



**ประกาศคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการของข้าราชการ กรณีการให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง
สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ที่มีประสบการณ์ ทักษะ และสมรรถนะ
สำหรับตำแหน่งในสายงานที่ ก.พ. กำหนด ให้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง**

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการรับเงินประจำตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับทรงคุณวุฒิ ในสังกัดกระทรวงแรงงาน ที่มีประสบการณ์ ทักษะ และสมรรถนะ
สำหรับตำแหน่งในสายงานที่ ก.พ. กำหนดให้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๖ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ก.พ. ได้กำหนด
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ที่มี
ประสบการณ์ ทักษะ และสมรรถนะ สำหรับตำแหน่งในสายงานที่ ก.พ. กำหนดให้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง
ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับกฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินประจำตำแหน่ง
พ.ศ. ๒๕๖๗ ก.พ. จึงยกเลิกหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับเงินประจำตำแหน่ง ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.
ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ และอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงิน
ประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ในการรับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ในอัตรา ๑๕,๖๐๐ บาท สำหรับตำแหน่งในสายงานที่ ก.พ. กำหนดให้มีสิทธิ
ได้รับเงินประจำตำแหน่ง นั้น

คณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการของข้าราชการ กรณีการให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง
สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ที่มีประสบการณ์ ทักษะ และสมรรถนะสำหรับตำแหน่ง
ในสายงานที่ ก.พ. กำหนด ให้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง จึงอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓.๑ คำสั่ง อ.ก.พ.
กระทรวงแรงงาน ที่ ๑๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และมติคณะกรรมการประเมินผลงานฯ
ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการรับเงิน
ประจำตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ในสังกัดกระทรวงแรงงาน ที่มีประสบการณ์
ทักษะ และสมรรถนะ สำหรับตำแหน่งในสายงานที่ ก.พ. กำหนดให้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้

ก. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การประเมินผลงานทางวิชาการ

๑. คุณสมบัติผู้ขอประเมิน

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ขอประเมินผลงานทางวิชาการ ในการได้รับเงินประจำตำแหน่ง
สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ จะต้องดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒. การประเมินผลงานทางวิชาการ

การประเมินผลงานทางวิชาการ ในการได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นได้ส่งคำขอประเมินผลงาน
ที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ให้กระทรวงแรงงาน ในกรณีข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ขอประเมิน
เป็นผู้ที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณนั้น ๆ ให้จัดส่งผลงานเพื่อเข้ารับการประเมินเป็นเวลาล่วงหน้า
ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน โดยมีแนวทาง ดังนี้

๒.๑ ผลงานทางวิชาการที่จะนำมาประเมิน

การประเมินผลงานวิชาการ กรณีการให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ควรเป็นการนำเสนอผลงานในรูปแบบที่มีการวิเคราะห์ สรุปผลการปฏิบัติงาน หรือผลสำเร็จของงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ ของตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ขอประเมิน สอดคล้องกับนโยบายของส่วนราชการ เป็นผลงานที่ทันสมัย เป็นที่ประจักษ์ และเป็นประโยชน์ แสดงถึงการใช้ความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ สมรรถนะ และความเชี่ยวชาญในงานวิชาการเฉพาะด้านเป็นพิเศษ เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ หรือวงการด้านนั้น ๆ

โดยอาจนำผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงานด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเกื้อกูลกับงานของตำแหน่งที่ขอประเมินมาเสนอได้ตามความเหมาะสม หรือผลงานการให้บริการทางวิชาการ/ปฏิบัติการ ผลงานนวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ เป็นต้น แต่ไม่ใช่เป็นการรวบรวมผลงานย้อนหลัง

๒.๒ จำนวนผลงานทางวิชาการ

ผลงานทางวิชาการที่จะส่งประเมิน จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง โดยจะต้องเป็นผลงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และในกรณีที่ผลงานนั้น มีผู้ร่วมจัดทำผลงานให้แสดงสัดส่วนและบทบาทของผู้ขอประเมินและผู้ร่วมจัดทำผลงาน รวมทั้งรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงานด้วย

๒.๓ เงื่อนไขของผลงานทางวิชาการ

๒.๓.๑ เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ และเป็นผลงานไม่เกิน ๓ ปี

๒.๓.๒ ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา หรือประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมของผู้ขอประเมิน

