.	สส.ศปคร.

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๑ : การพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรมพร้อมปรับตัวเข้าสู่ยุคดิจิทัล								
โครงการ (นอก) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (โครงการตามนโยบาย/ข้อสั่งการ/หรืองบประมาณประเภทอื่นนอกเหนือจากงบฝึกอบรม)								
ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๗. โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้แทนไตรภาคีในการปฏิบัติหน้าที่สำหรับการเจรจาหรือ ประชุมระหว่างประเทศด้านแรงงาน	๑) เพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรภาครัฐและเอกชนให้มีความรู้ และทักษะพื้นฐานภาษาอังกฤษในบริบทด้านแรงงาน รวมถึงวิธีการระเบียบแบบแผน และแนวปฏิบัติสำหรับใช้ในการเจรจา หรือและ ประชุมระหว่างประเทศด้านแรงงาน	การบรรยาย/ ถ่ายทอดความรู้ การฝึกปฏิบัติการ การศึกษาดูงาน และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๑) กิจกรรมที่ ๑ (การฝึกอบรมทักษะทางภาษาเบื้องต้นและระเบียบวิธีการประชุมระหว่างประเทศ) บุคลากรภาครัฐและเอกชนผู้แทนนายจ้างและลูกจ้างจำนวน ๕๐ คน	๕๐ คน	บุคลากรของกระทรวงแรงงาน ภาครัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง มีทักษะด้านภาษาอังกฤษเบื้องต้น องค์ความรู้และความพร้อมในฐานะผู้แทนไตรภาคี (รัฐบาล นายจ้าง และลูกจ้าง)สามารถปฏิบัติหน้าที่ผู้แทนประเทศไทยในเวทีการประชุมระหว่างประเทศด้านแรงงานได้อย่างสมศักดิ์ศรี สง่างาม และมีบทบาทในเชิงรุกต่อประเด็นที่ถูกอภิปรายแลกเปลี่ยนความเห็น รวมถึงเสนอประเด็นที่จะเป็นประโยชน์ต่อประเทศไทย รวมถึงมีวัสดุที่จะใช้เป็นการเรียนรู้สำหรับผู้แทนบุคลากรของกระทรวงแรงงานใช้ในการทบทวนความรู้หรือพัฒนาสมรรถนะของตนเองได้	๑๕๖,๒๐๐ ใช้งบประมาณ ๑๖๑,๑๖๘.๖๕	๑๕ – ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ดิ เอ็ม เมอร์ลิต์ กทม.	วท.สปร.
	๒) เพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านวิเทศสัมพันธ์ฝ่ายสนับสนุนการประชุมด้านสารัตถะ ให้มีความรู้ความชำนาญ และทักษะเฉพาะทางด้านภาษาอังกฤษ ได้แก่ ทักษะการแปลและการล่าม		๒) กิจกรรมที่ ๒ (การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทักษะทางภาษาระดับกลาง) บุคลากรด้านวิเทศสัมพันธ์ของกระทรวงแรงงาน ซึ่งเข้าร่วมกิจกรรมที่ ๑ จำนวน ๒๕ คน	๒๕ คน	บุคลากรของกระทรวงแรงงาน มีความรู้ ความชำนาญ และทักษะเฉพาะทางด้านภาษาอังกฤษ ได้แก่ ทักษะการแปลและการล่าม รวมถึงมีวัสดุที่จะใช้เป็นการเรียนรู้สำหรับผู้แทนบุคลากรของกระทรวงแรงงานใช้ในการทบทวนความรู้หรือพัฒนาสมรรถนะของตนเองได้	๑๖๘,๑๐๐ ใช้งบประมาณ ๑๓๐,๐๒๔	๙ – ๑๑ เม.ย. ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ดิ เอ็ม เมอร์ลิต์ กทม.	
๓) เพื่อมีวัสดุที่จะใช้เป็นสื่อการเรียนรู้และทบทวน								

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
	ความรู้ด้วยตนเองให้กับบุคลากรทั้งเก่าและใหม่ใช้ศึกษา แล้วนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาสมรรถนะตนเองได้ตามข้อ (๑) และ (๒) ข้างต้น		๓) กิจกรรมที่ ๓(การศึกษาดูงานต่างประเทศของผู้แทนไตรภาคี ณ ประเทศสิงคโปร์ ภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานราชการไทย – สิงคโปร์ (Civil Service Exchange Program (CSEP)) บุคลากรภาครัฐและเอกชนที่เข้าร่วมกิจกรรม ๑ หรือ ๒ จำนวน ๑๔ คน	๑๒ คน	บุคลากรของกระทรวงแรงงาน ภาครัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน ที่เกี่ยวข้อง มีโอกาสในการสร้างเครือข่ายไตรภาคี และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับระบบการเจรจาทางสังคม และการปรึกษาหารือไตรภาคีระหว่างไทย - สิงคโปร์ ผ่านการฝึกอบรมและการศึกษาดูงานต่างประเทศของผู้แทนไตรภาคี ณ ประเทศสิงคโปร์ ภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานราชการไทย - สิงคโปร์ (Civil Service Exchange Program : (SEP)	๔๕๔,๘๐๐ ใช้งบประมาณ ๔๕๒,๕๕๔.๐๙	๗ – ๓๐ ก.ค. ๒๕๖๘ ณ กระทรวงแรงงาน และประเทศสิงคโปร์	
			๔) กิจกรรมที่ ๔ (การฝึกอบรมหลักสูตรด้านภาษาของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ หลักสูตรการเสนอผลงานและการพูดเพื่อการประชุม (Oral Communication Course (OCC)) บุคลากรของกระทรวงแรงงาน จำนวน ๕ คน	๖ คน	บุคลากรของกระทรวงแรงงาน มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษให้อยู่ในระดับที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร ภาษาอังกฤษ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน (Intensive Language Course: ILC) ประจำปี ๒๕๖๘ ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ระหว่างวันที่ ๑๓ มกราคม๒๕๖๘ - ๒๔ กุมภาพันธ์๒๕๖๘	๒๗๐,๐๐๐	๑๓ ม.ค. – ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๘ ณ สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กทม.	

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
			๕) กิจกรรมที่ ๕ (การฝึกอบรม หลักสูตร นักบริหารการทูต ของกระทรวงการต่างประเทศ) ผู้บริหารกระทรวงแรงงาน จำนวน ๑ คน	ยกเลิก	ยกเลิกดำเนินการกิจกรรมที่ ๕ เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๒ : การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ								
โครงการ (ตาม) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (งบรายจ่ายอื่น)								
ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๘. โครงการพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของกระทรวงแรงงาน เพื่อยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต	เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงแรงงานให้สามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามแนวทาง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และเกิดการพัฒนาที่ดีขึ้นและนำข้อเสนอแนะจากผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อยกระดับการประเมินฯให้มีประสิทธิภาพ	จัดอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการประเมินคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินงานของกระทรวงแรงงาน	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงแรงงาน จำนวน ๕๐ คน	๗๑ คน	บุคลากรของกระทรวงแรงงานมีความรู้ความเข้าใจตามแนวทางในการขับเคลื่อนการทำงานเพื่อเพิ่มระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในแต่ละองค์ประกอบอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้กระทรวงแรงงานและหน่วยงานในสังกัดได้ผลคะแนนการประเมิน ITA ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๒	๔๑,๓๐๐	๙ ม.ค. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเดอะ พาลาสโซ กรุงเทพฯ	ศปท.

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๒ : การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ								
โครงการ (ตาม) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (งบรายจ่ายอื่น)								
ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๙. โครงการ กระทรวงแรงงาน ขับเคลื่อนประเทศไทยให้ใสสะอาด ปราศจากการทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)	เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามระเบียบข้อบังคับให้แก่บุคลากรในสังกัดกระทรวงแรงงาน ตลอดจนมีทัศนคติ ค่านิยม และความสำนึกรับผิดชอบโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส รวมถึงการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน	แบ่งการดำเนินการจัดอบรมเป็น ๒ รูปแบบ ประกอบด้วย ๑. การบรรยายให้ความรู้ สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการเพื่อร่วมบูรณาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในทุกรูปแบบ ๒. การบรรยายและฝึกปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงแรงงาน จำนวน ๙๐ คน	๑๐๕ คน	ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงแรงงาน มีความรู้ความเข้าใจ ข้อบังคับ มีความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต รวมถึงการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง	๒๓,๔๐๐	๒๑ ก.พ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม กระทรวงแรงงาน ชั้น ๕ อาคาร กระทรวงแรงงาน	ศปท.

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๒ : การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วมและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ								
โครงการ (ตาม) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (งบรายจ่ายอื่น)								
ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑๐. โครงการ สนับสนุนและสร้าง การมีส่วนร่วมของ ภาคีเครือข่ายในการต่อต้านการ ทุจริต “ดวงตา แรงงาน”	เพื่อพัฒนาทักษะให้แก่ ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ใน สังกัดสำนักงานแรงงาน จังหวัด อาสาสมัครแรงงาน และเครือข่ายภาคประชาชน ให้มีทักษะในการเป็น วิทยากรตัวคูณ สามารถ ถ่ายทอดความรู้ และ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ ด้านการป้องกัน การทุจริตและประพฤติ มิชอบให้กับประชาชน ในพื้นที่	จัดอบรมให้ความรู้และ พัฒนาทักษะแก่ภาคี เครือข่ายแรงงาน ประชาชน เพื่อเป็น วิทยากรในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ด้านการ ป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในระดับ พื้นที่	ภาคีเครือข่ายแรงงาน (เครือข่ายอาสาสมัครแรงงาน หรือประชาชนทั่วไป) จำนวน ๘๐ คน	๙๐ คน	ภาคีเครือข่ายแรงงานมีความรู้ ความเข้าใจ ปัญหาการทุจริต ประพฤติมิชอบ และมีค่านิยม ร่วมกันในการไม่ทนต่อ การทุจริตพร้อมทั้งร่วมกันเป็น เครือข่ายป้องกันและเฝ้าระวังการ ทุจริตในระดับพื้นที่	๕๒๙,๕๐๐	๒๔ – ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๘ โรงแรมบ้านไทยบูทีค กทม.	ศปท.