กรณีผลงานที่เสนอเพื่อขอรับการประเมินจัดทำขึ้นในช่วงระยะเวลาเดียวกับที่ศึกษาหรือฝึกอบรม ผลงานนั้นต้องได้รับคำรับรองจากสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่จัดการฝึกอบรมว่าไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในรายวิชา หรือในหลักสูตรของการศึกษา หรือฝึกอบรม แล้วแต่กรณี

๒.๓.๓ กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน ผู้ขอประเมินจะต้องแสดงให้เห็นว่า ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำผลงานในส่วนใด สัดส่วนเท่าใด อย่างไร โดยมีคำรับรองจากผู้มีส่วนร่วมในผลงานและผู้บังคับบัญชาด้วย

๒.๓.๔ ผลงานส่วนใดที่นำมาใช้ประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับใด เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งแล้ว จะนำผลงานส่วนนั้นมาใช้เสนอประเมินให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งระดับทรงคุณวุฒิ อีกไม่ได้

๒.๓.๕ กรณีการทำผลงานที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์ ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการจริยธรรมเกี่ยวกับการวิจัยในมนุษย์ของโรงพยาบาลหรือหน่วยงานด้วย

ทั้งนี้ ผลงานข้างต้นจะต้องมีคำรับรองจากผู้บังคับบัญชาน้อย ๒ ระดับ คือผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีก ๑ ระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรองหนึ่งระดับได้

ข. แนวทางการพิจารณาประเมินผลงาน

๑. องค์ประกอบในการประเมิน ได้แก่

๑.๑ ประโยชน์ของผลงาน

๑.๒ ความรู้ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

๑.๓ คุณภาพของผลงาน

๒. การพิจารณาในแต่ละองค์ประกอบ

๒.๑ ประโยชน์ของผลงาน

พิจารณาจากผลงานนั้นเป็นการพัฒนาความก้าวหน้าในงาน สามารถใช้เป็นแบบอย่าง เป็นแหล่งอ้างอิง หรือเป็นต้นแบบในการปฏิบัติได้ หรือเป็นการประยุกต์เพื่อให้เกิดการพัฒนา หรือแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน หรือเป็นการนำสิ่งที่มีอยู่แล้วมาประยุกต์ด้วยเทคนิค วิธีการ หรือเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมในการปฏิบัติงาน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในส่วนราชการ หรือต่อประชาชน หรือต่อประเทศชาติ

แนวทางการพิจารณาให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ระดับทรงคุณวุฒิ

ผลงานเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาความก้าวหน้าในงาน สามารถใช้เป็นแบบอย่าง เป็นแหล่งอ้างอิง หรือเป็นต้นแบบในการปฏิบัติได้ หรือเป็นการประยุกต์เพื่อให้เกิดการพัฒนา หรือแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน หรือเป็นการนำสิ่งที่มีอยู่แล้วมาประยุกต์ด้วยเทคนิค วิธีการ หรือเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมในการปฏิบัติงาน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องระดับกระทรวงขึ้นไป

๒.๒ ความรู้ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

พิจารณาจากผลงานนั้นได้แสดงถึงการใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ประสบการณ์ ความชำนาญงานที่สั่งสมมาในการปฏิบัติงานหรือคิดริเริ่มใหม่ คิดค้น สร้าง หรือประดิษฐ์ขั้นใหม่ ปรับปรุงหรือแก้ไขใหม่ หรือจัดทำเป็นครั้งแรกหรือคนแรกของส่วนราชการหรือของประเทศ ตามความเหมาะสมกับระดับตำแหน่ง หรือได้ใช้ความสามารถในการตัดสินใจแก้ไขปัญหา กำหนดข้อเสนอแนะ หรือวางแผนรองรับผลกระทบต่าง ๆ ได้เหมาะสมกับระดับตำแหน่ง

แนวทางการพิจารณาให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ระดับทรงคุณวุฒิ

ผลงานสะท้อนให้เห็นถึงการมีความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ประสบการณ์ ความชำนาญงานที่สั่งสมมาในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ หรือคิดริเริ่มใหม่ คิดค้น สร้าง หรือประดิษฐ์ขั้นใหม่ ปรับปรุงหรือแก้ไขใหม่ หรือจัดทำเป็นครั้งแรกหรือคนแรกของส่วนราชการหรือของประเทศ ตามความเหมาะสมกับระดับตำแหน่ง หรือได้ใช้ความสามารถในการตัดสินใจแก้ไขปัญหา มีข้อเสนอแนะหรือวางแผนรองรับผลกระทบต่าง ๆ ได้เหมาะสมกับระดับตำแหน่ง เป็นที่ยอมรับในระดับกระทรวง หรือวงวิชาการ/วิชาชีพ ในระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ

๒.๓ คุณภาพของผลงาน

พิจารณาจากความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ ที่มีการวิเคราะห์ การเรียบเรียงเนื้อหา และสาระสำคัญได้ครบถ้วน เป็นระบบ มีคำอธิบายที่ถูกต้อง ชัดเจน มีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ถูกต้อง และเชื่อถือได้ มีการนำความรู้ในเรื่องนั้นมาวิเคราะห์ วิธีการ หรือข้อกฎหมายมาใช้ได้อย่างถูกต้อง บรรลุเป้าหมายที่กำหนดตามโครงการหรือแผนงานและสนองนโยบายของส่วนราชการ หรือนโยบายของรัฐบาล หรือช่วยประหยัดเวลาและงบประมาณ และมีความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินการที่ยอมรับได้

แนวทางการพิจารณาให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ระดับทรงคุณวุฒิ

ผลงานมีคุณภาพดีเด่นเป็นพิเศษ โดยผลงานมีความสมบูรณ์ในการวิเคราะห์ การเรียบเรียงเนื้อหาและสาระสำคัญได้ครบถ้วน เป็นระบบ มีคำอธิบายที่ถูกต้อง ชัดเจน มีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ มีการนำความรู้ในเรื่องนั้นมาวิเคราะห์ วิธีการ หรือข้อกฎหมายมาใช้ได้อย่างถูกต้อง บรรลุเป้าหมายที่กำหนด หรือช่วยประหยัดเวลาและงบประมาณ และมีความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินการสูงมากเป็นพิเศษ

๓. การเผยแพร่ผลงาน

ผลงานที่นำมาเสนอเพื่อเข้ารับการประเมิน ทุกเรื่อง จะต้องมีการนำไปเผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้ผู้อื่นได้ทราบและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ หรืออ้างอิงต่อไปได้ มาแล้ว เช่น เผยแพร่ในหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ เว็บไซต์ของส่วนราชการ หรือ ผ่านทางโซเชียลมีเดียต่าง ๆ เช่น YouTube หรือ เสนอต่อที่ประชุมทางวิชาการในประเทศหรือต่างประเทศ หรือการบรรยาย หรือ ตีพิมพ์ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น วารสาร วารสารอิเล็กทรอนิกส์ รายงานประจำปี คู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น

กรณีมีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับผลงานที่ส่งประเมินอาจเชิญผู้ขอประเมินมาซักถามเพิ่มเติม หรือขอรายละเอียดของผลงานเพิ่มเติมได้อย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งสองอย่างก็ได้

๔. เกณฑ์การตัดสิน

องค์ประกอบในการประเมิน	คะแนน
๑. ประโยชน์ของผลงาน	๔๐
๒. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน	๓๐
๓. คุณภาพของผลงาน	๓๐
รวม	๑๐๐

โดยเกณฑ์ผ่านการประเมินจะต้องได้รับการพิจารณาให้ “ผ่าน” จากคณะกรรมการผู้ประเมินเกินกึ่งหนึ่ง และจะต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ และได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๕. รูปแบบผลงานทางวิชาการ

๕.๑ แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินผลงาน ประกอบด้วย

๕.๑.๑ แบบแสดงข้อมูลส่วนบุคคล

๕.๑.๒ แบบแสดงการเสนอผลงาน แสดงหน้าที่ ความรับผิดชอบตำแหน่ง รายละเอียดของผลงานที่เสนอเพื่อขอรับการประเมิน ปี พ.ศ. ที่ดำเนินการ กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคนให้แสดงรายละเอียดของผลงานเฉพาะส่วนที่ผู้ขอประเมินปฏิบัติ ระบุชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน พร้อมระบุสัดส่วนผลงานและต้องมีการรับรองผลงาน

๕.๒ ผลงานทางวิชาการ ให้จัดทำสาระสำคัญของผลงาน (บทสรุปผู้บริหาร) เหตุผลความจำเป็น หรือที่มาของการปฏิบัติงาน ความรู้ความสามารถ หรือแนวคิด หรือข้อกฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงาน รายละเอียดการดำเนินการ ความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินงาน ประโยชน์ที่เกิดจากงานดังกล่าว การวิเคราะห์ความสำเร็จหรือปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงาน รวมถึงความเห็นหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยอย่างน้อยให้มีหัวข้อการนำเสนอ ดังนี้