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๓ : การจัดการความรู้และกระบวนการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม

โครงการ (นอก) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (โครงการตามนโยบาย/ข้อสั่งการ/หรืองบประมาณประเภทอื่นนอกเหนือจากงบฝึกอบรม)

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑๑. โครงการส่งเสริมการจัดการความรู้ในการบริหารจัดการยุทธศาสตร์ด้านแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. เพื่อส่งเสริมนโยบายการพัฒนาบุคลากรด้านการจัดการความรู้ในองค์กร ๒. เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมในการเรียนรู้จากประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ๓. เพื่อสร้างเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการทำงานที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการถ่ายทอดประสบการณ์ร่วมกันของบุคลากรอย่างสร้างสรรค์	การบรรยาย/ถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	บุคลากรในสังกัด สป.รง. ได้รับการพัฒนาด้านการจัดการความรู้ในองค์กร มีการกระตุ้นให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมในการเรียนรู้จากประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ สร้างเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการทำงานที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการถ่ายทอดประสบการณ์ร่วมกันของบุคลากรอย่างสร้างสรรค์ จำนวน ๕๖๐ คน	๑๒๕ คน ๑๐๒ คน ๗๐ คน ๓๔๒ คน ๓๖๗ คน ๓๓๘ คน ๒๐๑ คน ๒๓๖ คน รวมทั้งสิ้น ๑,๗๘๑ คน	บุคลากรได้มีโอกาสและมีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันอย่างทั่วถึงเกี่ยวกับองค์ความรู้ประสบการณ์ที่ทันสมัยและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร สามารถนำองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง มีค่านิยม ศรัทธาเชื่อมั่น (Belief) มุ่งประสิทธิผล (Effectiveness) มียุทธศาสตร์ ในการทำงาน (Strategy) และร่วมทำงานเป็นทีม (Teamwork) เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ขององค์กร	๑๔,๔๐๐	ครั้งที่ ๑ : ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ : ๙ ม.ค. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓ : ๒๗-๒๘ ก.พ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔ : ๑๐-๑๔ มี.ค. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๕ : ๗ - ๑๓ พ.ค. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๖ : ๙ มิ.ย. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๗ : ๒๓ มิ.ย. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๘ : ๒๙ ก.ค. ๒๕๖๘ On-line ณ ห้องประชุม กบค.	พบ. กบค.

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๓ : การจัดการความรู้และกระบวนการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม

โครงการ (นอก) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (โครงการตามนโยบาย/ข้อสั่งการ/หรืองบประมาณประเภทอื่นนอกเหนือจากงบฝึกอบรม)

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑๒. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของบุคลากรภาครัฐ	๑. เพื่อศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเงินการคลัง พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ พระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๔๙๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ๒. เพื่อศึกษาเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ เบี้ยประชุม กรรมการ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และค่าตอบแทนอื่น ๆ สามารถหาแนวทางแก้ไขการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การบรรยาย/ การแสดงความคิดเห็น ซักถามปัญหาที่เกิดขึ้น จริงในการปฏิบัติงาน	เพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานของบุคลากร กลุ่มงานบัญชีในด้าน การเงินการคลัง เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ การเบิกค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมระหว่าง ประเทศ และการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานของส่วน ราชการ ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ จำนวน ๒ คน	๑ คน	๑.บุคลากรมีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเงินการคลัง การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ๒.บุคลากรมีความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ เบี้ยประชุม กรรมการ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และค่าตอบแทนอื่น ๆ สามารถหาแนวทางแก้ไขการปฏิบัติงานได้	ไม่ใช้ งบประมาณ	๓ – ๑๑ ก.พ. ๒๕๖๘ กรมบัญชีกลาง	กองบริหาร การคลัง กลุ่มงาน บัญชี

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๓ : การจัดการความรู้และกระบวนการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม

โครงการ (นอก) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (โครงการตามนโยบาย/ข้อสั่งการ/หรืองบประมาณประเภทอื่นนอกเหนือจากงบฝึกอบรม)

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑๓. การเผยแพร่ องค์ความรู้ การขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปประเทศ ในสำนักงาน ปลัดกระทรวงแรงงาน	๑. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การปฏิรูปประเทศ แผน ๓ ระดับห่วงโซ่คุณค่า (FVCT) ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน ปลัดกระทรวงแรงงาน และ กระทรวงแรงงาน ให้กับ บุคลากรในสำนักงาน ปลัดกระทรวงแรงงาน ๒. เพื่อเสริมสร้างความรู้ในการ วิเคราะห์ความสอดคล้องของ ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ องค์ประกอบและปัจจัย ภายใต้ห่วงโซ่คุณค่า (FVCT) กับ การกิจ โครงการ/กิจกรรมด้าน แรงงาน ของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัด กระทรวง แรงงาน ที่ส่งผล ต่อการบรรลุ เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ	การบรรยาย/ถ่ายทอด ความรู้ การแลกเปลี่ยน เรียนรู้	บุคลากรหน่วยงาน ใน สังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงแรงงาน (ส่วนกลาง) ได้รับการ พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้อง กับภารกิจหน่วยงาน มี การบูรณาการและเรียนรู้ ร่วมกันของบุคลากร เพื่อ ขับเคลื่อนการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมด้าน แรงงาน ให้บรรลุ เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ จำนวน ๓๐ คน	๓๗ คน	บุคลากรหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง แรงงาน(ส่วนกลาง) มีความรู้ความ เข้าใจและสามารถวิเคราะห์ความ สอดคล้องเชื่อมโยงโครงการ/ กิจกรรม และเป้าหมายยุทธศาสตร์ ชาติ แผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ ชาติ การปฏิรูปประเทศ แผน ๓ ระดับ ห่วงโซ่คุณค่า (FVCT) กับภารกิจ งานได้อย่างถูกต้องครบถ้วน และ สะท้อนภาพการดำเนินงานให้บรรลุ เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ และแผน แม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	๑,๐๕๐	๕ มี.ค. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม กยผ.	ป.ย.ป.

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๓ : การจัดการความรู้และกระบวนการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม

โครงการ (นอก) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (โครงการตามนโยบาย/ข้อสั่งการ/หรืองบประมาณประเภทอื่นนอกเหนือจากงบฝึกอบรม)

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑๔. การประชุมชี้แจง การจัดทำข้อเสนอ โครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โครงการสำคัญ) ประจำปีงบประมาณ ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	๑. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โครงการสำคัญ) ประจำปีงบประมาณ ตามแนวทางหลักเกณฑ์ของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ในเป้าหมายแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ที่กระทรวงแรงงานรับผิดชอบ ๒. เพื่อเพิ่มทักษะการจัดทำรายละเอียดโครงการสำคัญด้านแรงงานให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำโครงการของหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานและปรับปรุงต่อยอดการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านแรงงานโดยยกระดับจัดทำเป็นโครงการสำคัญ (Flagship Project)	การบรรยาย/ ถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	บุคลากรหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (ส่วนกลาง) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โครงการสำคัญ) ตามแนวทางและหลักเกณฑ์การประเมินโครงการ ที่ สศช. กำหนด และสามารถจัดทำข้อเสนอโครงการฯ ภายใต้เป้าหมายแผนแม่บท ที่กระทรวงแรงงานรับผิดชอบ จำนวน ๕ คน	๕ คน	๑. จัดประชุมให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการจัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมาย ตามยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อเตรียมพร้อมในการจัดทำ (ร่าง) ข้อเสนอโครงการสำคัญ ให้กับบุคลากรสังกัดสำนัก/กอง/ศูนย์ และหน่วยงานเทียบเท่ากอง จำนวน ๑ ครั้ง เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ชั้น ๑๓ สป.รง. มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๕ คน ๒. บุคลากรสังกัดสำนัก/กอง/ศูนย์ และหน่วยงานเทียบเท่ากอง ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน นำเข้าข้อเสนอโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ (โครงการสำคัญ) ประจำปีงบประมาณ ในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSER) พร้อมผ่านการอนุมัติจากผู้บริหาร จำนวน ๓ ข้อเสนอโครงการ	๔,๒๐๐	๗ ส.ค. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ชั้น ๑๓ สป.รง.	ป.ย.ป.

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๓ : การจัดการความรู้และกระบวนการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม

โครงการ (นอก) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (โครงการตามนโยบาย/ข้อสั่งการ/หรืองบประมาณประเภทอื่นนอกเหนือจากงบฝึกอบรม)

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑๕. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หลักสูตร “ข้อควรระวังในการจัดทำ TOR งานซื้อ งานจ้างทั่วไป งานจ้างที่ปรึกษา งานจ้างก่อสร้าง งานจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง เพื่อลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง”	๑. เพื่อศึกษาภาพรวมและข้อควรระวังในการจัดทำ TOR งานซื้อ งานจ้างทั่วไป งานจ้างก่อสร้าง งานเช่าสิ่งหามทรัพย์ สำหรับจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นสินค้า งานบริการ และงานก่อสร้าง รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ รวมถึงข้อควรระวังในการจัดทำ TOR งานจ้างที่ปรึกษา การกำหนดคุณสมบัติที่ปรึกษา การกำหนดขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา เป็นต้น ๒. เพื่อศึกษาหลักเกณฑ์และข้อควรระวังในการกำหนด TOR จ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การกำหนดคุณสมบัติผู้ให้บริการออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การกำหนดขอบเขตงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ข้อควรระวังในการจัดทำประกาศเชิญชวนให้สอดคล้องกับ TOR และความผิดพลาดที่มักพบบ่อยครั้ง ในการจัดทำ TOR	การบรรยาย/ถ่ายทอดความรู้	๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจในภาพรวมและข้อควรระวังในการจัดทำ TOR งานซื้อ งานจ้างทั่วไป งานจ้างก่อสร้าง งานเช่า สิ่งหามทรัพย์ สำหรับจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นสินค้า งานบริการ และงานก่อสร้าง รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ รวมถึงข้อควรระวังในการจัดทำ TOR งานจ้างที่ปรึกษา การกำหนดคุณสมบัติที่ปรึกษา การกำหนดขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา เป็นต้น ๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และข้อควรระวังในการกำหนด TOR จ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การกำหนดคุณสมบัติผู้ให้บริการออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การกำหนดขอบเขตงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ข้อควรระวังในการจัดทำประกาศเชิญชวนให้สอดคล้องกับ TOR ความผิดพลาดที่มักพบบ่อยครั้ง ในการจัดทำ TOR จำนวน ๓ คน	๓ คน	บุคลากรมีองค์ความรู้ ความเข้าใจในภาพรวม และข้อควรระวังในการจัดทำ TOR งานซื้อ งานจ้างทั่วไป งานจ้างก่อสร้าง งานเช่า สิ่งหามทรัพย์ สำหรับจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นสินค้า งานบริการ และงานก่อสร้าง รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ รวมถึงข้อควรระวังในการจัดทำ TOR งานจ้างที่ปรึกษา การกำหนดคุณสมบัติที่ปรึกษา การกำหนดขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา การกำหนดขอบเขตงานจ้าง ข้อควรระวังในการจัดทำประกาศเชิญชวนให้สอดคล้องกับ TOR ความผิดพลาดที่มักพบบ่อยครั้งในการจัดทำ TOR และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน	๑๑,๗๐๐	๙ – ๑๐ ส.ค. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กทม.	กองบริหารการคลัง กลุ่มงานพัสดุ จัดโดยมหาวิทยาลัยศิลปากร