๕.๒.๑ เรื่องที่นำเสนอ

๕.๒.๒ ปี พ.ศ. ที่ดำเนินการ

๕.๒.๓ บทสรุปผู้บริหาร

๕.๒.๔ เหตุผล ความจำเป็น หรือที่มาของการปฏิบัติงาน

๕.๒.๕ ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ หรือแนวคิด หรือข้อกฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๕.๒.๖ รายละเอียดและขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

๕.๒.๗ ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

๕.๒.๘ การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

๕.๒.๙ ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

๕.๒.๑๐ ปัญหา...

๕.๒.๑๐ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

๕.๒.๑๑ ข้อเสนอแนะ

๕.๒.๑๒ การเผยแพร่ผลงาน

ทั้งนี้ หากผลงานทางวิชาการเป็นงานวิจัย ที่ไม่อยู่ในเงื่อนไขของข้อ ๒.๓.๒ ให้หัวข้อการนำเสนอกำหนดให้เป็นไปตามรูปแบบของงานวิจัย

๕.๓ เกณฑ์ผ่านการประเมิน

ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้รับการพิจารณาให้ "ผ่าน" จากคณะกรรมการผู้ประเมินเกินกึ่งหนึ่ง และจะต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ และได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

ค. ผลการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลงาน มี ๔ กรณี

๑. ผ่านการประเมิน หมายถึง ผลงานดีเด่นมีประโยชน์ในเชิงวิชาการ และมีคุณภาพเหมาะสมกับตำแหน่งที่ขอประเมิน ไม่ต้องปรับปรุง

๒. ปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่ไม่เป็นสาระสำคัญ หมายถึง ปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่ไม่เป็นสาระสำคัญให้ครบถ้วนสมบูรณ์ หากผลการพิจารณาเป็นปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่ไม่เป็นสาระสำคัญ ให้ผู้ขอประเมินปรับปรุงแก้ไขตามความเห็นของคณะกรรมการประเมิน ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ผู้ขอประเมินรับทราบการแจ้งให้ปรับปรุงแก้ไข เมื่อผู้ขอประเมินปรับปรุงแก้ไขแล้วให้นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาอีกครั้ง

๓. ปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ หมายถึง ผลงานยังมีคุณภาพไม่ถึงระดับที่ขอประเมิน แต่เป็นเรื่องที่มีประโยชน์ในเชิงวิชาการสามารถปรับปรุงแก้ไขให้สมบูรณ์ได้ ให้ผู้ขอประเมินปรับปรุงแก้ไขตามความเห็นของคณะกรรมการประเมิน ภายใน ๑๘๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขอประเมินรับทราบการแจ้งให้ปรับปรุงแก้ไข เมื่อผู้ขอประเมินปรับปรุงแก้ไขแล้วให้นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาอีกครั้ง

๔. ไม่ผ่านการประเมิน หมายถึง ผลงานมีคุณภาพไม่ถึงระดับที่ขอประเมิน ไม่มีประโยชน์ในเชิงวิชาการ หรือไม่ตรงกับตำแหน่งที่ขอประเมิน หากผู้ขอประเมินประสงค์จะส่งผลงานให้ประเมินใหม่จะต้องส่งผลงานเรื่องใหม่

ง. การดำเนินการประเมินผลงาน

๑. การส่งคำขอประเมินผลงาน

การประเมินผลงานให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ สังกัดกระทรวงแรงงาน ให้ผู้ขอประเมินส่งคำขอประเมินผลงานทางวิชาการที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ ผ่านหน่วยงานต้นสังกัดระดับกรม ไปลงรับที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน เพื่อดำเนินการประเมินผลงานต่อไป

๒. การดำเนินการประเมินผลงาน

ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการประเมินผลงาน ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน จัดเก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่จัดทำขึ้นในการประเมินผลงานโดยอาจจัดเก็บในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่นตามความเหมาะสม เพื่อประโยชน์ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการ จาก ก.พ. รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการสืบค้น แก่หน่วยงานส่วนราชการหรือผู้ที่สนใจต่อไป