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๔ : การพัฒนาบุคลากรตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan)								
โครงการ (ตาม) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (งบรายการค่าใช้จ่ายสัมมนาและฝึกอบรม)								
ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑๖. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน ในภาคเอกชน รุ่นที่ ๑๔	๑) เพื่อให้ผู้ประกอบการเล็งเห็นความสำคัญและมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด วิธีการฝึกอบรมปฏิบัติ ในหลักการบริหารโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน ๒) สามารถนำความรู้ในหลักการบริหารโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือนไปจัดทำโครงสร้างค่าจ้างฯ ในสถานประกอบการได้อย่างถูกต้อง และถ่ายทอดองค์ความรู้ให้บุคลากรอื่น ๆ ในองค์กรได้รับทราบ	การบรรยาย/ฝึกปฏิบัติ โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ/ประสบการณ์ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ในหัวข้อ ดังนี้ ๑) หลักการบริหารค่าจ้าง ค่าตอบแทน และความสำคัญของการบริหารค่าจ้าง ๒) การตรวจสอบระบบค่าจ้างและค่าตอบแทน เพื่อการพัฒนา ๓) การจัดทำโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน ๔) การทดสอบความเหมาะสมของโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน ๕) การปรับผลกระทบและบริหารงบประมาณ ๖) การวางระบบค่าตอบแทนอื่นและสวัสดิการ	เจ้าของสถานประกอบการ กิจการขนาดกลางและขนาดย่อม (MSME) หรือผู้แทนที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารค่าจ้างเงินเดือนขององค์กร และผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๖๐ คน	๖๓ คน	๑) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน ในภาคเอกชน สามารถนำไปปรับใช้กับองค์กรของตนเอง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒) ผู้เข้าร่วมโครงการเห็นประโยชน์ของการมีโครงสร้างค่าจ้างเงินเดือน ขององค์กร ซึ่งเป็นการส่งเสริมระบบแรงงานสัมพันธ์ที่ดีในสถานประกอบการ	๑๖๒,๕๐๐	๑ – ๒ เม.ย. ๖๘ ณ โรงแรม ดิ เอ็ม เมอร์ลด์ กทม.	สจจ. กศร.

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๔ : การพัฒนาบุคลากรตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan)								
โครงการ (ตาม) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (งบรายการค่าใช้จ่ายสัมมนาและฝึกอบรม)								
ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑๗. โครงการสัมมนา รับฟังความคิดเห็น (ร่าง) อัตราค่าจ้าง ตามมาตรฐานฝีมือ ๔ สาขา	๑) เพื่อเผยแพร่ และสร้าง การรับรู้และความเข้าใจ เกี่ยวกับการกำหนด มาตรฐานฝีมือแรงงาน แห่งชาติ การทดสอบ มาตรฐานฝีมือแรงงาน แห่งชาติ ตลอดจน การกำหนดอัตราค่าจ้าง ตามมาตรฐานฝีมือ แรงงาน ๒) เพื่อให้ได้ข้อเท็จจริง ข้อคิดเห็น และ ข้อเสนอแนะเพื่อนำไป ประกอบการพิจารณา กำหนดอัตราค่าจ้างตาม มาตรฐานฝีมือ ๔ สาขา	๑) การบรรยาย เรื่อง การกำหนดมาตรฐาน ฝีมือแรงงานแห่งชาติ การทดสอบมาตรฐาน ฝีมือแรงงาน และการ กำหนดอัตราค่าจ้างตาม มาตรฐานฝีมือ ๒) การอภิปรายกลุ่มย่อย ๓ กลุ่ม ได้แก่ สาขาอาชีพ เครื่องจักรกลและการผลิต ๒ สาขา (สาขาช่างเชื่อมฟลักซ์คอร์ และสาขาช่างเชื่อมมิก) สาขาอาชีพไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์ (สาขาช่างติดตั้งระบบ โซลาร์เซลล์แบบไม่ เชื่อมต่อระบบโครงข่าย ไฟฟ้า (Off Grid System) และสาขาอาชีพระบบ อัตโนมัติและหุ่นยนต์ (สาขาช่างบำรุงรักษา หุ่นยนต์อุตสาหกรรม)	ผู้เข้าร่วมการสัมมนา ได้แก่ คณะกรรมการ ค่าจ้างและที่ปรึกษา คณะกรรมการค่าจ้าง คณะอนุกรรมการอัตรา ค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ ผู้แทนภาครัฐ สถาบันการศึกษา สมาองค์การนายจ้าง สมาองค์การลูกจ้าง สมาอุตสาหกรรมแห่ง ประเทศไทย สมาหอการค้า แห่งประเทศไทย ผู้ประกอบการ และลูกจ้าง สมาคม/สมาพันธ์/องค์กร ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๓๒ คน	๘๖ คน	ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ ในแต่ละสาขาอาชีพเกี่ยวกับ (ร่าง) อัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ ๔ สาขา สรุปได้ดังนี้ ๑) ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวนทั้งสิ้น ๕๒ คน ประกอบด้วย นายจ้าง ๑๕ คน ลูกจ้าง ๓๑ คน และอื่น ๆ ๖ คน ๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับ (ร่าง) อัตรา ค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ ๔ สาขา พบว่า ส่วนใหญ่มีผู้เห็นด้วยกับ (ร่าง) ดังนี้ ๒.๑) สาขาอาชีพเครื่องจักรกลและ การผลิต จำนวน ๒ สาขา (สาขาช่าง เชื่อมฟลักซ์คอร์ และสาขาช่างเชื่อมมิก) มีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๑๗ คน โดยสาขาช่างเชื่อมฟลักซ์คอร์ ระดับ ดและระดับ ๒ ส่วนใหญ่มีผู้เห็นด้วย กับร่างฯ จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อย ละ ๘๒.๓๕ และสาขาช่างเชื่อมมิก ระดับ ๑ และระดับ ๒ ส่วนใหญ่มีผู้ เห็นด้วยกับร่างฯ จำนวน ๑๓ คน	๒๑๑,๐๐๐ ใช้งบประมาณ ๑๐๐,๖๘๐.๖๐	๑๖ ก.ย. ๖๘ ณ โรงแรม ดี เอ็ม เมอร์ลิต์ กทม.	สคจ. กศร.

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
					คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๔๗ ๒.๒) สาขาอาชีพไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ (สาขาช่างติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์แบบไม่เชื่อมต่อระบบโครงข่ายไฟฟ้า (Off Grid System) มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน ๒๐ คน โดยระดับ ๑ ส่วนใหญ่มีผู้เห็นด้วยกับร่างฯ จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕ ๒.) สาขาอาชีพระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (สาขาช่างบำรุงรักษาหุ่นยนต์อุตสาหกรรม) มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน ๑๕ คน โดยระดับ ๑ มีผู้เห็นด้วยกับร่างฯ ทั้งหมด ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๔ : การพัฒนาบุคลากรตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan)								
โครงการ (ตาม) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (งบรายการค่าใช้จ่ายสัมมนาและฝึกอบรม)								
ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑๘. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้บริหารการเปลี่ยนแปลงกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับข้าราชการในสังกัดกระทรวงแรงงาน (ข้าราชการประเภทอำนวยการระดับต้น ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส) เป็นผู้บริหารกระทรวงที่มีคุณภาพต่อไป ๒. มีความรู้และทักษะที่ทันสมัย สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างความสามารถในการวางแผนและบริหารจัดการ การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีจริยธรรมในการทำงาน	ดำเนินการในรูปแบบห้องเรียน การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ ประกอบไปด้วย ๓ ชุดกิจกรรม คือ ๑. กิจกรรมการเตรียมความพร้อม (Per – session) ๒. กิจกรรมการเรียนรู้ (Learning Session) ๓. กิจกรรมการวางกลยุทธ์	ข้าราชการประเภทอำนวยการระดับต้น ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส จำนวน ๕๐ คน	๕๐ คน	ข้าราชการที่เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ทักษะ ความพร้อมที่จะก้าวขึ้นสู่การเป็นนักบริหารในระดับที่สูงขึ้น เป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ มีความรู้ความสามารถที่ทันสมัย และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเสริมสร้างความสามารถในการวางแผนและบริหารจัดการ โครงการต่าง ๆ ให้ประสบผลสำเร็จ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมความร่วมมือและการสื่อสารในองค์กร อีกทั้งมีจริยธรรมในการทำงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่และผลการปฏิบัติงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ การสร้างทีมและเกิดเครือข่ายการทำงานที่มีความเป็นหนึ่งเดียวกัน	๖๘๘,๐๐๐	๓๐ ม.ค. – ๗ ก.พ. ๒๕๖๘ กระทรวงแรงงาน โรงแรมพาโค จ.นครราชสีมา และ โรงแรมดิเอม เมอริลด์ กทม.	พบ.กบค.

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๔ : การพัฒนาบุคลากรตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan)								
โครงการ (นอก) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (โครงการตามนโยบาย/ข้อสั่งการ/หรืองบประมาณประเภทอื่นนอกเหนือจากงบฝึกอบรม)								
ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑๙. โครงการ ฝึกอบรมหลักสูตร มาตรฐานวิชาชีพ ด้านการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐด้วยวิธี ทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e - CPP) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนา เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ ๒. เพื่อเสริมสร้างทักษะที่ใช้ ปฏิบัติงานในหน้าที่เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ ๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนา ทักษะในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ ๔. เพื่อปลูกฝังความมี คุณธรรมและจริยธรรม ค่านิยม และปรัชญา ของการ เป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ	e - Learning	เพื่อพัฒนาทักษะการ ปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่ม งานพัสดุในกระบวนการ จัดซื้อ จัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐรวมทั้ง สารสำคัญของกฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หลักเกณฑ์ และแนวทาง ปฏิบัติที่เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ ตามหลักมาตรฐาน วิชาชีพอย่างถูกต้องและ นำไปใช้ปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ และมี คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และปรัชญา ของการเป็น เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๓ คน	๓ คน	บุคลากรมีความรู้ตามหลักสูตร มาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วย วิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e - CPP)	๗,๖๕๐	๑๕ ม.ค. – ๑๕ เม.ย. ๖๘ ใน รูปแบบออนไลน์	กองบริหาร การคลัง กลุ่มงานพัสดุ จัดโดย กรมบัญชีกลาง