๓. การตรวจสอบการประเมินผลงาน

การประเมินผลงานให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ สังกัดกระทรวงแรงงาน ในการประเมินผลงานหากได้ตรวจสอบ หรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่า ข้าราชการผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องสัดส่วนการจัดทำผลงาน หรือเรื่องอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดทำผลงานเป็นเท็จ หรือมีการลอกเลียนผลงาน นำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตน หรือมีการจ้างวานผู้อื่นให้จัดทำผลงานให้โดยผลงานที่นำมาจัดทำนั้นไม่ใช่ผลงานที่แท้จริงของตนให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ในกรณีที่อยู่ระหว่างการประเมินผลงาน ให้ระงับการประเมินผลงาน
๓.๒ ในกรณีที่ผ่านการประเมินผลงานแล้ว ให้ยกเลิกผลการประเมิน
๓.๓ ในกรณีที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับ
ทรงคุณวุฒิแล้ว ให้ยกเลิกคำสั่งที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งโดยพลัน

ทั้งนี้ ให้ดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ขอประเมิน และผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี
และไม่ให้ผู้ขอประเมินเข้ารับการประเมินผลงานให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับทรงคุณวุฒิ มีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปีนับตั้งแต่วันที่ถูกดำเนินการตาม ๓.๑ ๓.๒ หรือ ๓.๓ แล้วแต่กรณี
หากพบว่าข้อเท็จจริงนั้นเป็นการกลั่นแกล้งหรือเป็นเท็จ ให้รายงานต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗
เพื่อดำเนินการสอบสวนผู้ทักท้วงให้ได้ข้อเท็จจริง แล้วดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไปด้วย

จ. การให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง เมื่อผ่านการประเมินผลงานแล้ว

ให้ผู้ขอประเมินผลงานวิชาการ ได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภท
วิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ในอัตรา ๑๕,๖๐๐ บาท เมื่อผู้ขอประเมินผ่านการประเมินผลงานทางวิชาการแล้ว
ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ประกอบกฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินประจำตำแหน่ง
พ.ศ. ๒๕๖๗ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๖ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจโท

(วรรณพงษ์ คชรักษ์)

ปลัดกระทรวงแรงงาน

ประธานคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการของข้าราชการ
กรณีการให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ
ที่มีประสบการณ์ ทักษะ และสมรรถนะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่ ก.พ. กำหนด
ให้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

คณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการของข้าราชการ กรณีการให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง
สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ที่มีประสบการณ์ ทักษะ และสมรรถนะ
สำหรับตำแหน่งในสายงานที่ ก.พ. กำหนด ให้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง

ลงวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

การจัดกลุ่มตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ สังกัดกระทรวงแรงงาน
(เป็นไปตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงแรงงาน ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔)

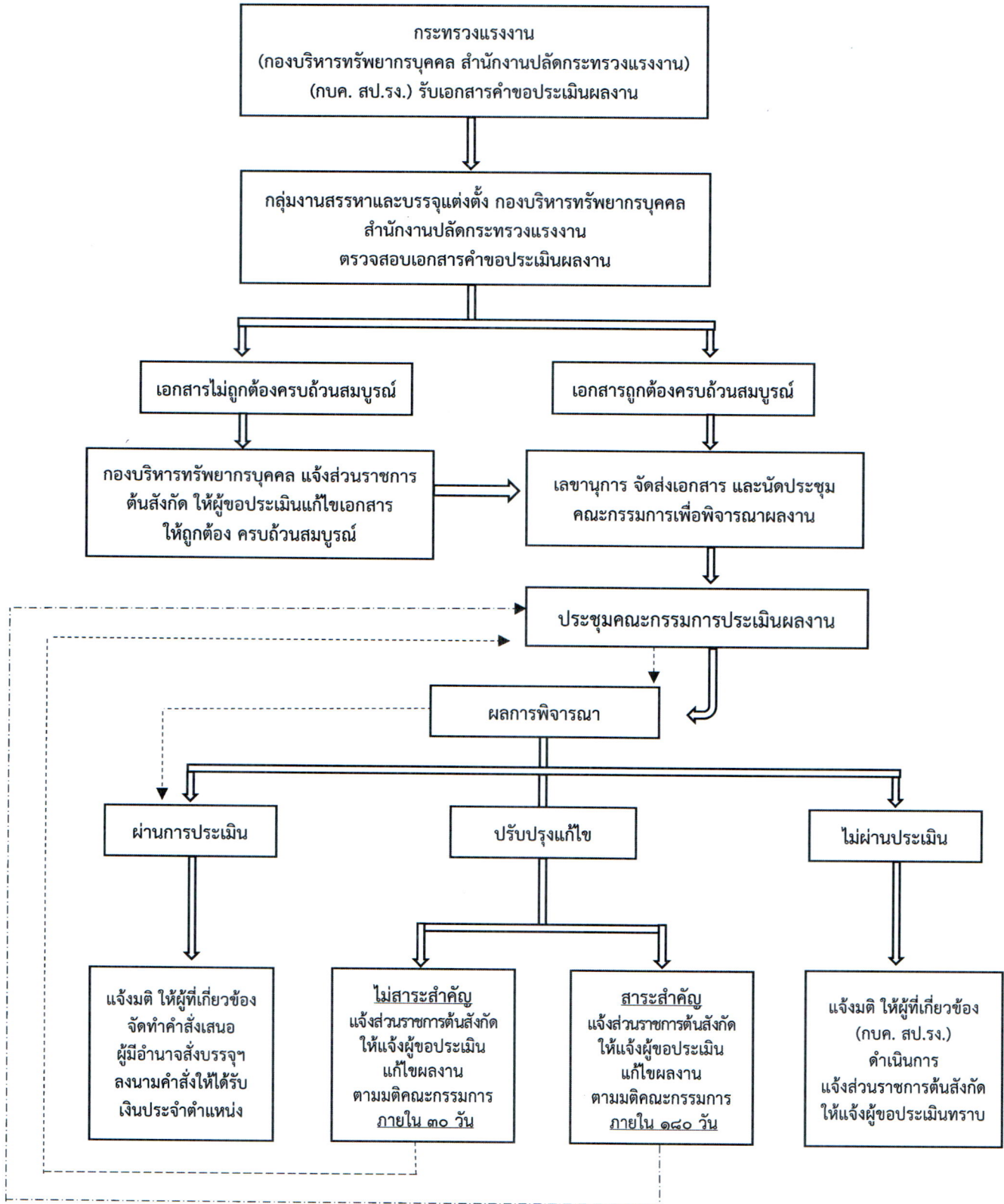
๑. ตำแหน่งสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

- | | | |
|------------|---|------------------|
| กลุ่มที่ ๑ | - ที่ปรึกษาวิชาการแรงงาน (นักวิชาการแรงงานทรงคุณวุฒิ) | ตำแหน่งเลขที่ ๑๒ |
| กลุ่มที่ ๒ | - ที่ปรึกษากฎหมาย (นิติกรทรงคุณวุฒิ) | ตำแหน่งเลขที่ ๑๓ |

๒. ตำแหน่งสังกัดสำนักงานประกันสังคม

- | | | |
|------------|---|-----------------|
| กลุ่มที่ ๑ | - ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ (นักวิชาการแรงงานทรงคุณวุฒิ) | ตำแหน่งเลขที่ ๕ |
|------------|---|-----------------|

ขั้นตอนการประเมินผลงานให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับทรงคุณวุฒิ ในสังกัดกระทรวงแรงงาน



หมายเหตุ การปรับปรุงแก้ไขผลงานทั้งส่วนที่ “ไม่เป็นสาระสำคัญ” และ “ส่วนที่เป็นสาระสำคัญ”
ให้ผู้ขอรับการประเมินปรับปรุงแก้ไข ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละกรณี
ทั้งนี้ นับจากวันที่ผู้ขอรับการประเมินได้รับทราบการแจ้งแก้ไข หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าไม่ประสงค์จะขอรับเงินประจำตำแหน่ง
ในกรณี ไม่ผ่านการประเมิน หากผู้ขอประเมินประสงค์จะส่งผลงานให้ประเมินใหม่ จะต้องส่งผลงานเรื่องใหม่

เอกสารส่งคำขอประเมินผลงานให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับทรงคุณวุฒิ ในสังกัดกระทรวงแรงงาน

- | | |
|---|--------------|
| ๑. หนังสือนำส่งจากหน่วยงานต้นสังกัด | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอประเมินผลงาน
(ฉบับที่มีลายเซ็นจริง ๑ และสำเนา ๔ เล่ม) | จำนวน ๕ เล่ม |
| ๓. ผลงานทางวิชาการ | จำนวน ๕ เล่ม |
| ๔. สำเนาหลักฐานการเผยแพร่ผลงาน | จำนวน ๕ ชุด |
-