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๕ : การเตรียมความพร้อมบุคลากรตามแผนสืบทอดตำแหน่งทางการบริหารและวิชาการที่สำคัญ (Succession Plan)								
โครงการ (ตาม) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (งบรายการค่าใช้จ่ายสัมมนาและฝึกอบรม)								
ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๒๐. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงกระทรวงแรงงาน (นบส.ร.ง.) รุ่นที่ ๓	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ ภาวะผู้นำ และคุณลักษณะ ตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น (ตำแหน่งรองอธิบดีหรือเทียบเท่า) ซึ่งมีบทบาทสำคัญ ๖ ประการ ดังนี้ ๑. การเป็นผู้บริหารที่มีกรอบความคิด (Mindset) ครอบคลุมรอบด้าน ๒. การบริหารจัดการตนเอง (Leading Self) บทบาทหน้าที่ในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ๓. การบริหารและพัฒนาบุคลากร (Managing and Developing People) บทบาทหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาบุคคล (ผู้ใต้บังคับบัญชา) เพื่อขับเคลื่อนงานอย่างมีประสิทธิภาพ	ดำเนินการในรูปแบบห้องเรียน การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ รายงานบุคคลและรายงานกลุ่ม ตามกรอบแนวทางของสำนักงาน ก.พ. กิจกรรมที่ ๑ : กิจกรรมเตรียมความพร้อม (Pre-Session) จำนวน ๖ ชั่วโมง (การชี้แจงรายละเอียดโครงการ การประเมินบุคลิกภาพ และการประเมินทักษะทางการบริหาร) กิจกรรมที่ ๒ : กิจกรรมปฐมนิเทศ จำนวน ๒๔ ชั่วโมง (รวมกิจกรรม	ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการหรือเทียบเท่าในสังกัดกระทรวงแรงงาน และข้าราชการพลเรือนหน่วยงานอื่น หรือบุคคลภายนอก จำนวน ๓๕ คน	๓๕ คน	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นผู้บริหารระดับต้นที่มีภาวะผู้นำ มีทักษะในการบริหารองค์กร ทรัพยากรสามารถบูรณาการเชื่อมโยงภารกิจทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการผลักดันนโยบายภาครัฐไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	๖๐๐,๐๐๐	ระหว่างวันที่ 29 พ.ค. – 7 ก.ค. 68 ณ กระทรวงแรงงาน ค่ายหัตถภูมิแคมป์ จังหวัดสระบุรี โรงแรมดิเอม เมอร์ลิต์ กทม. โรงแรมแคนทารี เบย์ จังหวัดระยอง	พบ.กบค.

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
	๔. การบริหารองค์กรทรัพยากร และผลลัพธ์ (Managing Organization, Resources, and Results) บทบาทหน้าที่ในการบริหารองค์กรและบูรณาการเชื่อมโยงภารกิจทั้งภายในและภายนอกองค์กร ๕. การบริหารทิศทางเชิงยุทธศาสตร์และการเปลี่ยนแปลง (Creating Strategic Directions, Alignment, and Change) บทบาทหน้าที่ในการบริหารทิศทางเชิงยุทธศาสตร์ โดยตระหนักถึงผลกระทบของบริบททางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม ๖. การส่งเสริมและสร้างเครือข่ายผู้นำทุกภาคส่วนในการร่วมมือและบูรณาการการทำงานด้านแรงงานในบริบทที่แตกต่างกัน	การสร้างเครือข่าย) กิจกรรมที่ ๓ : กิจกรรมการเรียนรู้ (Learning Session) และการศึกษาดูงาน รวม ๑๒๙ ชั่วโมง กิจกรรมที่ ๔ : การทำข้อเสนอเพื่อขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ (Action Learning Policy Project) ในรูปแบบผลงานรายบุคคลและผลงานกลุ่ม จำนวน ๕ ครั้ง กิจกรรมที่ ๕ : กิจกรรมการนำเสนอผลงาน (Presentation Session) จำนวน ๙ ชั่วโมง						

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๕ : การเตรียมความพร้อมบุคลากรตามแผนสืบทอดตำแหน่งทางการบริหารและวิชาการที่สำคัญ (Succession Plan)								
โครงการ (ตาม) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (งบรายการค่าใช้จ่ายสัมมนาและฝึกอบรม)								
ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๒๑. โครงการฝึกอบรมเสริมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง (ส.นบส.) รุ่นที่ ๑๗	เพื่อพัฒนานักบริหารระดับสูงภาคราชการให้เป็นผู้นำที่มีลักษณะ Agile Transformative Leader ที่ได้รับการยอมรับ ความเชื่อถือ ไว้วางใจ และความเชื่อมั่น (Trust and Confidence) มีความรู้ความสามารถ มีจริยธรรม มีความเข้าอกเข้าใจผู้อื่น มีความยืดหยุ่น คล่องตัว และสามารถทำงานเชิงรุกเพื่อนำและสร้างการเปลี่ยนแปลงองค์กรไปสู่ผลลัพธ์ที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงเพื่อเตรียมความพร้อม ทั้งด้านกรอบความคิด ภาวะผู้นำ ทักษะทางการบริหารที่มีความจำเป็นในการเปลี่ยนบทบาทภาวะผู้นำ (Leadership Roles) จากตำแหน่งประเภทอำนวยการ (Lead Function) ไปสู่ตำแหน่งประเภทบริหาร	การพัฒนาที่หลากหลายโดยคำนึงถึงธรรมชาติของผู้ใหญ่ (Andragogy and Adult Development) เช่น การบรรยาย การใช้เครื่องมือการประเมินเพื่อการพัฒนา การเรียนรู้ด้วยกระบวนการกลุ่ม การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษา กระบวนการโค้ชกลุ่ม เป็นต้น	๑. เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดในกรอบมาตรฐานหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของ ก.พ. ๒. เป็นผู้ที่ได้รับการอนุมัติการสำเร็จการฝึกอบรมก่อนวันปิดรับสมัครโครงการฯ ในหลักสูตรที่ ก.พ. (หลักสูตรนักบริหารระดับสูง กระทรวงแรงงาน (นบส.ร.) รุ่นที่ ๑ - ๒) จำนวน ๗ คน	๗ คน	นักบริหารระดับสูงของกระทรวงแรงงานเป็นผู้นำที่มีลักษณะ Agile Transformative Leader ที่ได้รับการยอมรับ ความเชื่อถือ ไว้วางใจ และความเชื่อมั่น (Trust and Confidence) มีความรู้ความสามารถ มีจริยธรรม มีความเข้าอกเข้าใจผู้อื่น มีความยืดหยุ่น คล่องตัว และสามารถทำงานเชิงรุกเพื่อนำและสร้างการเปลี่ยนแปลงองค์กรไปสู่ผลลัพธ์ที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงเพื่อเตรียมความพร้อม ทั้งด้านกรอบความคิด ภาวะผู้นำ ทักษะทางการบริหารที่มีความจำเป็นในการเปลี่ยนบทบาทภาวะผู้นำ (Leadership Roles) จากตำแหน่งประเภทอำนวยการ (Lead Function) ไปสู่ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น (Lead Business) ตลอดจนสร้างและยกระดับการใช้เทคนิคทางการบริหารสมัยใหม่เพื่อผลักดันให้เกิดผลทางปฏิบัติและผลสัมฤทธิ์ (Driving Execution and Results)	๓๗๕,๒๐๐	๑๑ - ๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๗ โรงแรมอัสคิน แกรนด์ คอน เวนชั่น กทม.	สำนักงาน ก.พ. ดำเนินการ โดย พบ. กบค.

ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
	ระดับต้น (Lead Business)ตลอดจนสร้างและยกระดับการใช้เทคนิคทางการบริหารสมัยใหม่เพื่อผลักดันให้เกิดผลทางปฏิบัติและผลสัมฤทธิ์ (Driving Execution and Results)							

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ ๕ : การเตรียมความพร้อมบุคลากรตามแผนสืบทอดตำแหน่งทางการบริหารและวิชาการที่สำคัญ (Succession Plan)								
โครงการ (นอก) แผนฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (โครงการตามนโยบาย/ข้อสั่งการ/หรืองบประมาณประเภทอื่นนอกเหนือจากงบฝึกอบรม)								
ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	วิธีดำเนินการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์	งบประมาณ	ระยะเวลา /สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๒๒. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ <u>กิจกรรม</u> : การสัมมนาเชิงปฏิบัติการในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้เกี่ยวกับความเป็นมาการวางแผนงบประมาณการจัดทำงบประมาณการอนุมัติงบประมาณการบริหารงบประมาณการติดตามประเมินผลการกำหนดเป้าหมายผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัด รวมถึงประสิทธิภาพ สามารถวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และนำไปใช้ในการจัดทำคำขอรับประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	การบรรยายให้ความรู้และกิจกรรมกลุ่มฝึกปฏิบัติ	เป้าหมาย ๑๐๐ คน (ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมจำนวน ๙๐ คน วิทยากรเจ้าหน้าที่ดำเนินงานจำนวน ๑๐ คน) ๑. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของเป้าหมาย ๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถทำคะแนน Post test ได้ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๑๐๐ คน ๑. ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมจำนวน ๙๒ คน วิทยากรเจ้าหน้าที่ดำเนินงานจำนวน ๘ คน ๒. มีผู้คะแนนได้ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป จำนวน ๘๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๓๐	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้เกี่ยวกับความเป็นมา การวางแผนงบประมาณ การจัดทำงบประมาณ การอนุมัติงบประมาณ การบริหารงบประมาณ การติดตามประเมินผล การกำหนดเป้าหมายผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัด รวมถึงสามารถเขียนโครงการที่มีประสิทธิภาพสามารถวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ของโครงการและนำไปใช้ในการจัดทำคำขอรับประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๘๙,๐๐๐ ใช้งบประมาณ ๑๔๑,๘๐๐	๑๒ - ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๗ ณ ห้องวิภาวดีบอลรูม ชั้น ๔ โรงแรมปริ๊นส์ตัน กรุงเทพฯ	ผง.กยผ.